

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Nome **LUCHINO Marilena**

amministrazione **Camera di commercio industria artigianato e agricoltura di Cuneo**

Incarico attuale **Elevata qualificazione settore regolazione mercato**

Telefono **0171 – 318811 -**

E-mail istituzionale marilena.luchino@cn.camcom.it

Titolo di studio laurea in economia e commercio.

Esperienza lavorativa

dal 16.3.1989

dal 4.11.1991

dal 11.1.1995

Dal 1°.1.2001 a 31.12.2022

Assunzione alla Camera di commercio di Cuneo

Nomina nella 6^a qualifica a seguito di corso-concorso

Nomina nell'8^a qualifica profilo Funzionario economico-statistico a seguito di pubblico concorso

Conferimento posizione organizzativa dell'area regolazione del mercato

Ha svolto i seguenti incarichi:

1989 – 1995: Ufficio studi

1995 – 1998: Uffici ragioneria – economato - personale

1998 – 2000: partecipazione societarie, arbitrato, conciliazione, incentivi per il commercio,

1998 – 2007: controllo di gestione e segreteria nucleo di valutazione

1998 - 2003: sicurezza sul lavoro

1998 - 2011: Ufficio Gestione Informatica

2000 – 2022: Area sostegno del mercato: ufficio regolazione del mercato, promozione, Urp e servizi alle imprese

2009 – 2012: riferimento per ufficio metrico in assenza del dirigente

2009 – 2022: riferimento per ufficio ispettivo sanzioni in assenza del dirigente

Elevata qualificazione per settore regolazione del mercato (uffici: Registro imprese e attività verificate - Diritto annuale, protesti e sanzioni – Metrico ispettivo – Tutela del mercato) e

coordinamento ufficio progetti europei e Pnrr

Dal 01.01.2023 alla data odierna

Capacità linguistiche

Lingua	Livello parlato	Livello scritto
Francese	Ottimo	ottimo
Inglese	Buono	ottimo

Capacità e competenze tecniche

Internet posta elettronica e pacchetto "office"

Certificato ECDL

Abilitazione all'insegnamento discipline giuridiche ed economiche

Altro

Collaborazione al Comitato di redazione della rivista CN Economia.

Coordinamento pubblicazioni annuali relative agli uffici studi, promozione e regolazione del mercato (Guida alle strutture turistiche, Manuale delle imprenditrici, Relazione annuale sull'economia provinciale).

Segreteria del Comitato provinciale per la revisione usi consuetudini nel 2000 e nel 2009.

Segreteria del Nucleo di Valutazione dal 1998 al 2007

Referente progetti comunitari per l'Ente camerale (Alcotra 2007-2013 – 2014-2020 – 2021-2027)

Coordinatore amministrativo progetti per l'utilizzo delle risorse dell'aumento del 20% del diritto annuale camerale) – annualità dal 2017 al 2024

Coordinatore 9° Censimento generale dell'Industria e dei Servizi e Censimento delle Istituzioni non profit