

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2023

Ai sensi dell'art. 1 comma 1, lettera B), del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i.



Camera di Commercio
Cuneo

SOMMARIO

1 - PREMESSA	2
2 – ANALISI DEL CONTESTO DELLE RISORSE	3
2.1 IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO.....	4
2.2 INIZIATIVE PER IL TERRITORIO.....	12
2.3 CONTESTO INTERNO	14
2.4 RELAZIONI CON I PORTATORI DI INTERESSE (STAKEHOLDERS).....	20
3 - IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE	26
3.1 IL PROCESSO DI REALIZZAZIONE DEL CICLO DELLA PERFORMANCE – ANNO 2023.....	26
3.2 PERFORMANCE ORGANIZZATIVA.....	26
3.3 L’OPERATIVITÀ DELLA CAMERA DI COMMERCIO	33
3.4 OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E CORRELAZIONE CON LE RISORSE	43
3.5 OBIETTIVI INDIVIDUALI	54
3.6 OBIETTIVI DI DIGITALIZZAZIONE.....	56
4 - RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ	59
4.1 RISORSE - ANALISI DEL RISULTATO ECONOMICO.....	59
4.2 OTTIMIZZAZIONE DEI TEMPI DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI	64
4.3 QUANTITÀ E QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI E DEI SERVIZI EROGATI	65
4.4 RILEVAZIONE GRADO DI SODDISFAZIONE DEI DESTINATARI DELLE ATTIVITÀ E DEI SERVIZI:.....	73
4.5 PERCORSI FORMATIVI PER IL PERSONALE ATTUATI NELL’ ANNO 2023.....	74
5 - PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE	77
5.1 INIZIATIVE ISTITUZIONALI A FAVORE DELLE PARI OPPORTUNITÀ	77
5.2 ASPETTI GESTIONALI CON RILEVANZA SULLE PARI OPPORTUNITÀ.....	78
5.3 ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ALL'IMPRENDITORIA FEMMINILE	79
6 - CRITICITÀ E OPPORTUNITÀ	80
ANALISI SWOT.....	81

1 - PREMESSA

Il decreto legislativo 150/2009, nel delineare la disciplina del ciclo della performance, ha previsto la redazione annuale di una Relazione sulla performance che evidenzi, a consuntivo e con riferimento all'anno precedente, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse stanziati per realizzarli.

La presente Relazione è stata predisposta nella piena consapevolezza che non si tratti di un mero dovere istituzionale ma costituisca uno strumento attraverso il quale la Camera di commercio rafforza le relazioni instaurate e il livello di conoscenza della propria azione nel territorio in cui opera realizzando la mission a cui è preposta e gli obiettivi previsti nel programma di mandato degli organi di governo.

Con la Relazione sulla performance riferita all'anno 2023 l'Ente porta a conoscenza delle imprese e degli stakeholder gli impegni assunti per soddisfare le attese e i bisogni, le modalità operative organizzate e i risultati organizzativi e individuali raggiunti in relazione agli obiettivi programmati e alle risorse impegnate, gli scostamenti e le misure correttive adottate.

2 – ANALISI DEL CONTESTO DELLE RISORSE

I risultati conseguiti dalla Camera di commercio di Cuneo nell'anno 2023, riportati nel presente documento, danno riscontro di una programmazione di obiettivi sia esterni, riferiti a servizi in favore dell'utenza e destinati a promuovere e ad assicurare sostegno al tessuto imprenditoriale locale in una delicata fase economica che, dopo la pandemia, ha dovuto affrontare ulteriori situazioni di criticità tra le quali, in particolare, il conflitto bellico in Ucraina e le difficoltà riscontrate in numerosi mercati. Nel corso dell'anno in esame si è registrato, inoltre, un generale rallentamento della domanda nelle maggiori economie e i servizi, che avevano beneficiato del superamento delle restrizioni imposte dalla pandemia, sono rientrate nei valori precedenti in un quadro caratterizzato da una elevata inflazione che ha eroso il potere di acquisto e non ha consentito una discesa dei tassi di interesse.

Le risultanze economiche delle azioni poste in essere dall'Ente camerale nell'anno trascorso sono sintetizzate nel bilancio d'esercizio 2023 in cui si evidenzia un Avanzo Economico superiore a 1,7 milioni di euro, un Patrimonio Netto che sfiora 12 milioni di euro e una liquidità che supera 17 milioni di euro, a testimonianza della solidità dell'Ente Camerale sia nel breve e sia nel medio lungo termine, in grado di sostenere gli investimenti e i costi sia strutturali che promozionali a favore del territorio.

Gli uffici camerali sono attualmente coinvolti nella redazione del bilancio sociale 2023, in cui saranno esplicitate le ricadute dei progetti più significativi sui principali stakeholder, con l'evidenziazione degli indicatori di riferimento e dei risultati raggiunti e assicurando il necessario confronto con analoghe realtà del sistema camerale.

IL CONTESTO ECONOMICO

PIL E VALORE AGGIUNTO

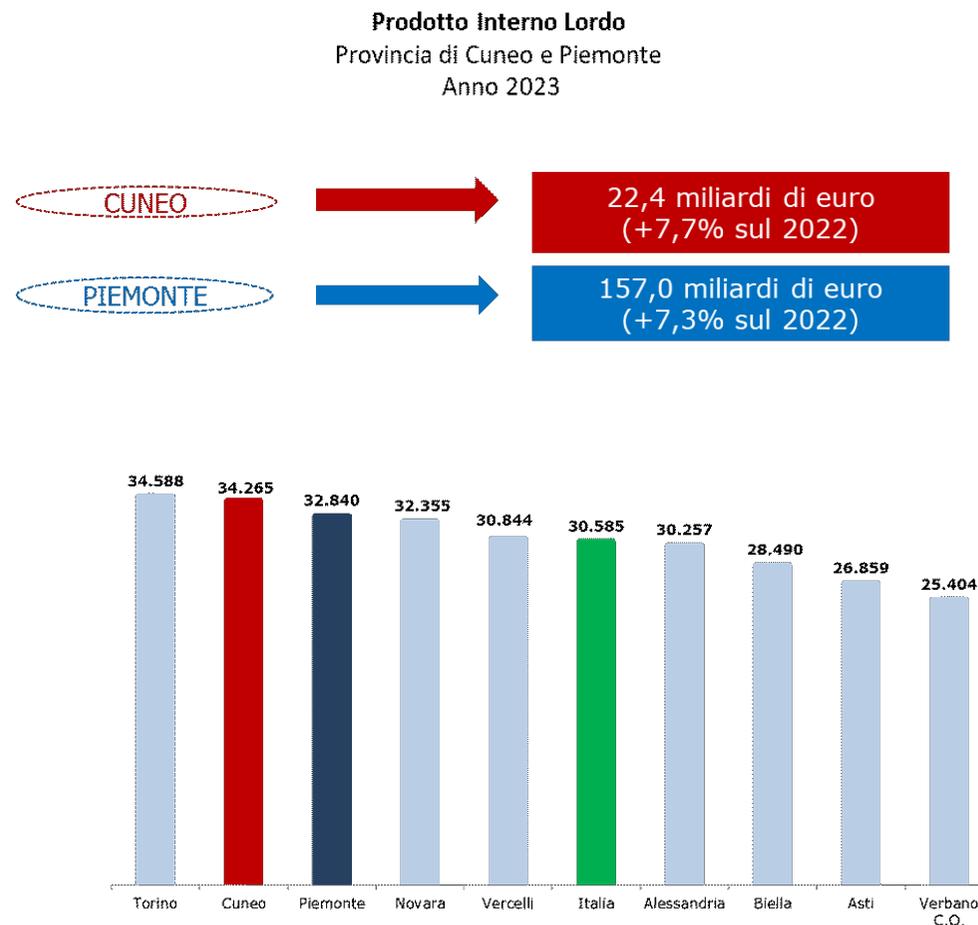
Nonostante un contesto geopolitico segnato da tensioni e instabilità, **il 2023 si è chiuso con una crescita dell'economia mondiale** superiore rispetto alle attese (+3,2%). La progressione è risultata robusta negli Stati Uniti (+2,5%) e in Cina (+5,2%), più contenuta, invece, nell'eurozona (+0,4%), dove la Germania ha addirittura registrato un calo del Pil dello 0,3%.

Il **Prodotto interno lordo dell'economia italiana** ha registrato nel 2023 un **aumento dello 0,9%**, manifestando per il terzo anno consecutivo una crescita superiore alla media dell'area dell'euro, sebbene in decelerazione rispetto allo stesso dato nazionale del 2022 (+4,0%). L'andamento positivo evidenziato dal prodotto interno lordo italiano è imputabile a livello settoriale principalmente all'espansione segnata dai servizi e dall'edilizia. Dal lato della domanda l'incremento è stato sostenuto dai consumi privati e dagli investimenti sia in costruzioni che in beni strumentali.

Sul territorio cuneese, in analogia a quanto avvenuto a livello italiano e piemontese, dopo il rimbalzo segnato nel 2021 e la normalizzazione del 2022, il ritmo di crescita ha mostrato una significativa decelerazione soprattutto per quanto riguarda il comparto industriale.

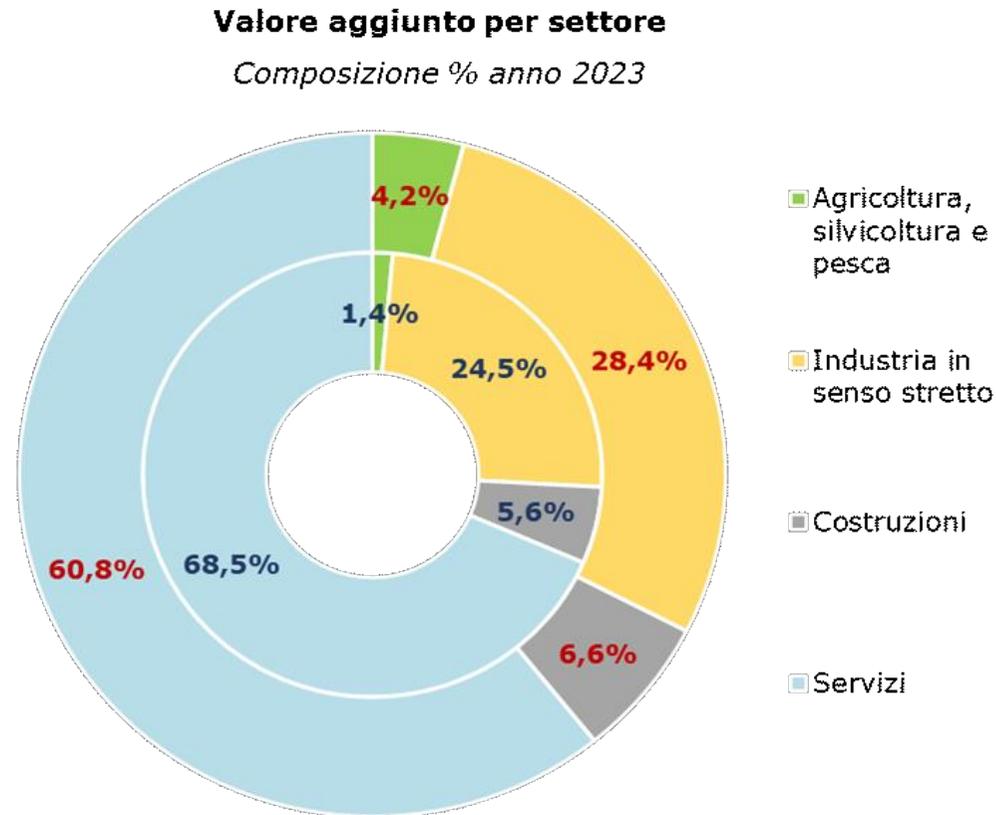
Nel 2023 **la provincia di Cuneo ha generato un PIL a valori correnti di oltre 22,4 miliardi di euro**, circa il 14,3% di tutta la ricchezza prodotta in Piemonte e l'1,1% di quella nazionale.

Con 34.265 euro di **valore aggiunto pro capite** la provincia di Cuneo si posiziona al secondo posto, subito dopo il capoluogo regionale. Il risultato cuneese appare, come negli anni precedenti, più elevato della media regionale (32.840 euro) e registra una crescita del 3,1% sul valore segnato nel 2022.



Fonte: elaborazione Unioncamere Piemonte e Camera di commercio di Cuneo su dati Prometeia

La quota più rilevante del **valore aggiunto provinciale** deriva dal comparto dei servizi seguito dall'industria in senso stretto, dalle attività edili e dall'agricoltura.

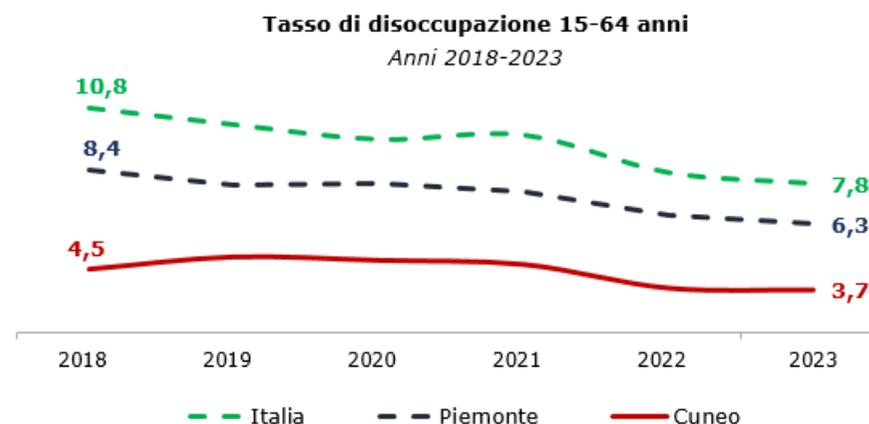
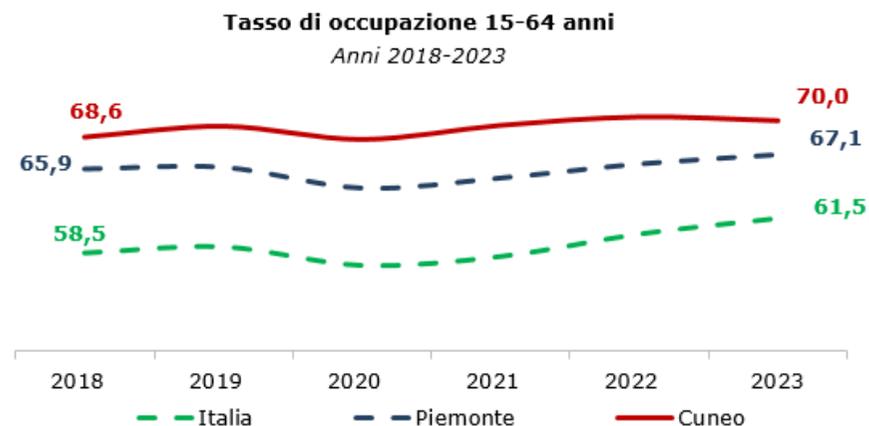
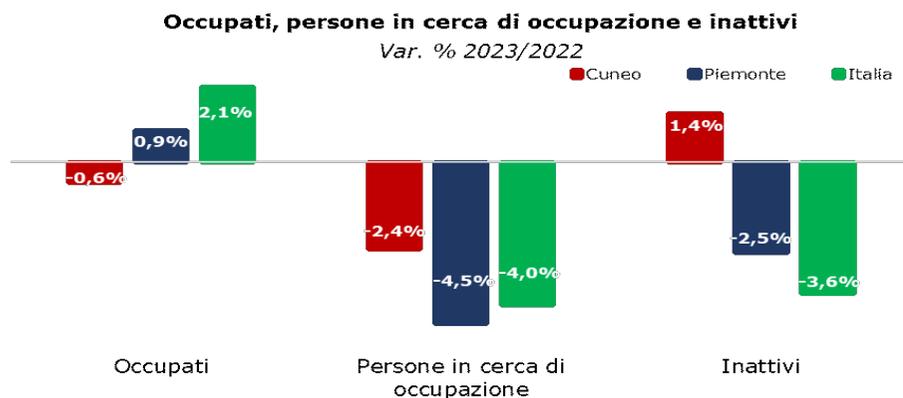


Fonte: elaborazione Unioncamere Piemonte e Camera di commercio di Cuneo su dati Prometeia

MERCATO DEL LAVORO

La provincia di Cuneo continua a distinguersi nel panorama regionale sia per gli elevati livelli occupazionali, sia per una disoccupazione particolarmente contenuta. **Il 2023 ha confermato la solidità del mercato del lavoro provinciale**, anche se con qualche ombra. A fronte di **un tasso di disoccupazione (15-64 anni) stabile al 3,7%**, 2,6 punti al di sotto della media regionale (6,3%) e di una contrazione del numero dei disoccupati (-2,4%), **il tasso di occupazione è risultato pari al 70,0%**, in lieve arretramento rispetto al 2022 (quando era pari al 70,3%), a causa della contrazione del numero degli occupati, scesi a circa 261mila, dai 263mila dell'anno prima. Il 2023 ha registrato un aumento del divario di genere: **il tasso di occupazione femminile è sceso al 62,4%**, dal 63,3% del 2022, mentre **quello maschile è salito al 77,3%**, 2 decimi di punto in più rispetto all'anno precedente.

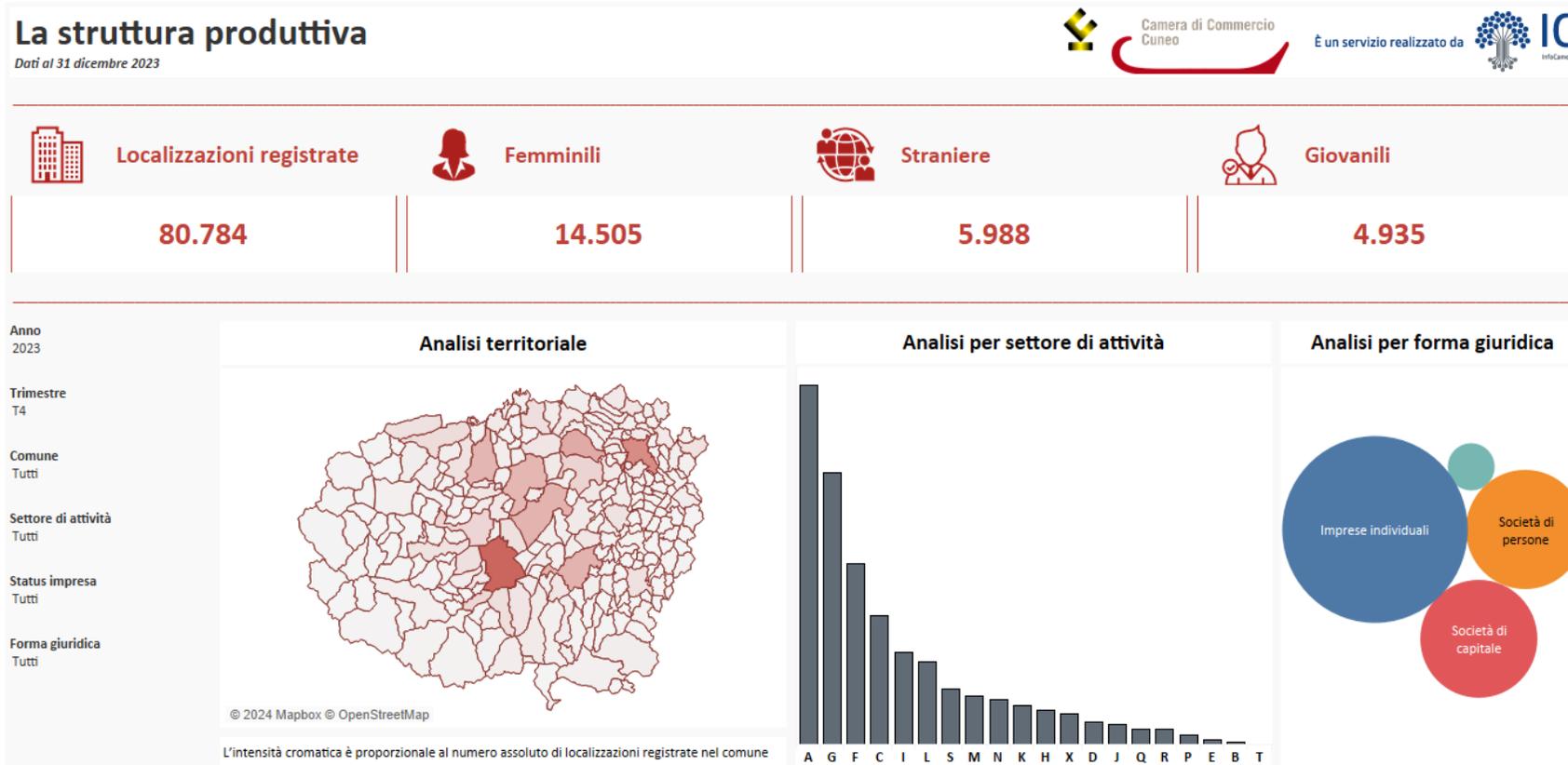
Un altro segnale del disallineamento tra la domanda e l'offerta di lavoro, in una provincia in cui il tasso di disoccupazione è a livelli fisiologici, è dato dal **numero degli inattivi, in aumento nell'ultimo anno (+1,4%)**.



Fonte: elaborazione Unioncamere Piemonte e Camera di commercio di Cuneo su dati Istat

DEMOGRAFIA IMPRESE

Il tessuto imprenditoriale cuneese conta, a fine 2023, **65.123 imprese registrate** e **80.784 localizzazioni** confermando, per la Granda, il secondo posto a livello regionale dopo Torino, con un'incidenza del 15,4% sul totale delle sedi registrate in Piemonte.



Fonte: InfoCamere su dati Registro Imprese, Dashboard Economia Cuneo

Nel periodo gennaio-dicembre 2023 nel Cuneese sono nate **3.397 nuove iniziative imprenditoriali**, a fronte di **3.462 cessazioni** (al netto delle cancellazioni d'ufficio).

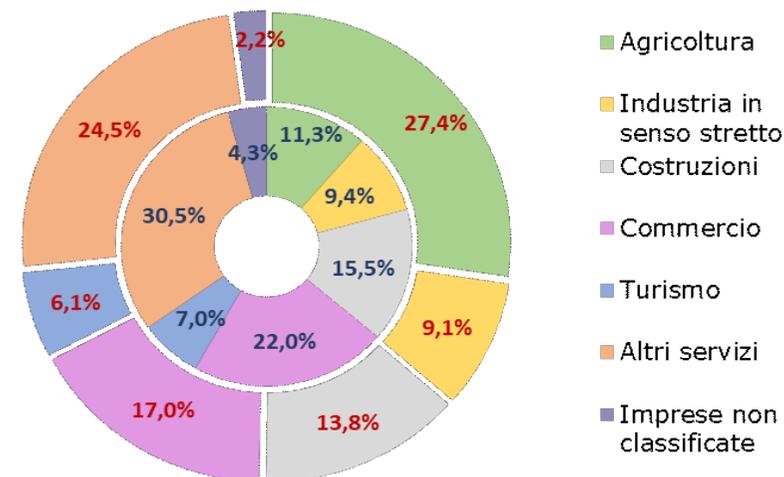
Queste dinamiche hanno restituito, a fine anno, un saldo negativo di 65 unità, corrispondente a un **tasso di crescita del -0,1%** (-0,2% nel 2022).

L'analisi dei dati dal punto di vista della **forma organizzativa** conferma il trend volto al rafforzamento strutturale del sistema imprenditoriale provinciale. Lo dimostra il tasso di crescita (+3,3%) delle società di capitali, che hanno un'incidenza del 15,1% sul totale delle aziende cuneesi.

Tra i **settori economici** la dinamica più incoraggiante viene registrata dagli altri servizi (+1,9%) e dalle costruzioni (+1,6%). Migliora il turismo rispetto all'anno precedente (+0,6%); negativi invece i trend nei comparti industria in senso stretto (-0,5%), commercio (-1,1%) e agricoltura (-2,1%).

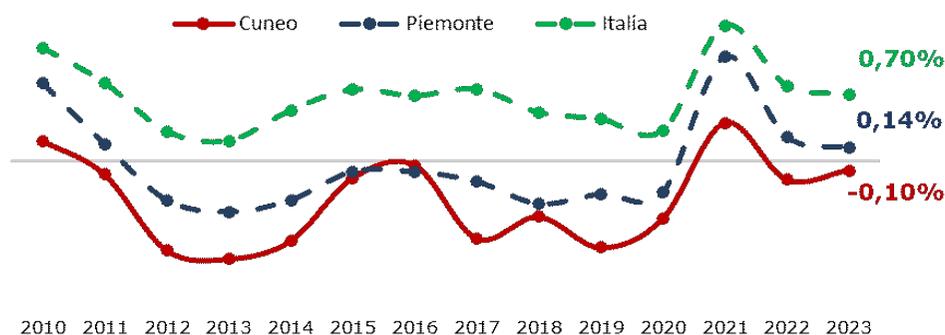
Sedi d'impresa registrate per settore

Anno 2023



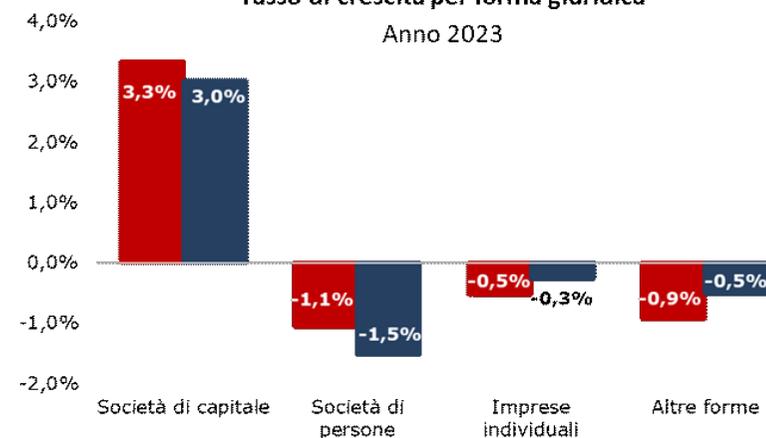
Tasso di crescita sedi d'impresa

Anni 2010-2023



Tasso di crescita per forma giuridica

Anno 2023



Fonte: elaborazione Unioncamere Piemonte e Camera di commercio di Cuneo su dati InfoCamere

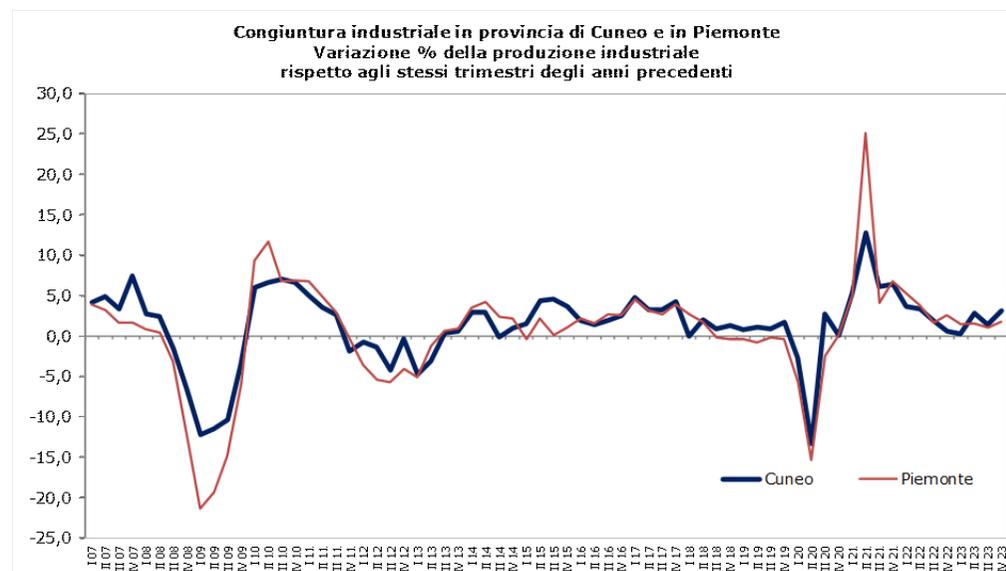
IMPRESE MANIFATTURIERE

Nel IV trimestre 2023 la produzione industriale in provincia di Cuneo ha segnato una forte crescita (+3,1%) rispetto all'analogo periodo del 2022, dato superiore rispetto a quello regionale (+1,8%). Guardando alle singole performance trimestrali del 2023, emerge quanto segue: I trimestre +0,3%, II trimestre +2,8% e III trimestre +1,4%.

La produzione dell'industria manifatturiera provinciale ha realizzato una variazione tendenziale media annua del +1,9%. Nel 2022 è stata del +2,4% mentre nel 2021, giustificata dal rimbalzo post crisi epidemiologica, fece segnare il +7,6%.

L'incremento accentuato della produzione industriale nel IV trimestre 2023 si associa all'aumento degli ordinativi interni (+3,2%), seguito da quello del fatturato (+2,3%). Negative invece le performance degli ordinativi esteri (-1,9%) e del fatturato estero (-0,6%). Il grado di utilizzo degli impianti si attesta al 64,89%.

Nelle classi dimensionali d'impresa, l'output ha fatto registrare variazioni differenziate. La parte del tessuto manifatturiero che mostra performance migliori è rappresentato dalle piccole imprese (numero di addetti compreso tra le 10 e le 49 unità) con +6,2%, seguite dalle micro imprese (meno di 9 addetti) con +3,2% e dalle aziende di medie dimensioni (50-249 addetti) con +2,8%. Quelle più grandi (oltre 250 addetti) hanno invece riportato -2,4%.



La produzione industriale in provincia di Cuneo per settori Variazione percentuale IV trimestre 2023/IV trimestre 2022

Settori	Var. %
Industrie alimentari	+1,8
Industrie tessili, dell'abbigliamento e delle calzature	+0,8
Industrie metalmeccaniche	+4,3
Altre industrie manifatturiere	+4,2
Totale	+3,1

Fonte: Unioncamere Piemonte – Camera di commercio di Cuneo, 2023

Indagine congiunturale sull'industria manifatturiera piemontese

COMMERCIO ESTERO

Malgrado l'instabilità economica e politica generata dai conflitti russo-ucraino e israelo-palestinese **l'export cuneese prosegue nella sua crescita**, rallentata soltanto nel 2020 dalla pandemia. Nel 2023 ha raggiunto i **10,674 miliardi di euro**, con una crescita del 4,3% rispetto al 2022, quando il volume delle esportazioni superò per la prima volta i 10 miliardi di euro. A differenza dello scorso anno, essendosi arrestata la spinta inflattiva, l'aumento è dovuto ad una crescita dei volumi e non all'impennata dei prezzi.

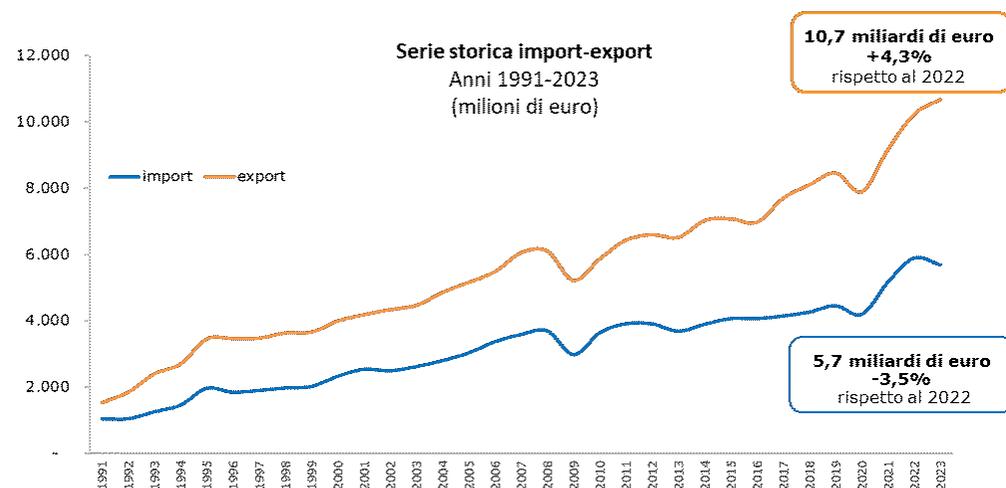
Il valore delle importazioni di merci è stato pari a **5,7 miliardi di euro, in diminuzione rispetto all'anno precedente (-3,5%)**. Il trend risulta in controtendenza rispetto all'andamento regionale (+8,5%), mentre a livello nazionale la variazione è del -10,4%.

La crescita registrata dalle esportazioni cuneesi nel 2023 è il risultato di andamenti disomogenei nei vari settori di specializzazione. Il **comparto manifatturiero**, che spiega il 95,5% dell'export cuneese, registra un **aumento del 4,1%**; i **prodotti dell'agricoltura, della silvicoltura e della pesca**, con una quota del 3,8%, registrano un **+3,5%**, mentre quelli dell'estrazione di minerali da cave e miniere con una quota dello 0,1% riportano un -17,5%.

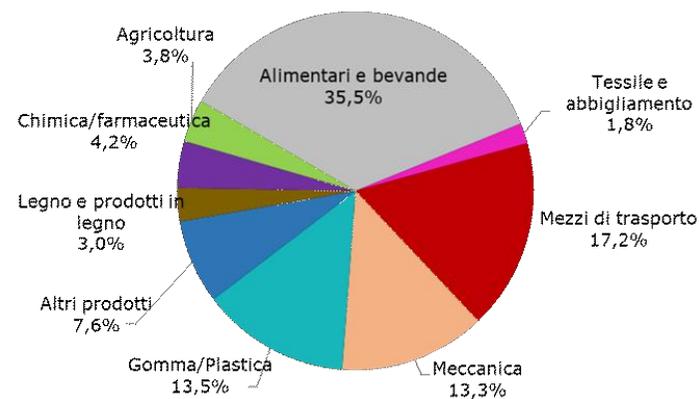
Per quanto concerne i mercati di sbocco, il **bacino dell'Ue-27 post Brexit assorbe il 63,2%** delle vendite all'estero e si conferma, anche per il 2023, l'area di destinazione principale delle esportazioni cuneesi.

Ai mercati situati al di fuori dell'area comunitaria è destinato il restante 36,8%.

Entrambi i bacini chiudono con una variazione tendenziale positiva, rispettivamente pari al 4,7% per i mercati comunitari e al 3,7% per i restanti Paesi.



Composizione settoriale
Anno 2023



Fonte: Elaborazione Unioncamere Piemonte e Camera di commercio di Cuneo su dati Istat

TURISMO

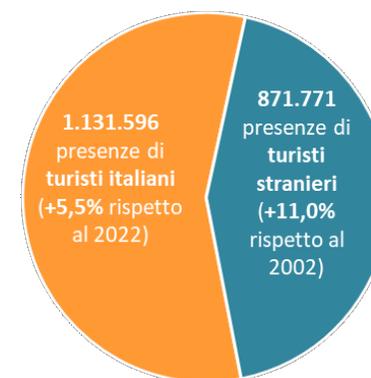
Secondo le analisi elaborate dall'Osservatorio Turistico della Regione Piemonte – Visit Piemonte, nel 2023, **in provincia di Cuneo gli arrivi raggiungono quota 858.958 e le presenze superano quota 2 milioni**; movimenti turistici in crescita rispetto al 2022: +7,7% di arrivi e +7,8% di presenze.

In aumento, anche per il 2023, il numero di turisti stranieri che hanno scelto di visitare il territorio cuneese, con un incremento annuo pari a **+9,4%**.

Il 93,9% dei turisti che visitano la provincia di Cuneo è di origine europea; di questi il 65,2% è rappresentata da italiani. Segue una buona rappresentanza di cittadini francesi (7,7%), svizzeri (7,2%) e tedeschi (5,4%).

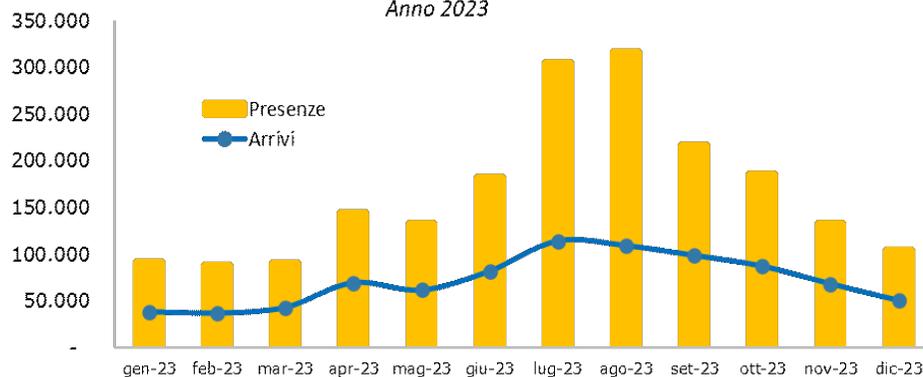
Presenze turistiche per provenienza

Anno 2023



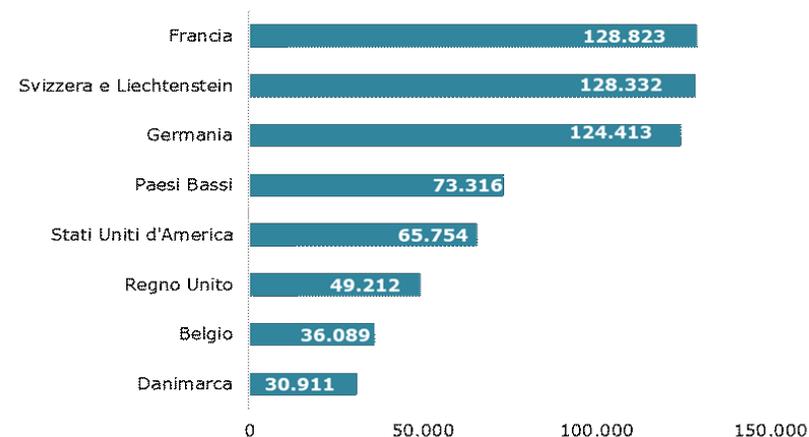
Arrivi e presenze negli esercizi ricettivi della provincia di Cuneo per mese

Anno 2023



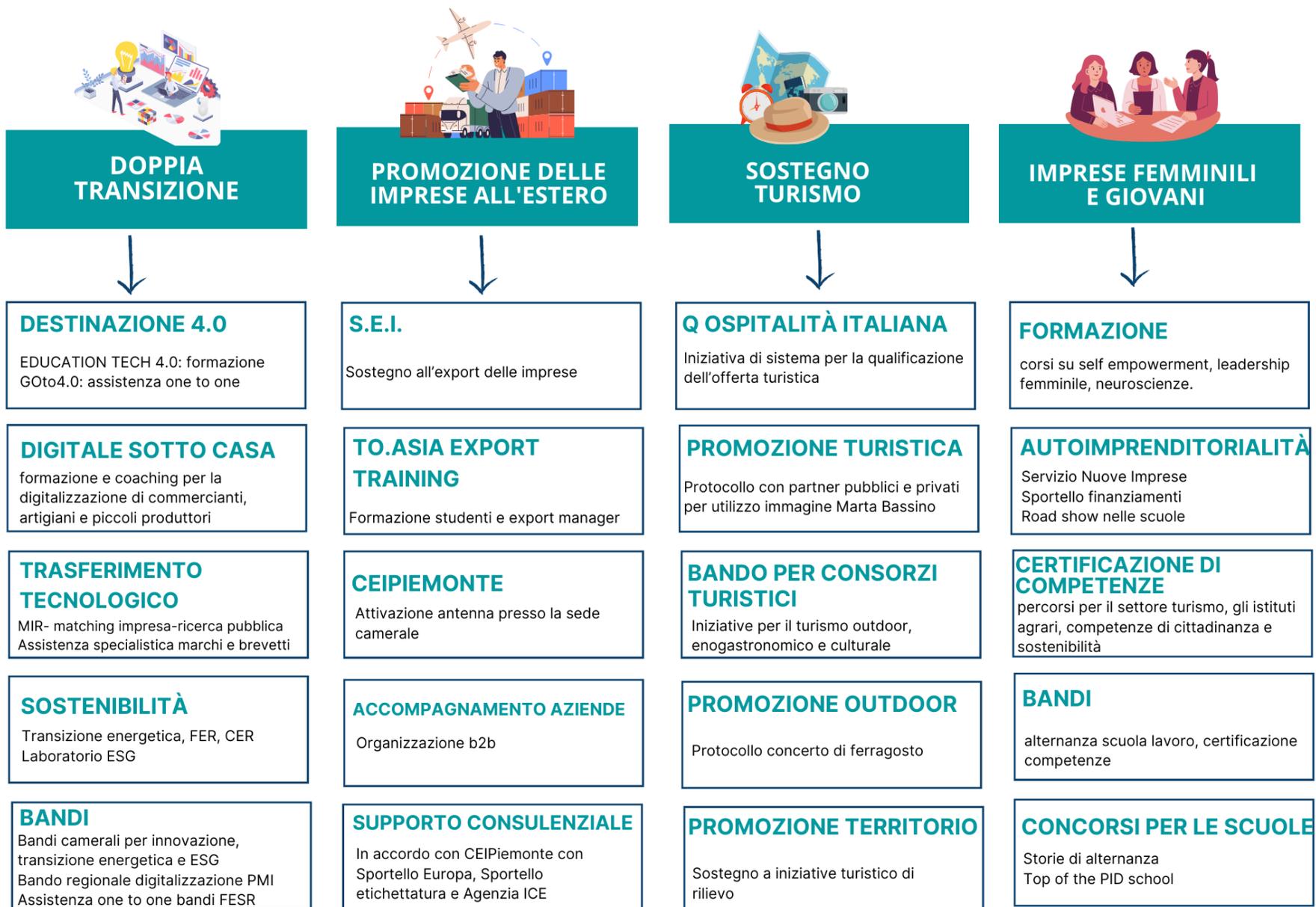
I principali Paesi di provenienza turistica (presenze)

Anno 2023

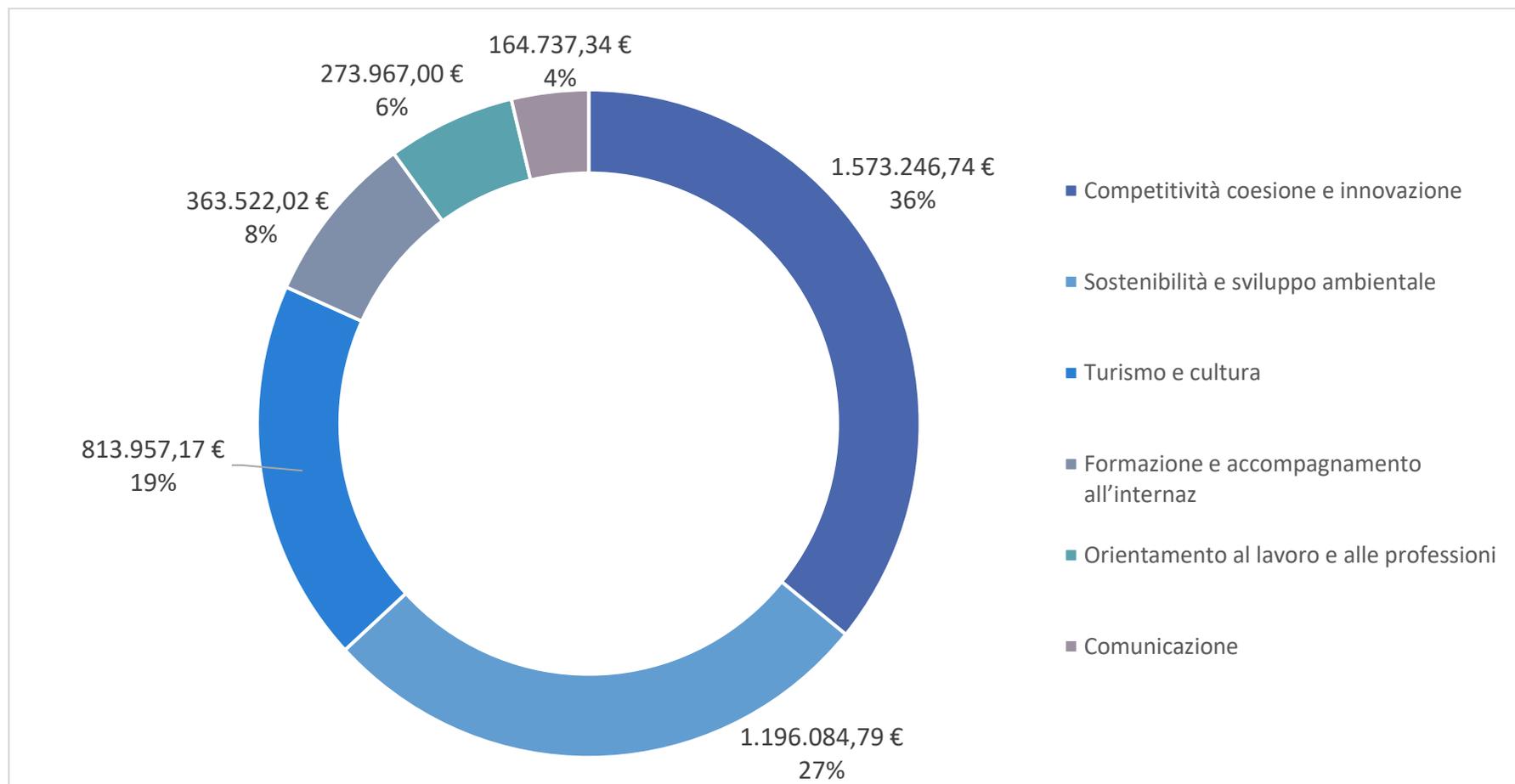


Fonte: Elaborazione Unioncamere Piemonte e Camera di commercio di Cuneo su dati Osservatorio Turistico della Regione Piemonte

2.2 INIZIATIVE PER IL TERRITORIO



LE RISORSE PER LE IMPRESE

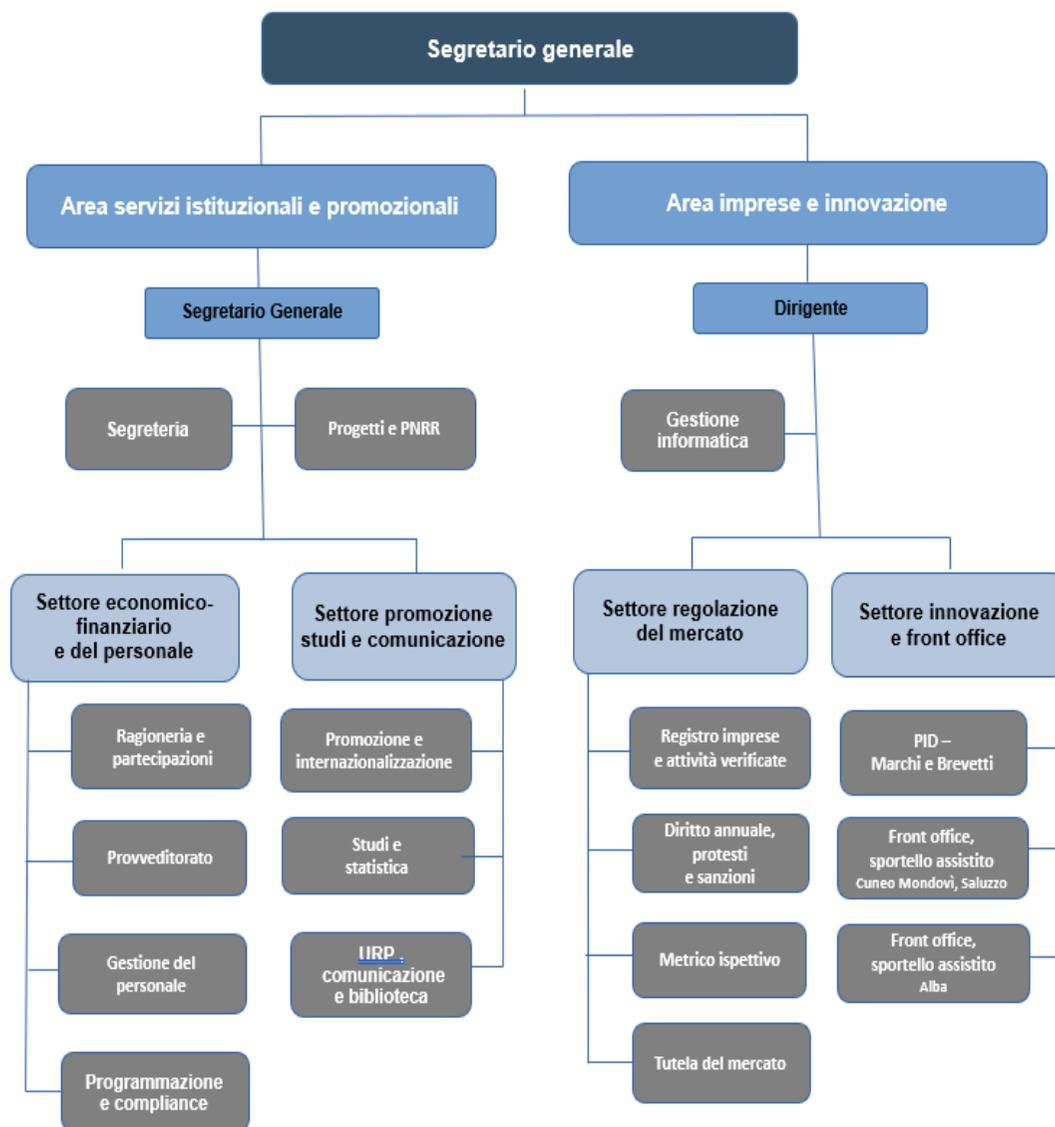


Gli interventi economici per il 36% rientrano nell'ambito della competitività coesione e innovazione, per il 27% in quello della sostenibilità e sviluppo ambientale, per il 19% sono stati indirizzati a Turismo, per l'6% all'orientamento al lavoro, per l'8% a formazione e accompagnamento all'internazionalizzazione.

2.3 CONTESTO INTERNO

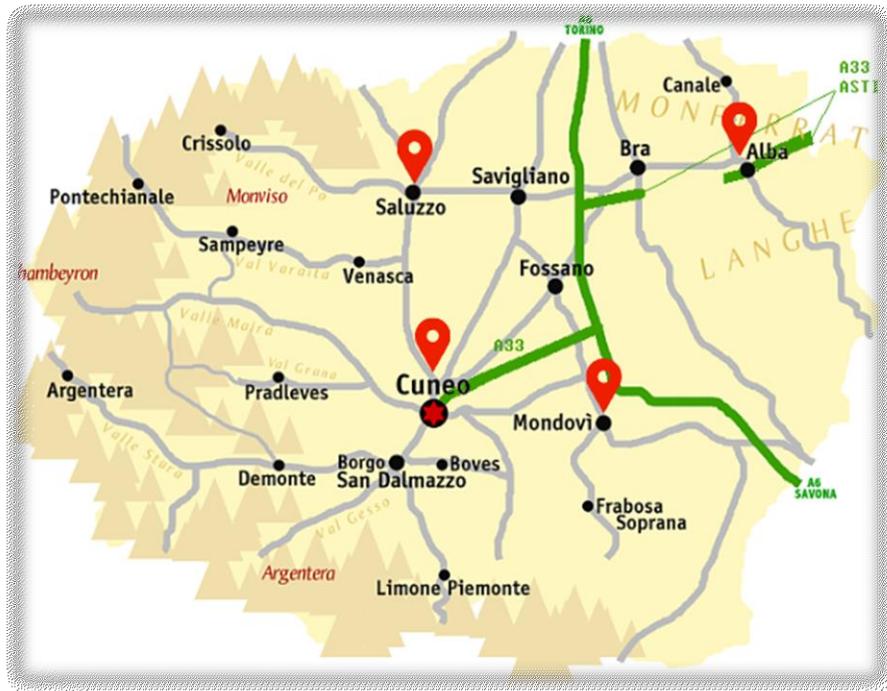
RISORSE UMANE CHE HANNO OPERATO NEL 2023 E LORO DISTRIBUZIONE NELLE VARIE AREE

Al 31/12/2023 l'Ente è organizzato in due aree dirigenziali con al vertice il Segretario Generale, come da organigramma:



Nel corso del 2023 l'Ente camerale, per lo svolgimento delle attività istituzionali, ha impiegato n. 78 dipendenti compreso il Segretario Generale (dato al 31.12.2023).

Il personale a fine anno era dislocato per oltre l'80% nella sede centrale, pur presidiando tre unità organizzative permanenti in centri di particolare interesse, economico e sociale, della provincia.



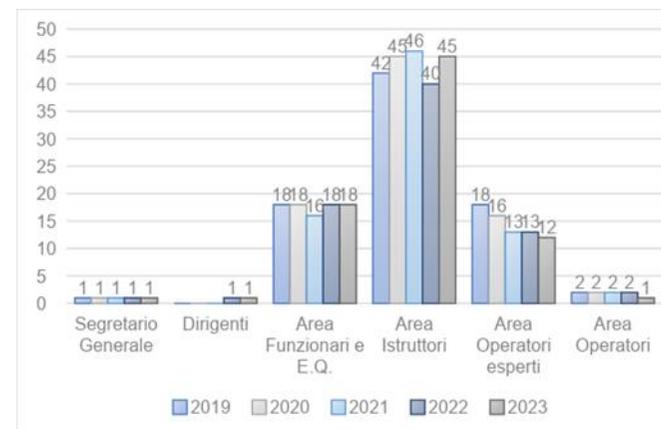
- A. **CUNEO:** n. 66 unità
- B. **ALBA:** n. 7 unità
- C. **MONDOVÌ:** n. 2 unità
- D. **SALUZZO:** n. 3 unità

Il Contratto Collettivo Nazionale del personale afferente al comparto Enti Locali 2019/2021 ha introdotto un nuovo Ordinamento Professionale che ha superato la suddivisione in categorie con l'introduzione di quattro Aree.

La tabella riporta la situazione approvata dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 5 del 30.1.2023 (PIAO 2023-2025) e aggiornata con la deliberazione n. 106/2023:

CATEGORIE/AREE	DOTAZIONE ORGANICA (del. 5/2023 e del. 106/2023)	DIPENDENTI IN SERVIZIO (al 31.12.2023)	Posti vacanti
Segretario Generale	1	1	-
Dirigenti	1	1	-
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	20	18	2
Area degli Istruttori	47	45	2
Area degli Operatori Esperti	14	12	2
Area degli Operatori	2	1	1
totali	85	78	7

Composizione del personale di ruolo (31.12)					
Per area	2019	2020	2021	2022	2023
Segretario generale	1	1	1	1	1
Dirigenti	0	0	0	1	1
Area Funzionari e E.Q.	18	18	16	18	18
Area Istruttori	42	45	46	40	45
Area operatori esperti	18	16	13	13	12
Area operatori	2	2	2	2	1
Totale	81	82	78	75	78



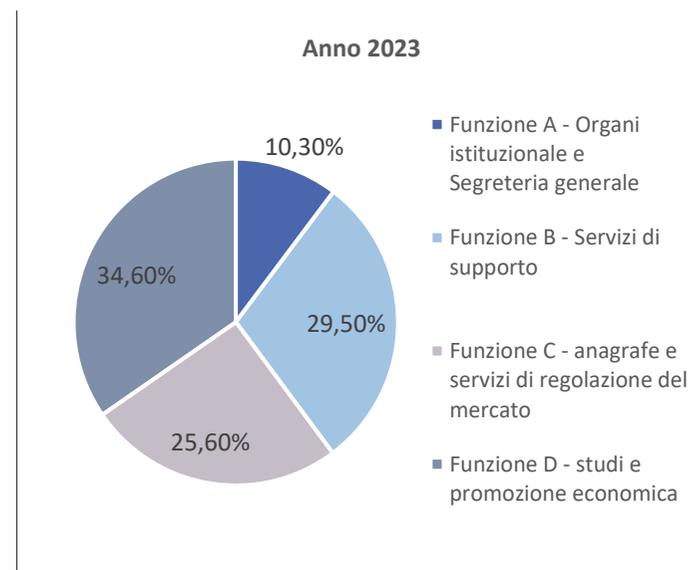
Nell'ambito del personale sopra indicato, al 31.12.2023 risultano titolari di rapporto di lavoro a tempo parziale 14 unità lavorative.

Per questo, a fronte delle 78 persone fisiche in servizio a fine anno, in termini di FTE (full time equivalenti) i dipendenti sono n. 74,50.

In coerenza con il nuovo CCNL, nel 2023 è stato siglato il contratto decentrato integrativo che ha consentito di dare attuazione al lavoro da remoto per n. 29 dipendenti, risultati in possesso dei criteri stabiliti

La distribuzione del personale nelle diverse funzioni è riepilogata nella seguente tabella, che evidenzia come, se da un lato il personale è ritornato ad aumentare in termini di unità, dall'altro che è cambiata la distribuzione tra le funzioni. In particolare a crescere maggiormente è stata la funzione D - Studi e Promozione economica in quanto si è data una diversa lettura alle attività dei dipendenti privilegiando funzioni definite strategiche dalla normativa di riordino quali quella promozionale.

Distribuzione del personale per funzioni istituzionali (al 31.12)						
Funzioni	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
	valore assoluto	valore %	valore assoluto	valore %	valore assoluto	valore %
Funzione A - Organi istituzionali e Segreteria generale	9	11,5%	8	10,6%	8	10,3%
Funzione B - Servizi di supporto	18	23%	18	24%	23	29,5%
Funzione C - anagrafe e servizi di regolazione del mercato	39	50%	38	50,7%	20	25,6%
Funzione D - studi e promozione economica	12	15,5%	11	14,7%	27	34,6%
TOTALE	78	100%	75	100%	78	100%



LE RISORSE ECONOMICHE

Nella seguente tabella sono riportati, in valore assoluto, i valori di proventi e oneri, rilevati nel bilancio d'esercizio dell'anno precedente, nel preventivo aggiornato e nel consuntivo dell'anno oggetto di rendicontazione.

Tali dati consentono di sintetizzare i flussi economici di proventi e di oneri che, dal consuntivo dell'anno precedente a quello oggetto di rendicontazione, hanno caratterizzato la fase di programmazione e quella di esecuzione del preventivo economico

DATI DI BILANCIO GESTIONE CORRETTE	CONSUNTIVO AL 31.12.2023	PREVENTIVO AGGIORNATO 2023	CONSUNTIVO AL 31.12.2023
PROVENTI CORRENTI	€ 10.804.723	€ 11.181.372	€ 12.045.376
<i>di cui diritto annuale</i>	€ 7.298.299	€ 7.591.372	€ 7.621.589
ONERI CORRENTI	- € 10.637.394	- € 12.204.372	- € 11.270.833
<i>di cui personale</i>	- € 3.610.079	- € 3.450.000	- € 3.339.259
<i>di cui spese di funzionamento</i>	- € 2.062.670	- € 2.040.000	- € 1.886.319
<i>di cui interventi economici</i>	- € 3.159.634	- € 5.124.372	- € 4.385.515
<i>di cui ammortamenti ed accantonamenti</i>	- € 1.805.011	- € 1.590.000	- € 1.659.740
RISULTATI DI GESTIONE CORRENTE	+ € 167.329	- € 1.023.000	+ € 774.543
RISULTI DI GESTIONE FINANZIARIA	+ € 13.170	+ € 15.000	+ € 10.903
RISULTATI DI GESTIONE STRAORDINARIA	+ € 11.979	+ € 1.335.000	€ 979.915
SVALUTAZIONE PARTECIPAZIONI CAMERALI	- € 3.113	- € 50.000	- € 1.811
RISULTATO ECONOMICO	+ € 189.365	+ € 277.000	+ € 1.763.549



LE RISORSE PER LE IMPRESE



Trend di utilizzo

Come si può notare le risorse destinate alle imprese e da queste effettivamente utilizzate si sono progressivamente ridotte fino al 2022 per poi risalire nel 2023.

SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI - La Camera di commercio efficiente ed efficace

COINVOLGIMENTO, INTERAZIONE, COLLABORAZIONE E PARTECIPAZIONE SVILUPPATE CON GLI STAKEHOLDERS

- ✓ Interazione con i media per la condivisione delle informazioni e il rilancio della comunicazione istituzionale dell'ente.
- ✓ Collaborazione con le associazioni di categoria, gli ordini e colleghi professionali, gli enti e le istituzioni operanti in ambito locale e regionale e i partner transfrontalieri dei progetti europei, per migliorare la comunicazione e potenziarne l'efficacia

ESITO COINVOLGIMENTO

Per valutare la qualità dei servizi offerti, verificare le aspettative e i bisogni dell'utenza per un miglioramento della qualità dei servizi erogati la Camera di commercio ha affidato all'istituto di ricerca Ipsos un'indagine sulla propria reputazione, realizzata su un campione rappresentativo di imprese ed estesa ai principali stakeholder dell'Ente, le Associazioni di Categoria del territorio.

È stato costante l'aggiornamento tempestivo delle pagine social dell'ente camerale, su Facebook e su LinkedIn, con un'aumentata collaborazione con altri account istituzionali per la condivisione, il sostegno e la diffusione di contenuti condivisi, così come è stata costante e tempestiva la gestione del sito internet.

L'utilizzo di modelli e template condivisi per la realizzazione di pubblicazioni, documenti, slide, locandine, immagini garantisce uniformità di stile e riconoscibilità nella comunicazione esterna, attraverso i diversi canali (sito internet, newsletter/CRM, questionari, social).

COINVOLGIMENTO, INTERAZIONE, COLLABORAZIONE E PARTECIPAZIONE SVILUPPATE CON GLI STAKEHOLDERS

- ✓ Costante collaborazione e confronto con le Associazioni di categoria per individuare linee di azione e interventi coerenti con la riforma, potenziando l'efficacia delle risorse stanziate e per gestire efficacemente le risorse disponibili, anche derivanti dall'incremento del 20% del diritto annuale, nelle progettualità approvate dal MIMIT.
- ✓ Coinvolgimento e condivisione con gli attori istituzionali e i rappresentanti economici e politici del territorio sulla tematica delle infrastrutture
- ✓ Coinvolgimento della Fondazione CRC in ambiti di comune interesse per lo sviluppo del territorio, quali l'innovazione sociale, l'alternanza scuola lavoro, l'innovazione nell'agroalimentare, il turismo e l'outdoor, l'incoming, l'ambiente e la gestione del fondo di controgaranzia).

ESITO COINVOLGIMENTO

Sono proseguite le azioni di sostegno alle imprese in ambiti strategici, condivisi con le Associazioni di categoria, quali l'innovazione, la sostenibilità attraverso l'adozione di parametri ESG, la formazione e gli inserimenti occupazionali o di giovani in percorsi di alternanza, attraverso i bandi camerali. Al relativo finanziamento la Giunta ha destinato la maggior parte delle risorse disponibili per gli interventi economici.

Prosegue il coinvolgimento di tutte le rappresentanze territoriali, riunite nella Consulta delle Associazioni datoriali, su tematiche strategiche e di rilevante interesse per l'economia del territorio, tra cui particolare attenzione è stata rivolta alle infrastrutture. Dopo la consegna del Libro Bianco alla Regione e, tramite Unioncamere al Governo, attraverso il tavolo tecnico istituito in seno alla Consulta sono proseguiti gli incontri con RFI, la Regione Piemonte e la Regione Liguria, l'Autorità di sistema del Mar Ligure occidentale, per facilitare l'avvio degli investimenti sul potenziamento e adeguamento della linea ferroviaria Torino-Savona.

Prosegue il lavoro con gli stakeholder riuniti nel Protocollo sull'innovazione (tra cui alcune Associazioni riunite nella Consulta, Fondazione CRC e I3P) per coordinare e accrescere l'efficacia delle iniziative finalizzate a favorire lo start up di impresa e i percorsi di Open Innovation. Il focus delle attività, in particolare del Tavolo operativo, è stato esteso alle tematiche della sostenibilità e le azioni si sono rivolte in particolare all'analisi e alla definizione di contenuti per i bandi Innovazione e ISG sempre più in linea con i bisogni delle imprese. Prosegue la gestione del progetto Impresa con Garanzia, pur ridimensionato per effetto delle importanti misure messe in atto dal Governo a sostegno della necessità di liquidità delle imprese con il Fondo centrale di garanzia.

È divenuto operativo il servizio di formazione e accompagnamento delle imprese nel percorso di evoluzione del proprio business basato sul paradigma ESG, messo in atto presso i locali camerali a seguito della sottoscrizione di un protocollo di intesa finalizzato alla creazione e alla diffusione di "Laboratori di ESG", in collaborazione con Fondazione CRC, Banca Intesa e Intesa San Paolo Innovation Center.

Nel corso dell'anno grande impulso è stato dato ai rapporti di collaborazione e condivisione in particolare con la Provincia di Cuneo e Fondazione CRC nell'ambito del coordinamento della c.d. Cabina di regia istituita per coinvolgere tutti gli attori territoriali (Associazioni, atenei, enti locali, Poli di innovazione, ecc.) nella condivisione di esigenze e strategie per il territorio. Tra le azioni maggiormente significative si cita la costituzione dell'Associazione TRA.I.L., in collaborazione anche con Finpiemonte Partecipazioni, per l'affronto delle tematiche di trasporto, mobilità e logistica della provincia, e la gestione delle fasi di aggiornamento del Piano strategico Cuneo 2030 nel quale sono individuate le azioni da porre in atto nei prossimi anni per lo sviluppo locale.

COINVOLGIMENTO, INTERAZIONE, COLLABORAZIONE E PARTECIPAZIONE SVILUPPATE CON GLI STAKEHOLDERS

- ✓ Collaborazione con Centri di ricerca e di eccellenza, Antenne EEN, Unioncamere nazionale e regionale, FAB Lab e Associazione sulle tematiche dell'innovazione e della digitalizzazione
- ✓ Collaborazione con organismi e istituzioni in ambito turistico e culturale (Regione, Provincia, ATL del Cuneese e ATL Langhe Monferrato e Roero, Associazione WOW, Cuneo Outdoor)
- ✓ Coinvolgimento e confronto con gli attori territoriali, i rappresentanti del mondo della ricerca, il Politecnico di Torino, l'Università, le Associazioni di categoria, gli Ordini Professionali e gli Enti locali su tematiche strategiche quali il cambiamento climatico e la gestione e l'utilizzo dell'acqua.
- ✓ Collaborazione costante con tutti gli attori territoriali e con i partner transfrontalieri, attraverso incontri e tavoli di confronto su tematiche strategiche, quali l'innovazione, il turismo e la formazione, con il coinvolgimento degli enti del territorio e delle associazioni di categoria dei diversi settori
- ✓ Coinvolgimento e confronto con i referenti di Regione e Provincia, dell'Ufficio scolastico provinciale, dirigenti scolastici, associazioni di categoria e ordini professionali, per la promozione e l'attuazione di percorsi di orientamento e di alternanza scuola-lavoro

ESITO COINVOLGIMENTO

Proseguono le azioni poste in essere con la Fondazione Piemonte Innova a sostegno della ricerca e dell'innovazione quale motore di competitività e di sviluppo sostenibile di territori e imprese. Tra le attività congiunte si cita la progettazione del nuovo servizio camerale "Spazio Impresa", modalità di rapporto con il mondo produttivo che pone l'impresa al centro, oltre alla prosecuzione delle attività di Digital promoter a servizio dell'accompagnamento delle imprese.

Un altro importante progetto avviato nel 2023 riguarda la valutazione di impatto delle azioni camerali, con una particolare attenzione all'impatto generato dai finanziamenti messi a disposizione delle imprese; la collaborazione attivata con il Politecnico di Torino consentirà all'Ente camerale di mettere a punto e adottare una specifica metodologia di valutazione che potrà essere estesa ai diversi ambiti e azioni di interesse.

In ambito turistico, sono proseguite le sinergie con Visit Piemonte, le ATL e tutti i soggetti istituzionali ed economici preposti (ente aree protette, consorzi turistici, associazione WOW, Cuneo Neve). In tale ambito è inoltre stato assicurato il sostegno alle iniziative poste in essere dalle Associazioni di categoria, con l'obiettivo di potenziare l'efficacia di quelle ritenute più significative.

Nel 2023, l'Ente camerale ha presentato tre progetti sul programma Alcotra 2021-2027 su tematiche legate alla doppia transizione, digitale e green. Due progetti sono stati approvati e avviati a ottobre. Con Mission carbon 0 gli operatori economici verranno sensibilizzati sulla decarbonizzazione dei processi produttivi mentre il secondo progetto, Goccia a Goccia affronta il tema di un corretto ed efficiente uso della risorsa idrica.

Si è investito nelle relazioni con gli istituti scolastici e nel matching tra la domanda e l'offerta di lavoro con particolare riferimento alle nuove competenze ad oggi necessarie al mondo del lavoro. Sono stati co-progettati PCTO per lo sviluppo della sensibilità imprenditoriale e sono stati organizzati incontri di sensibilizzazione sul tema; altro progetto a cui si è lavorato in modo particolare è quello, a valenza nazionale, della Certificazione delle competenze in contesti differenti da quelli didattici propri delle aule scolastiche. Si è inoltre incentivata la partecipazione e la creatività degli studenti attraverso la diffusione di concorsi di idee. Le imprese sono state incentivate a partecipare alle attività attraverso specifici bandi in materia.

REGOLAZIONE DEL MERCATO - La Camera di commercio al servizio delle imprese

COINVOLGIMENTO, INTERAZIONE, COLLABORAZIONE E PARTECIPAZIONE SVILUPPATE CON GLI STAKEHOLDERS

- ✓ Partecipazione al funzionamento e alla gestione delle procedure degli Organismi regionali (ADR Piemonte e Camera Arbitrale del Piemonte), in convenzione con le consorelle piemontesi e Unioncamere Piemonte, nel rispetto delle linee individuate dalla riforma per assicurare alle imprese, ai professionisti e ai consumatori/utenti del territorio, un servizio efficace, qualificato e professionale nella gestione delle procedure di giustizia alternativa
- ✓ Collaborazione a tavoli di confronto in ambito regionale e coinvolgimento organi di controllo sul territorio, partecipazione a progetti di sistema per attuare la vigilanza sul mercato a tutela della fede pubblica
- ✓ Confronti periodici con gli enti preposti all'accertamento delle violazioni e in ambito regionale
- ✓ Incontri con i rappresentanti del mondo economico e sociale all'interno del Comitato per l'imprenditoria sociale e del microcredito e del Comitato per l'imprenditoria femminile
- ✓ Gestione della piattaforma e dei rapporti con imprenditori ed esperti nell'ambito della composizione negoziata ai sensi del Codice della Crisi d'Impresa
- ✓ Coordinamento e supervisione dei tavoli per l'elaborazione di protocolli d'intesa e contratti tipo tra associazioni di categoria e consumatori

ESITO COINVOLGIMENTO

Diffusione e gestione degli strumenti di giustizia alternativa anche mediante procedure on line; nomina di arbitri ad hoc

Prosegue la gestione del servizio di composizione negoziata della crisi d'impresa, con l'esercizio, nei ristretti termini stabiliti dalla normativa, degli adempimenti di controllo, nomina esperto o trasmissione alla commissione regionale, gestione delle annotazioni e cancellazioni sul RI; sul tema sono stati realizzati 2 webinar formativi sulla prevenzione per imprenditori e professionisti.

È proseguita l'attività ispettiva, con prelievo prodotti e attrezzature e successiva analisi di conformità e sicurezza presso laboratori accreditati, ai quali nel caso di non conformità ha fatto seguito la segnalazione al Ministero, autorità competente per i procedimenti sanzionatori o di ritiro dei prodotti dal mercato. Particolare impegno è stato posto alle attività di vigilanza nei confronti dei distributori di carburante e alla gestione dei Centri tecnici autorizzati alla verifica dei cronotachigrafi a seguito di significative modifiche normative che hanno coinvolto questi ultimi.

È proseguita la gestione dei procedimenti sanzionatori di competenza dell'Ente, ormai resa completamente telematica nella redazione e trasmissione degli atti e nella gestione delle notifiche tramite pec.

Attraverso l'operato di CIF e CISeM sono stati attivati confronti e incontri formativi con il mondo imprenditoriale e del Terzo settore: tre visite aziendali, un evento di neuroscienze applicate al mondo del lavoro, un evento sulla parità di genere, un evento in tema di cybersecurity aziendale, due eventi di educazione finanziaria, uno sulle neuroscienze a servizio delle imprese, quattro eventi sull'impresa sociale ed un confronto sulle tematiche dell'inserimento lavorativo con i maggiori Comuni del territorio.

COMMERCIO INTERNAZIONALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE - La Camera di commercio prepara le imprese cuneesi ai mercati internazionali

COINVOLGIMENTO, INTERAZIONE, COLLABORAZIONE E PARTECIPAZIONE SVILUPPATE CON GLI STAKEHOLDER

Gli ambiti di collaborazione in materia sono molteplici, anche per effetto delle disposizioni introdotte dalla normativa di riordino del sistema, che vietano alle Camere di commercio di operare direttamente all'estero. Tra questi:

- ✓ con Ceipiemonte per supportare le aziende cuneesi verso l'internazionalizzazione;
- ✓ con Unioncamere Piemonte e Regione Piemonte;
- ✓ con Unioncamere nazionale, Ice, Sace e Simest;
- ✓ con Assocamere Estero e le Camere di commercio italiane all'estero.

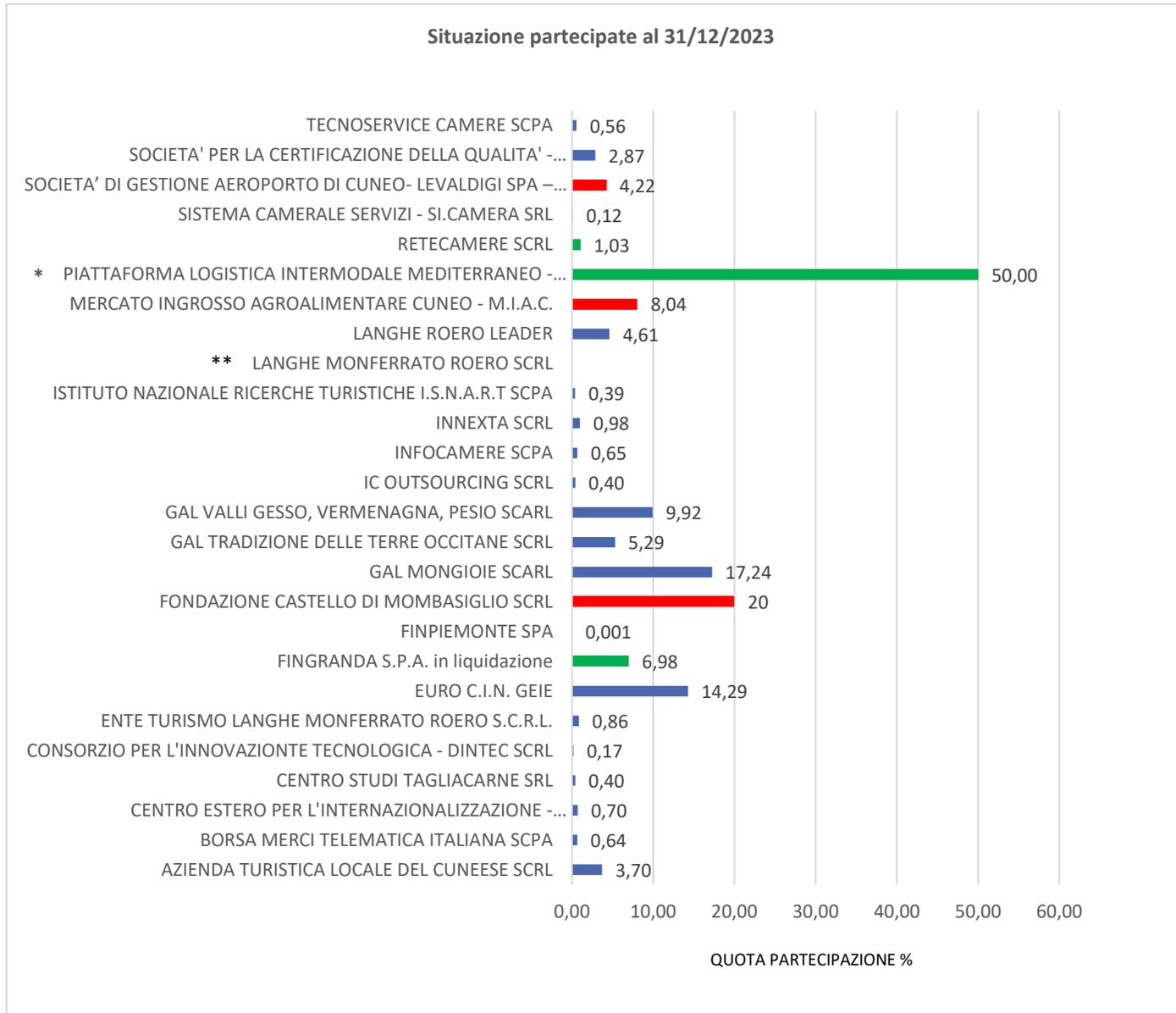
ESITO COINVOLGIMENTO

Nel 2023 è proseguita l'organizzazione di iniziative, in collaborazione con Ceipiemonte, ICE Agenzia, la rete delle Camere di commercio italiane nel mondo e con il sistema camerale piemontese per sostenere e supportare le imprese cuneesi che operano sui mercati esteri o che vogliono internazionalizzare il loro business. Sono stati organizzati seminari di orientamento su determinati Paesi e incontri formativi su normative in ambito fiscale, legale e doganale, per accrescere le competenze delle imprese.

- ✓ Creazione di un desk office Ceipiemonte presso la sede camerale per dare supporto alle aziende in tema di fiere e partecipazione ai PIF progetti integrati di filiera regionali.
- ✓ Gestione servizi di consulenza quali lo sportello Europa, il servizio di assistenza degli esperti Ceipiemonte, lo sportello Etichettatura e il progetto Export Flying Desk con funzionari ICE Agenzia.
- ✓ Sono proseguite le azioni del progetto nazionale SEI "Sostegno all'export dell'Italia".
- ✓ È stato avviato un nuovo triennio 2023/2025 della progettualità del 20% legata all'internazionalizzazione.

PARTECIPAZIONE DETENUTE DALLA CAMERA DI COMMERCIO AL 31/12/2023

Come previsto dall'attuale quadro normativo e in particolare dal D.Lgs. 175/2016 e s.m.i., l'Ente procede a cadenza annuale con la revisione periodica delle proprie partecipazioni, al fine di verificarne la coerenza con le proprie finalità istituzionali. La sintesi di tale operazione riferita all'anno oggetto di rendicontazione è dettagliata nella deliberazione di Giunta n. **161 dell'11.12.2023**, che viene di seguito schematizzata in funzione delle quote di partecipazione detenute e della decisione intrapresa



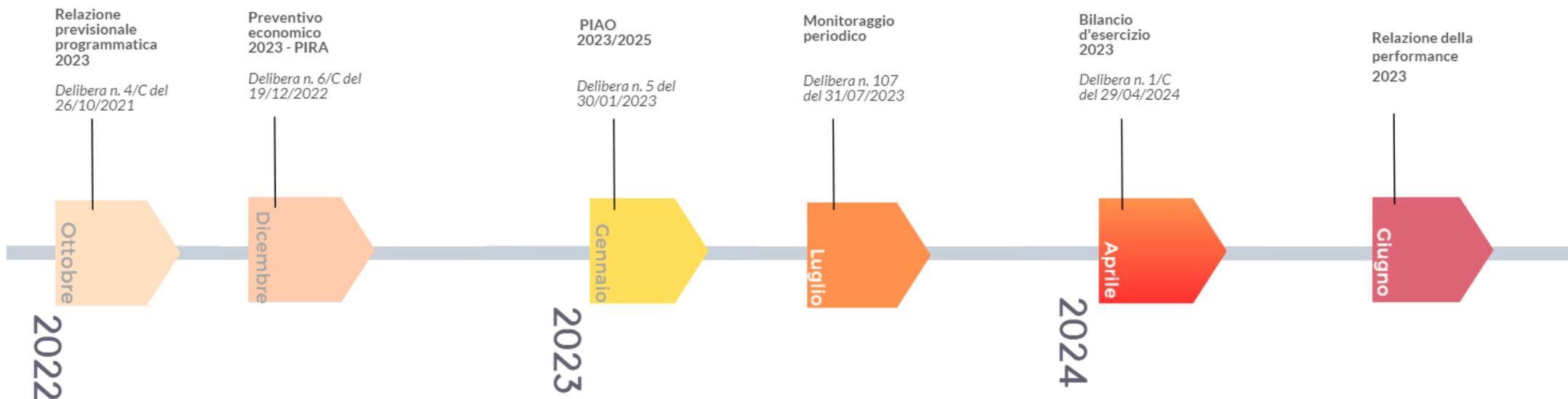
*trasformazione eterogenea in Associazione TRA.I.L. Cuneo. P.L.I.M. srl è quindi stata cancellata dal R.I. al 31/12/2023

**ceduta in data 12/07/2023



3 IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

3.1 IL PROCESSO DI REALIZZAZIONE DEL CICLO DELLA PERFORMANCE – ANNO 2023



3.2 PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

I RISULTATI RAGGIUNTI

Gli obiettivi di seguito sintetizzati sono ampiamente illustrati con maggiore analiticità nella sezione 3.4 e nelle schede di ciascun obiettivo strategico ed operativo (allegato alla presente relazione).

Nei seguenti prospetti si fornisce una panoramica generale sulla performance dell'Ente.

A livello dirigenziale, si segnala che si è verificato il parziale raggiungimento di un unico obiettivo, riferito all'ambito della Competitività e sviluppo delle imprese; l'obiettivo in oggetto è misurato attraverso 3 indicatori, uno dei quali raggiunto al 95% e gli altri 2 al 100%, consentendo così un grado di raggiungimento complessivo dell'obiettivo pari al 98,33%.

1 – COMPETITIVITÀ E SVILUPPO DELLE IMPRESE	2 – REGOLAZIONE DEL MERCATO	3 – COMMERCIO INTERNAZIONALE E INTERNA- ZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA PRODUTTIVO	4 – SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI
<p>OBIETTIVO DIRIGENZIALE 1: Favorire le transizioni gemelle (innovazione e sostenibilità) nelle imprese e la diffusione del paradigma ESG (environmental, social e governance) anche attraverso l'attivazione di nuove modalità di erogazione dei servizi</p> <p>98,33%</p>	<p>OBIETTIVO DIRIGENZIALE 3: Mantenere elevati livelli di aggiornamento e controllo dei dati del registro imprese per perseguire una sempre maggiore qualità degli stessi a servizio dell'economia locale</p> <p>100%</p>	<p>OBIETTIVO DIRIGENZIALE 5: Favorire la collaborazione del mondo imprenditoriale con le istituzioni competenti in materia di infrastrutture digitali e fisiche</p> <p>100%</p>	<p>OBIETTIVO DIRIGENZIALE 7: Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente (OBIETTIVO DI STRUTTURA)</p> <p>100%</p>
<p>OBIETTIVO DIRIGENZIALE 2: Promuovere azioni di valorizzazione del territorio e di qualificazione delle strutture turistiche</p> <p>100%</p>	<p>OBIETTIVO STRATEGICO 4: Fornire assistenza al sistema produttivo attraverso la realizzazione di interventi mirati a favorire l'occupabilità, anche attraverso la certificazione delle competenze</p> <p>100%</p>	<p>OBIETTIVO DIRIGENZIALE 6: Organizzazione servizi di accompagnamento all'internazionalizzazione</p> <p>100%</p>	<p>OBIETTIVO DIRIGENZIALE 8: Sviluppare e migliorare la capacità di dialogo con le imprese e con gli stakeholder del territorio per ampliare la conoscenza dei servizi offerti dall'Ente e per agevolarne l'adesione alle opportunità offerte dalle istituzioni europee e nazionali</p> <p>100%</p>

OBIETTIVI DIRIGENZIALI

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO

99,72%

Area servizi istituzionali
e promozionali

100%

Area imprese e innovazione

99,44%

OBIETTIVI OPERATIVI

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO

99,37%

Area servizi istituzionali
e promozionali

99,56%

Area imprese e innovazione

99,08%

I RISULTATI DEGLI OBIETTIVI NON PIENAMENTE RAGGIUNTI



Su un totale di n. 71 indicatori, 6 di essi risultano non pienamente raggiunti. Segue un'analisi delle cause che hanno inciso sul mancato raggiungimento e l'impatto che tale mancato raggiungimento ha prodotto sull'obiettivo di riferimento.

Scheda n. 1

Obiettivo dirigenziale: Favorire le transizioni gemelle (innovazione e sostenibilità) nelle imprese e la diffusione del paradigma ESG (environmental, social e governance) anche attraverso l'attivazione di nuove modalità di erogazione dei servizi

Indicatori	Target	Misura raggiunta
Supporto alla competitività delle imprese attraverso azioni di stimolo e di accompagnamento all'introduzione di servizi ad alto contenuto di digitalizzazione in sinergia con il sistema camerale: attivazione Progetto "Spazio Impresa"	SI	Realizzato al 95% (Il completamento dei lavori è avvenuto entro il 2023, ma l'inaugurazione del Salone del futuro ha avuto luogo a gennaio 2024, in quanto le caratteristiche architettoniche della sala hanno richiesto interventi non ipotizzabili in origine e maggiori adempimenti burocratici con la Soprintendenza)

Scheda n. 12

Obiettivo operativo: Supporto alla competitività delle imprese attraverso azioni di stimolo e di accompagnamento all'introduzione di servizi ad alto contenuto di digitalizzazione e in tema di transizione energetica/sostenibilità ambientale in sinergia con il sistema camerale: attivazione Progetto "Spazio Impresa".

Indicatori	Target	Misura raggiunta
Pianificazione e progettazione architettura del servizio (Spazio Impresa), definizione processo e modello di gestione, individuazione target del servizio	Attivazione progetto "Spazio Impresa"	Realizzato al 95% (Realizzate le fasi di Pianificazione e progettazione architettura del servizio "Spazio impresa" nel 2023, la cui attivazione è avvenuta a gennaio 2024)

La progettazione dell'architettura del nuovo "modello Spazio Impresa", realizzata con il supporto della Fondazione Piemonte Innova, si è articolata in molteplici fasi:

- ✓ Mappatura dei servizi erogabili agli utenti attraverso mappatura stakeholder e servizi attivati e attivabili dall'Ente in virtù di funzioni proprie o di collaborazioni con soggetti interni ed esterni al sistema camerale, valutazione dei dati di customer e interviste ai responsabili degli uffici per condividere finalità e sviluppi.
- ✓ Organizzazione dei servizi in forma di percorsi per guidare le imprese ad una fruizione maggiormente strutturata, vista la complessa articolazione dei servizi che andranno a confluire in Spazio Impresa. L'obiettivo è stato quello di "mettere a sistema" le numerose opportunità offerte dalla Camera di commercio, dal Sistema camerale e dal territorio in generale.
- ✓ Condivisione della progettualità con le Associazioni di categoria per ricevere feedback relativo alle necessità e alle opportunità che il nuovo modello può offrire all'intero ecosistema di soggetti che lavorano per le imprese.
- ✓ Predisposizione di una brochure interattiva contenente i principali servizi fruibili dalle imprese distinti per macro-categorie (servizi amministrativi e digitali, innovazione e sostenibilità, attività promozionali, tutela del mercato, informazione economica, ecc.) e il successivo invio a oltre 59.000 imprese attive iscritte al Registro imprese. Si evidenzia che la comunicazione ha consentito di ricevere i primi feedback positivi da parte di imprese e professionisti che hanno contattato gli uffici camerali per approfondire tematiche di interesse e/o per richiedere l'iscrizione al CRM e alla newsletter camerale.
- ✓ Progettazione, in collaborazione con l'ufficio Gestione Informatica, del nuovo sistema di prenotazione online dei servizi camerali che consente di integrare l'erogazione a sportello con una nuova modalità di prenotazione integralmente digitale.

Lo Spazio Impresa è stato inaugurato e reso operativo a partire da gennaio 2024 a causa del protrarsi dei lavori di restyling del Salone del Futuro che lo ospita, in riferimento alle necessità di consolidamento e asseverazione delle condizioni di sicurezza del soffitto affrescato.

Scheda n. 9

Obiettivo operativo: Avvio procedure volte a realizzare il restyling dell'edificio storico dell'Ente, in vista del centenario (2026) sia dal punto di vista architettonico sia dal punto di vista energetico e della messa in sicurezza dell'edificio

Indicatori	Target	Misura raggiunta
Individuazione e affidamento incarico progettazione restyling edificio storico	Consegna progetto definitivo	Realizzato al 90% (Nel corso della realizzazione del progetto è intervenuta la modifica del codice dei contratti – d.lgs n. 36/2023 – che ha modificato gli adempimenti burocratici determinando una procrastinazione del completamento dei lavori, rispetto a quanto previsto in origine. La rilevanza e l'interesse storico dell'edificio hanno inoltre richiesto approfondimenti e adempimenti svolti con la Soprintendenza, le cui tempistiche hanno determinato un parziale allungamento temporale della realizzazione dell'obiettivo)

Dopo alcune valutazioni poste in essere dall'Amministrazione propedeutiche per porre in essere l'affidamento a uno studio di progettazione, si è affidato l'incarico a TecnoServiceCamere scpa. Il progetto di restyling ha fin da subito posto in evidenza la necessità analizzare nel dettaglio anche le condizioni strutturali di alcuni elementi interni, e nello specifico le condizioni di stabilità dei soffitti e dello scalone interno. A tal fine sono stati condotti alcuni studi supplementari quali le analisi termografiche dei soffitti per verificare eventuali segni di distacco, nonché prove di portata della scala storica. Tali attività hanno causato una dilazione delle tempistiche inizialmente previste; in ogni caso TecnoServiceCamere scpa ha redatto il progetto di fattibilità tecnico economica (il progetto definitivo, infatti, non è più previsto nel nuovo codice) che il 05/02/2024 è stato inviato alla Soprintendenza per l'approvazione.

Scheda n. 16

Obiettivo operativo: Adeguamento sale riunioni dell'Ente sia dal punto di vista tecnologico che di arredamenti, nel rispetto dei vincoli architettonici e delle normative sulla sicurezza.

Indicatori	Target	Misura raggiunta
Avvio di quattro cantieri relativi al rifacimento delle sale dell'Ente camerale	Avvio di quattro cantieri e completamento di tre dei quattro cantieri <i>(target aggiornato in sede di monitoraggio)</i>	Realizzato al 95% (Avviati 4 cantieri. Terminati i lavori di 3 cantieri nel 2023 - Sala polivalente, Salone d'onore e Salone del futuro - e inaugurazione del Salone del futuro nel mese di gennaio 2024)

Scheda n. 21

Obiettivo operativo: Garantire l'avvio e la messa a regime delle nuove sale attrezzate per assicurare la gestione diretta di eventi, incontri e riunioni da parte del personale degli uffici coinvolti, in accordo con la dirigenza, riducendo al minimo il supporto tecnico

Indicatori	Target	Misura raggiunta
Formazione del personale individuato, assistenza iniziale e supporto laddove necessario.	Avvio operatività nelle 3 nuove sale attrezzate <i>(target aggiornato in sede di monitoraggio)</i>	Realizzato al 95% (Completati i lavori nelle 3 nuove sale - Salone d'onore, Sala polivalente palazzo Tetto sottile e Salone del futuro – inaugurazione del Salone del futuro nel mese di gennaio 2024)

Relativamente agli obiettivi n. 16 e n. 21 si segnala quanto segue:

nel 2023 sono stati portati a termine i seguenti interventi di riqualificazione e ristrutturazione:

- ✓ Sala Polivalente di Palazzo Tetto Sottile: si è proceduto al miglioramento ambientale, microclimatico e tecnologico;
- ✓ Salone d'onore: messa in sicurezza sia strutturale che dal punto di vista dell'esodo in caso di emergenza, a cui si è aggiunto il recupero restaurativo dei tavoli. Revisione di illuminazione e microclima. La sala è, inoltre, stata arredata e attrezzata tecnologicamente come sala convegni a servizio dell'Ente e del territorio;

- ✓ Salone del futuro: i lavori hanno preso avvio nel mese di Gennaio 2023 e sono stati oggetto di proroga allo scadere dei 120 giorni a causa delle problematiche conservative e di restauro dei soffitti affrescati, fasi condotte secondo le indicazioni e le tempistiche dettate dalla Soprintendenza. Dal punto di vista amministrativo tutti gli affidamenti sono stati avviati e regolarmente conclusi nei tempi previsti. In generale i lavori hanno riguardato il ripristino delle condizioni originarie della Salone e a tal fine è stato recuperato, tramite saggi condotti dai restauratori, il colore originario delle pareti, l'affresco dei soffitti, gli infissi esterni, la pavimentazione e la boiserie, oltre all'apertura di 4 finestre murate in epoche precedenti; si è contestualmente ammodernata ed efficientata la fruizione degli spazi attraverso l'installazione di nuovi impianti di riscaldamento e raffrescamento, sistemi di illuminazione ergonomici, la separazione delle aree di lavoro. E' stata, altresì, allestita la strumentazione utile alla gestione delle code e dell'utenza presso gli sportelli, oltre che di monitor informativi sui servizi e sulle attività dell'Ente. Al termine dei lavori, prima dell'apertura e del trasferimento delle attività di Front Office, è stato effettuato un nuovo studio di concerto tra restauratore, Soprintendenza e impresa affidataria, volto all'analisi delle condizioni di sicurezza dei soffitti;
- ✓ Salone Consiliare: i lavori sono stati sospesi nelle more della conclusione dei lavori prima descritti per consentire all'Ente di poter usufruire di una sala riunioni in attesa della riqualificazione degli altri spazi. A seguito dell'individuazione di imprese qualificate, nel mese di marzo 2024 sono stati avviati i lavori del Salone che dovranno concludersi nei prossimi mesi.

Scheda n. 27

Obiettivo operativo: Supporto alla competitività delle imprese attraverso azioni di stimolo e di accompagnamento all'introduzione di servizi ad alto contenuto di digitalizzazione

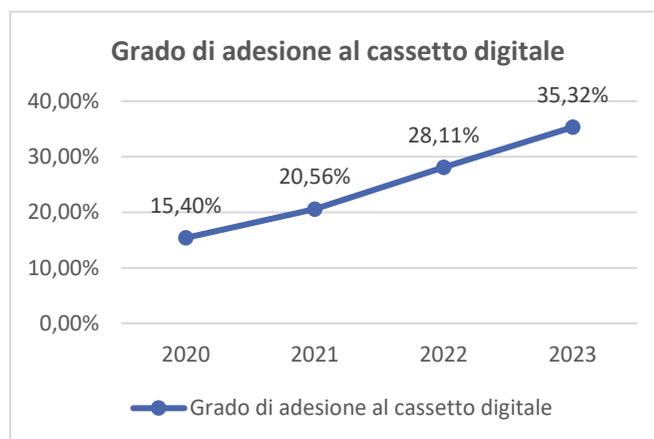
Indicatori	Target	Misura raggiunta
Grado di adesione al cassetto digitale [n. totale di imprese al 31/12 aderenti Cassetto digitale / n. imprese attive al 31/12].	≥ 40%	35,32% (Realizzato all'88,30%)

Nel corso del 2023 è proseguita l'adesione delle imprese cuneesi al Cassetto digitale dell'imprenditore; sono state 4561 le nuove adesioni che hanno portato a raggiungere la cifra complessiva di 23.149 imprese aderenti. Specifiche azioni sono state realizzate per la promozione della piattaforma:

- ✓ azioni promozionali a sportello (mediante l'apertura dello stesso, con download di almeno un documento), agli imprenditori che hanno richiesto il rilascio della CNS/firma digitale e dello SPID;
- ✓ diffusione telefonica, tramite mail e/o pec, tramite pagina dedicata sul sito web camerale, tramite banner, post su social, riviste online, brochure

- promozionali, comunicazioni nazionali di Infocamere, webinar;
- ✓ bandi camerali di contributo alle imprese: l'accesso al Cassetto digitale è stato inserito come requisito obbligatorio per beneficiare dei bandi di contributo camerali;
- ✓ comunicazione, tramite posta cartacea, a oltre 1600 imprese interessate al procedimento d'ufficio di assegnazione del domicilio digitale e nella quale sono state illustrate le opportunità offerte dal Cassetto digitale ed illustrate la modalità di accesso;
- ✓ realizzazione di una brochure interattiva contenente i principali servizi fruibili dalle imprese, tra cui il Cassetto digitale, inviata tramite PEC a oltre 59.000 imprese attive iscritte al Registro imprese.

Si segnala che, nonostante la promozione capillare descritta in precedenza, il grado di adesione al Cassetto digitale al 31 dicembre è risultato pari al 35,32%, al di sotto del target stabilito (40%); si evidenzia, tuttavia, che la campagna di diffusione posta in atto negli anni ha consentito di registrare un incremento significativo e costante nel tempo, coinvolgendo nel solo anno 2023 oltre 4.500 imprese.



3.3 L'OPERATIVITÀ DELLA CAMERA DI COMMERCIO

Di seguito sono riportate le principali caratteristiche dell'azione dell'Ente nel 2023, nei diversi ambiti di operatività, come individuati dal legislatore con la legge di riordino approvata con il d. lgs. 219/2016 e il successivo d.m. 7/3/2019.

Come nella precedente annualità la Camera, attraverso i propri servizi, ha messo in atto azioni di coordinamento con le associazioni di categoria, in sinergia con gli attori istituzionali di riferimento e con i partner dei progetti transfrontalieri, avvalendosi della rete del sistema camerale.



AREA SERVIZI ISTITUZIONALI E PROMOZIONALI

L'area nel 2023 ha proseguito tutte le attività di competenza, operando in modo tale da rendere possibile il regolare funzionamento di tutta la macchina organizzativa.

L'ufficio Segreteria ha garantito il regolare funzionamento delle riunioni degli Organi, Giunta e Consiglio, che si sono svolti su piattaforme telematiche e in presenza. Ha altresì attivato e concluso le procedure per la sostituzione di tre consiglieri. L'ufficio ha inoltre curato la segreteria della Consulta delle Associazioni datoriali, importante organismo voluto dalla Giunta per favorire il coordinamento di tutte le espressioni di rappresentanza presenti sul territorio e curato le relazioni istituzionali con i principali stakeholder pubblici e privati. Tra gli eventi istituzionali di particolare rilievo, l'ufficio ha organizzato la 70^a edizione del premio Fedeltà al Lavoro e Progresso Economico quale momento di riconoscimento per l'attività svolta dagli imprenditori del territorio.

L'ufficio Provveditorato nel 2023 ha assicurato la gestione delle procedure per l'affidamento per l'esecuzione dei lavori e la fornitura di beni e servizi necessari al funzionamento dell'Ente. Nel corso dell'anno oltre alla normale attività di approvvigionamento dei beni e dei servizi per consentire il normale funzionamento dell'attività camerale sono stati ultimati i lavori nella dipendenza "Palazzo Tetto Sottile", sono terminati i lavori per la sala polivalente posta al piano terra dell'edificio e sono stati realizzati i lavori di ristrutturazione nel rispetto dei vincoli posti dalla Soprintendenza, il salone del futuro che oggi ospita Spazio Impresa e il Salone d'onore utilizzato per incontri e presentazioni di interesse per le imprese, le associazioni di categoria, i professionisti e in generale per l'economia locale

L'ufficio Ragioneria ha gestito scadenze, adempimenti e riscossioni nel rispetto dei termini di legge, garantendo tempestività dei pagamenti ai fornitori e della liquidazione dei contributi alle imprese e alle associazioni beneficiarie dei progetti sostenuti. Ha curato la segreteria del Collegio dei revisori di Conti e la gestione delle partecipazioni detenute dall'Ente; ha coordinato tutti gli uffici nella redazione del primo Bilancio Sociale della Camera di Commercio di Cuneo.

L'ufficio Gestione del Personale e compliance, oltre alle tipiche attività connesse alla gestione delle risorse umane e alla compliance dell'Ente, ha gestito la redazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, lo svolgimento di un concorso pubblico per la selezione di personale di categoria C1 (attualmente Area degli Istruttori) profilo assistente servizi tecnico amministrativi, l'applicazione del nuovo contratto collettivo nazionale - comparto funzioni locali - oltre che la stesura del relativo contratto decentrato integrativo.

Progetti e PNRR

Nel 2023, l'Ente camerale ha partecipato alla prima call di progetti singoli del Programma Alcotra 2021-2027 con la presentazione della candidatura di due progetti di particolare interesse per la sostenibilità ambientale, Mission Carbon 0 sui processi di decarbonizzazione e Goccia a Goccia sull'efficientamento dell'utilizzo delle risorse idriche. Entrambi i progetti sono stati approvati e finanziati. Svilupperanno le attività di coinvolgimento degli operatori negli anni 2024-2026.

Promozione e Internazionalizzazione

Nel 2023 sono proseguite le iniziative di supporto alle imprese sui mercati internazionali con servizi a misura sia delle aziende potenziali e occasionali esportatrici, sia delle imprese già attive all'estero.

Sono state organizzate attività di formazione e orientamento in ambito fiscale, legale e doganale, Business Talk Show per presentare opportunità di business in Paesi esteri con focus su specifici settori e, in collaborazione con ICE Agenzia, eventi per presentare gli accordi di collaborazione siglati da ICE con alcune piattaforme marketplace internazionali e i relativi servizi di assistenza offerti alle aziende. Sono stati implementati servizi di accompagnamento e mentoring in collaborazione con i funzionari delle Camere di commercio italiane all'estero e servizi di consulenza e assistenza personalizzata quali lo Sportello Europa, lo Sportello Etichettatura, la consulenza del team di esperti di Ceipiemonte, il Progetto Tender sul tema gare d'appalto e progetti internazionali e il Progetto

Export Flying Desk che ha visto incontri one-to-one in presenza e online tra imprese e funzionari ICE Agenzia. Nel 2023 è stato creato il Desk Office Ceipiemonte, frutto di una convenzione triennale sottoscritta dalla Camera di commercio con Ceipiemonte scpa per potenziare i rapporti di collaborazione tra i due Enti. Il supporto all'export è stato perseguito attraverso l'organizzazione di iniziative di incoming con la presenza di buyer internazionali e una fitta agenda di incontri B2B in presenza a Cuneo. Sono state organizzate specifiche attività rivolte agli operatori del cluster cuneese delle biciclette per valutare le opportunità di business su mercati esteri e per diversificare le catene di approvvigionamento dei componenti. È stato portato avanti un lavoro di mappatura di imprese cuneesi che ha portato all'identificazione di nuove filiere per i quali la Camera di commercio ha avviato una programmazione di attività al fine avvicinare nuovi target di aziende ai servizi camerali e implementare il database dei contatti usato dall'Ente per la comunicazione.

Studi e statistica

L'attività dell'ufficio ha riguardato la realizzazione di studi e ricerche di taglio economico/congiunturale. Quest'anno, oltre alle consuete pubblicazioni del Rapporto Cuneo e dell'Indagine sul clima di fiducia della cooperazione, l'informazione economica si è ampliata attraverso la redazione



di quattro focus di approfondimento su settori di particolare rilevanza: Le imprese culturali e creative in provincia di Cuneo; il commercio estero cuneese nell'ultimo decennio; 2003-2022 Vent'anni di imprenditoria raccontati dai numeri del registro imprese; Dieci anni di imprese digitali in provincia di Cuneo.

In coordinamento con gli attori del territorio (associazioni di categoria e/o ordini professionali) è stato redatto l'annuale Prezzario delle opere edili e impiantistiche della provincia di Cuneo. A corredo, l'attività continuativa di rilevazione dei prezzi derivanti dalle varie commissioni con l'aggiornamento del Portale Cuneo Prezzi. È stato introdotto un nuovo metodo di rilevazione digitalizzato per la raccolta dei prezzi della frutta fresca e delle nocciole, atto a semplificare e velocizzare il lavoro di rilevazione per l'ufficio e per gli operatori economici e le commissioni coinvolte.

A integrazione degli studi la dashboard Economia Cuneo, realizzata da Infocamere a partire dal 2021, viene aggiornata costantemente con dati di fonte Registro Imprese e Istat. La piattaforma è uno strumento dinamico a supporto dell'ufficio per rispondere in modo puntuale alle richieste degli stakeholder.

Centro estero Alpi del Mare - CEAM

L'azienda speciale CEAM è stata posta in liquidazione il 01/01/2023 e cessato il 30/06/2023

Le aziende speciali: dati dimensionali			
Nome	Dipendenti al 31.12.2023*	Contributo previsto	Contributo effettivo
Centro Estero Alpi del Mare	0	10.000,00	10.000,00

**L'unica dipendente ha rassegnato le proprie dimissioni a decorrere dal 1° gennaio 2023.*

URP, comunicazione e biblioteca

Dopo l'indagine di Customer satisfaction realizzata da Infocamere nel 2021 e l'avvio da settembre 2022 di un'indagine permanente on line, nel 2023 l'ufficio ha affidato a Ipsos un'indagine sulla propria reputazione per monitorare e valutare la qualità dei servizi e capire le esigenze dell'utenza.

Per aumentare l'efficacia della comunicazione, il sito camerale è stato rinnovato, aggiornando costantemente le informazioni, rispettando le Linee Guida AGID e pubblicando tempestivamente i dati obbligatori nella sezione "Amministrazione trasparente".

È stato potenziato il servizio di Customer Relationship Management (CRM) e realizzato il servizio online "La Camera informa", che consente agli utenti di iscriversi autonomamente alla newsletter e al sistema CRM per ricevere aggiornamenti settimanali.

È stato attivato il servizio "URP on-line" per ricevere richieste di informazione e supporto, indirizzandole all'interlocutore camerale appropriato. L'ufficio ha aggiornato tempestivamente le pagine social su Facebook e LinkedIn e ha impostato campagne informative per far conoscere i servizi camerali.

L'URP ha collaborato all'organizzazione di eventi e alla realizzazione di materiali grafici, garantendo coerenza nell'immagine dell'Ente. È proseguita la digitalizzazione delle parti più significative dell'archivio storico.



AREA IMPRESE E INNOVAZIONE

Gestione informatica

Per garantire un continuo rinnovamento delle attrezzature tecnologiche camerali sono state intraprese azioni volte all'aggiornamento di alcuni sistemi ritenuti obsoleti o inefficienti.

Nel corso dell'anno sono stati conclusi i lavori di riqualificazione del Salone d'Onore e della Sala Polivalente di Tetto Sottile con l'adozione soluzioni tecnologiche multimediali all'avanguardia su più aspetti che ne permettono l'utilizzo esteso per l'organizzazione di eventi con pubblico in presenza e con la gestione di collegamenti da remoto mediante piattaforme di videoconferenza.



È stato effettuato un aggiornamento del sistema operativo del parco PC allineando la versione a Windows 11 con le ultime patch di sicurezza disponibili. Sono stati aggiornati gli applicativi per l'utilizzo della VDI (VmWare Horizon), la suite LibreOffice e il firmware delle docking station.

A completamento dell'aggiornamento delle dotazioni informatiche in uso agli utenti, è stato rinnovato il software antivirus/malware a bordo dei PC con una soluzione in cloud che garantisce aggiornamenti in tempo reale rispetto alle nuove minacce informatiche.

Inoltre, è stato esteso il contratto di manutenzione hardware dei laptop per ulteriori due anni.

Nell'ottica di fornire un servizio in costante miglioramento, sono state intraprese azioni per ampliare la copertura WiFi al palazzo Tetto Sottile con l'installazione di nuovi Access Point ai piani, e la sostituzione di alcune stampanti multifunzione ormai obsolete con macchine analoghe più recenti.

Registro imprese e attività verificate

Il Registro Imprese attraverso la tempestiva e corretta gestione delle pratiche garantisce il pieno rispetto della funzione istituzionale di pubblicità legale, divenendo così strumento informativo, sia a livello nazionale che europeo, per cittadini, imprese, altre PP.AA., Forze dell'Ordine, nonché strumento di programmazione strategica per il territorio grazie alla possibilità di utilizzo analitico e statistico dei dati in esso contenuti. Nel corso del 2023 sono state gestite oltre 55mila pratiche, con un incremento del 14% rispetto all'anno prima; l'aumento consistente di pratiche è da ricondursi alle oltre 8000 pratiche di titolare effettivo pervenute in fase di primo popolamento della piattaforma, in aggiunta all'accresciuta incidenza delle imprese con forma giuridica societaria. Alle attività proprie Registro Imprese, in posizione strettamente connessa, si collocano le attività funzionali al riconoscimento di requisiti o abilitazioni professionali nei settori regolamentati da normative speciali di competenza camerale (ad es. impiantisti, autoriparatori, ecc.). In particolare, sono proseguite le attività volte ad accompagnare le imprese di manutenzione del verde e di meccatronica nel processo di regolarizzazione e le attività di cancellazione delle posizioni non più conformi al dettato normativo con l'avvio della revisione degli iscritti come agenti di commercio. L'interazione diretta con il Registro Imprese è stata garantita dal servizio di sportello assistito, ampliando l'offerta di assistenza agli imprenditori, con particolare riferimento a quelli meno strutturati, per l'effettuazione di adempimenti rivolti allo stesso Registro Imprese, ma altresì a Inps, Inail e Agenzia delle Entrate.



Diritto annuale, protesti e sanzioni

Nel corso dell'anno 2023, in continuità con gli anni precedenti, l'attività di riscossione del diritto annuale è stata cadenzata e rigorosa, nel rispetto dei tempi stabiliti dall'organizzazione dell'ufficio e in linea con quanto previsto dalla normativa.

Le entrate complessive del 2023 hanno dimostrato un trend positivo superando gli incassi del diritto annuale 2022 (+ 0,85%) e confermando l'indicatore "percentuale di incasso del Diritto annuale", inteso come incasso diritto annuale al 31/12(cassa Telemaco + F24) su importo totale dovuto (Fonte dati applicativo Diana) superiore alla media del triennio precedente. (valore indicatore al 31/12/2023: 90,97%; media al 31/12 triennio precedente (2020-2022) 87,23%).

Regolazione del Mercato

Anche per il 2023 la Camera di commercio ha gestito il Servizio di risoluzione alternativa delle controversie, attraverso gli sportelli territoriali di ADR Piemonte per le mediazioni civili e commerciali e della Camera Arbitrale per gli arbitrati amministrati. Ha inoltre garantito il servizio di gestione della piattaforma e delle domande di composizione negoziata della crisi d'impresa, ai sensi del D. Lgs.14/2019, occupandosi di educazione finanziaria e di particolari settori imprenditoriali anche attraverso l'operato dei Comitati per l'Imprenditoria Femminile (CIF) e per l'Imprenditorialità Sociale ed il Microcredito (CISem).

Sempre nell'ambito della regolazione del mercato, oltre alla tenuta della raccolta provinciale degli usi e consuetudini ed all'esame dell'eventuale vessatorietà di clausole contrattuali, si è lavorato per l'aggiornamento, in linea con l'evoluzione normativa, dei 17 protocolli d'intesa attivi tra consumatori e professionisti e dei contratti tipo.

Metrico e Ispettivo

Nel corso dell'anno 2023, il personale dell'ufficio ha elaborato un piano di vigilanza e controllo presso gli impianti di distribuzione di carburante, per accertare il corretto funzionamento degli strumenti di misura utilizzati nelle transazioni commerciali, il rispetto degli adempimenti previsti dal d.m. 93/2017 e, in via indiretta, la corretta esecuzione delle attività di verifica periodica svolte dagli organismi accreditati con ispezioni presso 131 punti vendita e controllo visivo documentale per 1826 strumenti metrici e la realizzazione di n. 139 prove metrologiche su erogatori per accertare il corretto funzionamento dei sistemi di misura. Successivamente, sono stati aggiornati i dati delle posizioni controllate e, a seguito di variazioni / cessazioni e/o subentri, le posizioni di circa 75 nuovi titolari metrici.

Attraverso la sottoscrizione di due specifiche convenzioni con Unioncamere, nel corso del 2023, sono state, inoltre, programmate, effettuate e rendicontate, nei termini stabiliti, tutte le attività di controllo e vigilanza sia in ambito metrologico legale che in ambito sicurezza prodotti. A tutela della fede pubblica e con interventi a distanza, l'ufficio ha inoltre proseguito l'attività di verbalizzazione dei concorsi a premio.

Front office, sportello assistito

Nel 2023 gli uffici hanno proseguito l'azione di diffusione della digitalizzazione, accompagnando le imprese, in particolar modo le MPMI, all'utilizzo più consapevole delle tecnologie, favorendo la crescita delle competenze digitali, la competitività e la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Tra le varie semplificazioni apportate dall'ente possiamo annoverare l'introduzione dell'obbligo di richiesta e di convalida del numero meccanografico in modalità telematica e l'adesione al network internazionale ICC (International Chamber of Commerce) che ha permesso di apporre il marchio di qualità sui certificati di origine emessi. Ulteriore impulso all'utilizzo dei servizi digitali erogati dal sistema camerale

in collaborazione con InfoCamere è stato dato promuovendo il “Cassetto digitale dell’imprenditore” e attivando il rilascio SPID Infocamere in modalità *de visu*. In parallelo sono state realizzate azioni di diffusione della digitalizzazione anche nell’ambito dei servizi di bollatura e vidimazione dei libri d’impresa e dei documenti riguardanti il trasporto rifiuti. Le imprese del territorio hanno recepito positivamente le opportunità offerte dal servizio libri digitali (sono 39 le imprese aderenti nel 2023 rispetto a n. 1 adesione nel 2022). Per supportare le imprese nella presentazione delle pratiche telematiche gli uffici hanno provveduto a strutturare il servizio di sportello assistito su due livelli, a seconda della complessità della pratica da predisporre.

PID - Marchi e brevetti

In linea con le precedenti annualità, l’Ente camerale, avvalendosi del PID (Punto Impresa Digitale) ha inteso consolidare e potenziare le azioni avviate in tema di digitalizzazione, integrandole con iniziative volte ad orientare le imprese verso la “Doppia Transizione”. Le attività sono state realizzate anche attraverso il rafforzamento delle sinergie con i principali attori del network nazionale Impresa 4.0 (Digital Innovation Hub, Competence Center, centri di trasferimento tecnologico, eccetera) e con gli stakeholder del territorio (Fondazione CRC, I3P – incubatore del Politecnico di Torino, Polo Agrifood, Fondazione Piemonte Innova, associazioni datoriali).

Particolarmente importante è stata l’attività di accompagnamento. In tale ambito è stato attivato il progetto #DESTINAZIONE 4.0, in collaborazione con il Consorzio I-NEST (uno dei 13 European Digital Innovation Hub italiani), articolato in EDUCATION Tech 4.0 (attività info/formativa) e GO to 4.0! (assistenza personalizzata one to one). Di rilievo l’avvio ufficiale del progetto “Digitale sotto casa”, una vera e propria “community digitale” a disposizione di commercianti, artigiani e piccoli produttori locali.

L’attività dell’Ente a supporto si è, inoltre, concretizzata anche attraverso la corresponsione di contributi camerali. Nel 2023 sono stati attivati il Bando “Innovazione e digitalizzazione anno 2023” (5 linee di spesa), con uno stanziamento complessivo di 550.000,00 euro, e due edizioni del bando “ESG e transizione energetica”, con uno stanziamento complessivo di 970.000,00 euro. La Camera di commercio di Cuneo ha, infine, partecipato al co-finanziamento del bando PR FESR 2021-2027 “Voucher digitalizzazione PMI”, frutto della collaborazione del Sistema camerale piemontese e della Regione Piemonte. La collaborazione con Unioncamere Piemonte e la Regione ha permesso inoltre alle imprese del territorio di beneficiare di un accompagnamento specifico sulle misure del Programma regionale FESR 21-27, attraverso incontri one to one svolti presso la Sede camerale.

Turismo

Nel 2023 è proseguito il supporto al settore attraverso azioni che hanno sostenuto soprattutto attività legate all'outdoor e alla pratica sportiva attraverso azioni in sinergia con gli altri soggetti impegnati nella valorizzazione del turismo: Regione Piemonte, Visit Piemonte, le due ATL del territorio, consorzi turistici, Fondazione CRC e associazioni di categoria. E' proseguito l'impegno all'interno di W.O.W. e il sostegno a grandi eventi e manifestazioni di rilievo nazionale e internazionale come il Concerto di Ferragosto, la Fiera del Marrone di Cuneo, la Fiera del Tartufo bianco d'Alba e la tappa del 106° Giro d'Italia da Bra a Rivoli. Nell'ambito del progetto di certificazione "Ospitalità Italiana" è stata organizzata l'annuale cerimonia di premiazione delle imprese ricettive e ristorative che hanno ottenuto il rating Ospitalità Italiana 2023-2024 e sono state avviate le attività di certificazione per il rating 2024-2025. Sono stati definiti e gestiti i bandi per il supporto agli investimenti dei consorzi turistici della provincia, incaricati di sostenere le strutture provinciali attraverso servizi di promozione turistica del territorio e di realizzazione di progettualità nuove e innovative per la valorizzazione delle destinazioni turistiche elaborando una nuova tipologia di bando. In collaborazione con partner quali Unioncamere Piemonte e altri player strategici per il comparto del turismo quali Isnart e TTG, si è investito nell'ambito formativo al fine di accompagnare gli operatori del settore a comprendere meglio le forme emergenti di turismo e le relative potenzialità di sviluppo del comparto turistico nel futuro prossimo.



Orientamento al lavoro e alle professioni

L'attività dell'Ente camerale si è concretizzata attraverso numerose iniziative con una duplice finalità: favorire il matching scuola-lavoro e l'auto-imprenditorialità. Per quanto riguarda il primo obiettivo si inserisce la tenuta del Registro alternanza scuola lavoro (RASL), il Premio "Storie di alternanza e competenza" e i percorsi di certificazione delle competenze. Nel 2023 è stato promosso il nuovo filone relativo alla "Certificazione delle competenze di cittadinanza per lo sviluppo sostenibile", sono invece, proseguite le attività della certificazione nel settore turistico e agro-alimentare. Per quanto riguarda il supporto all'auto imprenditorialità, l'Ente camerale ha realizzato numerose attività info/formative e di orientamento sugli adempimenti e sulle agevolazioni disponibili per coloro che vogliono avviare il proprio business attraverso lo sportello "Servizio Nuove Imprese". L'Ente ha, inoltre, organizzato alcuni momenti formativi ad hoc sul "fare impresa": c.d. "Roadshow SNI nelle scuole", anche in collaborazione con l'Incubatore del Politecnico di Torino I3P. L'Ente ha, infine, attivato due bandi di contributi finalizzati a favorire azioni di alternanza scuola lavoro (cod. 2305) e alla certificazione delle competenze (cod. 2310). È stato pubblicato il Premio "TOP OF THE PID SCHOOL!", con l'obiettivo di valorizzare progetti innovativi e digitali realizzati dagli alunni degli Istituti scolastici cuneesi del secondo ciclo di istruzione e dai Centri di Formazione Professionale.

Infrastrutture

Si è approfondita la collaborazione con la Provincia di Cuneo e con la Fondazione CRC nell'ambito della cd Cabina di Regia, dalla cui azione in tema di infrastrutture è scaturita da un lato la condivisione a costituire l'Associazione TRA.I.L. Cuneo, i cui soci fondatori sono, per l'appunto, la Camera di commercio di Cuneo, l'Amministrazione provinciale di Cuneo e la Fondazione CRC, unitamente a Finpiemonte Partecipazioni. Fine dell'Associazione è quello di esercitare un'azione mirata alla valorizzazione, allo sviluppo e all'innovazione del sistema della mobilità, della logistica e delle infrastrutture per il trasporto del quadrante sud-ovest della regione Piemonte e di rappresentanza istituzionale. Un primo importante studio finanziato nell'ambito della Cabina di regia ha coinvolto esperti in trasporto ferroviario per l'analisi dei flussi di merci prodotti o potenzialmente transitabili nella provincia di Cuneo sulla linea ferroviaria Torino-Savona e per l'individuazione delle possibilità di upgrade infrastrutturale della linea; sullo base dello studio descritto RFI, nell'ambito del Protocollo sottoscritto con la Regione Piemonte, Regione Liguria e Autorità di Sistema del Mar Ligure occidentale ha redatto il Piano di Fattibilità Tecnico-Economica contenente l'analisi dei costi e dei benefici che consentiranno a RFI stessa di valutare opportunità di procedere con le fasi progettuali successive e con l'effettivo intervento sulla tratta. In merito all'infrastruttura aeroportuale di Cuneo Levaldigi, strategica per l'economia provinciale, si evidenzia l'impegno profuso con gli enti del territorio per addvenire alla sottoscrizione di un protocollo di intesa che ne supporti il rilancio, condizione individuata quale necessaria nel piano di risanamento approvato da ENAC. Al riguardo si sottolinea come abbia concorso all'avverarsi di tale condizione il rafforzamento della compagine societaria, conseguente al rinnovo del Consiglio di Amministrazione e soprattutto all'aumento di capitale sottoscritto nel dicembre 2022.



Attività promozionali

Le attività del servizio progetti e sviluppo hanno coinvolto imprese e associazioni nella promozione dei bandi finanziati dal PNRR con particolare riferimento all'iniziativa sulla certificazione della parità di genere, la partecipazione al bando Borghi, al bando microprogetti del programma Alcotra 2021-2027 e a quello sui progetti singoli che ha visto l'approvazione di due progetti comunitari. È proseguita anche nel 2023 la gestione dei bandi per l'erogazione di contributi alle imprese, sui quali, per espressa volontà della Giunta, sono state convogliate anche risorse disponibili che in precedenza erano utilizzate per altre progettualità. Particolare attenzione è stata dedicata alla predisposizione e alla gestione di bandi per l'erogazione di voucher alle imprese a fronte di investimenti specifici in innovazione, al cui finanziamento la Giunta ha destinato la maggior parte delle risorse disponibili per gli interventi economici. Al fine di dare un supporto alle imprese sono stati approvati bandi sulla formazione lavoro, per lo sviluppo delle reti d'impresa, oltre a due edizioni del bando in tema di ESG e transizione energetica. È stata supportata, con specifici bandi, l'attività dei consorzi dei settori agricoli-zootecnici e turistico oltre alle Associazioni di categoria per la realizzazione di progetti innovativi, inclusivi e sostenibili ad alto valore sociale.

3.4 OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E CORRELAZIONE CON LE RISORSE

La tabella riconduce gli otto obiettivi strategici dell'Ente alle quattro missioni proprie del sistema camerale, evidenziando la correlazione con le risorse.

1 – COMPETITIVITÀ E SVILUPPO DELLE IMPRESE	2 – REGOLAZIONE DEL MERCATO	3 – COMMERCIO INTERNAZIONALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA PRODUTTIVO	4 – SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI
Risorse stanziare: € 4.633.109,21 Risorse utilizzate: € 3.245.512,27	Risorse stanziare: € 2.102.820,32 Risorse utilizzate: € 1.057.097,76	Risorse stanziare: € 867.084,31 Risorse utilizzate: € 876.106,71	Risorse stanziare: € 3.118.567,52 Risorse utilizzate: € 4.475.668,85
OBIETTIVO STRATEGICO 1: Azioni di stimolo all'introduzione nelle imprese di sistemi sostenibili e ad alto contenuto di digitalizzazione	OBIETTIVO STRATEGICO 3: Valorizzazione e digitalizzazione dei servizi del registro delle imprese	OBIETTIVO STRATEGICO 5: Azioni sinergiche con istituzioni ed enti competenti in materia di infrastrutture digitali e fisiche	OBIETTIVO STRATEGICO 7: Sviluppo della digitalizzazione nei processi interni
OBIETTIVO DIRIGENZIALE 1: Favorire le transizioni gemelle (innovazione e sostenibilità) nelle imprese e la diffusione del paradigma ESC (environmental, social e governance) anche attraverso l'attivazione di nuove modalità di erogazione dei servizi	OBIETTIVO DIRIGENZIALE 3: Mantenere elevati livelli di aggiornamento e controllo dei dati del registro imprese per perseguire una sempre maggiore qualità degli stessi a servizio dell'economia locale	OBIETTIVO DIRIGENZIALE 5: Favorire la collaborazione del mondo imprenditoriale con le istituzioni competenti in materia di infrastrutture digitali e fisiche	OBIETTIVO DIRIGENZIALE 7: Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente (OBIETTIVO DI STRUTTURA)
OBIETTIVO STRATEGICO 2: Interventi di valorizzazione e qualificazione turistica	OBIETTIVO STRATEGICO 4: Orientamento al lavoro e alle professioni	OBIETTIVO STRATEGICO 6: Iniziative a favore dell'internazionalizzazione delle imprese	OBIETTIVO STRATEGICO 8: Avvicinare l'ente alle imprese e al territorio
OBIETTIVO DIRIGENZIALE 2: Promuovere azioni di valorizzazione del territorio e di qualificazione delle strutture turistiche	OBIETTIVO DIRIGENZIALE 4: Fornire assistenza al sistema produttivo attraverso la realizzazione di interventi mirati a favorire l'occupabilità, anche attraverso la certificazione delle competenze	OBIETTIVO DIRIGENZIALE 6: Organizzazione servizi di accompagnamento all'internazionalizzazione	OBIETTIVO DIRIGENZIALE 8: Sviluppare e migliorare la capacità di dialogo con le imprese e con gli stakeholder del territorio per ampliare la conoscenza dei servizi offerti dall'Ente e per agevolarne l'adesione alle opportunità offerte dalle istituzioni europee e nazionali

N.	OBIETTIVO DIRIGENZIALE	Resoconto al 31.12.2023			
		Indicatori	Target	Misura raggiunta	
1	Favorire le transizioni gemelle (innovazione e sostenibilità) nelle imprese e la diffusione del paradigma ESG (environmental, social e governance) anche attraverso l'attivazione di nuove modalità di erogazione dei servizi	DIRIGENTE	Supporto alla competitività delle imprese attraverso azioni di stimolo e di accompagnamento all'introduzione di servizi ad alto contenuto di digitalizzazione in sinergia con il sistema camerale: attivazione Progetto "Spazio Impresa"	SI	Realizzato al 95% (cfr. par. 3.2 "I risultati degli obiettivi non pienamente raggiunti")
		SECRETARIO GENERALE	Grado di soddisfazione degli utenti dei servizi di accompagnamento alla digitalizzazione	≥ 70%	80%
			Iniziative avviate a supporto della sostenibilità e dell'adozione dei criteri ESG da parte delle imprese e soggetti coinvolti	≥ 10 iniziative ≥ 500 soggetti	19 iniziative 640 partecipanti
2	Promuovere azioni di valorizzazione del territorio e di qualificazione delle strutture turistiche	SECRETARIO GENERALE	n. interventi di valorizzazione e promozione turistica organizzati in sinergia con altri soggetti	≥ 10	16
3	Mantenere elevati livelli di aggiornamento e controllo dei dati del registro imprese per perseguire una sempre maggiore qualità degli stessi a servizio dell'economia locale	DIRIGENTE	Azioni per migliorare la qualità del registro imprese: attivazione procedure di verifica incongruenze e cancellazioni d'ufficio riferite a posizioni inesistenti	≥ 300	450 posizioni verificate, 301 posizioni cancellate d'ufficio
4	Fornire assistenza al sistema produttivo attraverso la realizzazione di interventi mirati a favorire l'occupabilità, anche attraverso la certificazione delle competenze	DIRIGENTE	Avvio servizio di certificazione delle competenze	SI	SI (servizio avviato: sostenimento e superamento esame di certificazione di un gruppo di 20 studenti dell'istituto agrario "Umberto I" di Alba e di 4 studenti dell'istituto turistico di Mondovì, che potranno quindi conseguire il badge di certificazione)
5	Favorire la collaborazione del mondo imprenditoriale con le istituzioni competenti in materia di infrastrutture digitali e fisiche	SECRETARIO GENERALE / DIRIGENTE	n. istituzioni e altri soggetti coinvolti dalla CCIAA per azioni comuni nell'ambito dello sviluppo delle infrastrutture	≥ 6	n. 10 istituzioni e soggetti coinvolti

N.	OBIETTIVO DIRIGENZIALE	Resoconto al 31.12.2023			
		Indicatori	Target	Misura raggiunta	
6	Organizzazione servizi di accompagnamento all'internazionalizzazione	SECRETARIO GENERALE	Grado di soddisfazione degli utenti dei servizi di accompagnamento all'internazionalizzazione	≥ 70%	95%
7	Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente (OBIETTIVO DI STRUTTURA)	SECRETARIO GENERALE / DIRIGENTE	Dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa in tema di digitalizzazione nell'anno: n/Totale dipendenti (TI + TD)	≥ 50%	77,10% (64 dipendenti su 83)
			Indice equilibrio strutturale [Proventi strutturali - Oneri strutturali] / Proventi strutturali]	+ 25% rispetto media nazionale (18,56%)	31,86%
			Percentuale di incasso del Diritto annuale [totale diritto annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e sanzioni/ Diritto annuale al netto di interessi e sanzioni]	≥ media triennio precedente (87,23%)	90,97%
8	Sviluppare e migliorare la capacità di dialogo con le imprese e con gli stakeholder del territorio per ampliare la conoscenza dei servizi offerti dall'Ente e per agevolare l'adesione alle opportunità offerte dalle istituzioni europee e nazionali	SECRETARIO GENERALE	Dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa in tema di comunicazione nell'anno n/Totale dipendenti (TI+TD)	≥ 50%	79,52% (66 dipendenti su 83)
			Riorganizzazione del servizio di comunicazione	SI	SI, servizio riorganizzato

N.	OBIETTIVO OPERATIVO	Resoconto al 31.12.2023			
		Indicatori	Target	Misura raggiunta	
9	Favorire la collaborazione del mondo imprenditoriale con le istituzioni competenti in materia di infrastrutture digitali e fisiche	E.Q. SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E DEL PERSONALE	Istituzioni e altri soggetti coinvolti per azioni comuni nell'ambito dello sviluppo delle infrastrutture	≥ 6	n. 10 istituzioni e soggetti coinvolti
	Avvio procedure volte a realizzare il restyling dell'edificio storico dell'Ente, in vista del centenario (2026) sia dal punto di vista architettonico sia dal punto di vista energetico e della messa in sicurezza dell'edificio		Individuazione e affidamento incarico progettazione restyling edificio storico	<i>Consegna progetto definitivo</i>	Realizzato al 90% (cfr. par. 3.2 "I risultati degli obiettivi non pienamente raggiunti")
	Analisi dell'impatto delle azioni dell'ente camerale e delle ricadute sul territorio, sugli stakeholder e sulle imprese delle iniziative e dei progetti realizzati dall'ente camerale in collaborazione con le altre PO		Redazione del bilancio sociale dell'Ente camerale	<i>Presentazione pubblica Bilancio sociale</i>	100%
10	Sviluppo rapporti con professionisti e stakeholder del Registro Imprese	E.Q. SETTORE REGOLAZIONE DEL MERCATO	Attivazione tavoli di lavoro periodici di confronto e informazione con gli Ordini professionali e Associazioni imprenditoriali del territorio	<i>Costituzione e avvio tavoli di lavoro su tematiche condivise</i>	Avvio tavoli di lavoro sulle novità introdotte dal Codice della Crisi di impresa, il domicilio digitale e il titolare effettivo
	Analisi dell'impatto delle azioni dell'ente camerale e delle ricadute sul territorio, sugli stakeholder e sulle imprese delle iniziative e dei progetti realizzati dall'ente camerale in collaborazione con l'ufficio ragioneria, l'ufficio PID e le altre PO		Redazione del bilancio sociale dell'Ente camerale	<i>Presentazione pubblica Bilancio sociale</i>	100%
	Collaborazione con il responsabile dell'ufficio Diritto Annuale e Sanzioni alla predisposizione di un cruscotto dati per monitoraggio andamento e analisi dati dei procedimenti.		Predisposizione di un cruscotto informativo periodico degli incassi da Diritto Annuale	4 <i>report/anno</i>	4 report
	Coordinamento progetti finanziati con il Fondo perequativo		Numero progetti realizzati con finanziamento a valere sul fondo perequativo	≥ 4	5 progetti
	Coordinamento tavolo dei GAL per favorire sinergie e complementarietà nelle progettualità a favore delle Terre Alte su tematiche di interesse strategico		n. incontri /anno	≥ 3 <i>incontri/anno</i>	8

N.	OBIETTIVO OPERATIVO	Resoconto al 31.12.2023		
		Indicatori	Target	Misura raggiunta
11	Analisi dell'impatto delle azioni dell'ente camerale e delle ricadute sul territorio, sugli stakeholder e sulle imprese delle iniziative e dei progetti realizzati dall'ente camerale da realizzare in collaborazione con ufficio ragioneria, l'ufficio Pid e le altre P.O.	Redazione del bilancio sociale dell'Ente camerale	<i>Presentazione pubblica Bilancio sociale</i>	100%
	Analisi e messa a punto di una metodologia di valutazione e misurazione dell'impatto derivante dalle iniziative di supporto economico erogate dall'Ente camerale in favore delle imprese in collaborazione con la P.O. Innovazione e front office	Sperimentazione della valutazione d'impatto delle iniziative promozionali cui la Camera di commercio assicura il proprio sostegno	<i>Definizione e sperimentazione di una metodologia di valutazione d'impatto</i>	100%
	Assicurare attuazione alla Convenzione siglata tra Camera di commercio e Ceipiemonte per garantire l'erogazione di servizi performanti a supporto dell'internazionalizzazione delle PMI.	Numero di filiere rappresentative della provincia coinvolte	≥ 5	n. 7 filiere coinvolte
	Coordinare la comunicazione dell'ente, gestendo i contatti con i media locali per rafforzare l'immagine della camera di commercio, migliorare la conoscenza dei servizi erogati, la visibilità delle iniziative realizzate e la diffusione delle informazioni in ambito economico in accordo con il Presidente e il Segretario Generale e in collaborazione con la Segreteria.	Coordinamento uffici, organizzazione procedure interne ed esterne verso i media e redazione di un piano di comunicazione	<i>Piano di comunicazione</i>	100%
		Realizzazione di campagne di comunicazione mirate	≥ 10 campagne di comunicazione	n. 12 campagne di comunicazione
12	Supporto alla competitività delle imprese attraverso azioni di stimolo e di accompagnamento all'introduzione di servizi ad alto contenuto di digitalizzazione e in tema di transizione energetica/sostenibilità ambientale in sinergia con il sistema camerale: attivazione Progetto "Spazio Impresa".	Pianificazione e progettazione architettura del servizio (Spazio Impresa), definizione processo e modello di gestione, individuazione target del servizio	<i>Attivazione progetto "Spazio Impresa"</i>	Realizzato al 95% (cfr. par. 3.2 "I risultati degli obiettivi non pienamente raggiunti")
	Analisi dell'impatto delle azioni dell'ente camerale e delle ricadute sul territorio, sugli stakeholder e sulle imprese delle iniziative e dei progetti realizzati dall'ente camerale in collaborazione con l'ufficio ragioneria e le PO	Redazione del bilancio sociale dell'Ente camerale	<i>Presentazione pubblica Bilancio sociale</i>	100%
	Analisi e la messa a punto di una metodologia di valutazione e misurazione dell'impatto derivante dalle iniziative di supporto economico erogate dall'Ente camerale in favore delle imprese in collaborazione con la PO settore promozione, studi e comunicazione	Sperimentazione della valutazione d'impatto dei bandi camerali a supporto dell'innovazione e della transizione ESG cui la Camera di commercio assicura il proprio sostegno	<i>Definizione e sperimentazione di una metodologia di valutazione d'impatto</i>	100%

N.	OBIETTIVO OPERATIVO	Resoconto al 31.12.2023		
		Indicatori	Target	Misura raggiunta
13	Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente	Collaborazione con l'ufficio Gestione Informatica e con gli uffici alla transizione dei sistemi documentali, dal punto di vista metodologico, nella Google Suite	<i>Almeno 1 incontro con ciascun ufficio</i>	Effettuati incontri su tematiche condivise con gli uffici dell'Ente, sia di persona che in modalità telefonica/video
	Collaborare con la PO settore studi e comunicazione alla comunicazione dell'ente attraverso la gestione amministrativa del budget pubblicitario e la tempestiva impostazione grafica e diffusione dei comunicati stampa	Analisi delle rassegne stampa su comunicazioni inviate	<i>Report risultati di visibilità conseguiti</i>	Analizzate 26 testate giornalistiche e online per riscontro pubblicazione di 55 comunicati stampa e notizie relative all'ente camerale
	Gestione degli eventi istituzionali in collaborazione con la PO settore studi e comunicazione e la PO settore economico finanziario e personale	Organizzazione 70ª edizione Premiazione Fedeltà al Lavoro	<i>Realizzazione evento</i>	100% dell'attività svolta
	14	Attivazione punto informativo sulle opportunità progettuali offerte da istituzioni europee e nazionali	Formazione personale e inserimento nel network territoriale e di sistema camerale sul PNRR	<i>Attivazione n. 1 newsletter dedicata</i>
Organizzazione punto informativo sulle opportunità progettuali offerte da istituzioni europee e nazionali			<i>≥ 2 incontri per pubblicizzare le opportunità di finanziamento</i>	6 incontri
Partecipazione a progetti europei			<i>≥ 2</i>	Partecipazione a 3 candidature, di cui 2 approvate e finanziate
15	Analisi dell'impatto delle azioni dell'ente camerale e delle ricadute sul territorio, sugli stakeholder e sulle imprese delle iniziative e dei progetti realizzati dall'ente camerale in collaborazione con l'ufficio PID e le PO	Redazione del bilancio sociale dell'Ente camerale	<i>Presentazione pubblica Bilancio sociale</i>	100%
	Monitoraggio flussi dei pagamenti per garantire il rispetto dei tempi imposti dalla normativa	Tempestività dei Pagamenti sulla nuova piattaforma dei Crediti Commerciali	<i>Entro i 20 giorni</i>	Alla data del 31 dicembre l'indicatore evidenzia 15,73 giorni
16	Adeguamento sale riunioni dell'Ente sia dal punto di vista tecnologico che di arredamenti, nel rispetto dei vincoli architettonici e delle normative sulla sicurezza.	Avvio di quattro cantieri relativi al rifacimento delle sale dell'Ente camerale	<i>Avvio di quattro cantieri e completamento di tre dei quattro cantieri (target aggiornato in sede di monitoraggio)</i>	Realizzato al 95% (cfr. par. 3.2 "I risultati degli obiettivi non pienamente raggiunti")
	Analisi della situazione attuale per comprendere i margini di miglioramento dal punto di vista energetico.	Avvio di un processo di efficientamento energetico dell'Ente	<i>Nomina energy manager e misurazione consumi raggiunti nell'anno</i>	Nominato energy manager (società Planning srl) Misurati i consumi e indicate le iniziative da porre in essere per incrementare l'efficientamento energetico di entrambi gli immobili di proprietà dell'Ente Camerale

N.	OBIETTIVO OPERATIVO	Resoconto al 31.12.2023			
		Indicatori	Target	Misura raggiunta	
17	Mappatura delle competenze, sviluppo professionale e valorizzazione del merito del personale.	PERSONALE E COMPLIANCE	Analisi dei curricula e del background dei dipendenti al fine di individuare i casi meritevoli di ulteriore sviluppo professionale. Individuazione dei criteri per le progressioni e aggiornamento della relativa parte del disciplinare del personale	<i>Applicazione nuove disposizioni contrattuali (CCNL 2019 2021) sulle modalità di sviluppo professionale e sulle nuove modalità di crescita professionale</i>	Siglato CCDI in data 10.8.2023 Realizzate le progressioni orizzontali e verticali previste nel PIAO
			Realizzazione incontri informativi al personale sulle nuove disposizioni contrattuali	<i>2 incontri con il personale dipendente</i>	Realizzati 2 incontri (15.6.2023 e 10.10.2023)
	Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente	PERSONALE E COMPLIANCE	Organizzazione corsi di formazione per il personale in collaborazione con l'ufficio gestione informatica	<i>2 corsi di formazione</i>	Realizzati 2 corsi di formazione (28.02.2023 e 28.11.2023)
	Promuovere azioni di valorizzazione del territorio e di qualificazione delle strutture turistiche potenziando le reti sul territorio.		Enti Organismi e altri soggetti coinvolti per azioni comuni nell'ambito dello sviluppo del settore turistico	≥ 10	16
18	Analisi e messa a punto di una metodologia di valutazione e misurazione dell'impatto derivante dalle iniziative di supporto economico erogate dall'Ente camerale in favore delle imprese, in collaborazione con l'ufficio PID - marchi e brevetti	PROMOZIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE	Sperimentazione della valutazione d'impatto delle iniziative promozionali cui la Camera di commercio ha assicurato il proprio sostegno	<i>Definizione e sperimentazione di una metodologia di valutazione d'impatto</i>	100% Individuato il prestatario, avviata la sperimentazione su 2 bandi di contributi finanziati dall'ente camerale, completate tutte le azioni possibili nel corso dell'anno, definita metodologia di valutazione e misurazione dell'impatto
			Grado di soddisfazione degli utenti dei servizi di accompagnamento all'internazionalizzazione	$\geq 70\%$	95%
	Supportare le PMI per avviare o consolidare la loro presenza all'estero attraverso attività di informazione, orientamento ai mercati, assistenza specialistica e servizi di accompagnamento all'internazionalizzazione	PROMOZIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE	Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione [numero quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione]	$\geq 90\%$	95%
19	STUDI E STATISTICA		Analisi delle procedure di rilevazione dei prezzi, confronto con le più performanti realtà camerale, individuazione nuova metodologia, sensibilizzazione e formazione operatori economici coinvolti nelle rilevazioni dei prezzi	<i>Attivazione nuova piattaforma per almeno 2 Commissioni e completamento della migrazione nel biennio 2023/2024.</i>	100% Realizzati i due modelli Cawi per consentire le rilevazioni digitali delle commissioni frutta fresca e nocciole
		Realizzazione di focus tematici.	≥ 4	Realizzati 4 focus tematici	

N.	OBIETTIVO OPERATIVO	Resoconto al 31.12.2023			
		Indicatori	Target	Misura raggiunta	
20	Comunicare la Camera di commercio: diffondere la conoscenza di servizi e attività dell'ente camerale tramite campagne social mirate	URP COMUNICAZIONE E BIBLIOTECA	Visualizzazioni post organici (non sponsorizzati)	≥ 200 (Facebook) ≥ 150 (LinkedIn)	Facebook: media visualizzazioni: 309 Considerando anche la campagna Digitale sotto casa: media visualizzazioni: 346 LinkedIn: media visualizzazioni: 175
			Nuovi follower pagine social	≥ 250 (Facebook) ≥ 250 (LinkedIn)	Facebook: 315 LinkedIn: 277
			Grado di soddisfazione degli utenti del sito	≥ 70% giudizi positivi	96,4% (positivi) 81% (molto positivi)
	Definizione di format e standard di comunicazione per la diffusione delle informazioni e dei documenti istituzionali		Revisione stile di comunicazione e riproduzione grafica di slide e presentazioni	Completamento revisione	100% Realizzazione format per: documenti istituzionali, relazioni, regolamenti, slide moduli Google/questionari pubblicazioni/studi post per social network comunicazioni tramite CRM Realizzazione vademecum rivolto a tutti gli uffici, con istruzioni e linee guida (ods n. 24 del 2023)
	21		Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente.	GESTIONE INFORMATICA	Attivazione di modalità di gestione collaborativa dei processi camerale.
Organizzazione corsi di formazione per il personale, in collaborazione con l'ufficio Personale		2 corsi di formazione.			Realizzato 1 corso introduttivo (28.2.2023) Realizzati 4 corsi in presenza tenuti da docenti specializzati di Infocamere (Dicembre 2023)
Supporto agli uffici in collaborazione con Ufficio Segreteria.		Almeno 1 incontro con ciascun ufficio			Realizzati incontri con una figura di riferimento di ogni ufficio (sett-nov. 2023)
Garantire l'avvio e la messa a regime delle nuove sale attrezzate per assicurare la gestione diretta di eventi, incontri e riunioni da parte del personale degli uffici coinvolti, in accordo con la dirigenza, riducendo al minimo il supporto tecnico		Formazione del personale individuato, assistenza iniziale e supporto laddove necessario.	Avvio operatività nelle 3 nuove sale attrezzate (target aggiornato in sede di monitoraggio)		Realizzato al 95% (cfr. par. 3.2 "I risultati degli obiettivi non pienamente raggiunti")

N.	OBIETTIVO OPERATIVO	Resoconto al 31.12.2023			
		Indicatori	Target	Misura raggiunta	
22	Qualificazione dei dati del registro delle imprese, garantendo elevati standard di servizio e di attenzione alle istanze dell'utenza	REGISTRO IMPRESE E ATTIVITA' VERIFICATE	Attivazione procedure di verifica incongruenze e cancellazioni d'ufficio riferite a posizioni inesistenti	≥ 300	450 posizioni verificate - 301 posizioni cancellate d'ufficio
			Mantenimento procedure di revisione PEC non valide e gestione cancellazione massiva	≥ 600	893 domicili irregolari cancellati a fronte di n. 1264 domicili digitali per cui era stato avviato procedimento di cancellazione
23	Strategie di recupero delle somme dovute a titolo di diritto annuale e di sanzioni amministrative, con rafforzamento comunicazione con le imprese.	DIRITTO ANNUALE PROTESTI E SANZIONI	Percentuale di incasso del Diritto annuale	≥ media del triennio precedente 2020-22 (87,23%)	90,97%
			Predisposizione di un cruscotto dati per monitoraggio andamento e analisi dati dei procedimenti.	Cruscotto informativo periodico	4 report/anno
24	Proseguire l'attività di controllo e vigilanza in ambito sicurezza prodotti, attraverso la sottoscrizione di convenzioni con Unioncamere.	METRICO E ISPETTIVO	Adesione alle iniziative di vigilanza del mercato proposte da Unioncamere	Realizzazione attività previste dalle convenzioni	Sottoscrizione di due convenzioni e realizzazione, nei termini stabiliti, delle attività di vigilanza e controllo in ambito metrologico e sicurezza prodotti
			Definire e attuare un programma di vigilanza e controllo del mercato su specifiche tipologie di strumenti metrici.	Controllo su specifiche tipologie di strumenti metrici, della regolarità degli stessi e aggiornamento della banca dati. Realizzazione delle attività esterne di vigilanza	≥ 120 impianti di carburante (target aggiornato in sede di monitoraggio)

N.	OBIETTIVO OPERATIVO	Resoconto al 31.12.2023			
		Indicatori	Target	Misura raggiunta	
25	Miglioramento del Servizio di orientamento al lavoro e alle professioni anche attraverso l'organizzazione e l'avvio delle attività finalizzate alla certificazione delle competenze	TUTELA DEL MERCATO	Formazione personale e sperimentazione modelli organizzativi per certificare le competenze	Avvio servizio certificazione competenze	Servizio avviato: sostenimento e superamento esame di certificazione di un gruppo di 20 studenti dell'istituto agrario "Umberto I" di Alba e di 4 studenti dell'istituto turistico di Mondovi, che potranno quindi conseguire il badge di certificazione
	Miglioramento del servizio di Conciliazione e di Arbitrato con l'adeguamento al D.Lgs. 149/2022 (Riforma Cartabia)		Adeguamento procedure mediazione alle nuove disposizioni (d. lgs. 149/2022)	Adozione delle procedure adeguate entro il 30/06/2023	Al 31 dicembre sono state recepite ed applicate alle procedure concrete sia le modifiche in vigore dal 28 febbraio sia quelle vigenti a partire dal secondo semestre
			Realizzazione azioni divulgative in tema di mediazione, arbitrato e contratti tipo [n. eventi organizzati nell'anno]	≥ 2 eventi	Realizzati: 2 eventi regionali (21.2 e 29.6 su arbitrato e mediazione) 1 corso formativo/informativo (3gg) 1 corso di formazione (2 gg.) per mediatori ARERA 1 evento nazionale (20/11/2023) 1 vademecum divulgativo 1 incontro su novità DM 150/2023
26	Supporto alla competitività delle imprese attraverso azioni di stimolo e di accompagnamento all'introduzione di servizi ad alto contenuto di digitalizzazione e in tema di transizione energetica/sostenibilità ambientale in sinergia con il sistema camerale: attivazione Progetto "Spazio Impresa"	PID – MARCHI E BREVETTI	Iniziativa avviate a supporto della sostenibilità e dell'adozione dei criteri ESG da parte delle imprese e soggetti coinvolti	≥ 10 iniziative ≥ 500 partecipanti	19 iniziative 640 partecipanti
	Analisi dell'impatto delle azioni dell'ente camerale e delle ricadute sul territorio, sugli stakeholder e sulle imprese delle iniziative e dei progetti realizzati dall'ente camerale in collaborazione con l'ufficio ragioneria e le PO		Redazione del bilancio sociale dell'Ente camerale	Presentazione pubblica Bilancio sociale	100%
	Analisi messa a punto di una metodologia di valutazione e misurazione dell'impatto derivante dalle iniziative di supporto economico erogate dall'Ente camerale in favore delle imprese in collaborazione con la PO settore promozione, studi e comunicazione		Sperimentazione della valutazione d'impatto dei bandi camerali a supporto dell'innovazione e della transizione ESG cui la Camera di commercio assicura il proprio sostegno	Definizione e sperimentazione di una metodologia di valutazione d'impatto	100%

N.	OBIETTIVO OPERATIVO	Resoconto al 31.12.2023			
		Indicatori	Target	Misura raggiunta	
27	Supporto alla competitività delle imprese attraverso azioni di stimolo e di accompagnamento all'introduzione di servizi ad alto contenuto di digitalizzazione	FRONT OFFICE E SPORTELLI ASSISTITO	Grado di adesione al cassetto digitale [n. totale di imprese al 31/12 aderenti Cassetto digitale / n. imprese attive al 31/12].	≥ 40%	35,32% Realizzato all'88,30% (cfr. par. 3.2 "I risultati degli obiettivi non pienamente raggiunti")
	Attivazione del sistema internazionale ICC di emissione dei certificati di origine e miglioramento della conoscenza degli stakeholders del network ICC di rilascio dei certificati di origine e della stampa in azienda		Azioni di sensibilizzazione e diffusione stampa in azienda certificati di origine [n. eventi/iniziativa organizzati nell'anno]	≥ 4	Realizzati: - 1 campagna informativa in occasione del riconoscimento dell'inserimento della Camera di commercio nel network ICC - 4 eventi per la diffusione della stampa in azienda dei certificati di origine.

N.	OBIETTIVO OPERATIVO	Resoconto al 31.12.2023			
		Indicatori	Target	Misura raggiunta	
28	Migliorare la gestione delle procedure interne e l'accesso ai servizi camerali attraverso la semplificazione e la digitalizzazione dei processi	OBIETTIVO TRASVERSALE	Adozione di modalità di gestione collaborativa delle attività tramite Google Suite	<i>Gestione ≥ 70% dei nuovi documenti tramite Google Suite</i>	73% (dato medio della gestione dei nuovi documenti tramite Google Workspace)

3.5 OBIETTIVI INDIVIDUALI

Gli obiettivi dirigenziali ed operativi rappresentano la declinazione annuale delle linee strategiche pluriennali dell'Amministrazione e costituiscono oggetto di valutazione da parte della Giunta sotto il profilo dell'integrazione delle risorse variabili a seguito della presente verifica di valutazione delle performance.

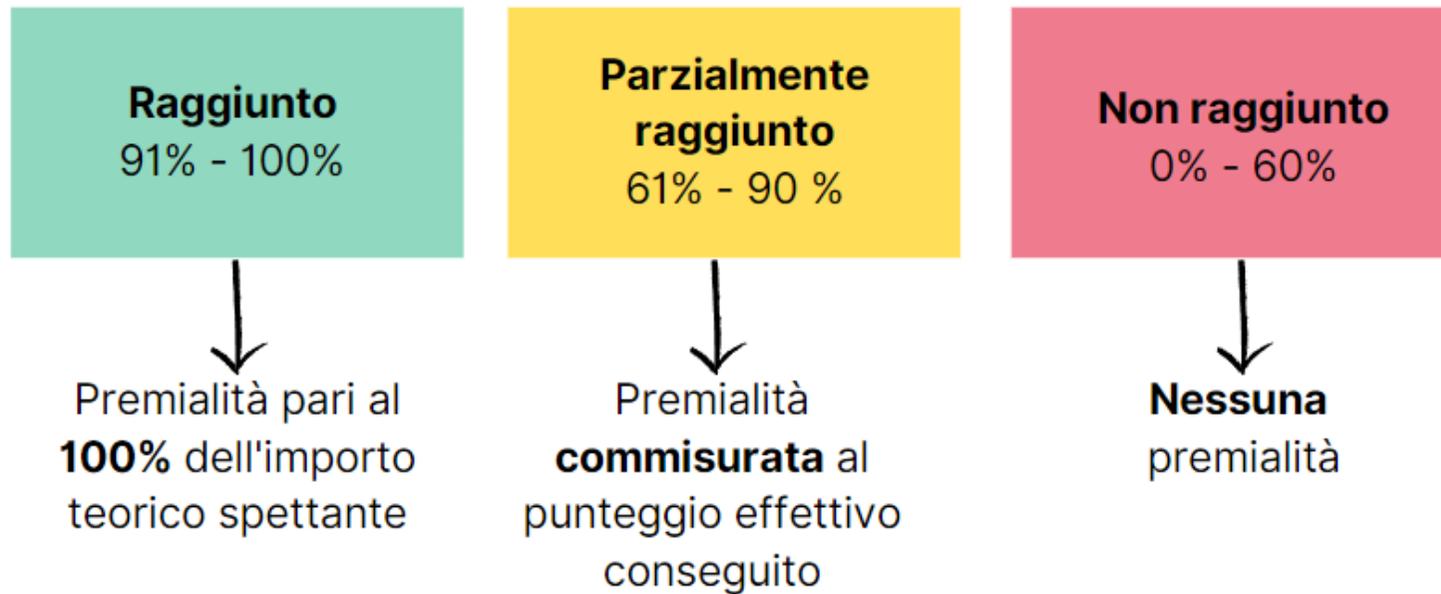
Ogni dipendente concorre al raggiungimento degli obiettivi del proprio ufficio e per il giudizio sulla sua partecipazione è rilevante il grado di raggiungimento degli obiettivi commisurato alle percentuali di raggiungimento indicate rispetto ai target prefissati.

La valutazione della prestazione professionale dei dipendenti relativamente ai suddetti obiettivi avviene sulla base dei parametri previsti dal Sistema di Misurazione e di Valutazione della Performance per ciascuna tipologia di personale (Segretario Generale, Dirigente, elevate qualificazioni e dipendenti). A tale proposito si segnala che la Camera di commercio di Cuneo ha considerato nel corso degli anni la performance individuale tenendo conto non solo del contributo che il singolo dipendente apporta al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi attraverso la propria azione ma anche del modo in cui in concreto agisce. La valutazione individuale non si è, pertanto, limitata a un giudizio sull'aspetto quantitativo ma ha tenuto in debita considerazione l'aspetto qualitativo del lavoro svolto dal singolo dipendente.

Dall'esame, che ha contemplato sia gli obiettivi dirigenziali che quelli operativi nei quali si è declinata la programmazione, scaturirà l'attribuzione del punteggio secondo i parametri del vigente sistema di valutazione, utile per il riconoscimento della produttività e del risultato.

Il sistema di valutazione in vigore presso l'ente per l'anno 2023 prevede una diretta correlazione tra gli incentivi e l'effettivo coinvolgimento e aumento di prestazioni dei dipendenti: le modalità di calcolo comportano una graduazione dei compensi sulla base di effettivi criteri meritocratici.

CRITERI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI



Il punteggio totale è la risultante di due contributi come illustrato nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (approvato con delibera di Giunta n. 54 del 23 maggio 2022, con l'integrazione di cui all'art. 5 del CCDI 10.8.2023):

- I risultati degli obiettivi di performance
- La valutazione di comportamenti e competenze

3.6 OBIETTIVI DI DIGITALIZZAZIONE

In riferimento a quanto previsto nel PIAO 2023/2025 e nel Piano triennale per l'informatica e ad integrazione di quanto già evidenziato e discusso al paragrafo 3.4, si riportano i seguenti dati di performance riferiti alle azioni di digitalizzazione delle imprese, come riportato in Tabella 1:

OBIETTIVI	AZIONI	UFFICI COINVOLTI	RISULTATI DI PERFORMANCE
Favorire la transizione burocratica e la semplificazione attraverso l'utilizzo di strumenti legati al mondo digitale e l'erogazione dei servizi in forma telematica sia tramite attività promozionali dirette alle imprese che tramite convenzioni con associazioni di categoria e professionisti	<p>Erogazione in forma digitale dei seguenti servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rilascio/rinnovo firme digitali anche attraverso l'utilizzo del servizio offerto da Infocamere per il riconoscimento da remoto e rilascio con postalizzazione di strumenti di firma; - vidimazioni formulario rifiuti attraverso la piattaforma Vi.Vi.Fir.; - digitalizzazione libri sociali; - rilascio di carte tachigrafiche attraverso la piattaforma TACI; - stampa in azienda di CO 	Front Office	<ul style="list-style-type: none"> - CNS: oltre 29.700 dal 2020 al 12/06/2024 (8148 nel 2023); - SPID rilasciati 190 - Carte tachigrafiche per conducenti, officine, controllo: 3.042 - Libri digitali: 45 imprese - Vi.Vi.Fir.: 154 imprese, 109.559 formulari vidimati - Stampa in azienda: 259 imprese aderenti.
Favorire lo sviluppo delle competenze digitali delle MPMI, nonché la conoscenza delle nuove tecnologie con particolare riferimento alle key enabling technologies anche nell'ambito del paradigma ESG	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzo e manutenzione di canali informativi quali sito internet, piattaforme social, ecc. attraverso i quali erogare informazioni e materiali di approfondimento. - Erogazione di percorsi e interventi formativi in favore delle imprese attraverso organizzazione di corsi, webinar, eventi. - Supportare le imprese nel reperimento di informazioni relative a finanziamenti locali, regionali, nazionali, europei, connessi alla digitalizzazione. 	PID-marchi e brevetti Collaborazione con URP per gestione canali informativi.	<ul style="list-style-type: none"> - N° imprese raggiunte dai servizi dei PID: 2729 - N° imprese partecipanti ad eventi info-formativi: 1307 - N° di imprese che hanno fruito dei materiali informativi: 1307 - Informazioni sui bandi per la digitalizzazione: 292

OBIETTIVI	AZIONI	UFFICI COINVOLTI	RISULTATI DI PERFORMANCE
<p>Accompagnare le imprese nel percorso di approfondimento del proprio livello di maturità digitale e di valutazione delle competenze digitali dei lavoratori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Coinvolgimento imprese in attività di misurazione del livello di digitalizzazione attraverso assessment Selfie e Zoom. - Coinvolgimento imprese in attività di misurazione del livello di cybersecurity attraverso assessment PID cyber check e Cyber exposure index - Orientamento e reindirizzamento delle imprese per l'individuazione di soluzioni volte a migliorare le performance digitali attraverso il supporto del Digital Promoter o l'accesso ad un servizio di mentoring o il reindirizzamento verso strutture del Network 4.0. - Attivazione reti sul territorio con enti e associazioni di categoria per coordinamento azioni in favore delle imprese. 	PID	<ul style="list-style-type: none"> - N° imprese che hanno realizzato assessment della maturità digitale (Selfie e PID Cyber Check e Cyber exposure index: 707 - N° Assessment attraverso visite in azienda (Zoom 4.0): 71 - N° imprese che hanno fruito di servizi di orientamento e mentoring: 249 <p>Reti: Sono proseguite le collaborazioni con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fondazione CRC e I3P incubatore del Politecnico di Torino nell'ambito del "Protocollo d'intesa per l'Innovazione e la digitalizzazione delle imprese della provincia di Cuneo", al quale hanno aderito tutte le associazioni di categoria del territorio; - Fondazione CRC e Intesa SanPaolo Innovation Center S.p.A, per l'attivazione del Laboratorio Esg. <p>Inoltre, vi è stata l'attivazione di una collaborazione con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Piemonte innova - Associazioni di categoria, DUC nel progetto Digitale sottocasa. - il Politecnico di Torino per la sperimentazione sulla valutazione d'impatto di bandi camerali. - Butterfly Area - I-Nest.
<p>Supportare economicamente le imprese, sia in forma singola che di raggruppamenti, impegnate in progetti di digitalizzazione attraverso la gestione di bandi (definizione criteri di partecipazione, pubblicazione, gestione domande, valutazione documentazione, riconoscimento contributi, rendicontazione) finalizzati all'erogazione di voucher.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Attivazione bandi in riferimento sia a risorse individuate dalla Giunta camerale che derivanti dall'incremento del Diritto Annuale. (DIG) - Co-finanziamento e collaborazione alla gestione del "Bando Voucher PMI" per la digitalizzazione delle imprese. 	PID	<ul style="list-style-type: none"> - Bando innovazione e digitalizzazione anno 2023: € 454.203,05, 108 imprese beneficiarie - Bando regionale Voucher PMI anno 2023 in collaborazione tra Regione Piemonte e sistema camerale: € 3.621.404,89 erogati ad imprese della provincia di Cuneo per un totale di 215 imprese beneficiarie.

Tabella 1 - attività a supporto della digitalizzazione delle imprese

Proseguiranno, altresì, le attività di monitoraggio della funzionalità e dell'efficienza delle dotazioni hardware e software dell'Ente, come descritto in tabella 2:

OBIETTIVI	AZIONI	UFFICI COINVOLTI	RISULTATI DI PERFORMANCE
Garantire standard tecnologici delle infrastrutture ICT in uso all'Ente adeguati ai compiti istituzionali.	<ul style="list-style-type: none"> · Monitoraggio dello stato di obsolescenza del parco macchine e delle piattaforme in uso, con relativa sostituzione. Dismissione delle attrezzature obsolete. · Definizione delle necessità innovative confacenti all'erogazione dei servizi dell'Ente. · Aggiornamento dei sistemi operativi e del software applicativo. Rispetto dei cicli di vita dell'hardware e del periodo di supporto di Infocamere per gli apparati di rete. · Valutazione degli impatti infrastrutturali dei servizi erogati. Analisi dei ticket di assistenza per individuare possibili miglioramenti. 	RTD Ufficio Gestione Informatica Ufficio Provveditorato	<p>Sono stati completati i lavori di rinnovamento tecnologico del Salone d'Onore e della Sala Polivalente di Tetto Sottile.</p> <p>È stato prolungato il contratto di manutenzione del parco PC per un periodo di due anni.</p> <p>È stata ampliata la copertura WiFi al palazzo di Tetto Sottile con l'installazione di nuovi Access Point ai piani.</p> <p>Sono stati aggiornati tutti i PC al sistema operativo Windows 11 con le ultime patch di sicurezza disponibili e di conseguenza gli applicativi in utilizzo (VmWare Horizon, Libreoffice) e il firmware delle docking station.</p> <p>È stato rinnovato il software antivirus/malware con una soluzione in cloud per garantire aggiornamenti in tempo reale rispetto alle nuove minacce informatiche.</p>
Garantire l'adozione di criteri di efficientamento energetico e sostenibilità ambientale. Riduzione del consumo della carta e degli apparecchi illuminanti.	<p>Monitoraggio consumi e corretto utilizzo delle periferiche di stampa. Sostituzione delle stampanti multifunzione laser a fine ciclo vita con modelli a getto di inchiostro. Formazione individuale per la riduzione delle stampe.</p> <p>Monitoraggio apparecchi illuminanti e avvio sostituzione con lampade a led, ad iniziare da quelle con utilizzi più intensi.</p>	RTD Ufficio Gestione Informatica Ufficio Provveditorato	<p>Sono state sostituite alcune stampanti multifunzione con macchine analoghe più recenti.</p>

Tabella 2 - attività di gestione ICT interni

4 - RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ

4.1 RISORSE - ANALISI DEL RISULTATO ECONOMICO

La sintesi dell'attività patrimoniale ed economica del 2023 è evidenziata dall'avanzo economico dell'esercizio, pari a € 1.763.549,23 a fronte di un avanzo previsto in € 277.000,00.

L'andamento è dipeso essenzialmente dalla gestione corrente, con proventi correnti decisamente superiori rispetto alle attese (+ 7,73%) e oneri correnti inferiori rispetto a quelle preventivate (- 7,65%).

Conseguentemente il saldo della gestione corrente è risultato positivo e pari a € 774.543,41 a fronte di una previsione negativa per € 1.023.000,00.

La gestione finanziaria è risulta positiva per € 10.902,55 (- 27,32% rispetto al preventivo) e così la gestione straordinaria che, anche se inferiore alle attese (- 22,35%) è stata positiva e pari a € 1.076.167,36. Le svalutazioni infine sono state pari a € 1.811,38, con un risultato significativamente migliore rispetto alle attese (- 96,38%).

È ancora opportuno ricordare che al netto delle spese e dei proventi aventi natura promozionale il bilancio d'esercizio 2023 avrebbe chiuso con un saldo positivo di quasi 3 milioni di euro, a testimonianza della solidità economica dell'Ente Camerale, con un indice di equilibrio strutturale pari a 31,86, nettamente superiore alla media nazionale.

Si evidenzia al riguardo che tale solidità è attestata dagli indici di struttura e di situazione finanziaria, costantemente positivi, a conferma di un equilibrio finanziario sia nel breve e sia nel lungo periodo.

Infine si segnala l'importante liquidità che contraddistingue la gestione della Camera di commercio e che al 31/12/2023 ammonta a oltre 17,7 milioni di euro, in crescita di quasi il 15% rispetto al 2022 (€ 15,4 milioni), mentre il Patrimonio netto sfiora 12 milioni di euro.

L'ANDAMENTO DEI PRINCIPALI INDICI DI BILANCIO

I principali indici economici della Camera di commercio di Cuneo evidenziano anche per il 2023 una buona solidità patrimoniale e finanziaria, attestata dai principali indici di bilancio (*le medie nazionali - MEDIA UC possono ancora subire delle variazioni in funzione dell'inserimento dei dati da parte delle Camere di commercio alla data attuale ancora non completato*).



ALTRI INDICATORI DI PERFORMANCE ECONOMICO-FINANZIARI

EFFICIENZA



Incidenza dei costi di personale, funzionamento, ammortamenti e accantonamenti

	2022	2023
Misura l'incidenza dei Costi di struttura rispetto ai Proventi correnti	67,21%	57,16%

Oneri correnti – Interventi economici) / Proventi correnti **MEDIA UC 2023 74,16%**

Costi di personale e funzionamento per impresa

Misura la capacità di dimensionare secondo criteri di efficienza il personale ed il funzionamento dell'Ente rispetto alla domanda di servizi espressa dalle imprese

(Oneri del personale + Oneri di funzionamento) / Numero imprese attive al 31/12

	2022	2023
	92,17 €	85,35€
MEDIA UC 2023	110,10€	

EFFICACIA



Capacità di destinare risorse agli interventi economici

Monitora nel corso del tempo la capacità di veicolare risorse al sistema economico

Interventi economici per impresa anno N / media interventi economici impresa (anni N-1-N-3)

	2022	2023
	76,01%	122,27%
MEDIA UC 2023	97,89%	

Incidenza interventi economici su Oneri correnti

Misura la capacità dell'Ente di destinare una quota significativa delle risorse camerali ad interventi economici sul totale degli Oneri correnti

Interventi economici/Oneri correnti al netto del fondo svalutazione crediti da D.A.

	2022	2023
	32,79%	42,50%
MEDIA UC 2023	31,44%	

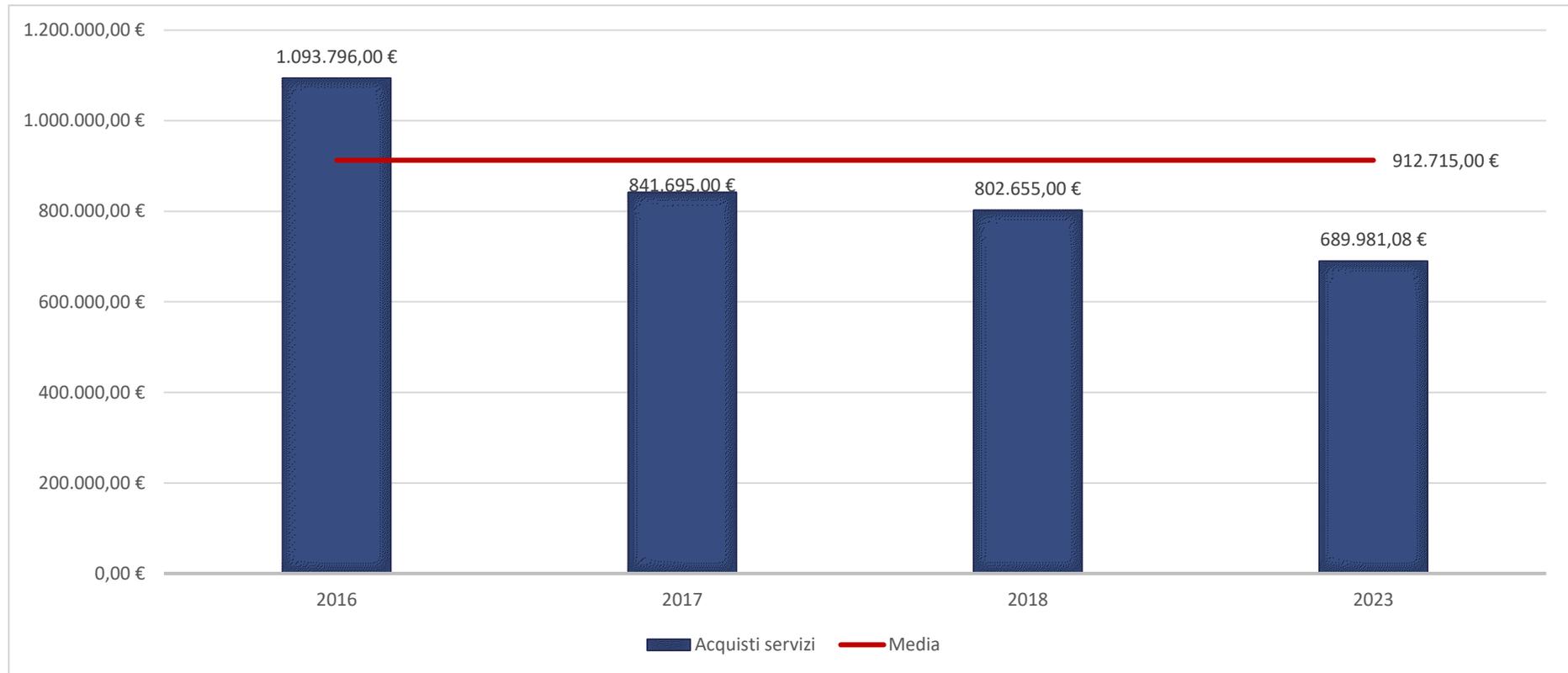
Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici

Indica il grado utilizzo delle risorse stanziate per gli interventi economici a favore del tessuto economico locale e la capacità della Camera di rispettare nell'esercizio la programmazione delle attività e delle iniziative previste

Interventi economici/Interventi economici (Preventivo)

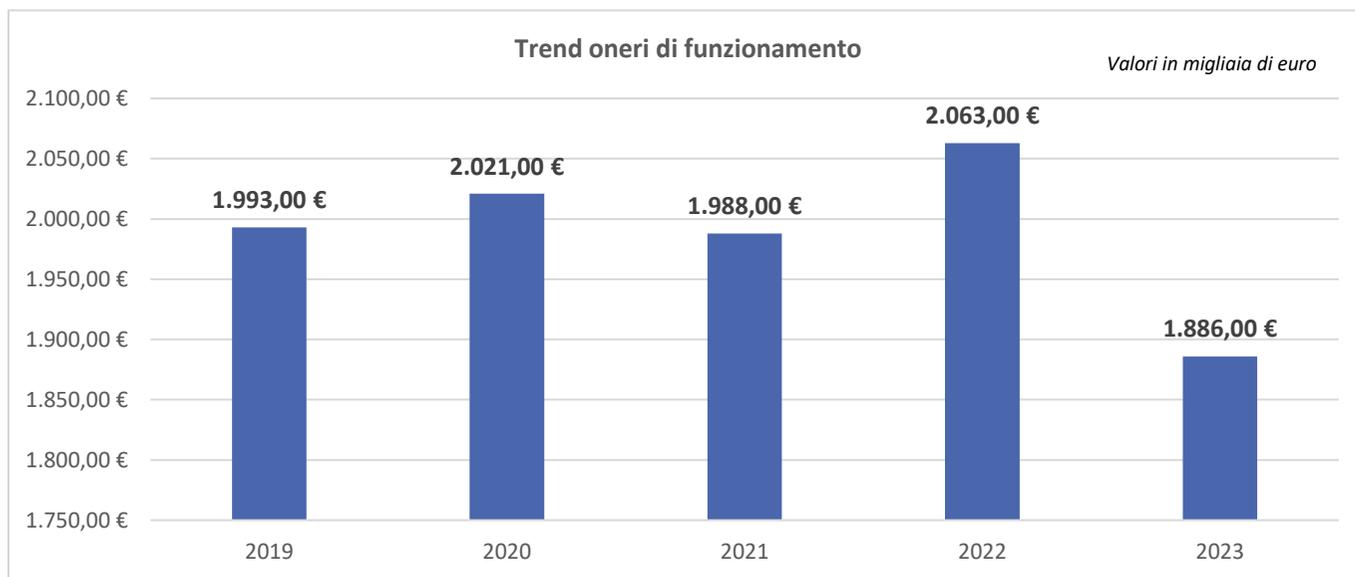
	2022	2023
	74,34%	85,58%
MEDIA UC 2023	83,09%	

ONERI PER SPESE DI FUNZIONAMENTO VINCOLATE



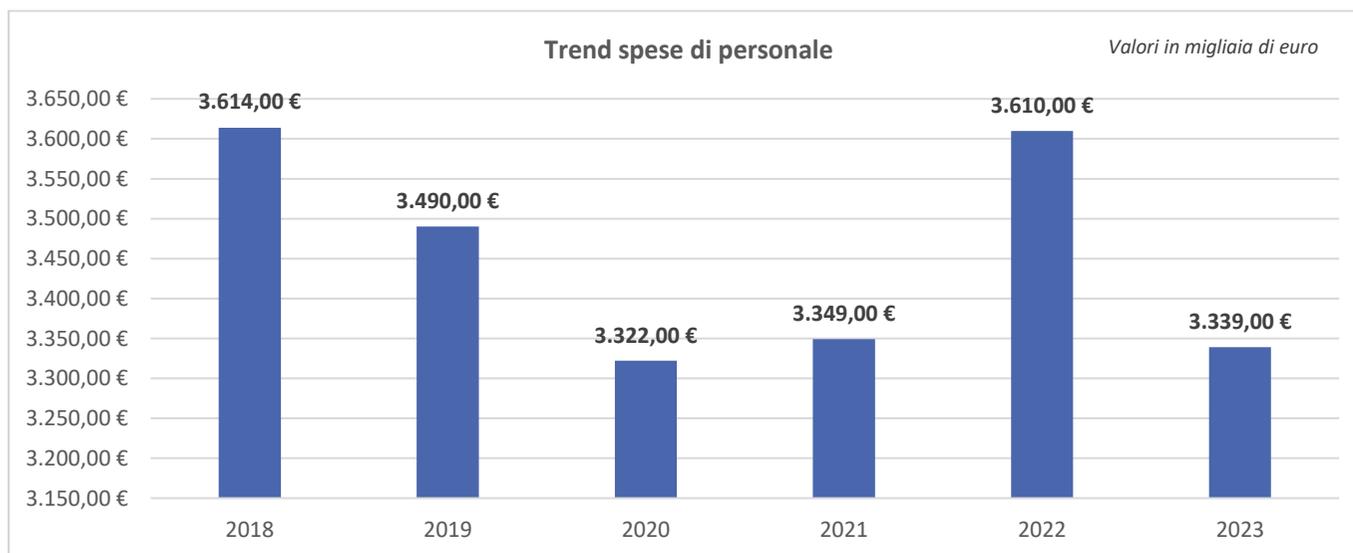
Oneri di spesa di funzionamento c

Nel 2023 gli oneri hanno registrato una significativa riduzione, e le spese per beni intermedi sono stati nettamente inferiori ai limiti fissati dalla vigente normativa.



Trend oneri di funzionamento

Gli oneri di funzionamento sono rimasti abbastanza stabili dal 2019 al 2021 riflettendo la capacità dell'Ente camerale di controllare la spesa, purtroppo nel 2022 l'aumento dei prezzi delle materie prime e in particolare degli oneri energetici ha comportato una crescita, anche se non esponenziale, dei costi che però nel 2023 si sono rialzati seguito del venire meno della spinta inflattiva.



Personale

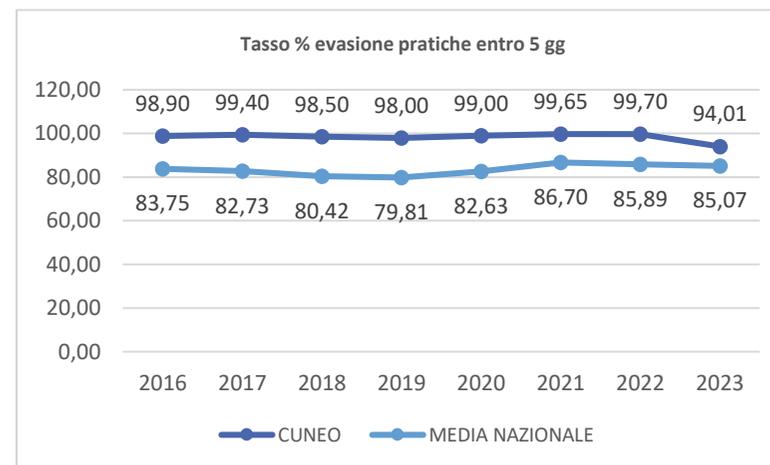
Dopo anni di calo continuo dovuto a collocamenti a riposo non compensati da nuove assunzioni, se non a partire dal 2020, nel 2022 la spesa per il personale è risalita ai livelli del 2018 per poi ridursi ai livelli del 2020/2021 nel 2023

4.2 OTTIMIZZAZIONE DEI TEMPI DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

Si segnalano, a titolo esemplificativo, i seguenti risultati di performance:

- ✓ **il tasso di evasione delle pratiche** inoltrate al Registro Imprese. Lo stesso si attesta su un livello medio di evasione delle pratiche entro i 5 giorni vicino al 100%.

Tipo di procedimento	triennio precedente Cuneo	anno 2023 Cuneo	triennio precedente media nazionale	anno 2023 media nazionale
Evasione pratiche registro imprese entro 5 giorni	99,45 2020 = 99% 2021 = 99,65% 2022 = 99,70%	94,01%	85,07% 2020 = 82,63% 2021 = 86,70% 2022 = 85,89%	89,46 % Media nazionale 2023



Fonte Pareto

- ✓ **tempi medi di pagamento** di fornitori pari a 16 giorni (vincolo normativo pari a 30 giorni)



TEMPI MEDI DI PAGAMENTO

4.3 QUANTITÀ E QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI E DEI SERVIZI EROGATI

Ufficio competente	Tipologia di prestazioni erogate	quantità
Urp, comunicazione e biblioteca	media accessi giornalieri	12
	media accessi giornalieri al sito internet <i>Dal 9 settembre 2022, data di sganciamento del nostro sito da Google Analytics, le statistiche relative al sito web sono raccolte ed elaborate dal sistema Web analytics Italia. Non è possibile la comparazione dei dati con lo stesso periodo dell'anno precedente, trattandosi di sistemi diversi.</i>	387 visite al sito al giorno 2061 visualizzazioni di pagina (al giorno)
	"mi piace" sulla pagina Facebook	315 nuovi follower (3172 follower totali)
	utenti biblioteca	163
Segreteria	Punto di ascolto antiusura: accessi	31
	Determinazioni dirigenziali	762
	Determinazioni presidenziali	18
	Deliberazioni di giunta	165
	Deliberazioni di consiglio	9
	N. protocolli	55.846
Metrico ispettivo	Titolari strumenti	23609
	strumenti metrici	27945
	Richieste verifiche ispettive - Contraddittorio	13
	Strumenti verificati (attività ispettiva - contraddittorio)	21
	Officine autorizzate per cronotachigrafi digitali, intelligenti ed analogici / solo analogici	32 / 15
	Organismi accreditati	4
	Orafi	33
	Attivazione Token USB marcatura laser metalli preziosi	//
	Eventi	1
	Numero verifiche attività: Ispettiva, Svim Sicurezza Prodotti, Svim Metrologia Legale	171
	Strumenti (metrologia) / prodotti (sicurezza prodotti) controllati	2159 / 8
	Concorsi a premio (estrazioni e chiusure)	52

Ufficio competente	Tipologia di prestazioni erogate	quantità
<p>Promozione e internazionalizzazione</p>	<p>Progetto Internazionalizzazione - SEI - Fondo Perequativo 2021-2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> • n. 22 nuove aziende cuneesi si sono iscritte sul portale https://www.sostegnoexport.it/ • progetto Stay Export 2023: n. 5 aziende cuneesi hanno avviato il percorso di web-mentoring con CCIE • appuntamenti con imprese cuneesi per Check up e predisposizione piani export attraverso il tool Go2Market disponibile sul portale Progetto SEI: n. 6 assistenze nel 2023 • I giovedì dedicati all'internazionalizzazione - Ciclo di seminari per le imprese - Il semestre 2023 - 4 webinar dal 21 settembre al 12 ottobre 2023: 135 aziende cuneesi partecipanti • webinar nazionale di presentazione della piattaforma DigitExport e i relativi strumenti gratuiti di autovalutazione digitale: DigIT Test, DigIT Social e DigIT Commerce - 22.06.2023: 8 imprese cuneesi partecipanti • webinar nazionale "I finanziamenti Simest per l'internazionalizzazione delle imprese" - 24.07.2023: 1 azienda cuneese partecipante • webinar nazionale "BALCANI OCCIDENTALI: export, finanziamenti e opportunità di investimento" - 05.10.2023: 3 imprese cuneesi partecipanti • ciclo di 3 webinar sul tema delle gare d'appalto europee - 12.09.2023 "Come trovare le gare d'appalto?" - 19.09.2023 "Come capire se un bando di gara è interessante per la nostra azienda?" - 26.09.2023 "Come presentare un progetto": complessivamente 8 aziende cuneesi hanno partecipato <p>Progetto Tender 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 19.06.2023 - Tavola rotonda on line Tender internazionali - Il design dei servizi di comunicazione. Strategie per partecipare a gare d'appalto internazionali: monitoraggio delle opportunità e implementazione di offerte di successo - n. 1 impresa cuneese partecipante • 22.11.2023 - INFN - Istituto Nazionale di Fisica Nucleare - sezione di Torino. Attività, sistema di procurement e collaborazioni con l'industria - Visita presso la sede torinese dell'Ente e incontri di approfondimento - n. 1 impresa cuneese partecipante • grazie ai servizi di assistenza progetto Tender, n. 3 aziende cuneesi si sono aggiudicate gare internazionali <p>Progetto Internazionalizzazione "Preparazione delle PMI a affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I" – Progetto finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale Triennio 2023-2025</p> <p>Prima annualità attività anno 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 22 e 23 maggio 2023 - Incoming buyer europei (Francia, Germania e Finlandia). B2B in presenza a Cuneo rivolti alle imprese cuneesi dei settori agroalimentare e vitivinicolo - 5 buyers - n. 26 aziende cuneesi partecipanti di cui 11 vitivinicole, 1 birrifico, 14 agroalimentare - in totale sono stati effettuati 71 incontri B2B • 27 e 28 novembre 2023 - In-coming di buyer stranieri (Belgio, Svezia, Svizzera). B2B in presenza a Cuneo rivolti al settore vitivinicolo - 5 buyers - n. 31 aziende cuneesi partecipanti - complessivamente sono stati realizzati 90 incontri b2b • 23.02.2023 - webinar Operazioni triangolari e a catena - n. 25 aziende cuneesi partecipanti • 14.04.2023 - webinar La protezione dei dati personali nel settore food & beverage: normativa, marketing e casi particolari - n. 12 aziende cuneesi partecipanti • progetto Export Flying Desk - incontri a cadenza settimanale online o presso il desk ICE a Torino fra imprese e funzionari ICE - n. 17 aziende cuneesi partecipanti • 27.04.2023 - Export Flying Desk Day Cuneo - appuntamenti in presenza fra imprese e funzionari Agenzia ICE - n. 18 imprese cuneesi partecipanti • 03.05.2023 - webinar di presentazione dell'accordo tra ICE e Amazon. Made in Italy su Amazon Terza edizione - n. 10 aziende cuneesi partecipanti • 11.05.2023 - webinar di presentazione dell'accordo tra ICE e Alibaba.com - n. 4 imprese cuneesi partecipanti 	<p>Nel 2023 complessivamente hanno partecipato a iniziative in materia di internazionalizzazione n. 395 imprese cuneesi</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ● Promozione del Cluster cuneese delle biciclette nei mercati esteri: <ul style="list-style-type: none"> ○ febbraio 2023 - invio questionario alle aziende del cluster cuneese delle biciclette per raccogliere le loro esigenze e capire il mercato dopo l'emergenza approvvigionamenti e costi del trasporto emersa nel 2021/2022 ○ 31.03.2023 - webinar Riposizionamento del business nel settore biciclette: focus import ed export - n. 4 aziende cuneesi partecipanti ● 27.06.2023 - webinar Opportunità di business negli USA per il settore delle biciclette. Focus California - n. 5 aziende cuneesi ● ToAsia Export Training edizione 2023 - il 21.06.2023 è stato avviato il percorso formativo che prevede n. 6 giornate di lezione in presenza presso varie sedi in Piemonte - n. 5 aziende cuneesi iscritte ● Servizio di supporto consulenziale a sportello - staff esperti del CEIP: n. 37 quesiti evasi nel corso del 2023 ● 04.04.2023 - Verona presso Area Masterclass Piemonte della Collettiva Piemonte al Vinitaly 2023 - B2B fra imprese vinicole piemontesi e 10 buyer stranieri: 8 imprese cuneesi partecipanti ● Nel corso del 2023 sono state mappate 7 nuove filiere di imprese cuneesi da coinvolgere in nuove progettualità da avviare a partire da gennaio 2024 e sono state realizzate campagne di comunicazione mirate 	
	Quesiti evasi dall'ufficio Promozione per prima assistenza, orientamento sui mercati esteri, info sui servizi offerti dalla rete delle Camere di commercio italiane nel mondo, uffici ICE e iniziative del sistema camerale	80 quesiti evasi
	Costante collaborazione con il Desk Office Ceipiemonte attivo presso la Camera di commercio di Cuneo per la promozione di iniziative a favore delle imprese e per fornire assistenza alle aziende PIF - Progetti Integrati di Filiera 2022/2023	87 imprese cuneesi aderenti
Promozione e internazionalizzazione	Quesiti evasi Sportello Europa: anno 2023	21 quesiti evasi
	Sportello Europa - webinar per le imprese: <ul style="list-style-type: none"> ● 14.04.2023 - webinar Brexit in pillole per gli esportatori italiani e presentazione del bando per contrastare gli impatti negativi generati dalla Brexit - n. 5 imprese cuneesi partecipanti ● 04.05.2023 - webinar Modalità di presenza nei mercati internazionali. Focus legale - n. 5 aziende cuneesi partecipanti ● 30.05.2023 - webinar Gestione fiscale della prestazione di servizi all'estero - n. 22 imprese cuneesi partecipanti ● 08.11.2023 - webinar Il luogo e il tempo della consegna della merce nel commercio internazionale - aspetti contrattuali - n. 4 imprese cuneesi partecipanti ● 21.11.2023 - webinar La nuova bolletta doganale digitale e nuovi obblighi per le imprese - 29 imprese cuneesi partecipanti 	n. 65 imprese cuneesi partecipanti
	Sportello etichettatura e sicurezza dei prodotti: quesiti evasi in materia di etichettatura prodotti attraverso il Portale Etichettatura https://www.portale-etichettatura.lab-to.camcom.it/ nel 2023	n. 55 quesiti evasi
	Sportello etichettatura e sicurezza dei prodotti - webinar per le imprese: <ul style="list-style-type: none"> ● 22.02.2023 - webinar Etichettatura ambientale degli imballaggi. Le Linee Guida - n. 59 imprese cuneesi partecipanti ● 19.09.2023 - webinar Prodotti cosmetici - Normativa di riferimento ed etichettatura - n. 13 imprese cuneesi partecipanti ● 28.11.2023 - webinar La progettazione dell'imballaggio a ridotto impatto ambientale. Etichettatura e strumenti per le imprese - n. 13 imprese cuneesi partecipanti 	n. 85 imprese cuneesi partecipanti

Promozione e internazionalizzazione	<p>Marketing del territorio</p> <p>Gestione contributi per la realizzazione iniziative di promozione turistica: Confartigianato Cuneo per la realizzazione di percorsi turistici, Ascom Bra per l'iniziativa Bra's, Confindustria Cuneo per il supporto al turismo invernale, Confagricoltura per attività legate al turismo rurale, Protocollo d'intesa per campagna promozionale con Marta Bassino, ATL del cuneese per la promozione del turismo escursionistico, ASD Scuola del cammino Fitwalking Italia, ASD Fausto Coppi, ASD Cuneoginnastica e ASD Il Podio per manifestazioni sportive, Studio Prima per Mercato Europeo, Associazione Comitato Cuneo Illuminata per Illuminata e Illuminata, Comune di Bra per tappa Giro d'Italia, Expo Turist Alba per la ricerca di nuove opportunità lavorative tra la regione Sicilia e la provincia di Cuneo,</p> <p>marchio di qualità delle strutture turistiche: assegnazione nuovo rating Ospitalità italiana 2023 (45 strutture premiate) - organizzazione visite per nuovo rating Ospitalità Italiana 2024 (64 visite effettuate)</p>	<p>15</p> <p>109</p>
	<p>Valorizzazione dei prodotti</p> <p>Progetti (cioccolati d'Italia, Ortofrutta di qualità 2023, progetto filiere del made in Italy: marchio green care ed edilizia sostenibile, Distretto del cibo della frutta)</p> <p>gestione contributi per la realizzazione iniziative e manifestazioni di valorizzazione prodotti tipici (anche in modalità online): CNA, Coldiretti per progetti di promozione e valorizzazione delle produzioni agroalimentari e enogastronomiche cuneesi, Confindustria Cuneo e Coldiretti Cuneo per il sostegno alla filiera vitivinicola, Coldiretti per valorizzazione della filiera ortofrutticola cuneese e della filiera della carne piemontese, Confartigianato per la valorizzazione della risorsa artigianato, Fondazione Agrion per il sostegno alla filiera corilicola, Comune di Dogliani per progetto sulla lotta ai parassiti della vite, Weco per l'iniziativa Accademia della Vigna, Ordine dei Cavalieri del tartufo e dei vini di Alba per Eventi e capitoli, Ente fiera del Tartufo per Vinum, Pro Loco Lagnasco per Fruttinfiore, Fondazione Amleto Bertoni per Mostra di antiquariato di Saluzzo, Comune di Carrù per Fiera internazionale del Bue Grasso, Comune di Cuneo per la Fiera nazionale del marrone, Comune di Villanova per la Fiera nazionale Bee-formaggi di montagna, Comune di Cortemilia per la Fiera nazionale della nocciola, Comune di Ceva per la Fiera nazionale del fungo e dei prodotti tipici, Anaborapi per la Mostra Nazionale dei bovini di razza piemontese, Ente Fiera fredda per la Fiera Fredda della lumaca, La Funicolare per la Mostra dell'artigianato artistico, Slow Food Promozione Srl per Cheese 2023, Ente Fiera di Alba per la Fiera internazionale del tartufo bianco di Alba</p>	<p>4</p> <p>24</p>
	<p>Sostegno alla cultura</p> <p>Gestione contributi per la realizzazione iniziative di sostegno alla cultura: Confartigianato Cuneo per progetto di diffusione della cultura della sicurezza, Confindustria Cuneo per iniziative che favoriscono lo sviluppo delle imprese culturali, Comitato per la candidatura di Alba Bra Langhe e Roero a città capitale della cultura 2026, Comune di Fossano per Festival della Cultura 2023 - Legalità, Comune di Cherasco per Premio internazionale Cherasco Storia 2023, Comune di Magliano Alfieri per Magliano Alfieri Classic Festival, Comune di Limone Piemonte per Mostra fotografica, ACLI Aps per incontro nazionale delle Acli, Kalata per la valorizzazione culturale e turistica Santuario di Vicoforte,</p>	<p>9</p>

Ufficio competente	Tipologia di prestazioni erogate	quantità
Promozione e internazionalizzazione	Bandi a favore dei consorzi / associazioni di categoria: <ul style="list-style-type: none"> Bando consorzi agricoli e zootecnici: liquidazione contributi 13 consorzi Bando settore commercio (CCN): liquidazione contributi 11 consorzi Bando consorzi turistici 2023: liquidazione contributi 4 consorzi Bando turismo Misura A 2024: concessione contributi 4 consorzi Bando turismo Misura B 2024: concessione contributi 3 progetti Bando Associazioni di categoria: concessione contributi a 6 associazioni Bandi a favore delle imprese: <ul style="list-style-type: none"> Bando per percorsi di Alternanza Scuola Lavoro: liquidazione contributi a 103 imprese Bando ESG 1^ edizione: concessione contributi a 72 imprese Bando ESG 2^ edizione: concessione contributi a 32 imprese Bando reti d'impresa: concessioni contributi a 8 reti d'impresa 	10
Progetti e PNRR	Nr. progetti transfrontalieri depositati Alcotra Italia-Francia 2021-2027 Pillole informative PNRR News Convegni organizzati Riunioni PITER prossima programmazione 2021-2027 ITA/FRA	3 27+ 4 Newsletter Alpi del Mare 14 di cui 6 incontri rivolti alla promozione di bandi PNRR/FESR 27
Arbitrato (Tutela del mercato)	Procedure	7
	Incontri	9
Responsabilità sociale d'impresa (Tutela del mercato)	Iniziative (-giro d'Italia della CSR –2 note informative coprogettazione- 4 eventi CISeM su cooperative di tipo b) – questionario CISeM inserimento lavorativo Comuni- 4 visite aziendali CIF - 1 evento cybersecurity- 2 vademecum legge Biagi - 1 questionario CISeM Consorzi -	16
Servizi per risoluzione controversie (Tutela del mercato)	procedimenti	76
	incontri di mediazione	95
	gestione liste (n. mediatori iscritti)	8
	convenzioni con associazioni e ordini e ARERA	2 telefonia e ARERA
	corsi di aggiornamento	6 (3 per mediatori - 3 funzionari)
	gestione quesiti	250
	riunioni e videoconferenze	10 (fatturazione e riforma Cartabia)
Contratti tipo (Tutela del mercato)	protocolli di intesa attivi	17
	aderenti protocolli	290
Imprenditoria femminile e imprenditorialità sociale (Tutela del mercato)	eventi	9 (Evento con Veneto, presentazione libro terzo settore, evento al Beila, incontro con Gnutti Beretta, evento Benefit corporation, evento con Provincia, evento con Arma Carabinieri, premiazione giovani, evento "Cervello al lavoro")
	progetti in partenariato (Laboratorio Donna, 8 marzo e dintorni, Giro d'Italia in rosa, Laboratorio nazionale, women 2027, panchine rosse, cooperazione con API per inserimento lavorativo, cooperazione con Comuni e consorzi socio assistenziali, cooperazione con Osservatorio Torino, convenzione con UNITO per premio tesi sul Terzo settore)	10

	corsi formazione	2 leadership, educazione finanziaria
	partecipazione ad eventi	5
	comunicati stampa	7
	Riunioni	21 (12 CIF e 9 CISeM)
	Coordinamento regionale e nazionale	10
Formazione e lavoro (Tutela del mercato)	Eventi e concorsi	8 ("Storie di alternanza", incontri presentazione progetti certificazione competenze, incontri con UST e ITS)
	stage (n. studenti ospitati)	8 5 universitari, 2 istituti superiori e 1 Erasmus
	Partecipazione a progetti con scuole e Tavoli di lavoro	25 (Tavolo digitale locale e nazionale, tavolo di lavoro mecatronica, enogastronomia e turismo)
	incontri/lezioni con scuole	5 progetto Agraria e Turismo
	Protocolli/ accordi attivi	3 (con Ust e APL, antiusura)
Composizione negoziata (Tutela del mercato)	Domande	9 depositate / 4 gestite
	Procedure di composizione	13 (9 depositate + 4 gestite)
Raccolta provinciale usi (Tutela del mercato)	accessi/contatti per informativa sugli usi vigenti	85
Clausole vessatorie e quesiti Giuridici (Tutela del mercato)	quesiti giuridici e su vessatorietà	155 (quesiti anche su riforma Cartabia)
Registro imprese e attività verificate	totale pratiche pervenute (esclusi i bilanci) - fonte PRIAMO	55386
	tempo medio lavorazione – giorni - fonte PRIAMO	1,7
	% di evasione nei termini di legge (5 giorni) - fonte PRIAMO	93.3%
	totale bilanci depositati - fonte PRIAMO	8563
	bilanci gestiti puntualmente	230
	procedure concorsuali - pervenute via PEC /Gedoc	273
	procedure concorsuali - pratiche telematiche dei tribunali	68
	procedure concorsuali - pervenute dal MISE	20
	crisi d'impresa (pec e pratiche)	46
	rettifiche (media 15 al mese. X 11 mesi + 8 x 1 mese = 15 gg.)	173
	rettifiche codici ateco (media 15 al mese. X 11 mesi + 8 x 1 mese = 15 gg.)	173
	telefonate ricevute per quesiti e assistenza pratiche (media 500 al mese. X 11 mesi + 250 x; 1 mese = 15 gg.)	5750
	mail per quesiti, solleciti, ecc. (media 250 X 11 mesi + 125 x 1 mese = 15 gg.)	2875
	pratiche ruolo conducenti e periti/esperti (iscrizioni, modifiche, cancellazioni, rinnovi)	50
	tesserini mediatori/periti emessi	190
	colloqui di valutazione per periti ed esperti + sessioni esami somministrazione, agenti di commercio e agenti di affari in mediazione	22
	pratiche di sportello assistito RI/REA/altri enti di 2 livello	48
Dichiarazioni conformità impianti dm 37/08 controllate	387	

diritto annuale protesti e sanzioni	somme introitate (F24+telemaco) (diritto annuale 2023)	€6.306.291
	introiti da ruoli (agenzia delle entrate-riscossione)	€ 389.858
	elenchi protesti	165
	istanze gestite	25
	sanzioni emesse	3001
	oblazioni (oblazioni con F23 + oblazioni Cassa Telemaco)	600
	trasmessi per irrogazione	122
	giornate formative (con partecipazione del personale dell'ufficio)	16
	Ordinanze	81
	di cui da Registro Imprese	69
	di cui da accertatori esterni	12
	Ricorsi a ordinanze emesse	2
Front office e sportello assistito	utenti	18163
	certificati e visure	3878
	certificati di origine	20467
	attestati libera vendita	249
	visti per l'estero + upica	10173
	controlli a campione sui certificati di origine	1024
	libri vidimati	8635
	pagine vidimate	1107043
	imprese aderenti servizio VIVIFIR	154
	Pagine vidimate con servizio VIVIFIR	109559
	pratiche di sportello assistito RI/REA/altri enti	161 (di cui 46 in corso)
	CNS (smart card + digital dna + firma remota anche remotizzati + ODR) /carte tachigrafiche	5460/3042
	rinnovi CNS	2688
	Spid	179
	pratiche SUAP (fonte SCRIBA: SUAP>RI + RI>SUAP)	1360
	carnet ATA rilasciati	39
	pratiche ambiente (pile- RAEE)	32
MUD	4683	

Ufficio competente	Tipologia di prestazioni erogate	quantità
PID - Marchi e brevetti	n. eventi / webinar/seminari / presentazioni organizzati sulla tematica della doppia transizione (PID + eccellenze in digitale + fondo di perequazione)	48 (1639 partecipanti)
	strumenti di assessment su "doppia transizione": selfi +zoom4.0 + digital skill voyager + orientamenti verso attori network 4.0+PID Cyber Check + Cyber Exposure Index + assistenza one to one (attività di matching impresa-ricerca pubblica e incontri di approfondimento con consulenti misure FESR Unioncamere Regione Piemonte)	963
	Richieste di informazioni e primo orientamento su agevolazioni (regionali, nazionali, europei) e adempimenti	138
	Attività di orientamento verso nuova imprenditorialità in collaborazione con gli istituti scolastici	6 incontri che hanno visto coinvolti 4 istituti scolastici superiori cuneesi, 19 classi e 367 studenti.
	pratiche deposito marchi, brevetti, modelli d'utilità, disegni e relativi seguiti (c/o Cuneo, Alba, Mondovì, Saluzzo)	409
	utenti per sessioni consulenza specialistica online sportello tutela proprietà industriale	40
Studi e statistica	Statistiche effettuate	19
	Listini prezzi gestiti	52
	comunicati stampa (CS studi/statistica e progetti comunitari)	26

4.4 RILEVAZIONE GRADO DI SODDISFAZIONE DEI DESTINATARI DELLE ATTIVITÀ E DEI SERVIZI:

INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION EFFETTUATE NELL'AMBITO DELLE LINEE STRATEGICHE

In coerenza con le linee strategiche, l'indagine di customer satisfaction della Camera di commercio di Cuneo è stata resa permanente attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale di uno specifico questionario finalizzato a monitorare e valutare la qualità dei servizi offerti, a verificare le aspettative e i bisogni dell'utenza per un miglioramento della qualità dei servizi erogati.

A fine 2023 il risultato delle risposte alla domanda "Qual è il Suo giudizio complessivo sulla qualità dei servizi erogati dagli uffici della Camera di commercio di Cuneo?" è il seguente:

- molto soddisfatto: 39,6%
- soddisfatto: 41,4%
- abbastanza soddisfatto: 15,4%

Giudizi complessivamente positivi: 96,4%

- poco soddisfatto: 2,4%
- per niente soddisfatto: 1,2%

In ogni pagina del nuovo sito internet è inoltre disponibile lo strumento di valutazione, con la domanda "Quanto ti è stata utile questa pagina?" e la possibilità di indicare una risposta con valore da 1 a 5. Nella sezione del sito dedicata all'URP è inserita la pagina dedicata a osservazioni e rilievi.

In occasione dei principali eventi promozionali e formativi rivolti alle imprese/utenza, la soddisfazione dei partecipanti, le proposte di miglioramento e/o le criticità riscontrate, vengono rilevate attraverso la somministrazione di un apposito questionario, al fine di migliorare qualitativamente i servizi che vengono erogati.

Nel 2023 inoltre la Camera di commercio di Cuneo ha aderito al progetto nazionale nell'ambito della convenzione Unioncamere/Ipsos per realizzare un'indagine sulla reputazione della Camera di commercio presso le imprese del territorio.

L'indagine campionaria, rivolta ad un campione rappresentativo di imprese (in modalità CATI) e ampliata alle Associazioni di categoria, ha consentito di elaborare un report di benchmarking con enti camerali simili per dimensione e per realtà territoriali di riferimento. L'indagine si è conclusa nel mese di novembre; il report con i risultati è stato consegnato il 20 dicembre 2023.

Manifestazioni di gradimento spontanee da parte dell'utenza

Le manifestazioni di gradimento da parte dell'utenza vengono trasmesse e conservate dall'ufficio personale. Nel caso in cui riguardino singoli dipendenti vengono inserite nel fascicolo personale mentre in caso di espressa menzione del Presidente o degli Organi di vertice dell'Amministrazione vengono portate a conoscenza di questi ultimi per un eventuale riscontro ai mittenti.

Recensioni Facebook e recensioni Google: nella pagina Google della Camera di commercio le recensioni ricevute assegnano un punteggio di 4,5/5

Giudizio opinione pubblica sull'operato camerale

Rassegne stampa con articoli significativi per i servizi offerti dalla Camera di commercio: dal 01/01/2023 al 31/12/2023 **2355 articoli** agli atti dell'ufficio.

4.5 Percorsi formativi per il personale attuati nell'anno 2023

Sul versante della formazione la dirigenza ha mappato, in collaborazione con le posizioni di elevata qualificazione e i responsabili degli uffici, le materie su cui investire e, parallelamente, sono state stanziare maggiori risorse secondo quanto previsto dal nuovo contratto.

I corsi di formazione a cui si è aderito, di cui si allega una sintesi suddivisa per aree tematiche, sono stati in totale 164, di cui 10 organizzati dall'Ente camerale su Contratto collettivo nazionale 2019/21 e sue applicazioni, trattamento dei dati, tutela della privacy e trasparenza, sicurezza sul lavoro, Registro Imprese e nuovo Codice degli appalti (D.lgs. 36/2003). I partecipanti alle 164 iniziative sono stati nel complesso 941 e le ore dedicate alla formazione 3.515: oltre ai temi sopra richiamati i percorsi hanno riguardato la crescita delle competenze tecniche, la normativa di settore e il suo aggiornamento e la qualificazione negli ambiti della digitalizzazione e della comunicazione.

Gli interventi formativi sono stati svolti principalmente a cura di organismi di sistema quali Unioncamere, Si Camera e Infocamere, mirati alla specifica attività camerale.

Si evidenzia che, nel corso dell'anno, l'Ente ha adempiuto con la formazione obbligatoria a tutto il personale in materia di protezione dei dati, in materia di anticorruzione e, secondo lo scadenziario previsto, in materia di sicurezza sul lavoro.

PERCORSI FORMATIVI ANNO 2023

Macro-area tematica iniziative formative	Area tematica iniziative formative	n. iniziative	n. partecipanti	n. ore seguite
1 – Organizzazione, personale e lavoro agile	1.1 Normativa pubblico impiego e contratti di lavoro	4	82	135
	1.2 Metodologie gestione risorse umane	1	121	355
	1.4 Progettazione organizzativa	1	1	4
	1.6 Valutazione dell’impatto sociale	1	54	54
	1.9 Riferimenti normativi in materia di lavoro agile	1	1	3
	1.12 Altro	4	4	6,5
2 – Manageriale	2.1 Project management	1	1	2,5
	2.5 Change management	1	1	6
3 – Comunicazione	3.1 Normativa sulla comunicazione	2	8	10
	3.2 Rapporti con l’utenza	1	7	21
	3.5 Attività di promozione e di immagine	2	2	6
	3.6 Tecniche di comunicazione integrata	1	66	165
4 – Economico-finanziaria	4.2 Contabilità pubblica	2	2	4
	4.3 Normativa e procedure sugli appalti	14	40	352
	4.4 Gestione dei beni patrimoniali	1	4	12
	4.5 Metodologia delle politiche di spesa	1	1	3
	4.6 Analisi economica	1	5	25
	4.7 Altro	6	16	40
6 – Informatica e trasformazione digitale	6.2 Software di produttività personale/suite per ufficio (base)	5	93	183
	6.4 Specialistica IT	1	2	6
	6.5 Specialistica web	2	4	174,5
	6.6 Specialisti su applicativi standard	8	18	43
	6.7 Specialisti su applicativi non standard	1	2	72
	6.8 Documento informatico e gestione documentale	4	20	36,4
	6.9 Sicurezza informatica	1	3	7,5
	6.10 Piattaforme abilitanti, e-procurement e servizi online	19	55	302,3
6.12 Altro	2	2	10	
7 – Lingue straniere	7.1 Inglese: corsi di base	1	10	558,5
	7.4 Altre lingue: corsi di base	1	1	60
8 – Multidisciplinare	8.1 Corsi per accesso alla dirigenza	1	1	30
	8.4 Formazione iniziale	1	5	10

Macro-area tematica iniziative formative	Area tematica iniziative formative	n. iniziative	n. partecipanti	n. ore seguite
9 – Internazionale	9.4 Utilizzo dei fondi europei	1	2	31,5
	9.7 Altro	5	5	13
10 – Giuridico–normativa	10.4 Normativa sulla privacy	2	14	32
	10.5 Sicurezza nei luoghi di lavoro	2	70	132
	10.6 Prevenzione della corruzione	1	63	63
	10.7 Normativa di settore	24	79	212,05
	10.8 Aggiornamento normativo	10	31	106,5
	10.9 Altro	1	2	2
11 – Tecnico specialistica	11.4 Territorio	4	4	6,5
	11.5 Attività produttive	13	26	65
	11.6 Agricoltura	1	1	2
	11.10 Altro	2	5	114
12 – Transizione ecologica	12.1 Energia sostenibile ed efficienza energetica	1	1	2
	12.2 Transizione energetica e mobilità energetica	3	4	30
	12.8 Altro	2	2	6,5
TOTALE		164	941	3515,25

Il welfare aziendale e il benessere dei dipendenti

Nel corso del 2023 si è consolidata l'applicazione del welfare aziendale introdotto in via sperimentale nel 2022. La spinta a proseguire in questa direzione è stata impressa dall'approvazione del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 che ha previsto, per la prima volta, l'istituto. Ciò ha confermato che la scelta dell'Amministrazione ha interpretato in modo corretto il dibattito, stimolato in particolare dal "Patto per l'innovazione del lavoro pubblico e la coesione sociale", tra le parti sociali circa la necessità di sviluppare questo strumento estendendolo anche ai pubblici dipendenti. Nell'anno in esame è stata confermata l'erogazione del servizio attraverso il portale individuato per il triennio 2022/2024 ed è stato implementato nell'autunno il budget a disposizione di ogni dipendente a seguito dell'aggiunta di risorse da parte dell'Organo della Giunta.

Un primo bilancio conferma la rilevanza del welfare quale strumento di miglioramento del benessere dei lavoratori e della loro qualità della vita e, al contempo, di sostegno al potere di acquisto del lavoratore.

Il rinnovo dell'organigramma e i bisogni emersi dall'osservazione dell'assetto delle aree e degli uffici ha suggerito l'avvio di un percorso di analisi sul benessere lavorativo mediante il coinvolgimento di uno psicologo del lavoro e delle organizzazioni che proseguirà con incontri mirati a sviluppare il lavoro in team.

5 - PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE

5.1 INIZIATIVE ISTITUZIONALI A FAVORE DELLE PARI OPPORTUNITÀ

TIPOLOGIE DI TUTELA PREVISTE DALLE DISPOSIZIONI	INIZIATIVE REALIZZATE
Istituzione comitato di garanzia	Deliberazione n. 44 del 29.4.2022 Aggiornamento composizione Comitato Unico di Garanzia (CUG)
Disciplina part time	Determinazione n. 656 del 30.11.2022 Approvazione nuovo regolamento del lavoro a tempo parziale Determinazione n. 700 del 15.12.2022 Approvazione graduatoria personale a part time biennio 2022-2024
Lavoro agile	Deliberazione n. 5 del 30.1.2023 Organizzazione del lavoro da remoto: lavoro agile – sezione 3: Organizzazione e capitale umano
Lavoro da remoto	Deliberazione n. 56 del 17.4.2023 Linee guida per la Delegazione trattante Determinazione n. 470 del 24.8.2023 Nuovo regolamento lavoro da remoto biennio 2023-2024
Flessibilità oraria	Deliberazione n. 63/SG del 10.5.2019 Esito confronto con rappresentanze sindacali in attuazione del CCNL 21.5.2018 - Nuove fasce di flessibilità oraria e articolazioni part time dal 1° luglio 2019 Deliberazione n. 5 del 24.1.2020 Conferma orario con ampliamento flessibilità oraria
Componenti commissioni di concorso	Concorso cat. C informatico - 3 componenti uomini e 1 donna e 1 componente aggiunto donna Concorso cat. C amministrativo - 2 componenti uomini e 2 donne e 1 componente aggiunto donna
Tutela disabili	Determinazione dirigenziale n. 193/SG del 29.03.2022 Pubblicazione dati relativi agli obiettivi di accessibilità ai sensi dell'art. 9 c. 7 DL 179/2012 come modificato dalla legge n. 221/2012 e proroga disposizioni in materia di lavoro agile a seguito della cessazione stato di emergenza relativa all'epidemia da Covid-19

5.2 ASPETTI GESTIONALI CON RILEVANZA SULLE PARI OPPORTUNITÀ

AMBITO GESTIONALE	CONTESTO	GARANZIA ATTUATA
Dotazione organica del personale	n. dipendenti: 85 n. dipendenti in servizio al 31/12/2023: 78	n. donne: 60 n. uomini: 18
Accesso agli istituti di incentivazione del personale	progressione orizzontale anno 2023 produttività (incentivante 2022 e risultato PO 2022)	n. donne 14 n. uomini: 4 n. donne: 61 n. uomini: 14
Accesso alle posizioni di responsabilità	dirigenza funzionari con incarico di elevata qualificazione specifiche responsabilità	n. donne 2 n. uomini: // n. donne: 2 n. uomini: 2 n. donne: 11 n. uomini: 7
Accesso percorsi formativi	n. corsi: 164 <i>di cui:</i> 142 in videoconferenza, webconference/e-learning 14 in aula 8 in modalità mista (aula e web)	n. partecipazioni: femminile: 755 maschile: 186 n. 61 donne n. 15 uomini
Tutela maternità	n. giorni assenza per maternità, congedo parentale, malattia bambino retribuite e non: 190,5	rapporto con le altre assenze del personale escluso le ferie: 17,66%
Tutela disabili	n. giorni assenza per disabilità o assistenza disabili: 368	percentuale rispetto alle altre assenze del personale escluso le ferie: 34,12%
Conciliazione tempi di vita e lavoro	fasce di flessibilità part time concessione aspettativa motivi personali e di famiglia concessione nulla osta per mobilità per avvicinamenti familiari	orario settimanale: 36 ore di cui 22 nelle fasce di presenza obbligatoria e 14 nelle fasce di flessibilità n. dipendenti in part time: 14 percentuale femminile: 86% Percentuale di concessione richieste aspettativa: 100 % Percentuale di concessione: 100%

5.3 ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ALL'IMPRENDITORIA FEMMINILE

Le attività messe in campo dall'ente relativamente alle pari opportunità hanno investito in particolare iniziative mirate a verificare la rappresentanza nelle gestioni imprenditoriali, a facilitare l'accesso al credito delle imprese femminili e sostenere la loro capacità di attrarre risorse, per le quali viene riportata di seguito una sintetica descrizione:

Finalità	Intervento	Azioni	Stakeholder	Indicatori	Valore 31/12/2023
Offrire servizi alle imprenditrici in tutte le fasi di vita aziendale	Finanziamento per le imprese femminili	Informazione sulle possibilità di finanziamento	Imprese femminili Banche Confindi Enti locali	N. imprese femminili accompagnate presso la Camera di commercio di Cuneo	39
	Contributi	Bandi voucher Formazione e lavoro, ESG, Alternanza scuola - lavoro, Innovazione linee da 1 a 4 e linea 5	Imprese	n. domande presentate dalle imprese femminili con esito positivo e contributo concesso	21
	Interventi formativi	Visite aziendali /incontro con imprenditrice Gnutti Beretta, evento Cybersecurity, "Cervello al lavoro"	Imprese, professioniste	n. partecipanti donne (professioniste, imprenditrici...)	130
		Corso "Discorsi sulla leadership tra passato e presente"	imprese	n. partecipanti	30

6 CRITICITÀ E OPPORTUNITÀ

Gli Enti pubblici, al pari dei soggetti privati, hanno sempre più la necessità di conoscere e approfondire il contesto interno ed esterno in cui si trovano ad operare, al fine di orientare la propria azione strategica e amministrativa, conferendo concretezza alla specifica mission istituzionale, alla luce dei bisogni espressi dagli stakeholders e tenuto conto dell'organizzazione interna e delle risorse disponibili.

Tale analisi consente di valutare l'adesione, anche in termini evolutivi, dell'attività dell'Ente ai piani strategici pluriennali declinati altresì in cicli annuali delle Performance e di indirizzare la propria strutturazione verso modelli sempre più focalizzati al perseguimento dell'efficacia della propria azione.

Una metodologia di analisi generalmente utilizzata al fine di rendere organica la conoscenza interna ed esterna è l'analisi SWOT, matrice a quattro campi (Strengths, Weaknesses, Opportunities e Threats), strumento di pianificazione strategica semplice ed efficace, basata sulla mappatura dei fattori interni ed esterni, positivi o negativi, di un'organizzazione. L'analisi consente di ragionare rispetto all'obiettivo che si vuole raggiungere tenendo simultaneamente conto delle variabili sia interne, sulle quali è possibile agire, che esterne, che devono essere tenute sotto controllo in modo da sfruttare i fattori positivi e limitare i fattori che invece rischiano di compromettere il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Il territorio

FORZE

- Valori diffusi: senso civico, coesione, lavoro e imprenditorialità
- Indicatori economici positivi
- Capacità di trasformare le difficoltà in opportunità
- Elevato tasso di occupazione/basso tasso di disoccupazione
- Base produttiva diversificata e dinamica
- Rafforzamento tessuto produttivo con incremento società di capitali
- Filiere e produzioni di qualità
- Presenza di corpi intermedi e Associazioni di categoria strutturate
- Presenza di dipartimenti universitari con potenziale impatto positivo per l'innovazione tecnica e organizzativa.
- Presenza di Poli di Innovazione e di Centri di ricerca specializzati in innovazione anche con particolare riferimento al principale comparto produttivo provinciale legato al mondo dell'agricoltura e del food.
- Diffusione della cultura e progressiva adozione di politiche ambientali innovative ed efficienti di risparmio energetico e delle energie rinnovabili
- Presenza di importanti investimenti pubblici per il sostegno dell'innovazione d'impresa e per attuazione di politiche di sostenibilità
- Elevata propensione all'export, in crescita costante al di là delle fluttuazioni congiunturali
- Riconoscimento internazionale prodotti e produzioni di eccellenza del territorio
- Territorio ricco di risorse naturali e paesaggistiche, riconoscimento Unesco
- Pluralità di soggetti impegnati nella tutela e nella valorizzazione ambientale
- Sviluppo della vocazione turistica del territorio

OPPORTUNITÀ

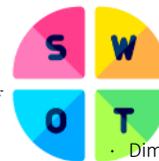
- Crescita del livello di istruzione medio della popolazione
- Sviluppo delle opportunità offerte dagli ITS e dagli insediamenti universitari del territorio
- Creazione di opportunità di attrattività di vita e lavorativa per personale qualificato
- Sviluppo di tecnologie innovative e di green-economy
- Nascita e sviluppo imprese sociali
- Rafforzamento delle filiere produttive che possa servire da volano anche per le piccole imprese
- Adeguamento e sviluppo della rete ferroviaria per il traffico merci
- Ulteriore sviluppo della sinergia degli Atenei e dei Poli di Innovazione con mondo delle imprese
- Diffusione cultura di impresa innovativa e sviluppo propensione alla brevettazione
- Possibile sviluppo legato a tecnologie emergenti (AI)
- Crescente richiesta di tecnologie per l'efficienza energetica
- Sostenibilità come volano per la crescita delle filiere
- Posizione geografica strategica
- Risorse naturalistiche, turistiche e culturali con possibilità di ulteriore valorizzazione e grandi opportunità di sviluppo

DEBOLEZZE

- Costante incremento dell'indice di vecchiaia
- Difficoltà nel passaggio generazionale delle imprese con invecchiamento della classe imprenditoriale
- Difficoltà nel reperimento delle competenze necessarie
- Imprenditoria giovanile e femminile in calo (micro e piccole imprese)
- Ridotta propensione a investire in sviluppo di tecnologia
- Disomogeneità di sviluppo anche economico tra le aree/ presenza di territori fragili
- Carenza di infrastrutture stradali, ferroviarie e logistiche, digitali
- Collaborazione Università-Impresa ancora sottoutilizzata
- Ridotto numero di start up e imprese innovative rispetto ad altri territori
- Debole preparazione delle imprese ad affrontare percorsi di sostenibilità
- Servizi di supporto all'export non ancora completamente conosciuti o utilizzati
- Fragilità del territorio dal punto di vista idrogeologico
- Assenza di un piano strutturato e di coordinamento tra iniziative di ricerca e sperimentazione di modelli per la gestione di situazioni emergenziali, prima fra tutte quella idrica
- Presenza di produzioni industriali estremamente energivore e idrovore
- Vocazione turistica sviluppata in misura disomogenea tra i diversi territori

MINACCE

- Diminuzione della fascia giovane delle persone in età lavorativa
- Crescente mismatch tra offerta e domanda di lavoro con conseguente contrazione delle possibilità produttive.
- Assenza di politiche di attrazione da altri territori
- Congiunture generali legate a situazione geopolitica, costo materie prime ed energia, costo del denaro
- Indebolimento di alcuni settori di produzione primaria per scarsa redditività
- Difficoltà a creare filiere per il rafforzamento sui mercati
- Mancato governo del mercato del lavoro alla luce delle nuove tecnologie (AI)
- Effetto isolamento a causa di carenze infrastrutturali/Rischio delocalizzazione e limiti per l'insourcing
- Politiche volte alla riduzione e impoverimento del contributo universitario sul territorio
- Pericolo di mancata evoluzione innovativa con conseguenti ripercussioni sulla competitività
- Difficoltà a differenziare maggiormente i paesi di destinazione nell'export
- Impoverimento aree rurali e montane
- Mancata organizzazione di un'offerta attrattiva per i turisti
- Mancata valorizzazione del ruolo dell'aeroporto di Cuneo Levaldigi



FORZE

- Quadro normativo di riferimento che indirizza l'azione
- Istituzione pubblica, rappresentante esponenziale delle imprese, funzioni dirette verso le imprese e ruolo di aggregazione e coordinamento dell'ecosistema
- Ente pubblico amministrato da espressioni del mondo delle imprese
- Costituzione delle Camere di commercio in forma di sistema nazionale e internazionale
- Sistema informatico per benchmark e best practices
- Ruolo centrale delle Camere come attuatori di interoperabilità
- Quadro economico solido
- Sistema valoriale focalizzato sul valore pubblico e sulle imprese
- Gestione del sistema informativo sulle imprese
- Ottimo livello delle infrastrutture digitali/Importante esempio di PA digitale
- Collaborazione con partner territoriali
- Rapporti di collaborazione con portatori di interesse estremamente differenziati
- Attivazione e collaborazione nell'ambito di rapporti transfrontalieri

DEBOLEZZE

- Spesa del personale vincolata e non aggiornata rispetto alle nuove attribuzioni delle CCIAA
- Ulteriori vincoli derivanti dallo status di soggetto pubblico (sistema di premialità del personale, appalti, concorsi...)
- Difficoltà nel raggiungere le imprese per veicolare i servizi camerali
- Difficoltà ad esprimere completamente le potenzialità dell'Ente e del Sistema camerale a causa della ridotta dotazione organica
- Necessità di intensificare e strutturare la comunicazione interna ed esterna per assicurare uniforme coinvolgimento del personale e sviluppare l'identità camerale alla luce della nuova mission delineata dal legislatore
- Necessità di intensificare le partnership con soggetti e stakeholder esterni



OPPORTUNITÀ

- Reputazione Sistema camerale che lo rende soggetto qualificato a interloquire nell'ambito dei principali tavoli nazionali e internazionali nell'interesse del mondo delle imprese
- Partecipazione a progettualità nazionali e contestualizzazione nell'ambito delle necessità locali
- Collaborazione, attraverso il coordinamento di Unioncamere Piemonte, con la Regione Piemonte per attuazione di politiche per il mondo economico e per la gestione del programma di finanziamento FESR
- Partnership con importanti attori locali per la condivisione di strategie di territorio:
 - Spazio impresa, azione di sistema per offrire alle imprese un cruscotto di opportunità in coordinamento con le Associazioni di categoria
 - Cabina di Regia: partnership con Provincia di Cuneo e Fondazione CRC per la condivisione e la rappresentanza di tematiche per il territorio (Infrastrutture, Piano strategico 2030...)
 - Associazione TR.A.I.L.: sorta dalla trasformazione eterogenea di PLIM srl, unitamente agli enti istituzionali e rappresentativi del territorio per facilitare l'attuazione di un modello infrastrutturale e logistico che valorizzi la posizione strategica della provincia e supporti adeguatamente la vivacità economica del territorio.

MINACCE

- Rigidità nell'interpretazione delle normative
- Venir meno delle sedi sul territorio per disposizioni normative
- Mancata identificazione di strategie efficaci di dialogo con le imprese



Camera di Commercio
Cuneo

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2023

CAMERA DI COMMERCIO DI CUNEO

Via E. Filiberto n. 3 – CUNEO

www.cn.camcom.it



SCHEDE RESOCONTI OBIETTIVI 2023

Allegato alla Relazione della Performance 2023

SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENZIALE n. 1/2023

OBIETTIVO STRATEGICO: Azioni di stimolo all'introduzione nelle imprese di servizi ad alto contenuto di digitalizzazione	
Dirigente	
OBIETTIVO DIRIGENZIALE	Favorire le transizioni gemelle (innovazione e sostenibilità) nelle imprese e la diffusione del paradigma ESG (environmental, social e governance) anche attraverso l'attivazione di nuove modalità di erogazione dei servizi
MIGLIORAMENTO ATTESO	L'innovazione e la sostenibilità ambientale costituiscono la prima linea strategica dell'Ente camerale per il prossimo quinquennio, tanto da divenirne il <i>claim</i> di mandato "Coesi, innovativi, digitali, sostenibili". La Camera, in sinergia con gli stakeholder del territorio, intende consolidare e rafforzare il tessuto produttivo locale, divenendo strumento di concreto supporto alla competitività delle imprese.
MODALITÀ DI REALIZZAZIONE	Prosegue l'azione per il rafforzamento delle competenze digitali delle imprese e della propensione all'innovazione. Continuerà ad essere perseguita l'adozione degli strumenti e dei servizi digitali erogati dal sistema camerale, con particolare riferimento al cassetto digitale dell'imprenditore, destinato a divenire nel tempo unica via di comunicazione tra la PA e le imprese, alla stampa in azienda dei certificati di origine e dei documenti per l'estero, rafforzata dalla recente adesione dell'Ente camerale al network ICC (International Chamber of Commerce). Presso ogni Camera di commercio, inoltre, è attivo il Punto Impresa Digitale, facente parte del network nazionale dei PID e la cui azione è specificamente finalizzata a facilitare la digitalizzazione e l'innovazione delle imprese del territorio di competenza; a queste, a partire dal 2022, si è aggiunto il tema della sostenibilità ambientale, nell'ottica di riconoscere e sviluppare la stretta correlazione e interdipendenza tra transizione digitale ed ecologica (transizioni gemelle). Le attività di supporto troveranno concretezza in iniziative in ambito formativo, di assessment della maturità aziendale relativamente ai temi oggetto, di mentoring e di orientamento presso gli altri soggetti del network 4.0, arricchiti grazie alla presenza del "Laboratorio ESG" attivato presso i locali dell'Ente camerale grazie alla collaborazione con Fondazione CRC e Banca Intesa SanPaolo. Nel corso del 2023 verrà attivato il nuovo servizio "Spazio impresa": un ambito fisico nel quale le imprese potranno esprimere i propri bisogni ed essere accompagnate verso l'ampia disponibilità di servizi messi a disposizione dal sistema camerale o verso le strutture specialistiche pubbliche e private operanti sul territorio. E', infine, intenzione della Camera di commercio di Cuneo avviare un processo di analisi, studio e sperimentazione per la valutazione di impatto delle attività e iniziative perseguite dai settori promozionali dell'Ente, tra i quali il PID.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	L'Ente camerale prosegue nell'azione di stimolo e di accompagnamento delle imprese, in particolare le micro, piccole e medie, alla digitalizzazione attraverso l'adozione di strumenti e l'utilizzo di servizi digitali; a tal proposito particolare rilievo ha avuto l'azione di diffusione del Cassetto digitale dell'imprenditore che ha consentito di coinvolgere un ulteriore 7,2% di aziende per un totale pari a oltre il 35% di imprese del territorio aderenti al servizio; tale misura appare particolarmente significativa in riferimento alla evoluzione prevista per lo strumento del Cassetto digitale che, su impulso del MIMIT, diverrà il Digital Hub dell'imprenditore, punto unico di accesso alle informazioni di competenza delle diverse PP.AA. e canale unico di comunicazione tra imprenditore e PA. In linea con quanto definito a livello nazionale e in collaborazione con gli altri attori della rete camerale e i partner del territorio, sono proseguite le attività di formazione, sensibilizzazione e orientamento delle imprese sulla tematica della "doppia transizione". Tra le numerose azioni si sottolinea in particolare l'importante collaborazione tra Unioncamere e la Regione Piemonte che ha consentito di cofinanziare, grazie a risorse FESR e del sistema camerale, un bando sulla digitalizzazione destinato alle PMI che ha offerto supporto economico a 213 imprese della provincia per un totale di quasi € 3.800.000; in vista del bando regionale il Punto impresa digitale ha attivato il progetto #DESTINAZIONE 4.0 articolato in EDUCATION Tech 4.0 (attività info/formativa attraverso quattro webinar verticali dedicati all'analisi delle principali tecnologie 4.0) e GO to 4.0! (assistenza personalizzata per l'analisi del business d'impresa e l'individuazione di soluzioni 4.0 finanziabili attraverso il bando), oltre alla gestione di un bando camerale che ha finanziato, con il coinvolgimento di 108 imprese ed un budget di oltre € 450.000, in particolare spese di consulenza e formazione 14.0 per un accesso maggiormente consapevole alle importanti risorse regionali. E' stata, infine, rafforzata l'attività di sensibilizzazione e formazione sulle tematiche della transizione energetica e sostenibilità, svolta in sinergia con importanti attori nell'ambito sia delle attività del Laboratorio ESG che delle progettualità previste dal Fondo di Perequazione regionale; inoltre, al fine di favorire la transizione energetica e l'adozione dei modelli ESG da parte delle imprese, sono state attivate due edizioni del bando "ESG e transizione energetica" che hanno consentito di supportare 95 imprese con oltre € 600.000 di contributi. I due bandi sono oggetto di un'importante sperimentazione attivata con il Dipartimento di Ingegneria Gestionale e della Produzione del Politecnico di Torino finalizzata a definire una metodologia per la valutazione dell'impatto delle iniziative di supporto economico offerte dall'Ente camerale e consentire allo stesso l'adozione di strategie e misure sempre più rispondenti alle esigenze del mondo imprenditoriale cuneese. Nel corso dell'anno l'Ente camerale ha provveduto alla progettazione del nuovo servizio "Spazio impresa", una modalità nuova di interazione con l'utenza ed il territorio. Spazio impresa si qualifica come un "acceleratore" di bisogni, un luogo fisico in cui le imprese possono ricevere un servizio di analisi dei propri fabbisogni ed essere introdotte all'ampia e qualificata disponibilità di servizi di accompagnamento messi a disposizione dal sistema camerale e dalle altre strutture specialistiche pubbliche e private operanti sul territorio. Spazio impresa assume, inoltre, un'importante funzione di spazio fisico in cui le imprese possono incontrarsi, approfondire tematiche, condividere esperienze e progettualità. Nel 2023 la Camera di commercio di Cuneo ha ottenuto l'approvazione di due progetti singoli transfrontalieri sul programma Alcotra 2021-2027, Mission Carbon 0 e Goccia a Goccia, entrambi a forte valenza ambientale, dei quali il primo finalizzato a offrire alle aziende una "diagnosi del carbonio" semplificata per sostenerle, individualmente e collettivamente, nel loro percorso di de-carbonizzazione, ed il secondo finalizzato a migliorare l'efficienza dei sistemi di produzione per ottimizzare il consumo di acqua nelle imprese operanti nella filiera agroalimentare. I due progetti hanno avuto avvio a inizio ottobre 2023 e proseguiranno fino al 2026.

PROGETTI OPERATIVI CONNESSI	Concorrono a realizzare questo progetto strategico i seguenti obiettivi operativi: - scheda n. 12 - PO Innovazione e front office - scheda n. 26 - ufficio PID - Marchi e brevetti - scheda n. 27 - ufficio Front Office - sportello assistito
Indicatore	Supporto alla competitività delle imprese attraverso azioni di stimolo e di accompagnamento all'introduzione di servizi ad alto contenuto di digitalizzazione in sinergia con il sistema camerale: attivazione Progetto "Spazio Impresa"
Target	SI
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Realizzato al 95% (Il completamento dei lavori è avvenuto entro il 2023, ma l'inaugurazione del Salone del futuro ha avuto luogo a gennaio 2024, in quanto le caratteristiche architettoniche della sala hanno richiesto interventi non ipotizzabili in origine e maggiori adempimenti burocratici con la Soprintendenza)
Indicatore	Grado di soddisfazione degli utenti dei servizi di accompagnamento alla digitalizzazione
Target	> 70%
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	80%
Indicatore	Iniziative avviate a supporto della sostenibilità e dell'adozione dei criteri ESG da parte delle imprese e soggetti coinvolti
Target	10 iniziative - 500 soggetti
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	19 iniziative - 640 partecipanti

SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENZIALE n. 2/2023

OBIETTIVO STRATEGICO: Interventi di valorizzazione e qualificazione turistica	
Segretario Generale	
OBIETTIVO DIRIGENZIALE	Promuovere azioni di valorizzazione del territorio e di qualificazione delle strutture turistiche
MIGLIORAMENTO ATTESO	Gli interventi diretti a favorire la crescita e lo sviluppo del turismo, previsti espressamente dalla normativa di riordino, dovranno essere ancora più incisivi del passato in virtù dei nuovi paradigmi della domanda e dell'offerta turistica che sono stati profondamente modificati dal Covid-19. Con le progettualità che saranno poste in essere in sinergia con gli attori territoriali e grazie ai progetti finanziati dal fondo perequativo e dall'aumento del diritto annuale del 20%, si intende agire a sostegno di economie locali che nel turismo trovano il vero motore di sviluppo, attraverso la condivisione dei diversi ambiti di eccellenza e dei prodotti turistici caratterizzanti, dall'outdoor all'enogastronomia, dai paesaggi Unesco al turismo invernale. Nel contempo proseguirà il lavoro di qualificazione delle strutture turistiche, in collaborazione con il sistema camerale.
MODALITÀ DI REALIZZAZIONE	Nell'ambito del fondo di perequazione 2021/2022, in collaborazione con Unioncamere Piemonte, si intendono coinvolgere le imprese e gli stakeholders attraverso il consolidamento delle attività e delle azioni per favorire lo sviluppo delle destinazioni turistiche, la promozione dell'efficientamento e della qualificazione della filiera turistica. Tra le diverse attività si evidenzia il rafforzamento dell'Osservatorio del Turismo, il supporto a enti e istituzioni chiamati a organizzare eventi fieristici e promozionali con importanti ricadute turistiche sul territorio, l'attività certificativa e formativa nell'ambito del Marchio Ospitalità, ulteriori iniziative volte a creare nuove opportunità per le imprese. È altresì intenzione della Camera di commercio di Cuneo avviare un processo di analisi, studio e sperimentazione per la valutazione di impatto delle attività e iniziative promozionali perseguite dall'Ente.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	Nell'ambito del Fondo di perequazione in collaborazione con Unioncamere Piemonte è proseguita l'attività di promozione delle destinazioni turistiche della provincia e sono state organizzate le attività formative in favore della filiera; di particolare interesse è stato l'evento riferito alle potenzialità della destinazione "Borghi più belli d'Italia in Piemonte" e quello sugli scenari di mercato e sui futuri modelli di consumo del settore turistico. È proseguito il supporto a Enti e Associazioni del territorio per l'organizzazione di eventi fieristici e promozionali che garantiscono importanti ricadute turistiche sulla provincia cuneese tra le quali l'Associazione WOW, l'Ente Fiera del tartufo bianco di Alba, il Comune di Cuneo, Fondazione Contrada Torino. Continua la collaborazione con ATL del cuneese, Fondazione CRC, Cuneo Neve ed Ente Gestione Aree Protette Alpi Marittime nell'ambito del progetto che prevede il coinvolgimento di Marta Bassino per la promozione turistica del territorio per il prossimo triennio. Prosegue altresì la collaborazione con la Regione Piemonte, la Provincia di Cuneo, la Fondazione CRC e l'ATL del cuneese per la valorizzazione e promozione del concerto di Ferragosto nelle valli cuneesi. Un'azione particolarmente significativa riguarda l'attivazione della Piattaforma Stendhal nella quale sono andati a confluire numerosi Data base precedentemente non integrati; la nuova piattaforma consente l'accesso a importanti sezioni quali: <ul style="list-style-type: none"> - Data Explorer, strumento che valorizza e rende navigabili tutte le informazioni dell'Osservatorio economico sul turismo; - Data of Destination, che permette di leggere i fenomeni e i trend turistici grazie a sistemi di data intelligence. Proseguono, inoltre, le azioni di promozione e qualificazione delle strutture ricettive nell'ambito del progetto "Ospitalità Italiana" in collaborazione con Isnart; nel 2023 sono state premiate 45 strutture che hanno ottenuto il nuovo rating 2023/24, e sono state verificate ulteriori 64 strutture che hanno aderito al percorso di certificazione per il rating 2024-2025. Nell'ambito del supporto economico offerto dall'Ente camerale al sistema turismo è stato predisposto un bando composto da due linee di intervento, la prima finalizzata al sostegno delle spese per i servizi promozionali e rivolti alle imprese turistiche, l'altra destinata a finanziare progettualità nuove, innovative e originali a favore dello sviluppo delle destinazioni turistiche del territorio, con il coinvolgimento dei consorzi turistici provinciali. Nel 2023, l'Ente camerale ha partecipato alla costruzione delle strategie dei Piani Integrati Territoriali del programma Alcotra 2021-2027 che sono state presentate a gennaio 2024. Il territorio provinciale è interessato da 3 Piter che si declineranno in progetti singoli che verranno definiti nel corso del 2024 e che vedono coinvolti in particolare i territori montani. I 3 Piter provinciali, Alpimed+, Paysage+, Terres Monviso+, prevedono numerose attività mirate alla sostenibilità ambientale e alla valorizzazione del turismo.
PROGETTI OPERATIVI CONNESSI	Concorrono a realizzare questo progetto strategico i seguenti obiettivi operativi: <ul style="list-style-type: none"> - scheda n. 11 - PO Promozione, studi e comunicazione - scheda n. 18 - ufficio Promozione e Internazionalizzazione
Indicatore	<i>n. interventi di valorizzazione e promozione turistica organizzati in sinergia con altri soggetti</i>
Target	≥ 10
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	16

SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENZIALE n. 3/2023

OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzazione e digitalizzazione dei servizi del registro delle imprese	
Dirigente	
OBIETTIVO DIRIGENZIALE	Mantenere elevati livelli di aggiornamento e controllo dei dati del registro imprese per perseguire una sempre maggiore qualità degli stessi a servizio dell'economia locale
MIGLIORAMENTO ATTESO	<p>Il registro imprese, attraverso la tempestiva e corretta gestione delle pratiche, garantisce il pieno rispetto della funzione istituzionale di pubblicità legale generale e di settore affidata dal legislatore, fornendo al territorio uno strumento di trasparenza dell'economia locale e di conoscenza del tessuto imprenditoriale finalizzato alla definizione delle linee strategiche più utili ai comparti produttivi presenti.</p> <p>L'inserimento, nell'ambito dell'ufficio Registro delle Imprese, del settore delle attività verificate e degli Albi e Ruoli camerali consentirà un equilibrato ed omogeneo svolgimento di tutte quelle attività funzionali e strumentali al riconoscimento di requisiti o abilitazioni professionali nei settori che il legislatore affida all'ente camerale.</p>
MODALITÀ DI REALIZZAZIONE	<p>Il Registro Imprese deve rappresentare nel modo più aderente e aggiornato possibile la situazione reale del tessuto economico della provincia; è pertanto necessario proseguire la costante attività di "pulizia" delle informazioni ivi contenute con azioni mirate quali, in particolar modo, la cancellazione d'ufficio delle posizioni non più attive/operative, con tempistiche e fasi di attuazione che saranno necessariamente distribuite lungo tutto il corso dell'anno.</p> <p>Alla tutela dei dati del registro si affianca una non meno importante attività di dialogo con gli stakeholder dello stesso, al fine di comprenderne le esigenze e di condividere modalità operative semplici ed efficaci. A tal fine nel corso dell'anno verranno riattivati tavoli periodici di confronto con professionisti ed associazioni di categoria.</p> <p>Di particolare rilevanza è inoltre il confronto con gli altri attori del sistema camerale, attraverso tavoli di coordinamento tra gli uffici del registro imprese afferenti in particolare alle altre Camere regionali, sotto il coordinamento di Unioncamere Piemonte, al fine di uniformare le procedure, pur nel rispetto degli orientamenti dei Giudici del registro dei rispettivi territori.</p>
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	<p>Il Registro Imprese, primo esempio europeo di registro nativo digitale, attraverso la tempestiva e corretta gestione delle pratiche garantisce il pieno rispetto della funzione istituzionale di pubblicità legale, divenendo così strumento informativo, sia a livello nazionale che europeo, per cittadini, imprese, altre PP.AA., Forze dell'Ordine, nonché strumento di programmazione strategica per il territorio grazie alla possibilità di utilizzo analitico e statistico dei dati in esso contenuti. L'informazione offerta dal Registro Imprese risulta tanto più qualificata quanto più rappresenta in misura aderente la situazione reale del tessuto economico provinciale; a tal fine, in affiancamento al mantenimento degli elevati standard nei tempi di evasione delle pratiche, sono proseguite le attività di "pulizia" delle informazioni ivi contenute, con particolare riferimento alla gestione delle cancellazioni d'ufficio delle posizioni insussistenti e dei domicilia digitali non regolari.</p> <p>Per contribuire ad assicurare l'attendibilità dei dati del registro, nel corso dell'anno sono state condotte importanti attività quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - procedimento di cancellazione d'ufficio delle posizioni non più operative che, previa articolata attività di verifica preventiva finalizzata all'accertamento della effettiva insussistenza dell'attività di impresa, ha portato alla cancellazione di oltre 300 imprese, individuali e società di persone o capitali; - assegnazione d'ufficio domicilio digitale: sono state contattate, anche in modalità cartacea, circa 1900 imprese prive di iscrizione nel Registro delle Imprese di un domicilio digitale valido, per circa 1700 delle quali, causa mancata regolarizzazione, si è provveduto all'assegnazione d'ufficio del domicilio digitale con contestuale irrogazione di sanzione e invio di ulteriore corrispondenza informativa. <p>In riferimento alla normativa di riordino del sistema camerale, che ha condotto all'accorpamento delle Camere di commercio con meno di 80mila imprese iscritte e al ridisegno territoriale dei Tribunali, e conseguentemente degli Ordini professionali dei Dottori commercialisti per il Sud Piemonte, è stata avviata con la Camera di commercio di Alessandria-Asti e gli Ordini dei Dottori Commercialisti di Cuneo, di Asti e di Alessandria un'importante attività di condivisione finalizzata a sviluppare un approccio uniforme nell'interpretazione normativa e nella gestione delle pratiche del Registro imprese, per consentire omogeneità di azione su territori limitrofi.</p> <p>Di significativa rilevanza è stato, grazie alla sinergia con la Camera di Alessandria-Asti, il coinvolgimento della Camera di commercio di Milano sul titolare effettivo, per affiancare il personale dell'ufficio grazie alle competenze e agli approfondimenti che l'Ente di riferimento in ambito nazionale ha maturato in un ambito così specifico e di grande impatto sulle imprese e sulla trasparenza dell'economia.</p> <p>Per quanto concerne le attività regolamentate, oltre al routinario supporto offerto agli aspiranti imprenditori e alle associazioni di categoria per l'analisi dei titoli posseduti in riferimento alle richieste normative per la specifica posizione, è stata attivata la revisione d'ufficio delle posizioni degli agenti di commercio in attività.</p>
PROGETTI OPERATIVI CONNESSI	<p>Concorrono a realizzare questo progetto strategico i seguenti obiettivi operativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - scheda n. 10 - PO Regolazione del mercato - scheda n. 22 - ufficio Registro Imprese e attività verificate
Indicatore	<i>Azioni per migliorare la qualità del registro imprese: attivazione procedure di verifica incongruenze e cancellazioni d'ufficio riferite a posizioni inesistenti</i>
Target	≥ 300
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	450 posizioni verificate, 301 posizioni cancellate d'ufficio

SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENZIALE n. 4/2023

OBIETTIVO STRATEGICO: Orientamento al lavoro e alle professioni	
Dirigente	
OBIETTIVO DIRIGENZIALE	Fornire assistenza al sistema produttivo attraverso la realizzazione di interventi mirati a favorire l'occupabilità, anche attraverso la certificazione delle competenze
MIGLIORAMENTO ATTESO	<p>Il progetto si inserisce nelle strategie di valorizzazione e supporto alle imprese e alla loro competitività, attraverso l'avvicinamento del mondo dell'istruzione a quello del lavoro, con azioni di collaborazione con gli altri soggetti pubblici e privati del territorio nelle fasi di progettazione dei percorsi formativi e di certificazione delle competenze in contesti informali e non formali.</p> <p>La Camera di commercio si pone come interlocutore privilegiato nel favorire il matching tra esigenze del mondo produttivo e lo sviluppo di specifiche competenze professionali, pubblica amministrazione disponibile e attenta a sfruttare tutte le opportunità di incontro tra studenti, imprenditori e professionisti a supporto del trend occupazionale.</p> <p>La medesima strategia è inoltre perseguita attraverso il sostegno alla competitività imprenditoriale con moderni ed efficaci sistemi di ADR; l'adeguamento del procedimento di mediazione e arbitrato (ad hoc e amministrato) alla riforma Cartabia sosterrà la competitività delle imprese offrendo strumenti alternativi alla giustizia civile sempre più snelli, economici ed efficaci.</p>
MODALITÀ DI REALIZZAZIONE	<p>L'attività di certificazione delle competenze, a seguito di un percorso di formazione per il personale interno, vedrà coinvolti 27 istituti scolastici ai quali sarà proposta la formazione dirigenti e docenti e una prima sperimentazione, con eventuale costituzione di una Commissione provinciale di valutazione.</p> <p>Per quanto riguarda il progetto sulle ADR, si procederà a formare i mediatori sui requisiti delle procedure richieste dalla nuova normativa, e a dare adeguata risonanza attraverso iniziative e/o eventi di diffusione.</p> <p>E' interesse dell'Ente, inoltre, rilanciare la diffusione dei contratti previa attualizzazione in collaborazione con associazioni di categoria, associazione dei consumatori, professionisti.</p>
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	<p>In un momento particolarmente complesso per il mercato del lavoro, che vede le imprese condizionate da un'allarmante carenza di giovani e di competenze da inserire nel mondo produttivo, la Camera di commercio pone particolare attenzione all'attivazione di modelli e iniziative che contribuiscano a favorire l'occupabilità e lo sviluppo dell'imprenditorialità.</p> <p>In questo panorama l'azione si è pertanto svolta secondo due differenti direttrici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - attività per le scuole: si è ulteriormente sviluppato il progetto camerale nazionale avviato nell'anno precedente e relativo alla <i>Certificazione delle competenze</i> acquisite dagli studenti in contesti differenti da quello formale proprio dei cicli di istruzione (per esempio nell'ambito di tirocini o percorsi di alternanza), che prevede l'identificazione delle competenze da certificare, la valutazione delle stesse sia da parte dell'impresa ospitante, sia da parte della Camera di commercio come ente terzo e la certificazione finale da parte di una commissione di esperti. È stato attivato il sistema di certificazione delle competenze per il settore turismo e per l'ambito agroalimentare. Nel corso dell'anno, oltre alla storica iniziativa nazionale "Storie di alternanza" che ha l'obiettivo di valorizzare e dare visibilità a racconti di alternanza realizzati nell'ambito dei PCTO, tirocini e apprendistato, e che ha visto coinvolti 45 studenti della provincia premiando le migliori esperienze con un riconoscimento complessivo di € 10,000, la Camera di commercio di Cuneo ha dato vita ad un nuovo premio destinato alle scuole denominato "Top of the PID school", con l'obiettivo di stimolare gli studenti alla ideazione di progetti innovativi e digitali, a creare prodotti e servizi innovativi che verosimilmente possano trovare un'applicazione pratica, nell'ottica di far meglio comprendere le sfide attuali del mondo imprenditoriale e far appassionare i giovani alle discipline STEM. - Nuove Imprese: nell'ambito della rete nazionale degli "Sportelli Nuove Imprese - SNI" ha preso avvio e si è consolidata l'offerta di servizi finalizzati al primo orientamento di aspiranti e neo-imprenditori, con l'obiettivo di accompagnare l'utente in un percorso di consapevolezza sul significato di fare impresa. In collegamento con il progetto è stato attivato uno Sportello informativo sulle fonti di finanziamento agevolato di carattere locale, regionale, nazionale, comunitario. Nel 2023 sono pervenute circa 140 richieste di assistenza, delle quali oltre 1/3 relativo all'avvio di nuove imprese. Grazie alla sinergia con gli istituti e le scuole del territorio, è stato attivato un "road show" in orario scolastico finalizzato ad accrescere la consapevolezza degli studenti/studentesse sul significato di diventare imprenditori e del "fare impresa" e sulle opportunità e i servizi offerti dal Sistema camerale. Da tali iniziative è emersa l'esigenza di collaborare per l'attivazione di PCTO specifici sull'autoimprenditorialità, che hanno preso l'avvio nel 2024. Nell'ambito del supporto economico alle imprese sono stati, inoltre, finanziati due differenti bandi dei quali il primo relativo ai percorsi PCTO (alternanza scuola-lavoro) ed il secondo per i percorsi di certificazione delle competenze.
PROGETTI OPERATIVI CONNESSI	<p>Concorrono a realizzare questo progetto strategico i seguenti obiettivi operativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - scheda n. 10 - PO Regolazione del mercato - scheda n. 25 - ufficio Tutela del mercato
Indicatore	<i>Avvio servizio di certificazione delle competenze</i>
Target	<i>SI'</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	<p>SI</p> <p>(Il servizio è stato avviato nel corso dell'anno e ha portato al sostenimento e al superamento dell'esame di certificazione di un gruppo di 20 studenti dell'istituto agrario "Umberto I" di Alba e di n.4 studenti dell'istituto turistico di Mondovi, che potranno quindi conseguire il badge di certificazione nel corso del 2024)</p>

SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENZIALE n. 5/2023

OBIETTIVO STRATEGICO: Azioni sinergiche con istituzioni ed enti competenti in materia di infrastrutture digitali e fisiche	
Segretario Generale, Dirigente	
OBIETTIVO DIRIGENZIALE	Favorire la collaborazione del mondo imprenditoriale con le istituzioni competenti in materia di infrastrutture digitali e fisiche
MIGLIORAMENTO ATTESO	Una maggiore e migliore infrastrutturazione del territorio è condizione basilare per attrarre nuove opportunità di investimento e favorire l'insediamento di imprese con conseguente maggiore occupazione. I dati economici relativi al sistema produttivo locale dimostrano l'elevata potenzialità di sviluppo di un territorio che ha saputo coniugare al meglio vocazione imprenditoriale e resilienza rispetto alle differenti sfide affrontate e per il quale l'adeguamento delle infrastrutture è divenuto ormai essenziale per l'esercizio di impresa. La Camera di commercio si pone come Ente esponenziale degli interessi del tessuto economico della provincia e pertanto desidera interpretare il fondamentale ruolo di coordinatore e convogliatore dei bisogni e delle richieste del mondo produttivo locale, in modo da conferire forza e incisività alle proposte del territorio nel dialogo con i soggetti competenti.
MODALITÀ DI REALIZZAZIONE	L'azione si esplica nel continuo coinvolgimento, formale e informale degli stakeholder del territorio in azioni sinergiche finalizzate allo sviluppo infrastrutturale del territorio, anche attraverso la partecipazione alle azioni di sistema finanziate dal fondo di perequazione e promosse da Unioncamere Piemonte con Uniontrasporti. Di particolare valore è l'attività svolta dal Tavolo delle Infrastrutture costituito nell'ambito della Consulta delle Associazioni datoriali.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	La Camera di commercio svolge il ruolo di soggetto aggregatore delle istanze del mondo imprenditoriale territoriale; l'Ente camerale, consapevole della rilevanza strategica delle infrastrutture fisiche e digitali per lo sviluppo della provincia e di come sia imprescindibile per la competitività delle imprese disporre di collegamenti adeguati, da sempre pone la tematica al centro delle proprie strategie e della propria azione, in sinergia con le altre istituzioni e gli attori locali. In particolare, nel corso del 2023 si è consolidata la collaborazione con la Provincia di Cuneo e la Fondazione CRC nell'ambito della Cabina di Regia che proprio sulle infrastrutture ha portato avanti un importante progetto di ricerca. Nell'ambito del Protocollo di intesa per la definizione degli scenari di sviluppo dei traffici sulla linea ferroviaria Torino-Savona, promosso da Regione Piemonte, Regione Liguria, Autorità di sistema del Mar Ligure occidentale ed RFI, la Cabina di Regia ha finanziato una seconda fase dello studio di approfondimento finalizzato a dettagliare, in termini quantitativi e prospettici, le potenzialità di traffico merci sulla citata linea, al fine di consentire ad RFI di avviare le procedure utili alla individuazione delle misure di <i>upgrade</i> strutturale e tecnologico e alla definizione del piano di fattibilità tecnico-economica. Nell'ottica di individuare strategie sempre più efficaci e incisive per conseguire il miglioramento e l'ammodernamento delle infrastrutture fisiche e digitali della provincia, l'Ente camerale ha provveduto alla trasformazione eterogenea della Società PLIM srl, partecipata dalla Camera stessa e da Fingranda spa in liquidazione, nell'Associazione TRA.I.L. Cuneo (avvenuta con atto Notaio Ivo Grosso in data 20/12/2023) con lo scopo di rappresentare e promuovere, unitariamente, le necessità infrastrutturali e logistiche per il trasporto delle merci da e per la provincia di Cuneo e per accompagnare il territorio alla progettazione e attuazione di un modello infrastrutturale e logistico che valorizzi adeguatamente la posizione strategica della provincia e supporti la vivacità economica locale. Il 2024 vedrà il consolidarsi dell'Associazione attraverso il coinvolgimento delle Istituzioni che da subito hanno condiviso il progetto e che ne assumeranno il ruolo di soci fondatori, rappresentanti nel Consiglio Direttivo, quali la Provincia di Cuneo, la Fondazione CRC e Finpiemonte Partecipazioni spa. In merito all'infrastruttura aeroportuale di Cuneo Levaldigi, strategica per l'economia provinciale, si evidenzia l'impegno profuso con gli enti del territorio per addivenire alla sottoscrizione di un protocollo di intesa che ne supporti il rilancio, condizione individuata quale necessaria nel piano di risanamento approvato da ENAC. Nel corso del 2023 la Camera di commercio, nell'ambito dei lavori della già citata Cabina di regia, ha partecipato all'aggiornamento del Piano strategico Cuneo 2030 che, nell'ottica di fornire al territorio un'analisi condivisa delle necessità e una bussola dettagliata delle possibili strategie da mettere in campo nel prossimo futuro, ha coinvolto in Tavoli di ascolto oltre 150 soggetti tra Istituzioni, Enti, Associazioni, istituti scolastici e atenei. Il tema delle infrastrutture è stato unanimemente ritenuto come uno tra i più strategici in quanto fattore di crescita sociale, di sviluppo economico e di attrattività.
PROGETTI OPERATIVI CONNESSI	Concorre a realizzare questo progetto strategico i seguenti obiettivi operativi: scheda n. 9 - PO Settore economico-finanziario e del personale
Indicatore	<i>n. istituzioni e altri soggetti coinvolti dalla CCIAA per azioni comuni nell'ambito dello sviluppo delle infrastrutture</i>
Target	≥ 6
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	n. 10 istituzioni e soggetti coinvolti

SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENZIALE n. 6/2023

OBIETTIVO STRATEGICO: Iniziative a favore dell'internazionalizzazione delle imprese	
Segretario Generale	
OBIETTIVO DIRIGENZIALE	Organizzazione servizi di accompagnamento all'internazionalizzazione
MIGLIORAMENTO ATTESO	<p>I nuovi scenari del commercio internazionale e la mutata domanda di servizi a supporto dell'internazionalizzazione hanno imposto un ripensamento delle strategie attuate sinora dall'Ente; a far data dal 1° gennaio 2023 risulta conclusa l'esperienza del Centro Estero Alpi del Mare, che ha lasciato spazio a nuove modalità di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione, attraverso la sottoscrizione di una convenzione con Ceipiemonte scpa per la creazione di un'antenna dello stesso presso la Camera, finalizzata a mettere a disposizione dell'imprenditoria dei diversi settori strumenti innovativi per affrontare i mercati internazionali migliorando la competitività.</p> <p>Le iniziative a sostegno dell'internazionalizzazione del tessuto imprenditoriale cuneese sono sinergiche rispetto alle strategie dell'Ente, e si configurano come necessarie in una provincia il cui export rappresenta quasi il 50% del PIL.</p>
MODALITÀ DI REALIZZAZIONE	<p>Le attività di supporto alle imprese si esplicheranno attraverso percorsi formativi e di orientamento sui mercati esteri con seminari in materia fiscale, doganale, legale e sull'export digitale; tali attività vedranno l'Ente camerale collaborare con Ceipiemonte, Promos Italia e ICE Agenzia.</p> <p>In sinergia con il Ceipiemonte e con il sistema camerale piemontese, avvalendosi della presenza dell'antenna locale, saranno intraprese iniziative di internazionalizzazione su nuove filiere, al fine di dare maggior impulso a settori sinora poco coinvolti nell'affrontare i mercati esteri.</p> <p>È, infine, intenzione della Camera di commercio di Cuneo avviare un processo di analisi, studio e sperimentazione per la valutazione di impatto delle attività e iniziative perseguite dai settori promozionali dell'Ente, tra i quali il PID.</p>
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	<p>Il 2023 ha visto la realizzazione di un'intensa attività di formazione e orientamento sui mercati esteri con seminari in materia fiscale, doganale, legale, di etichettatura ambientale imballaggi e sull'export digitale nei marketplace internazionali. Per l'organizzazione di queste iniziative la Camera di commercio ha collaborato con Ceipiemonte, Agenzia ICE, Unioncamere Piemonte, con la rete EEN e CONAI.</p> <p>In continuità con gli anni precedenti, sono proseguiti i seguenti servizi di assistenza personalizzata per le aziende:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il servizio di supporto consulenziale a sportello con lo staff esperti di Ceipiemonte - il progetto Export Flying Desk che consente alle aziende di dialogare con i funzionari di Agenzia ICE; - il servizio Sportello Europa per assistenza in materia di operazioni commerciali in Europa; - il servizio Sportello Etichettatura e sicurezza prodotti con il Portale Etichettatura che fornisce assistenza sulle etichette dei prodotti destinati alla vendita sia sul mercato nazionale sia sul mercato estero - il progetto SEI Sostegno all'Export dell'Italia, con check up personalizzati per l'elaborazione di piani di approccio ai mercati internazionali; - il servizio gratuito di web-mentoring nell'ambito del progetto Stay Export 2023 avviato in collaborazione con la rete delle Camere di commercio italiane nel mondo. <p>Nel corso del 2023 sono inoltre state realizzate 3 iniziative di incoming di operatori esteri con le imprese cuneesi per diffondere la conoscenza delle produzioni locali nel relativo contesto produttivo, in particolare riferite al mondo food&wine.</p> <p>In linea con le annualità precedenti, anche per il 2023, è stato avviato il progetto Tender con l'obiettivo di orientare e accompagnare le aziende cuneesi nell'individuazione di opportunità di business legate alla partecipazione a gare d'appalto e progetti internazionali, offrendo loro un servizio qualificato di assistenza personalizzata nelle varie fasi di partecipazione alle gare pubbliche e numerose attività di formazione.</p> <p>Infine, sono state mappate alcune nuove filiere di imprese da coinvolgere in nuove attività per il 2024.</p>
PROGETTI OPERATIVI CONNESSI	<p>Concorrono a realizzare questo progetto strategico i seguenti obiettivi operativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - scheda n. 11 - PO Promozione, studi e comunicazione - scheda n. 18 - ufficio Promozione e Internazionalizzazione
Indicatore	<i>Grado di soddisfazione degli utenti dei servizi di accompagnamento all'internazionalizzazione</i>
Target	≥ 70%
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	95%

SCHEDA OBIETTIVO DI STRUTTURA n. 7/2023

OBIETTIVO STRATEGICO: Sviluppo della digitalizzazione nei processi interni	
Segretario Generale, Dirigente	
OBIETTIVO DI STRUTTURA	Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente
MIGLIORAMENTO ATTESO	<p>L'impulso alla digitalizzazione, che la Camera esplica nei confronti delle imprese, presuppone e richiede un analogo processo interno, che deve necessariamente coinvolgere tutto il personale, nei diversi ambiti di operatività. Tra gli uffici più direttamente interessati da questo obiettivo vi sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - diritto annuale, al fine di monitorare e gestire con tempestività ed efficienza l'incasso della principale fonte di entrata dell'Ente, sulla base della quale è possibile garantire l'attività promozionale e di sostegno del mercato; - ragioneria e il provveditorato, al fine di assicurare un costante e puntuale controllo dei flussi di riscossione e pagamento, della gestione temporale degli investimenti e dei contratti per lavori e forniture, per garantire il mantenimento dell'equilibrio strutturale del bilancio; - gestione informatica, impegnato a far progredire la struttura attraverso l'adozione di modalità di lavoro collaborative che consentiranno l'eliminazione di ridondanze e di vincoli derivanti dall'utilizzo di sistemi tradizionali, agevolando viceversa l'adesione a nuovi modelli di lavoro attraverso la gestione contemporanea di documenti, progetti, processi. - segreteria, coinvolta nella gestione documentale dei flussi di corrispondenza e degli atti amministrativi (delibere e determine) ormai quasi completamente digitalizzata, per offrire supporto metodologico agli uffici nell'adozione di criteri di gestione e archiviazione dei documenti condivisi e uniformi - gestione del personale, coinvolti nell'organizzare interventi formativi di supporto al personale per elevare le competenze digitali - tutte le PO e gli uffici, ciascuno per l'ambito di competenza, al fine di assicurare una partecipazione attiva all'adozione delle nuove modalità nella gestione ordinaria delle attività di competenza.
MODALITÀ DI REALIZZAZIONE	Tutto il personale coinvolto, previa partecipazione ai corsi di formazione sulla Google Suite, attraverso il supporto degli uffici Gestione Informatica e Segreteria, inizierà a prendere confidenza con le funzionalità del nuovo sistema per la gestione dei nuovi documenti di testo, fogli di lavoro e presentazioni.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	<p>Nell'ambito delle attività di digitalizzazione dei processi interni, nel corso del 2023 l'Ente ha adottato modalità operative per implementare procedure evolute di condivisione dei documenti tramite l'utilizzo della Google Suite, in particolare nei casi in cui era necessario l'apporto di più soggetti per la stesura definitiva. La condivisione ha consentito scambi maggiormente efficaci e la riduzione dei costi in termini di tempo-lavoro. Il personale ha potuto fruire di appositi momenti formativi sia plenari, sia attraverso un'assistenza diretta offerta dall'ufficio Gestione Informatica e Segreteria.</p> <p>Dal punto di vista delle competenze digitali del personale si è riservata ancora specifica attenzione agli aspetti di sicurezza informatica con il coinvolgimento del personale in percorsi formativi finalizzati ad approfondire le conoscenze su prevenzione dei rischi di attacchi informatici e sulle norme sulla protezione dei dati secondo la normativa nazionale ed europea. Un quinto dei dipendenti ha, inoltre, fruito dei percorsi di approfondimento delle competenze digitali offerta dalla piattaforma Syllabus messa a disposizione dal Dipartimento della funzione pubblica.</p> <p>Nel corso dell'anno si sono conclusi i lavori di riqualificazione ambientale e tecnologica della Sala polifunzionale del Palazzo Tetto Sottile, del Salone d'Onore e del Salone del Futuro, che hanno consentito di restituire alle imprese ambienti di pregio completamente rinnovati e funzionali alle moderne modalità di erogazione dei servizi. In particolare, la formazione sugli impianti audio/video ha interessato, in affiancamento all'ufficio Gestione Informatica, anche gli utilizzatori più assidui; sono stati, inoltre, realizzati i manuali operativi per l'utilizzo delle tecnologie installate.</p> <p>Al momento sono in corso i lavori di ristrutturazione e upgrade del Salone Consiliare.</p> <p>Come per gli anni precedenti, anche nel 2023 si è registrato un Indice equilibrio strutturale [Proventi strutturali - Oneri strutturali) / Proventi strutturali] estremamente positivo e pari al 31,86%, ampiamente superiore alla media nazionale (18,56%) e al target previsto (23,20%) ad indicare lo stato di salute economica dell'Ente. I proventi considerati stabili sono infatti nettamente superiori agli oneri non discrezionali come quelli per gli interventi economici, con un saldo della gestione economica strutturale in avanzo e quindi in grado di generare risorse per gli interventi economici.</p> <p>Analogamente un altro parametro di corretta gestione amministrativa, oltre che di attenzione alle imprese, è rappresentato dall'indice di tempestività dei pagamenti il cui valore medio nel 2023 è pari a -14,27 e corrispondente a circa 16 giorni, ben al di sotto del limite normativo di 30 giorni.</p> <p>Per quanto riguarda la riscossione del diritto annuale, principale fonte di finanziamento dell'Ente camerale, è proseguita l'intensa attività di comunicazione con le imprese per sollecitare e favorire il pagamento spontaneo, evitando così azioni di riscossione coattiva, con mirate segnalazioni delle irregolarità nel versamento, di sollecito</p>

	<p>alla regolarizzazione della posizione con ravvedimento operoso e prima dell'avvio a ruolo, di potenziamento delle strategie di recupero delle somme dovute a titolo di sanzioni amministrative, ecc., sempre senza tralasciare l'importante funzione di assistenza all'imprenditore per la definizione degli importi e delle procedure da adottare per l'adempimento dell'obbligo di versamento. L'attività ha consentito pertanto, in continuità con il passato, di migliorare la performance rispetto al triennio precedente, andando a raggiungere una percentuale di riscossione pari al 90,97%, superiore per l'appunto alla media del triennio precedente di 87,23%.</p>
PROGETTI OPERATIVI CONNESSI	<p>Concorrono a realizzare questo progetto strategico i seguenti obiettivi operativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - scheda n. 9 – PO Settore economico finanziario e del personale - scheda n. 10 – PO Settore regolazione del mercato - scheda n. 13 – ufficio Segreteria - scheda n. 15 – ufficio Ragioneria - scheda n. 16 – ufficio Provveditorato - scheda n. 17 – ufficio Gestione del personale - scheda n. 21 – ufficio Gestione Informatica - scheda n. 23 – ufficio Diritto annuale, protesti e sanzioni, - scheda n. 24 – ufficio Metrico ispettivo - scheda n. 28 – tutte le EQ e gli uffici
Indicatore	<i>Dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa in tema di digitalizzazione nell'anno: n/ Totale dipendenti (TI + TD)</i>
Target	≥ 50%
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	77,10% (64 dipendenti su 83)
Indicatore	<i>Indice equilibrio strutturale [Proventi strutturali - Oneri strutturali] / Proventi strutturali]</i>
Target	+ 25% rispetto alla media nazionale (18,56%)
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	31,86%
Indicatore	<i>Percentuale di incasso del Diritto annuale [totale diritto annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e sanzioni/ Diritto annuale al netto di interessi e sanzioni]</i>
Target	≥ media triennio precedente (87,23%)
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	90,97%

SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENZIALE n. 8/2023

OBIETTIVO STRATEGICO: Avvicinare l'Ente alle imprese e al territorio	
Segretario Generale	
OBIETTIVO DIRIGENZIALE	Sviluppare e migliorare la capacità di dialogo con le imprese e con gli stakeholder del territorio per ampliare la conoscenza dei servizi offerti dall'Ente e per agevolarne l'adesione alle opportunità offerte dalle istituzioni europee e nazionali
MIGLIORAMENTO ATTESO	La complessità dell'azione camerale è sovente poco percepita e conosciuta dall'utenza, che per questo non sempre riesce a fruire dei numerosi servizi messi a punto dal sistema camerale. La Pubblica Amministrazione deve comunicare e deve farlo nel modo più efficace possibile. La realizzazione di campagne di comunicazione mirate inerenti temi e argomenti di particolare interesse sia per la Camera di commercio sia per il pubblico rientra nella politica di avvicinamento dell'Ente alle imprese e al territorio. Dalla riorganizzazione della comunicazione interna e esterna ci si attende il miglioramento dei rapporti tra il nostro ente e i comunicatori esterni (giornali cartacei e on line, siti, eccetera), un maggior gradimento da parte del pubblico, un'informazione più precisa e puntuale che risponda meglio ai desiderata degli stakeholder.
MODALITÀ DI REALIZZAZIONE	Il progetto presuppone da un lato la qualificazione delle risorse umane dedicate e dall'altro la valutazione dell'adeguatezza dell'attuale struttura del sito e degli altri strumenti di comunicazione utilizzati, per attivare gli opportuni cambiamenti. Dal punto di vista comunicativo è importante svolgere un'attenta analisi sia del servizio che si sta offrendo ai cittadini sia della platea a cui ci si rivolge. Questa fase è fondamentale perché permette di costruire dei contenuti che siano efficaci e che appaiano rilevanti per i cittadini, andando ad intercettare quelli che sono i loro bisogni più rilevanti. Sarà, inoltre, necessario effettuare verifiche periodiche per individuare i margini e le modalità di miglioramento e consolidare le strategie vincenti che consentano ai cittadini e alle imprese di interagire con la Camera di commercio.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	Come previsto dal PIAO del 2023, l'Ente camerale nel corso dell'anno ha posto le basi per la riorganizzazione e la maggiore qualificazione in termini di efficacia delle politiche di comunicazione istituzionale, interna ed esterna. In particolare, a tal fine sono state attuate alcune iniziative fondanti di una nuova modalità di comunicare, prima fra tutte quella di una revisione dell'organigramma istituzionale che ha condotto a individuare uno specifico settore dedicato all'attività e coordinato da una figura con qualifica di giornalista. Alla riorganizzazione interna si è accompagnato, con il supporto della Fondazione Piemonte Innova, un lavoro di analisi delle modalità consolidate di comunicazione e la definizione di azioni di rinnovamento che hanno condotto alla stesura del Piano di comunicazione denominato "Raccomandazioni e strategia di comunicazione per Camera di commercio di Cuneo" e contenente le strategie di miglioramento, tra le quali assume particolare rilievo la formazione del personale quale attore di comunicazione in ciascun ambito. Tutto il personale è stato coinvolto pertanto in un progetto formativo in presenza sulle modalità di gestione di una comunicazione efficace. Nel 2024 proseguiranno le azioni inserite nel citato Piano che consentiranno ulteriori spazi di miglioramento e di integrazione delle diverse azioni di comunicazione. Un'altra importante attività, avviata nel 2023 con l'obiettivo di coinvolgere in misura sempre più diffusa e concreta gli stakeholder dell'Ente, si riferisce alla stesura del primo Bilancio sociale della Camera di commercio di Cuneo. Avvalendosi del supporto metodologico e tecnico-operativo della società in house Si.Camera, si è potuto strutturare un documento che, partendo dalla definizione degli stakeholder e dalla mappatura dei servizi resi, potesse portare alla realizzazione di uno strumento di rendicontazione chiaro e sintetico, contenente la panoramica di ciò che è stato realizzato nell'anno di riferimento, di come è stato realizzato e di quali risorse sono state utilizzate, nell'ottica della massima trasparenza dell'operato dell'Ente. La stesura del Bilancio sociale ha consentito di mettere a fuoco il valore sociale prodotto dalla Camera di commercio, l'utilità del lavoro svolto in favore delle imprese, dei professionisti, degli organismi di rappresentanza e delle istituzioni, facendo riflettere amministratori, dirigenti e personale sul proprio ruolo e su come si possa avviare un percorso virtuoso di miglioramento continuo.
PROGETTI OPERATIVI CONNESSI	Concorrono a realizzare questo progetto strategico i seguenti obiettivi operativi: - scheda n. 10 – PO Settore regolazione del mercato - scheda n. 11 – PO Settore promozione, studi e comunicazione - scheda n. 13 – ufficio Segreteria - scheda n. 14 – ufficio Progetti e PNRR - scheda n. 19 – ufficio Studi e statistica - scheda n. 20 – ufficio URP, biblioteca e comunicazione
Indicatore	<i>Dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa in tema di comunicazione nell'anno n/Totale dipendenti (TI+TD)</i>
Target	≥ 50%
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	79,52% (66 dipendenti su 83)
Indicatore	<i>Riorganizzazione del servizio di comunicazione</i>
Target	SI
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	SI, servizio riorganizzato

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 9/2023

Settore economico-finanziario e del personale: E.Q. Tortora Davide

Obiettivi dirigenziali: 5 e 7

OBIETTIVO DIRIGENZIALE: 5. Favorire la collaborazione del mondo imprenditoriale con le istituzioni competenti in materia di infrastrutture digitali e fisiche	
OBIETTIVO OPERATIVO	Favorire la collaborazione del mondo imprenditoriale con le istituzioni competenti in materia di infrastrutture digitali e fisiche
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Una maggiore e migliore infrastrutturazione del territorio è condizione basilare per attrarre nuove opportunità di investimento e favorire l'insediamento di imprese con conseguente maggiore occupazione
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	I dati economici relativi al sistema produttivo locale dimostrano l'elevata potenzialità di sviluppo di un territorio che ha saputo coniugare al meglio vocazione imprenditoriale e resilienza rispetto alle differenti sfide affrontate e per il quale l'adeguamento delle infrastrutture è divenuto ormai esiziale per l'esercizio di impresa. La Camera di commercio si pone come Ente esponenziale degli interessi del tessuto economico della provincia e pertanto desidera interpretare il fondamentale ruolo di coordinatore e convogliatore dei bisogni e delle richieste del mondo produttivo locale, in modo da conferire forza e incisività alle proposte del territorio nel dialogo con i soggetti competenti.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	L'azione si esplica nel continuo coinvolgimento, formale e informale degli stakeholder del territorio in azioni sinergiche finalizzate allo sviluppo infrastrutturale del territorio, anche attraverso la partecipazione alle azioni di sistema finanziate dal fondo di perequazione e promosse da Unioncamere Piemonte con Uniontrasporti. Di particolare valore è l'attività svolta dal Tavolo delle Infrastrutture costituito nell'ambito della Consulta delle Associazioni datoriali.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	Presso la Camera di commercio è attiva la Consulta delle Associazioni datoriali alla quale partecipano tutte le Associazioni datoriali della provincia e nell'ambito della quale è attivo un Tavolo operativo. Inoltre, la necessità di trovare convergenza di obiettivi per il territorio ha fatto sì che si approfondisse e divenisse operativa la collaborazione con la Provincia di Cuneo e con la Fondazione CRC, dando così origine alla cd Cabina di Regia, organismo che ha l'obiettivo, attraverso il successivo coinvolgimento di tutti i soggetti del territorio, di individuare i bisogni e le strategie più appropriate allo sviluppo economico, sociale e culturale della provincia. La Cabina di Regia nel 2023 ha finanziato un ulteriore approfondimento di uno studio già condotto nel 2022 in collaborazione con Confindustria e Confcommercio nell'ambito del Protocollo sottoscritto dalla Regione Piemonte con la Regione Liguria, l'Autorità di Sistema del Mar Ligure occidentale ed RFI per la definizione degli scenari di sviluppo dei traffici sulla Linea ferroviaria Torino-Savona con la prospettiva di stimolare il processo di <i>upgrade</i> della linea stessa. Recentemente RFI, attraverso opportune verifiche, ha confermato la bontà dello studio camerale e ha delineato il c.d. Quadro esigenziale, nel quale sono declinate le possibilità di upgrade infrastrutturale della linea, e che andrà a costituire la base del Piano di Fattibilità Tecnico-Economica che valuterà l'opportunità di procedere con le fasi progettuali successive e con l'effettivo intervento sulla tratta. Un'altra importante infrastruttura che la Camera di commercio sostiene, in quanto socio, è l'Aeroporto di Cuneo Levaldigi, rispetto al quale, in collaborazione con la Regione Piemonte e la Provincia di Cuneo, è in corso di definizione un Protocollo di intesa finalizzato a sostenere i necessari investimenti sull'aerostazione, assicurando adeguata attuazione al piano di investimenti approvato da ENAC. Al fine di raccogliere e dare priorità alle esigenze infrastrutturali della provincia di Cuneo, nel 2023 si è proceduto a trasformare la società PLIM srl, espressione dell'Ente camerale e di Fingranda SpA in liquidazione, nell'Associazione TRA.I.L. Cuneo, i cui soci fondatori sono, oltre alla Camera di commercio di Cuneo, Finpiemonte Partecipazioni, l'Amministrazione provinciale di Cuneo e la Fondazione CRC. Scopo dell'Associazione è quello di esercitare un'azione mirata alla valorizzazione, allo sviluppo e all'innovazione del sistema della mobilità, della logistica e delle infrastrutture per il trasporto del quadrante sud-ovest della regione Piemonte, con particolare riferimento alle aree comprese nel territorio della provincia di Cuneo, ma considerate nell'ambito delle interconnessioni con i territori limitrofi, e di dare voce unitaria e autorevole alle necessità del nostro territorio nei confronti delle Istituzioni competenti in materia.
Indicatore	<i>Istituzioni e altri soggetti coinvolti per azioni comuni nell'ambito dello sviluppo delle infrastrutture</i>
Target	≥ 6
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	n. 10 istituzioni e soggetti coinvolti

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:	
7. Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente - OBIETTIVO DI STRUTTURA	
OBIETTIVO OPERATIVO	Avvio procedure volte a realizzare il restyling dell'edificio storico dell'Ente, in vista del centenario (2026) sia dal punto di vista architettonico sia dal punto di vista energetico e della messa in sicurezza dell'edificio
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	L'obiettivo è molto ambizioso in quanto interviene su un edificio di interesse storico e architettonico, posto sotto la tutela della Soprintendenza. È un obiettivo pluriennale che, nel 2023, presuppone l'attività di progettazione con la redazione del progetto definitivo da concludersi entro l'anno. Questo in quanto l'intervento dovrà realizzarsi entro il 1° semestre del 2025, in vista del centenario.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	L'obiettivo finale sarà il restyling e la messa in sicurezza dell'edificio che ospita la sede camerale.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Entro il 31/12/2023 redazione del progetto definitivo
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	In vista del prossimo centenario (2026) della inaugurazione del Palazzo camerale, la Giunta Camerale ha approvato un importante lavoro di restyling delle parti esterne dell'edificio e, nello specifico, la messa in sicurezza degli elementi decorativi e la pulizia delle facciate, la sostituzione degli infissi esterni, il rifacimento dell'illuminazione esterna. Il progetto di restyling, affidato alla società del sistema camerale Tecnoservicecamere scpa, ha fin da subito posto in evidenza la necessità analizzare nel dettaglio anche le condizioni strutturali di alcuni elementi interni, e nello specifico le condizioni di stabilità dei soffitti e dello scalone interno. A tal fine sono stati condotti alcuni studi supplementari quali le analisi termografiche dei soffitti per verificare eventuali segni di distacco, nonché prove di portata della scala storica. Tali attività hanno causato una dilazione delle tempistiche inizialmente previste; in ogni caso TecnoserviceCamere scpa ha redatto il progetto di fattibilità tecnico economica (il progetto definitivo, infatti, non è più previsto nel nuovo codice) che il 05/02/2024 è stato inviato alla Soprintendenza per l'approvazione.
Indicatore	<i>Individuazione e affidamento incarico progettazione restyling edificio storico</i>
Target	<i>Consegna progetto definitivo</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Realizzato al 90% (Nel corso della realizzazione del progetto è intervenuta la modifica del codice dei contratti – d.lgs n. 36/2023 – che ha modificato gli adempimenti burocratici determinando una procrastinazione del completamento dei lavori, rispetto a quanto previsto in origine. La rilevanza e l'interesse storico dell'edificio hanno inoltre richiesto approfondimenti e adempimenti svolti con la Soprintendenza, le cui tempistiche hanno determinato un parziale allungamento temporale della realizzazione dell'obiettivo)

OBIETTIVO OPERATIVO	Analisi dell'impatto delle azioni dell'Ente camerale e delle ricadute sul territorio, sugli stakeholder e sulle imprese delle iniziative e dei progetti realizzati dall'Ente camerale in collaborazione con le altre PO
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Misurare il valore pubblico generato dall'attività camerale attraverso la redazione del Bilancio Sociale rappresenta un'azione significativa di trasparenza e responsabilità verso la comunità delle imprese e gli stakeholder e un importante strumento per coinvolgere gli utenti nella programmazione strategica
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Con la redazione del Bilancio Sociale l'Ente Camerale potrà capire i punti di forza e di debolezza del proprio ruolo istituzionale sul territorio e migliorare i risultati, orientare meglio le proprie risorse umane, strumentali e finanziarie e rivedere le procedure alla luce dei nuovi obiettivi
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Il Bilancio Sociale sarà costituito da 3 parti nelle quali saranno presentate rispettivamente l'identità della Camera di commercio, una sintesi del rendiconto finanziario e la relazione sociale. Quest'ultima parte sarà la pietra angolare del Bilancio Sociale e sarà arricchita da slide e da una documentazione che consentirà di leggere con più facilità i dati finanziari ed economici, a volte di difficile comprensione per i neofiti, del bilancio. La redazione del Bilancio Sociale sarà seguita da una presentazione pubblica a stampa e stakeholders in luogo e data ancora da definire.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	E' stato affidato alla società in house Si.Camera S.c.r.l. il servizio di supporto metodologico e tecnico-operativo per la redazione del primo Bilancio sociale dell'Ente, riferito al 2022. La collaborazione si è incentrata in particolare sulla strutturazione generale del documento sia dal punto di vista metodologico che di analisi dei contenuti (COSA, COME) che dal punto di vista grafico. La prima stesura e la scelta degli indicatori è avvenuta in collaborazione tra la dirigenza e le PO; su indicazione dell'OIV, il progetto è stato quindi condiviso con tutto il personale, il quale ha fornito il proprio contributo alla redazione, con particolare riferimento alla mappatura degli stakeholder e alla descrizione delle attività per i singoli uffici. Per alcuni indicatori d'interesse l'analisi è stata arricchita grazie al confronto con i dati rilevanti del sistema camerale regionale e nazionale (benchmarking). Ciò è stato reso possibile dall'appartenenza al Sistema camerale e ha consentito di comprendere e valutare il posizionamento delle performance dell'Ente su diversi aspetti in rapporto alle altre Camere del sistema. La presentazione pubblica del Bilancio Sociale è avvenuta l'11 settembre e il documento è stato successivamente pubblicato sul sito camerale, in quanto si è scelto di non stampare il documento nell'ottica della sostenibilità ambientale.

	Grazie al Bilancio Sociale è stato avviato un percorso evolutivo di condivisione con il territorio e gli stakeholder di riferimento raccogliendo in un documento chiaro e sintetico la panoramica di cosa è stato fatto, di come è stato realizzato e di quali risorse sono state utilizzate garantendo la massima trasparenza dell'operato dell'ente. Il Bilancio sociale è stato utile per capire il valore sociale prodotto, l'utilità del lavoro svolto in favore delle imprese, dei professionisti, degli organismi di rappresentanza e delle istituzioni facendo riflettere amministratori, dirigenti e personale sul proprio ruolo e su come si possa avviare un percorso virtuoso di miglioramento continuo, con l'obiettivo di far crescere la qualità delle proprie azioni, consapevoli delle proprie responsabilità.
Indicatore	<i>Redazione del bilancio sociale dell'Ente camerale</i>
Target	<i>Presentazione pubblica Bilancio sociale</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Attività di predisposizione delle relazioni utile ai fini della redazione del bilancio sociale

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 10/2023

Obiettivi dirigenziali: 3, 4, 7 e 8

Settore Regolazione del mercato: P.O. Luchino Marilena

OBIETTIVO DIRIGENZIALE: 3. Mantenere elevati livelli di aggiornamento e controllo dei dati del registro imprese per perseguire una sempre maggiore qualità degli stessi a servizio dell'economia locale	
OBIETTIVO OPERATIVO	3. Sviluppo rapporti con professionisti e stakeholder del Registro Imprese
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Nell'ambito del settore regolazione del mercato, il registro imprese, attraverso la tempestiva e corretta gestione delle pratiche, garantisce il pieno rispetto della funzione istituzionale di pubblicità legale generale e di settore affidata dal legislatore. Verranno realizzate azioni per migliorare la qualità dei dati delle banche dati in utilizzo e rendere più efficienti le procedure operative.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	La riorganizzazione approvata dalla Giunta camerale che deve essere resa operativa nel 2023 consentirà di razionalizzare i flussi dei processi per renderli più efficienti ed efficaci al fine di rispondere meglio e con modalità digitali ed innovative alle attese dell'utenza. Alcune novità normative di recente emanazione come il titolare effettivo, il domicilio digitale, la piattaforma nazionale digitale dei dati dovranno essere attivate con la fattiva collaborazione dei professionisti e stakeholder del Registro imprese che costituiscono il supporto operativo alle imprese, soprattutto di micro, piccola e media dimensione.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Verranno attivati incontri periodici con i professionisti e rappresentanti delle Associazioni di categoria per una condivisione delle modalità operative sugli aggiornamenti normativi legati al titolare effettivo, domicilio digitale ecc.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	<p>Nell'ottica di sviluppare un approccio uniforme nell'interpretazione normativa e nella gestione delle pratiche del Registro imprese, nel 2023 si è lavorato alla creazione e allo sviluppo di una rete di confronto e collaborazione con le consorelle piemontesi e gli Ordini dei Dottori Commercialisti.</p> <p>In particolare, la riorganizzazione delle Camere di commercio e dei Tribunali ha fatto sì che la provincia di Cuneo nel suo complesso faccia riferimento a due differenti Ordini dei Commercialisti (Cuneo e Asti); analogamente la Camera di commercio di Alessandria-Asti si interfaccia con gli Ordini delle due province; si è ritenuto utile quindi avviare un importante lavoro di condivisione tra le due Camere in oggetto e gli ordini delle tre province coinvolte per sviluppare approcci comuni alle varie tematiche a beneficio delle imprese.</p> <p>In particolare, nel corso dell'anno si sono affrontate numerose tematiche di interesse comune con particolare riferimento alla comunicazione del Titolare effettivo, anche in collaborazione con la Camera di commercio di Milano, Lodi e Brianza; sul tema sono stati realizzati momenti di approfondimento che hanno coinvolto oltre 269 tra imprese, professionisti e Associazioni.</p> <p>Un'altra opportunità esplorata in collaborazione con i Presidenti dei dottori commercialisti di Cuneo e Asti e Alessandria, le due Camere di commercio e il Consorzio Innexa ha riguardato la messa a disposizione delle imprese di una suite finanziaria per la valutazione della classe di rischio finanziario e del rating creditizio.</p> <p>Si sono, infine, svolti confronti periodici con i referenti di Unioncamere Piemonte e delle altre Camere regionali per l'adozione di procedure uniformi in merito alle iscrizioni nel Registro imprese, alla gestione delle attività regolamentate (mediatori, conducenti), alla gestione delle comunicazioni riferite agli organi di controllo delle società, ecc.</p>
Indicatore	<i>Attivazione tavoli di lavoro periodici di confronto e informazione con gli Ordini professionali e Associazioni imprenditoriali del territorio</i>
Target	<i>Costituzione e avvio tavoli di lavoro su tematiche condivise</i>
Misura indicatore 31 dicembre 2023	Avvio tavoli di lavoro in collaborazione tra le Camere di commercio piemontesi, gli Ordini professionali e le Associazioni

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:

4. Fornire assistenza al sistema produttivo attraverso la realizzazione di interventi mirati a favorire l'occupabilità, anche attraverso la certificazione delle competenze

OBIETTIVO OPERATIVO	Analisi dell'impatto delle azioni e delle ricadute sul territorio, sugli stakeholder e sulle imprese delle iniziative e dei progetti realizzati dall'Ente camerale in collaborazione con l'ufficio ragioneria, l'ufficio PID e le altre PO
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Misurare il valore pubblico generato dall'attività camerale attraverso la redazione del Bilancio Sociale rappresenta un'azione significativa di trasparenza e responsabilità verso la comunità delle imprese e gli stakeholder e un importante strumento per coinvolgere gli utenti nella programmazione strategica
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Con la redazione del Bilancio Sociale l'Ente Camerale potrà capire i punti di forza e di debolezza del proprio ruolo istituzionale sul territorio e migliorare i risultati, orientare meglio le proprie risorse umane, strumentali e finanziarie e rivedere le procedure alla luce dei nuovi obiettivi
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Il Bilancio Sociale sarà costituito da 3 parti nelle quali saranno presentate rispettivamente l'identità della Camera di commercio, una sintesi del rendiconto finanziario e la relazione sociale. Quest'ultima parte sarà la pietra angolare del Bilancio Sociale e sarà arricchita da slide e da una documentazione che consentirà di leggere con più facilità i dati finanziari ed economici, a volte di difficile comprensione per i neofiti, del bilancio. La redazione del Bilancio Sociale sarà seguita da una presentazione pubblica a stampa e stakeholders in luogo e data ancora da definire.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	Il progetto di redazione del primo Bilancio sociale dell'Ente camerale ha coinvolto tutti gli uffici e tutto il personale, il quale ha fornito il proprio contributo alla redazione del bilancio stesso, con particolare riferimento alla mappatura degli stakeholder e alla descrizione delle attività e dei risultati raggiunti dai singoli uffici (nel caso specifico Registro imprese, Regolazione del mercato e all'ufficio Progetti e PNRR). Per alcuni indicatori si è lavorato sul confronto con il benchmark regionale e nazionale al fine di valutare il posizionamento delle performance degli uffici in confronto con analoghe attività svolte su altri territori. La presentazione pubblica del Bilancio Sociale è avvenuta l'11 settembre e il documento è stato successivamente pubblicato sul sito camerale.
Indicatore	Redazione del bilancio sociale dell'Ente camerale
Target	Presentazione pubblica Bilancio sociale
Misura indicatore 31 dicembre 2023	Attività di predisposizione delle relazioni utile ai fini della redazione del bilancio sociale

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:

7. Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente – OBIETTIVO DI STRUTTURA

OBIETTIVO OPERATIVO	Collaborazione con il responsabile dell'ufficio Diritto Annuale e Sanzioni alla predisposizione di un cruscotto dati per monitoraggio andamento e analisi dati dei procedimenti.
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Le risorse derivanti dal diritto annuale rappresentano la principale fonte di entrata dell'Ente, sulla base della quale è possibile garantire l'attività promozionale e di sostegno del mercato. Al fine di disporre di dati per una visione d'insieme dell'incasso del diritto annuale, verrà predisposto un sintetico cruscotto dati con l'individuazione degli indicatori più significativi. Con incontri periodici con professionisti e rappresentanti territoriali verrà agevolato il processo di condivisione delle informazioni e saranno predisposti dei report informativi sugli incassi del diritto annuale per gli amministratori camerale utili ai fini di sviluppare strategie di sviluppo territoriale.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Il coordinamento dell'ufficio sarà finalizzato a: generare maggiori risorse da destinare alle imprese del territorio, migliorare l'assistenza in materia di sanzioni amministrative e del relativo ciclo di riscossione, ridurre le posizioni da affidare all'Agente della riscossione e in generale il contenzioso, disporre di indicatori per monitoraggio dei dati di incasso del diritto annuale.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Elaborazione di report informativi sull'andamento degli incassi da diritto annuale utili per un aggiornamento puntuale degli amministratori camerale
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	Nel corso del 2023 sono stati predisposti e messi a disposizione della Direzione i report trimestrali, aggiornati rispettivamente a fine marzo, giugno, settembre e dicembre, con i dati della riscossione del diritto annuale. I dati sono stati analizzati, attraverso tabelle e grafici, a partire dall'anno 2017, considerando l'incasso di competenza complessivo sia annuale che trimestrale, e analizzando le varie modalità di incasso del diritto annuale, anche in riferimento all'andamento nel tempo della composizione del tessuto imprenditoriale locale.
Indicatore	Predisposizione di un cruscotto informativo periodico degli incassi da Diritto Annuale
Target	4 report/anno
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	4

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:

8. Sviluppare e migliorare la capacità di dialogo con le imprese e gli stakeholder del territorio per ampliare la conoscenza dei servizi offerti dall'Ente e per agevolare l'adesione alle opportunità offerte dalle istituzioni europee e nazionali

OBIETTIVO OPERATIVO	Coordinamento progetti finanziati con il Fondo perequativo
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	A livello camerale sarà assicurato un adeguato coordinamento con i progetti finanziati dal sistema camerale a livello nazionale.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Consentire all'Ente la partecipazione a progettualità di interesse strategico, in sinergia con gli organismi del sistema camerale, anche sviluppando azioni in ambito regionale
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Organizzazione e realizzazione delle attività dei progetti finanziati dal fondo perequativo nazionale in materia di internazionalizzazione, comunità energetiche, turismo, infrastrutture
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	Sono stati gestiti e sviluppati 5 progetti approvati dalla Giunta camerale in riferimento al fondo perequativo 2021/2022: 2 progetti singoli (competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro e internazionalizzazione): - attività di promozione dell'autoimprenditorialità e dello Sportello Nuove Imprese; - accompagnamento delle imprese nei processi di internazionalizzazione; 3 progetti coordinati a livello regionale da Unioncamere Piemonte sui temi delle infrastrutture, del sostegno al turismo e della sostenibilità ambientale con un focus sulla transizione energetica: - sostegno delle imprese alla sostenibilità e alla transizione energetica (fonti alternative, CER, ..) - sostegno al turismo e all'attrattività dei territori - infrastrutture fisiche e digitali
Indicatore	Numero progetti realizzati con finanziamento a valere sul fondo perequativo
Target	≥ 4
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	5

OBIETTIVO OPERATIVO	Coordinamento tavolo dei GAL per favorire sinergie e complementarietà nelle progettualità a favore delle Terre Alte su tematiche di interesse strategico
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Per una condivisione delle strategie territoriali verranno organizzati incontri periodici con i referenti dei GAL.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Sinergie nelle progettualità rivolte alle Terre Alte, di particolare interesse stante la morfologia del territorio cuneese
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Organizzazione di confronti periodici con i GAL territoriali per una condivisione delle strategie di sviluppo territoriali con quelle camerali
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	Nel 2023 sono proseguiti gli incontri con i 4 GAL cuneesi per coordinare la stesura della programmazione Leader 2023-2027 e condividere una visione comune nel sostegno alle realtà economiche produttive delle Terre Alte. A seguito di questa collaborazione, i GAL hanno proposto all'Ente camerale di restituire al territorio un'analisi dei risultati dei bandi della programmazione 2014-2020 strutturata su due momenti distinti. Una prima riunione è stata destinata ad autorità e attori pubblici e privati, per presentare i percorsi intraprese e i risultati raggiunti con le imprese beneficiarie; tali risultati sono stati oggetto di mappatura strutturata e georeferenziazione. Nell'ambito di un secondo incontro pubblico è stata presentata la programmazione futura e si è raccolto, tramite questionario, il feedback di stakeholder, enti, imprese, associazioni, cittadini, con il fine di raccogliere proposte e bisogni da parte del territorio. Nel secondo semestre, partendo dalla fase di ascolto appena descritta, i GAL presentato i piani di sviluppo che sono stati sottoposti alla valutazione della Regione Piemonte e dalla stessa approvati. La Camera in particolare sarà coinvolta da tutti e quattro i GAL in progetti sulle politiche del cibo e della biodiversità nel territorio cuneese, che saranno realizzati a partire dal 2024.
Indicatore	n. incontri /anno
Target	≥ 3 incontri/anno
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	8

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 11/2023

Settore Promozione studi e comunicazione: P.O. Aime Gianni Battista

Obiettivi dirigenziali: 2, 6 e 8

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:	
2. Promuovere azioni di valorizzazione del territorio e di qualificazione delle strutture turistiche	
OBIETTIVI OPERATIVI	Analisi dell'impatto delle azioni dell'ente camerale e delle ricadute sul territorio, sugli stakeholder e sulle imprese delle iniziative e dei progetti realizzati dall'ente camerale da realizzare in collaborazione con ufficio ragioneria, l'ufficio Pid e le altre P.O.
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Attraverso la redazione del bilancio sociale e la sua presentazione pubblica l'ente intende agire sul fronte della trasparenza rivolgendosi ai cittadini e alle imprese non più come semplici destinatari di servizi ma come protagonisti attivi. Siamo responsabili degli effetti che le nostre azioni producono nei confronti dei nostri interlocutori e della comunità e questa responsabilità richiede di dover dar conto del proprio operato costruendo con i nostri interlocutori un rapporto fiduciario e di dialogo permanente. Il bilancio sociale è, di fatto, la ricostruzione della "catena del senso" delle nostre azioni costituite da visione politica, obiettivi e strategie, risorse allocate, interventi realizzati, risultati ottenuti, effetti prodotti.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	La redazione del Bilancio Sociale e la sua presentazione ci permettono di affermare la nostra mission e i valori a cui ci ispiriamo. Un Bilancio Sociale efficace migliora l'accountability del nostro ente e ci permette l'identificazione degli obiettivi di miglioramento da raggiungere, valutare le performance socio-economiche dell'ente ed elaborare strategie per l'amministrazione delle risorse al fine di rendere la gestione dell'organizzazione più sostenibile ed efficace. Attraverso un percorso di coinvolgimento partecipativo di tutti gli stakeholder possiamo avviare un processo di auto-analisi mettendo maggiormente in evidenza punti di forza e di debolezza.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Il Bilancio Sociale sarà costituito da 3 parti nelle quali saranno presentate rispettivamente l'identità della Camera di commercio, una sintesi del rendiconto finanziario e la relazione sociale. Quest'ultima parte sarà la pietra angolare del Bilancio Sociale e sarà arricchita da slide e da una documentazione che consentirà di leggere con più facilità i dati finanziari ed economici, a volte di difficile comprensione per i neofiti, del bilancio. La redazione del Bilancio Sociale sarà seguita da una presentazione pubblica a stampa e stakeholders in luogo e data ancora da definire.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	Il progetto di redazione del primo Bilancio sociale dell'Ente camerale ha coinvolto tutti gli uffici e tutto il personale, il quale ha fornito il proprio contributo alla redazione del bilancio stesso, con particolare riferimento alla mappatura degli stakeholder e alla descrizione delle attività e dei risultati raggiunti dai singoli uffici (nel caso specifico Promozione e Internazionalizzazione, Studi e statistica, Comunicazione, biblioteca e URP). Per alcuni indicatori si è lavorato sul confronto con il benchmark regionale e nazionale al fine di valutare il posizionamento delle performance degli uffici in confronto con analoghe attività svolte su altri territori. La presentazione pubblica del Bilancio Sociale è avvenuta l'11 settembre e il documento è stato successivamente pubblicato sul sito camerale.
Indicatore	Redazione del bilancio sociale dell'ente camerale
Target	Presentazione pubblica bilancio sociale
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	100%

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:

6. Organizzare servizi di accompagnamento all'internazionalizzazione

OBIETTIVI OPERATIVI	Analisi e messa a punto di una metodologia di valutazione e misurazione dell'impatto derivante dalle iniziative di supporto economico erogate dall'Ente camerale in favore delle imprese in collaborazione con la P.O. Innovazione e front office
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Con la definizione di uno strumento di valutazione d'impatto delle iniziative promozionali a cui assicuriamo il sostegno l'ente si dota di un supporto fondamentale di analisi per capire il valore delle proprie azioni, i punti di forza, le criticità, valutando possibili azioni di miglioramento.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	La definizione di uno strumento che consenta di valutare l'impatto del nostro sostegno alle iniziative promozionali ci consentirà di capire quali siano le criticità e i punti di forza, le eventuali politiche di miglioramento da adottare fornendo ai decisori politici un ulteriore strumento per valutare come operare.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Attraverso un lavoro di squadra che coinvolgerà più uffici e con il supporto di qualificati professionisti si opererà per definire e sperimentare una metodologia di valutazione d'impatto dei bandi e delle iniziative di supporto economico erogate dall'Ente camerale. Sarà importante definire un metodo di lavoro che consenta di valorizzare il contributo di tutti gli uffici raggiungendo al termine del confronto una sintesi soddisfacente e utile.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	È stato individuato nel Politecnico di Torino – Dipartimento di Ingegneria Gestionale, il partner con cui lavorare per definire la metodologia da utilizzare per la valutazione d'impatto delle iniziative di supporto economico dell'Ente camerale. Si è scelto di partire, in via sperimentale, con l'attività di valutazione d'impatto sul primo e sul secondo Bando ESG e transizione energetica, aperti, rispettivamente, il 10 luglio 2023 e il 2 novembre 2023 e sul Bando destinato alla corresponsione di contributi per la realizzazione di progetti innovativi, inclusivi e sostenibili ad alto valore sociale, destinato alle Associazioni di categoria e società di servizi a esse collegate. È fondamentale capire l'impatto sul territorio delle proprie politiche sia per misurarne le ricadute economico sociali sulle imprese sia per acquisire elementi utili a migliorare la qualità e l'efficacia della programmazione degli interventi a sostegno dell'economia del territorio. Le tempistiche dei bandi non hanno consentito di arrivare alla valutazione definitiva dell'impatto perché le scadenze della rendicontazione nel caso dei bandi ESG sono state fissate nel 29/2/24 e nel 28/6/24 mentre per il Bando Associazioni la data è quella del 29/2/24. Per il primo bando ESG le imprese hanno compilato il form iniziale mentre quello finale lo dovranno allegare alla rendicontazione. Per il Bando Associazioni è stata redatta la modulistica iniziale ed è stato effettuato l'incontro tra il Politecnico e le Associazioni di categoria. L'attività si è svolta secondo il cronoprogramma definito e sarà completata nel corso del 2024. Il Politecnico di Torino ha comunque provveduto preliminarmente (2023) a redigere una metodologia di valutazione di impatto e a inviare una prima, seppur parziale, disamina di quanto emerso sui vari bandi oggetto di analisi che è risultata importante per indirizzare le strategie 2024.
Indicatore	<i>Sperimentazione della valutazione d'impatto delle iniziative promozionali cui la Camera di commercio assicura il proprio sostegno</i>
Target	<i>Definizione e sperimentazione di una metodologia di valutazione d'impatto</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	100%

OBIETTIVI OPERATIVI	Assicurare attuazione alla Convenzione siglata tra Camera di commercio e Ceipiemonte per garantire l'erogazione di servizi performanti a supporto dell'internazionalizzazione delle PMI.
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	È fondamentale dare attuazione alla Convenzione siglata tra Ceipiemonte e Camera di commercio rafforzando il legame tra i due enti, intensificando i rapporti, valorizzando al meglio il vantaggio operativo di avere un'unità lavorativa di Ceipiemonte all'interno della sede camerale. La piena attuazione della convenzione fornirà indubbi vantaggi dal punto di vista del coinvolgimento di nuove imprese e nuove filiere produttive nelle attività di formazione, internazionalizzazione e accompagnamento all'estero delle imprese.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	La piena attuazione della Convenzione Ceipiemonte/CCIAA e un rapporto continuativo e costante tra i due enti ci consentirà di farci portavoce nei confronti di Ceipiemonte delle istanze del sistema produttivo e di allargare il nostro impegno nei confronti di nuove filiere che si aggiungono a quelle tradizionalmente sostenute con le nostre attività di promozione.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	L'attuazione della Convenzione Ceip/Cciaa richiede un lavoro continuo e costante che abbiamo messo in atto sin dalla firma. Si tratta di un lavoro volto a riempire di contenuti la convenzione incrementando i rapporti con Ceipiemonte, valorizzando la risorsa del Ceip che lavora presso la sede di Cuneo, definendo esattamente i rapporti di collaborazione che intervengono tra i due organismi finalizzando tutto il lavoro alla crescita della propensione all'export del nostro tessuto produttivo e alla valorizzazione sotto il profilo dell'internazionalizzazione di nuove filiere produttive
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	<p>Storicamente il settore trainante della nostra economia si conferma il food & wine e per questo comparto la Camera di commercio offre regolarmente un panel di servizi e attività di accompagnamento sui mercati internazionali. Premesso che molte attività in materia di internazionalizzazione sono trasversali e le imprese di tutti i settori possono accedervi, è chiaro che alcune filiere vengono in contatto con la Camera di commercio solo occasionalmente. Proprio per questo nel corso del 2023 l'ufficio Promozione e internazionalizzazione, in collaborazione con il desk office Ceipiemonte, ha avviato un lavoro di ricerca di nuovi target di imprese operanti in filiere diverse da quelle storiche per programmare attività a loro dedicate. Tale lavoro di mappatura ha previsto l'estrazione di elenchi da Registro Imprese sulla base di codici Ateco attentamente selezionati e la ricerca di contatti telefonici ed e-mail al fine di recuperare riferimenti per l'invio di una informativa sulle attività in programmazione per la specifica filiera al fine di alimentare la mailing list collegata alla newsletter camerale e il database del portale CRM per l'invio di campagne tematiche mirate. Complessivamente nel 2023 sono state mappate 7 nuove filiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ICT: è stata realizzata una mappatura delle imprese cuneesi operanti nel settore Information and Communications Technology, nuovo settore ammesso, anche grazie alla nostra sollecitazione, nei PIF - Progetti integrati di filiera 2024-2025, cofinanziati nell'ambito del Piano di Sviluppo e Coesione Piemonte 2000-2020, Misura "Empowerment Internazionale delle imprese" e gestiti da Ceipiemonte; il bando in oggetto è stato approvato dalla Regione Piemonte a dicembre 2023 con apertura delle candidature a gennaio 2024. Le imprese cuneesi della filiera ICT sono state informate sulla possibilità di accedere ai PIF. - COSMETICA: le aziende del settore sono state coinvolte da svariati aggiornamenti normativi soprattutto in materia di etichettatura prodotti. Vista l'esigenza di offrire formazione e assistenza specifica per le aziende di questo settore, si è valutato di mappare la filiera cosmetica cuneese e sono stati organizzati seminari formativi quali il webinar "Prodotti cosmetici - Normativa di riferimento ed etichettatura". - SPORT: in vista dell'avvio, a partire dai primi mesi del 2024, di un nuovo progetto di business development dedicato alle aziende piemontesi della filiera sportiva promosso da Unioncamere Piemonte e dalle Camere di commercio piemontesi, che vede come partner il Politecnico di Torino e Assosport, è stato realizzato un lavoro di mappatura delle aziende piemontesi operanti nei settori abbigliamento sportivo, attrezzature per lo sport, bicicletta, trekking & outdoor, impianti sportivi, moto, sci, tennis & padel. È stato organizzato il seminario "Opportunità per le aziende dell'industria sportiva piemontese: focus Germania". - BICICLETTE: il cluster della bicicletta del cuneese è un'eccellenza Made in Italy che vanta un'antica tradizione che si sta sviluppando anche con l'innovazione della pedalata assistita. In stretto contatto con il progetto Sport citato al punto precedente e considerato che nel nostro territorio è presente un cluster molto attivo di aziende specializzate nella produzione di biciclette di diverse tipologie e per diverse fasce di clientela, sono state contattate imprese che già in passato avevano partecipato a tavoli tecnici con l'Ente camerale, alle quali si sono aggiunti nuovi contatti. Il settore delle biciclette trova spazio all'interno del PIF - Progetto integrato di filiera 2024-2025 Mobilità e micromobilità - LOGISTICA: in vista dell'avvio, a partire dai primi mesi del 2024, del nuovo progetto "La logistica piemontese sui mercati internazionali", promosso dalla nostra Camera di commercio, unitamente al sistema camerale piemontese e gestito da Ceipiemonte, con l'obiettivo di far crescere l'economia piemontese tramite lo sviluppo della filiera logistica all'estero e di generare collaborazioni virtuose tra aziende fruitrici e società fornitrici di servizi logistici, nel corso del 2023 è stato realizzato un lavoro di individuazione di società cuneesi della filiera logistica e di imprese manifatturiere che necessitano di supporto sulla gestione logistica e dei trasporti. In modo particolare è stato individuato un target relativo alle aziende con fatturato da 5 a 50 milioni di € - EDITORIA: PUBLISHinPIEMONTE è un progetto di promozione internazionale delle imprese della filiera editoriale e di produzione e distribuzione del contenuto. Il progetto, gestito da Ceipiemonte su incarico della Camera di commercio di Torino e realizzato in collaborazione con l'Unione Industriali di Torino, ICCI - Italian Cultural Content Industry e CNA Torino, mira a rafforzare e a valorizzare la filiera piemontese dell'editoria - cartacea e digitale, incluso lo sviluppo di soluzioni IT per l'editoria e l'education - e a offrire alle imprese l'opportunità di sviluppare nuove opportunità di business e collaborazioni internazionali. Alla luce dell'avvio del progetto previsto per i primi mesi del 2024, nel corso del 2023 si è partecipato ad alcuni tavoli di lavoro assumendo l'impegno a collaborare nella gestione e nella diffusione di PUBLISHinPIEMONTE alle imprese cuneesi. È stato, inoltre, realizzato un lavoro di ricerca imprese per arrivare all'elaborazione di una lista di aziende cuneesi della filiera editoria. - GIOIELLERIA E PELLETERIA: nel 2023 Agenzia ICE ha concluso il secondo accordo con Digitec Galaxus AG, proprietaria della piattaforma e-commerce Galaxus.ch, con l'obiettivo di valorizzare i prodotti cosmetici, la gioielleria e gli accessori moda italiani in Svizzera. La Camera di commercio di Cuneo ha organizzato un webinar rivolto alle imprese cuneesi dei settori cosmetica, gioielleria e accessori moda per presentare i principali vantaggi derivanti dalla collaborazione tra Agenzia ICE e Galaxus, quali l'assistenza gratuita di un project manager di Galaxus dedicato e il supporto nel dare visibilità ai propri prodotti inseriti nella vetrina dedicata al Made in Italy di Galaxus, attraverso un piano composto da attività marketing su Google e campagne social su Instagram e Facebook. Sono state mappate le aziende operative nel campo della la gioielleria e pelletteria al fine di mettere in atto una comunicazione mirata
Indicatore	<i>Numero di filiere rappresentative della provincia coinvolte</i>
Target	≥ 5
Misura indicatore al 31/12/2023	<i>n.7 filiere coinvolte (100%)</i>

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:**8. Sviluppare e migliorare la capacità di dialogo con le imprese e gli stakeholder del territorio per ampliare la conoscenza dei servizi offerti dall'Ente e per agevolarne l'adesione alle opportunità offerte dalle istituzioni europee e nazionali**

OBIETTIVI OPERATIVI	Coordinare la comunicazione dell'ente, gestendo i contatti con i media locali per rafforzare l'immagine della camera di commercio, migliorare la conoscenza dei servizi erogati, la visibilità delle iniziative realizzate e la diffusione delle informazioni in ambito economico in accordo con il Presidente e il Segretario Generale e in collaborazione con la Segreteria.
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	La Pubblica Amministrazione deve comunicare e deve farlo nel modo più efficace possibile. Adotteremo una politica di coordinamento degli uffici definendo sia le procedure interne di diffusione e scambio delle informazioni sia quelle esterne verso i media attraverso un piano di comunicazione che favorisca l'organizzazione e l'implementazione delle politiche comunicative dell'Ente, permetta di creare una vera comunicazione integrata in cui sia possibile far convergere la comunicazione esterna e quella interna facilitando la costruzione di relazioni bidirezionali tra Pubblica Amministrazione e cittadini, in modo da renderle continuative e coerenti nel tempo. La realizzazione di campagne di comunicazione mirate inerenti temi e argomenti di particolare interesse sia per la Camera di commercio sia per il pubblico rientra nella politica di avvicinamento dell'Ente alle imprese e al territorio.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Dalla riorganizzazione della comunicazione interna e esterna ci aspettiamo un miglioramento dei rapporti tra il nostro ente e i comunicatori esterni (giornali cartacei e on line, siti, ecc.), un maggior gradimento da parte del pubblico, un'informazione più precisa e puntuale che risponda meglio ai desiderata degli stakeholder.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Dal punto di vista comunicativo è importante svolgere un'attenta analisi sia del servizio che si sta offrendo ai cittadini sia della platea a cui ci si rivolge. Questa fase è fondamentale perché permette di costruire dei contenuti che siano efficaci e che appaiano rilevanti per i cittadini, andando ad intercettare quelli che sono i loro bisogni più rilevanti. Questa strategia è estremamente importante soprattutto in sede di comunicazione digitale dove il numero dei post che vengono prodotti è estremamente frequente e si rivolge ad un pubblico per certi versi diverso da quello della carta stampata Dobbiamo capire il tipo di target da raggiungere prevedendo un impiego congiunto di canali online e offline da attivare insieme o alternativamente in base alle nostre esigenze comunicative. Sarà importante essere chiari e diretti perché la comunicazione deve essere soprattutto uno strumento per aiutare i cittadini, accompagnandoli nella scoperta dei nuovi servizi resi disponibili dalla Pubblica Amministrazione. Dobbiamo effettuare verifiche periodiche per capire che cosa è migliorabile e cosa è da replicare, operare per essere sempre più digitali dal punto di vista comunicativo perché vista la tendenza ad essere sempre più connessi, soprattutto da mobile, dobbiamo mettere in campo una strategia comunicativa che consenta ai cittadini e alle imprese di interagire con la Camera di commercio ricevendo la stessa customer experience offerta dalle aziende private. Soprattutto in materia digitale i cittadini si aspettano un rapporto e un confronto più paritario e bidirezionale con gli enti e chiedono di abbandonare quegli atteggiamenti legati alla logica del command and control frutto di una concezione della comunicazione pubblica d'altri tempi e più legata alla carta stampata. Durante l'anno saranno proposti agli organi di stampa approfondimenti su temi di particolare interesse di natura economica e/o sociale valorizzando le banche dati Istat e le altre fonti informative consultabili. In linea di massima si può pensare ad un approfondimento ogni 30/40 giorni.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	Nel corso del primo semestre si è collaborato con il Front Office e gli altri uffici camerali alla preparazione di un opuscolo per la presentazione dei servizi della Camera di commercio di Cuneo, realizzato e inviato tramite campagna PEC a tutte le imprese iscritte al R.I. Questa campagna ha portato ad un aumento considerevole (+200 circa) degli iscritti alle newsletter camerali CN economia news e CRM, permettendo così di ampliare i destinatari delle successive campagne. Sulla base dei servizi presentati nell'opuscolo l'URP ha impostato il piano editoriale per la promozione dei servizi camerali. La campagna di promozione dei servizi sui social ha riguardato servizi quali Marchi e brevetti, strumenti di cyber check PID, Eccellenze in digitale. Per queste campagne è stata studiata apposita grafica coordinata, utilizzata per i post sui social, le campagne CRM, le immagini per sito e la newsletter. La campagna social sul cassetto digitale è stata realizzata in contemporanea con la pubblicità sulla rivista Idea (versione cartacea e on line). Nel secondo semestre la campagna è stata estesa anche alle radio locali. Nel secondo semestre la promozione dei servizi ha riguardato i servizi agli sportelli (firma digitale, SPID, carte tachigrafiche, visure e certificati, bollatura...), la dashboard "Economia Cuneo", la piattaforma on line "La Camera informa" per l'iscrizione al CRM, i servizi legati all'internazionalizzazione. A partire dal fine maggio e per tutto il secondo semestre la campagna "Digitalesottocasa", in collaborazione con la digital promoter del PID, ha utilizzato tutti i canali (comunicati stampa, sito, Facebook, LinkedIn, YouTube, CRM, newsletter), con programmazione coordinata e grafica uniforme. La campagna è stata organizzata in 25 post su Facebook e 22 post su LinkedIn Un'ulteriore apposita campagna informativa (comunicazioni ufficiali, preparazione di locandine informative, banner per il sito, campagne CRM, post sui social) è stata realizzata per l'informazione di servizio relativa alle novità del Registro imprese: nel primo semestre in particolare ha riguardato il domicilio digitale e i provvedimenti emessi dalla Camera di commercio, mentre nel secondo semestre il focus è stato incentrato sul titolare effettivo. Inoltre, in occasione dell'uscita dei comunicati stampa dell'ufficio Studi e statistica (movimprese, congiuntura, export) e durante la pubblicazione dei Focus tematici, i contenuti sono stati sempre diffusi tramite i canali social, con grafica specifica per ogni argomento. Nel complesso la campagna di promozione dei servizi è stata articolata in 90 post su Facebook e in 89 post su LinkedIn. Si è deciso per il secondo semestre di proseguire con campagne esclusivamente organiche e non sponsorizzate, sia per i buoni risultati ottenuti nel primo semestre (N.B.: su Facebook la media delle visualizzazioni relativa a tutti i post, non solo a quelli della campagna, è infatti di 122, rispetto a 309 dei post della campagna), sia per progettare successivamente le campagne sulla base delle indicazioni e della strategia di comunicazione in corso di elaborazione da parte di Piemonte Innova. A questo proposito nel primo semestre si sono svolti i primi incontri e confronti con Piemonte Innova per la definizione di proposte per impostare e migliorare la comunicazione coordinata della Camera di commercio di Cuneo. Successivi approfondimenti e la condivisione di documentazione e materiale hanno portato alla

	presentazione del documento "Raccomandazioni e strategia di comunicazione per Camera di commercio Cuneo" e, sulla base delle richieste raccolte e presentate anche dall'ufficio URP-biblioteca e comunicazione, alla definizione di un piano di formazione, iniziato nel mese di dicembre con un primo incontro che ha coinvolto tutto il personale.
Indicatore	<i>Coordinamento uffici, organizzazione procedure interne ed esterne verso i media e redazione di un piano di comunicazione</i>
Target	<i>Piano di comunicazione</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	100%
Indicatore	<i>Realizzazione di campagne di comunicazione mirate</i>
Target	<i>≥ 10 campagne di comunicazione</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	n 12 campagne di comunicazione (100%)

SHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 12/2023

Settore Innovazione e front office: P.O. Silvestro Luisa

Obiettivo dirigenziale: 1

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:

1. Favorire le transizioni gemelle (innovazione e sostenibilità) nelle imprese e la diffusione del paradigma ESG (environmental, social e governance) anche attraverso l'attivazione di nuove modalità di erogazione dei servizi

OBIETTIVO OPERATIVO	Supporto alla competitività delle imprese attraverso azioni di stimolo e di accompagnamento all'introduzione di servizi ad alto contenuto di digitalizzazione e in tema di transizione energetica/sostenibilità ambientale in sinergia con il sistema camerale: attivazione Progetto "Spazio Impresa".
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	L'innovazione e la sostenibilità ambientale costituiscono i punti focali della linea strategica dell'Ente definita nel Piano pluriennale 2020/2025, in coerenza con la mission istituzionale attribuita dal legislatore della riforma e con gli obiettivi specifici definiti a livello nazionale ed europeo. A partire dai risultati positivi già raggiunti dal PID camerale, parte di una rete integrata e consolidata costituente il network Impresa 4.0, si intende realizzare una nuova progettualità focalizzata sul tema della "doppia transizione" che rappresenta un elemento centrale del cambiamento economico-sociale in atto e assume un ruolo fondamentale nelle misure e nei progetti di rilancio definiti a livello nazionale.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	L'Ente intende rafforzare il proprio ruolo di soggetto istituzionale chiamato a facilitare la trasformazione digitale e sostenibile del tessuto imprenditoriale e, in sinergia con gli stakeholder locali, a sostenere il percorso di transizione delle MPMI cuneesi. Attraverso questo obiettivo, particolarmente sfidante, e avvalendosi del PID (punto impresa digitale), l'Ente si propone di accompagnare le imprese, in particolare modo le mpmi, all'utilizzo più consapevole del digitale, favorendo la crescita delle competenze digitali, la competitività e la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Favorire lo sviluppo di una società digitale in cui i servizi mettono al centro le imprese e i cittadini. La progettualità 2023 andrà ad avvicinare le MPMI cuneesi a tematiche nuove quali quelle della transizione energetica e della cybersecurity. Le predette attività verranno integrate nell'ambito di un servizio "Spazio impresa".
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Il progetto si articolerà nelle seguenti fasi: - Pianificazione e progettazione architettura del servizio "Spazio impresa": un "acceleratore" inteso come luogo fisico in cui le imprese potranno ricevere un servizio di analisi dei propri fabbisogni, a cui seguirà un accompagnamento verso l'ampia disponibilità di servizi messi a disposizione dal sistema camerale o verso le strutture specialistiche pubbliche e private operanti sul territorio. - integrazione del servizio "Spazio impresa" con le attività erogate nell'ambito del Punto Impresa Digitale (formazione, accompagnamento alla transizione digitale/energetica/cybersecurity, orientamento verso il network4.0, adozione di tecnologie 4.0, eccetera), anche in collaborazione con i soggetti innovativi del territorio (Poli di innovazione, Banca Intesa S. Paolo e Innovation Center Banca Intesa S. Paolo, Fondazione CRC, I3P - Incubatore del Politecnico, Fondazione Piemonte Innova, Associazioni di categoria particolarmente attente ai temi dell'innovazione e della transizione energetica, Unioncamere Piemonte; eccetera), nonché con i servizi digitali offerti dagli uffici front office sul territorio provinciale; - predisposizione in collaborazione con la dirigenza e l'ufficio del personale e con il coordinamento del Pid nazionale di un piano formativo interno trasversale per il personale addetto agli uffici in funzione delle esigenze evidenziate
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	Nel corso del 2023 l'Ente camerale ha posto in essere le attività propedeutiche all'attivazione del nuovo servizio "Spazio impresa", il progetto si colloca all'interno di un disegno organizzativo più ampio di restyling complessivo dell'Ente, sia sotto l'aspetto strutturale che di quello metodologico di rapporto con l'utenza. Spazio impresa intende, infatti, qualificarsi come un "acceleratore" di bisogni, un luogo fisico, ma non solo, in cui le imprese potranno ricevere un servizio di analisi dei propri fabbisogni, a cui seguirà un accompagnamento verso l'ampia disponibilità di servizi messi a disposizione dal sistema camerale o verso le strutture specialistiche pubbliche e private operanti sul territorio. L'obiettivo è quello di realizzare un "collettore di bisogni" incentrato sul paradigma "impresa al centro" per soddisfare a 360°, e non più per "verticali" le esigenze degli stakeholder mettendo "a sistema" le numerose opportunità offerte dalla Camera di commercio di Cuneo e dal Sistema camerale nella sua accezione più ampia (Unioni regionali, Unione nazionale, Camere di commercio italiane all'estero Associazioni di categoria, Ceipiemonte, Fondazione Piemonte Innova, Atenei, Poli di innovazione, Laboratorio ESG, Innovation center, Innexa, etc). Spazio impresa assume inoltre un'importante funzione di spazio fisico in cui le imprese possono incontrarsi, approfondire tematiche, condividere esperienze e progettualità. La progettazione dell'architettura del nuovo "modello Spazio Impresa", realizzata con il supporto della Fondazione Piemonte Innova, si è articolata in molteplici fasi: - Mappatura dei servizi erogabili agli utenti attraverso mappatura stakeholder e servizi attivati e attivabili dall'Ente in virtù di funzioni proprie o di collaborazioni con soggetti interni ed esterni al sistema camerale, valutazione dei dati di customer e interviste ai responsabili degli uffici per condividere finalità e sviluppi; - Organizzazione dei servizi in forma di percorsi per guidare le imprese ad una fruizione maggiormente strutturata, vista la complessa articolazione dei servizi che andranno a confluire in Spazio Impresa. L'obiettivo è stato quello di "mettere a sistema" le numerose opportunità offerte dalla Camera di commercio, dal Sistema camerale e dal territorio in generale. - Condivisione della progettualità con le Associazioni di categoria per ricevere feedback relativo alle necessità e alle opportunità che il nuovo modello può offrire all'intero ecosistema di soggetti che lavorano per le imprese. - Predisposizione di una brochure interattiva contenente i principali servizi fruibili dalle imprese distinti per

	<p>macro-categorie (servizi amministrativi e digitali, innovazione e sostenibilità, attività promozionali, tutela del mercato, informazione economica, ecc.) e il successivo invio a oltre 59.000 imprese attive iscritte al Registro imprese. Si evidenzia che la comunicazione ha consentito di ricevere i primi feedback positivi da parte di imprese e professionisti che hanno contattato gli uffici camerali per approfondire tematiche di interesse e/o per richiedere l'iscrizione al CRM e alla newsletter camerale.</p> <p>– Progettazione, in collaborazione con l'ufficio Gestione Informatica, del nuovo sistema di prenotazione online dei servizi camerali che consente di integrare l'erogazione a sportello con una nuova modalità di prenotazione integralmente digitale.</p> <p>Lo Spazio Impresa è stato inaugurato e reso operativo a partire dalla fine del 2024 a causa del protrarsi dei lavori di restyling del Salone del Futuro che lo ospita, in riferimento alle necessità di consolidamento e asseverazione delle condizioni di sicurezza del soffitto affrescato.</p>
Indicatore	<i>Pianificazione e progettazione architettura del servizio (Spazio Impresa), definizione processo e modello di gestione, individuazione target del servizio</i>
Target	<i>Attivazione progetto "Spazio Impresa"</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Realizzato al 95% (Il completamento dei lavori è avvenuto entro il 2023, ma l'inaugurazione del Salone del futuro ha avuto luogo a gennaio 2024, in quanto le caratteristiche architettoniche della sala hanno richiesto interventi non ipotizzabili in origine e maggiori adempimenti burocratici con la Soprintendenza)

OBIETTIVO OPERATIVO	Analisi dell'impatto delle azioni dell'ente camerale e delle ricadute sul territorio, sugli stakeholder e sulle imprese delle iniziative e dei progetti realizzati dall'ente camerale in collaborazione con l'ufficio ragioneria e le PO
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Attraverso la redazione del bilancio sociale e la sua presentazione pubblica l'ente intende agire sul fronte della trasparenza rivolgendosi ai cittadini e alle imprese non più come semplici destinatari di servizi ma come protagonisti attivi. Siamo responsabili degli effetti che le nostre azioni producono nei confronti dei nostri interlocutori e della comunità e questa responsabilità richiede di dover dar conto del proprio operato costruendo con i nostri interlocutori un rapporto fiduciario e di dialogo permanente. Il bilancio sociale è, di fatto, la ricostruzione della "catena del senso" delle nostre azioni costituite da visione politica, obiettivi e strategie, risorse allocate, interventi realizzati, risultati ottenuti, effetti prodotti.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Nel 2023 sarà redatto per la prima volta il bilancio sociale dell'ente, uno strumento annuale di rendicontazione, di gestione e di controllo per i soggetti che scelgono un approccio non solo economico, ma anche socialmente responsabile. Attraverso questo documento l'ente camerale oltre a esplicitare la sua identità, i suoi valori e la sua mission, comunicherà gli impatti economici, sociali e ambientali da essa generati nel territorio in cui opera, allo scopo di rendere maggiormente trasparente e visibile la sostenibilità delle sue attività agli stakeholder.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Il Bilancio Sociale sarà costituito da 3 parti nelle quali saranno presentate rispettivamente l'identità della Camera di commercio, una sintesi del rendiconto finanziario e la relazione sociale. Quest'ultima parte sarà la pietra angolare del Bilancio Sociale e sarà arricchita da slide e da una documentazione che consentirà di leggere con più facilità i dati finanziari ed economici, a volte di difficile comprensione per i neofiti, del bilancio. La redazione del Bilancio Sociale sarà seguita da una presentazione pubblica a stampa e stakeholders in luogo e data ancora da definire.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	Il progetto di redazione del primo Bilancio sociale dell'Ente camerale ha coinvolto tutti gli uffici e tutto il personale, il quale ha fornito il proprio contributo alla redazione del bilancio stesso, con particolare riferimento alla mappatura degli stakeholder e alla descrizione delle attività e dei risultati raggiunti dai singoli uffici (nel caso specifico PID-Marchi e brevetti, Front Office). Per alcuni indicatori si è lavorato sul confronto con il benchmark regionale e nazionale al fine di valutare il posizionamento delle performance degli uffici in confronto con analoghe attività svolte su altri territori. La presentazione pubblica del Bilancio Sociale è avvenuta l'11 settembre e il documento è stato successivamente pubblicato sul sito camerale.
Indicatore	<i>Redazione del bilancio sociale dell'Ente camerale</i>
Target	<i>Presentazione pubblica Bilancio sociale</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	100%

OBIETTIVO OPERATIVO	Analisi e messa a punto di una metodologia di valutazione e misurazione dell'impatto derivante dalle iniziative di supporto economico erogate dall'Ente camerale in favore delle imprese in collaborazione con la PO settore promozione, studi e comunicazione
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Con la definizione di uno strumento di valutazione d'impatto delle iniziative promozionali a cui assicuriamo il sostegno l'ente si dota di un supporto fondamentale di analisi per capire il valore delle proprie azioni, i punti di forza, le criticità, valutando possibili azioni di miglioramento.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	La definizione di uno strumento che consenta di valutare l'impatto del nostro sostegno alle iniziative promozionali ci consentirà di capire quali siano le criticità e i punti di forza, le eventuali politiche di miglioramento da adottare fornendo ai decisori politici un ulteriore strumento per valutare come operare.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Attraverso un lavoro di squadra che coinvolgerà più uffici e con il supporto di qualificati professionisti si opererà per definire e sperimentare una metodologia di valutazione d'impatto dei bandi e delle iniziative di supporto economico erogate dall'Ente camerale. Sarà importante definire un metodo di lavoro che consenta di valorizzare il contributo di tutti gli uffici raggiungendo al termine del confronto una sintesi soddisfacente e utile.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	È stato individuato nel Politecnico di Torino - Dipartimento di Ingegneria Gestionale, il partner con cui lavorare per definire la metodologia da utilizzare per la valutazione d'impatto delle iniziative di supporto economico dell'Ente camerale. Si è scelto di partire, in via sperimentale, con l'attività di valutazione d'impatto sul primo e sul secondo Bando ESG e transizione energetica, aperti, rispettivamente, il 10 luglio 2023 e il 2 novembre 2023 e sul Bando destinato alla corresponsione di contributi per la realizzazione di progetti innovativi, inclusivi e sostenibili ad alto valore sociale, destinato alle Associazioni di categoria e società di servizi a esse collegate. È fondamentale capire l'impatto sul territorio delle proprie politiche sia per misurarne le ricadute economico sociali sulle imprese sia per acquisire elementi utili a migliorare la qualità e l'efficacia della programmazione degli interventi a sostegno dell'economia del territorio. Le tempistiche dei bandi non hanno consentito di arrivare alla valutazione definitiva dell'impatto perché le scadenze della rendicontazione nel caso dei bandi ESG sono state fissate nel 29/2/24 e nel 28/6/24 mentre per il Bando Associazioni la data è quella del 29/2/24. Per il primo bando ESG le imprese hanno compilato il form iniziale mentre quello finale lo dovranno allegare alla rendicontazione. Per il Bando Associazioni è stata redatta la modulistica iniziale ed è stato effettuato l'incontro tra il Politecnico e le Associazioni di categoria. L'attività si è svolta secondo il cronoprogramma definito e sarà completata nel corso del 2024. Il Politecnico di Torino ha comunque provveduto preliminarmente (2023) a redigere una metodologia di valutazione di impatto e a inviare una prima, seppur parziale, disamina di quanto emerso sui vari bandi oggetto di analisi che è risultata importante per indirizzare le strategie 2024.
Indicatore	<i>Sperimentazione della valutazione d'impatto dei bandi camerali a supporto dell'innovazione e della transizione ESG cui la Camera di commercio assicura il proprio sostegno</i>
Target	<i>Definizione e sperimentazione di una metodologia di valutazione d'impatto</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	100%

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 13/2023

UFFICIO: Segreteria

Obiettivi dirigenziali: 7 e 8

OBIETTIVO DIRIGENZIALE: 7. Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente - OBIETTIVO DI STRUTTURA	
OBIETTIVO OPERATIVO	Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	La digitalizzazione della Camera di commercio di dispiega su due direttrici delle quali la prima rivolta alle imprese al fine di accrescerne la consapevolezza e la competitività, e la seconda rivolta ai processi interni dell'Ente con l'obiettivo dell'efficiamento dell'azione amministrativa. Ulteriore evoluzione delle attività di reingegnerizzazione e digitalizzazione interna è rappresentato dall'adozione di modalità cd "collaborative" di gestione dei processi; le organizzazioni in generale, e in particolare quelle pubbliche, rappresentano sistemi complessi nell'ambito dei quali la cooperazione ed il coordinamento dei contributi offerti dai singoli settori determina l'efficacia del risultato offerto agli stakeholder.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	L'adozione di modalità di lavoro collaborative consentiranno l'eliminazione di ridondanze e di vincoli derivanti dall'utilizzo di sistemi tradizionali (es. necessità di apertura asincrona dei file), agevolando viceversa l'adesione a nuovi modelli di lavoro attraverso la gestione contemporanea di documenti, progetti, processi. Il risultato atteso consiste nel miglioramento delle dinamiche di cooperazione tra settori differenti, nonché nella velocizzazione degli scambi e, quindi, nella riduzione dei costi in termini di tempo-lavoro.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Si lavorerà su una maggiore condivisione dei documenti attraverso la piattaforma Google Suite, provvedendo alla gestione, in collaborazione con la PO settore studi e comunicazione di un programma sugli eventi o appuntamenti istituzionali rilevanti e sui comunicati stampa in uscita, in modo tale da consentire ai diversi uffici di avere una visione globale della comunicazione istituzionale, al fine di rafforzare l'immagine dell'Ente all'esterno. Potranno inoltre essere revisionati alcuni modelli per condividere e sviluppare senso di appartenenza e al fine di rendere maggiormente uniforme la protocollazione degli stessi, semplificando il processo amministrativo. A seguito dei percorsi formativi frontali organizzati dall'ufficio Gestione Informatica, è previsto un percorso di affiancamento ai singoli uffici su tematiche di competenza e in collaborazione con l'ufficio Gestione Informatica medesimo.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	L'ufficio Segreteria e Protocollo ha adottato modalità operative per eliminare l'uso tradizionale dell'elaborazione di documenti e conseguente condivisione con invio tramite mail. Al fine di velocizzare ed ottimizzare la gestione dei documenti, soprattutto quelli che richiedono la condivisione con altri uffici, si è provveduto ad ampliare l'utilizzo della piattaforma Google Suite con l'inserimento e condivisione di numerosi file, quali ad esempio indirizzari di enti ed associazioni, presenze a convegni ed eventi al fine di avere un riscontro costantemente aggiornato sui partecipanti, comunicati stampa che necessitano l'intervento di più soggetti per la stesura definitiva. La condivisione dei comunicati stampa ha permesso una visione globale della comunicazione istituzionale, permettendo degli scambi più efficaci e una riduzione dei costi in termini di tempo-lavoro e rafforzando l'immagine dell'Ente all'esterno. Per quanto attiene la protocollazione l'oggettario presente nell'applicativo Gedoc, è stato revisionato e standardizzato per semplificare il processo amministrativo e la ricerca/consultazione dei flussi documentali. Anche in collaborazione con l'ufficio Gestione Informatica, ci sono stati momenti di confronto con gli uffici per una corretta impostazione delle tipologie di documenti da condividere sia nella Google Suite che nei sistemi di gestione documentale dell'Ente..
Indicatore	<i>Collaborazione con l'ufficio Gestione Informatica e con gli uffici alla transizione dei sistemi documentali, dal punto di vista metodologico, nella Google Suite</i>
Target	<i>Almeno 1 incontro con ciascun ufficio</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	100%

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:	
8. Sviluppare e migliorare la capacità di dialogo con le imprese e con gli stakeholder del territorio per ampliare la conoscenza dei servizi offerti dall'Ente e per agevolare l'adesione alle opportunità offerte dalle istituzioni europee e nazionali	
OBIETTIVO OPERATIVO	<ul style="list-style-type: none"> - Collaborare con la PO settore studi e comunicazione alla comunicazione dell'ente attraverso la gestione amministrativa del budget pubblicitario e la tempestiva impostazione grafica e diffusione dei comunicati stampa - Gestione degli eventi istituzionali in collaborazione con la PO settore studi e comunicazione e la PO settore economico finanziario e personale
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	<p>Miglioramento della comunicazione dell'Ente nei confronti delle imprese e degli stakeholders, al fine di favorire la massima e capillare conoscenza degli strumenti messi a loro disposizione con la finalità di migliorare la digitalizzazione e l'innovazione degli stessi.</p> <p>Potenziamento della comunicazione interna attraverso una migliore gestione delle attività dell'Ente con lo scopo di avere una situazione costantemente aggiornata e puntuale dei progetti in itinere.</p>
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Una migliore e più efficace comunicazione avrà come conseguenza una maggiore visibilità dell'operato dell'Ente camerale non solo indirizzato alle imprese, principali interlocutori, ma anche a destinatari più eterogenei: stakeholders, enti locali, associazioni, fondazioni, istituti scolastici, ecc.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	<p>Al fine di garantire una comunicazione efficace da parte dell'Ente, l'ufficio collaborerà con la PO settore studi e comunicazione per individuare le linee e le modalità di comunicazione maggiormente incisive, diversificate secondo la finalità del messaggio che si vuole trasmettere ai destinatari, personalizzato sulle peculiarità sia del tema trattato che dei soggetti coinvolti.</p> <p>Inoltre, una gestione mirata del budget pubblicitario consentirà di avere una particolare attenzione alle nuove forme di comunicazione maggiormente utilizzate dall'utenza.</p> <p>La comunicazione destinata agli organi di stampa sarà puntualmente predisposta attraverso format idonei ad implementare l'interesse nei confronti della notizia, e la diffusione della stessa verrà successivamente monitorata con l'obiettivo di valutarne l'effettivo impatto sul territorio per migliorare progressivamente la comunicazione verso l'esterno.</p> <p>L'ufficio seguirà inoltre gli eventi istituzionali dell'Ente con particolare attenzione, con una gestione puntuale e attenta e una comunicazione mirata. Nello specifico, la ricorrenza della 70^a edizione della Fedeltà al Lavoro, per la quale sarà ripensato un format più coinvolgente e inclusivo per i premiati, vedrà il personale coinvolto in una riformulazione delle modalità di svolgimento della manifestazione.</p>
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	<p>Nel corso del 2023 si è mantenuta una costante collaborazione con la PO del settore Studi e comunicazione per l'impostazione dei comunicati stampa, al fine di renderli maggiormente incisivi. Si è altresì provveduto ad aggiornare l'indirizzario utilizzato per l'invio dei comunicati stampa dell'Ente al fine di raggiungere in modo capillare il territorio locale, unitamente a quello regionale.</p> <p>Il monitoraggio sulla rassegna stampa è stato finalizzato a meglio definire quali notizie vengono maggiormente riprese per poter meglio adattare la comunicazione.</p> <p>È stata organizzata e ha avuto luogo la 70^a edizione della Fedeltà al Lavoro (24 settembre 2023), con raccolta e schedatura delle candidature pervenute per i premi Sigillo d'Oro, Sostenibilità e Innovazione e contemporaneamente sono stati verificati i requisiti dei candidati con 35/40 di attività dei settori agricoltura, commercio e servizi, cooperazione, industria e artigianato tramite il database del Registro Imprese.</p> <p>Il format della manifestazione è risultato maggiormente idoneo rispetto alle passate edizioni con un maggior coinvolgimento di tutti i premiati e i partecipanti alla manifestazione ed ha avuto come risultato un'ulteriore valorizzazione personale e professionale del riconoscimento per l'attività imprenditoriale svolta.</p>
Indicatore	<i>Analisi delle rassegne stampa su comunicazioni inviate</i>
Target	<i>Report risultati di visibilità conseguiti</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Analizzate 26 testate giornalistiche e on-line per riscontro pubblicazione di 55 comunicati stampa e notizie relative all'Ente camerale
Indicatore	<i>Organizzazione 70^a edizione Premiazione Fedeltà al Lavoro</i>
Target	<i>Realizzazione evento</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	100%

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 14/2023

UFFICIO: Progetti e PNRR

Obiettivo dirigenziale: 8

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:	
8. Sviluppare e migliorare le capacità di dialogo con le imprese e con gli stakeholder del territorio per ampliare la conoscenza dei servizi offerti dall'Ente e per agevolare l'adesione alle opportunità offerte dalle istituzioni europee e nazionali	
OBIETTIVO OPERATIVO	Attivazione punto informativo sulle opportunità progettuali offerte da istituzioni europee e nazionali
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Le opportunità di finanziamento derivante dalla nuova programmazione europea in sinergia con gli investimenti previsti a favore delle imprese a livello nazionale dal Pnrr rappresentano un obiettivo strategico dell'Ente camerale che si intende cogliere e veicolare con un'adeguata strategia di comunicazione.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Gli interventi diretti a favorire la crescita e la realizzazione di iniziative innovative finanziate attraverso i progetti dovranno essere ancora più incisivi per consentire di sfruttare la ripresa post Covid -19 puntando a consolidare il ruolo dell'Ente camerale quale Ente di riferimento rispetto agli interventi previsti dai fondi strutturali e alle iniziative promozionali sviluppate a livello nazionale e regionale.
Descrizione tempistica e fasi di attuazione	<p>Il progetto prevede le seguenti fasi:</p> <ul style="list-style-type: none">- organizzazione dell'ufficio e predisposizione documentazione per la partecipazione ai bandi della nuova programmazione comunitaria 2021-2027 che per il programma Alcotra prevede un primo bando in scadenza a metà febbraio, un avviso per i piani integrati territoriali per l'autunno nell'ambito dell'OP 5 ed infine un bando per microprogetti di valore compreso tra 25 e 75.000,00 da veicolare ad associazioni del territorio;- partecipazione alle riunioni e consolidamento contatti con Enti nazionali e internazionali per la predisposizione dei dossier;- comunicazione a soggetti interessati delle opportunità emerse dai progetti in corso di approvazione;- per i dossier approvati avvio delle attività in collaborazione con gli uffici tecnici camerali competenti.- formazione dei dipendenti dell'ufficio e successiva sensibilizzazione delle imprese al tema delle risorse messe a disposizione del PNRR con l'organizzazione di almeno un convegno e la pubblicazione di pillole informative europee rivolte alle realtà imprenditoriali, al fine di moltiplicare il numero di attori coinvolti e mettere a sistema le competenze sul tema.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	<p>I progetti Alcotra Italia Francia 2021-2027 proposti dall'Ente sono stati tre:</p> <ul style="list-style-type: none">- DI.GI. Alps- MCO: Mission Carb O- GAG Goccia a goccia <p>tra i quali il Comitato di sorveglianza ha approvato i progetti singoli MCO e GAG per i quali sono stati avviati tutti gli atti propedeutici all'avvio alle attività.</p> <p>L'ufficio ha, inoltre, partecipato alla redazione e alla definizione delle strategie dei PITER:</p> <ul style="list-style-type: none">- ALPIMED+- PAYSAGE+- TERRES MONVISO <p>Sono stati altresì predisposti gli atti di chiusura dei progetti Alcotra Italia-Francia 2014/:</p> <ul style="list-style-type: none">- Alpimed Patrim- Alpimed Clima- Pays Aimables- Pays Ecoetiques- Pays Capables- Monviso Tour <p>Sono stati organizzati numerosi webinar e convegni (n. 13) finalizzati a promuovere, formare e informare le aziende sui bandi PNRR e sul FESR, favorire il confronto tra gli stakeholder del territorio, creare reti tra camere di commercio dell'arco alpino per trattare tematiche di interesse comune.</p> <p>Sono stati realizzate 27 pillole informative PNRR News relative alle principali informazioni riferite al PNRR e ai programmi comunitari</p> <p>L'ufficio ha coordinato, inoltre, con la Camera di commercio italiana a Nizza e Eurocin GEIE la redazione e la pubblicazione di nr. 4 newsletter transfrontaliere che sono pubblicate al seguente link https://www.cn.camcom.it/progettieuropei.</p> <p>Sono state create nuove pagine sul sito camerale legate al PNRR e ai bandi rivolte alle PMI ed aggiornate tutte le pagine dedicate ai progetti comunitari in chiusura e dei progetti della nuova programmazione 2021-2027.</p> <p>Le varie attività svolte sono state promosse tramite campagne CRM, redazione comunicati stampa e notizie su CN Eco News e sui social che sono stati ripresi dalla stampa locale e nazionale.</p> <p>La partecipazione alle riunioni organizzate dalla Cabina di regia coordinate insieme alla Fondazione CRC e alla Provincia di Cuneo ha consentito di rapportarsi con gli stakeholder del territorio e di promuovere le iniziative camerali al Tavolo di lavoro.</p> <p>Nell'ambito del PNRR, va menzionato anche la partecipazione al Comitato degli stakeholder del progetto NODES - Spoke 7 agroindustria secondaria.</p>

Indicatore	<i>Formazione personale e inserimento nel network territoriale e di sistema camerale sul PNRR</i>
Target	<i>Attivazione n. 1 newsletter dedicata</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Attivata la newsletter sul PNRR "Pnrr news" pubblicati 27 numeri
Indicatore	<i>Organizzazione punto informativo sulle opportunità progettuali offerte da istituzioni europee e nazionali</i>
Target	<i>≥ 2 incontri per pubblicizzare le opportunità di finanziamento</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	6 incontri per pubblicizzare le opportunità di finanziamento
Indicatore	<i>Partecipazione a progetti europei</i>
Target	<i>≥ 2</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Partecipazione a n. 3 candidature, di cui n. 2 approvate e finanziate

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 15/2023

UFFICIO: Ragioneria e partecipazioni

Obiettivo dirigenziale: 7

OBIETTIVO DIRIGENZIALE: 7. Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente - OBIETTIVO DI STRUTTURA	
OBIETTIVO OPERATIVO	Analisi dell'impatto delle azioni dell'ente camerale e delle ricadute sul territorio, sugli stakeholder e sulle imprese delle iniziative e dei progetti realizzati dall'ente camerale in collaborazione con l'ufficio PID e le PO
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Misurare il valore pubblico generato dall'attività camerale attraverso la redazione del Bilancio Sociale rappresenta un'azione significativa di trasparenza e responsabilità verso la comunità delle imprese e gli stakeholder e un importante strumento per coinvolgere gli utenti nella programmazione strategica
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Con la redazione del Bilancio Sociale l'Ente Camerale sono emersi i punti di forza e di debolezza del ruolo istituzionale dell'Ente sul territorio ed ha rappresentato un valido strumento per migliorare i risultati, orientare meglio le proprie risorse umane, strumentali e finanziarie e rivedere le procedure alla luce dei nuovi obiettivi
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Nel Bilancio Sociale, costituito da 3 parti, sono state presentate rispettivamente l'identità della Camera di commercio, una sintesi del rendiconto finanziario e la relazione sociale. Quest'ultima è risultata essere il cuore del Bilancio Sociale: attraverso la narrazione delle principali attività portate avanti dalla Camera di commercio nel 2023 e degli impatti di queste sugli stakeholder di riferimento si è cercato di dare evidenza delle ricadute dell'azione camerale sui propri stakeholder, comunicando i risultati nella presentazione avvenuta l'11 settembre 2023.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	<p>E' stato affidato alla società in house Si.Camera S.c.r.l. il servizio di supporto metodologico e tecnico-operativo per la redazione del primo Bilancio sociale dell'Ente, riferito al 2022. La collaborazione si è incentrata in particolare sulla strutturazione generale del documento sia dal punto di vista metodologico che di analisi dei contenuti (COSA, COME) che dal punto di vista grafico. La prima stesura e la scelta degli indicatori è avvenuta in collaborazione tra la dirigenza e le PO; su indicazione dell'OIV, il progetto è stato quindi condiviso con tutto il personale, il quale ha fornito il proprio contributo alla redazione, con particolare riferimento alla mappatura degli stakeholder e alla descrizione delle attività per i singoli uffici.</p> <p>Per alcuni indicatori d'interesse l'analisi è stata arricchita grazie al confronto con i dati rilevanti del sistema camerale regionale e nazionale (benchmarking). Ciò è stato reso possibile dall'appartenenza al Sistema camerale e ha consentito di comprendere e valutare il posizionamento delle performance dell'Ente su diversi aspetti in rapporto alle altre Camere del sistema.</p> <p>La presentazione pubblica del Bilancio Sociale è avvenuta l'11 settembre e il documento è stato successivamente pubblicato sul sito camerale, in quanto si è scelto di non stampare il documento nell'ottica della sostenibilità ambientale.</p> <p>Grazie al Bilancio Sociale è stato avviato un percorso evolutivo di condivisione con il territorio e gli stakeholder di riferimento raccogliendo in un documento chiaro e sintetico la panoramica di cosa è stato fatto, di come è stato realizzato e di quali risorse sono state utilizzate garantendo la massima trasparenza dell'operato dell'ente. Il Bilancio sociale è stato utile per capire il valore sociale prodotto, l'utilità del lavoro svolto in favore delle imprese, dei professionisti, degli organismi di rappresentanza e delle istituzioni facendo riflettere amministratori, dirigenti e personale sul proprio ruolo e su come si possa avviare un percorso virtuoso di miglioramento continuo, con l'obiettivo di far crescere la qualità delle proprie azioni, consapevoli delle proprie responsabilità.</p>
Indicatore	<i>Redazione del bilancio sociale dell'Ente camerale</i>
Target	<i>Presentazione pubblica Bilancio sociale</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	100%

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:	
7. Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente - OBIETTIVO DI STRUTTURA	
OBIETTIVO OPERATIVO	Monitoraggio flussi dei pagamenti per garantire il rispetto dei tempi imposti dalla normativa
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	L'Ente Camerale ha sempre onorato i propri debiti in tempi inferiori ai 30 giorni, limite fissato dalla vigente normativa per le Pubbliche Amministrazioni
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Il mantenimento di elevati standard dei tempi di pagamento consente all'Ente Camerale di godere di un'alta reputazione nei confronti dei propri fornitori e conseguentemente nei confronti delle imprese del territorio. Pagamenti rapidi (se legittimi) inoltre stimolano i migliori fornitori a servire l'Ente Camerale e ad applicare prezzi e qualità della fornitura/servizio/lavori erogati migliori.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Le fatture sono state pagate in 15,73 giorni in considerazione del fatto che l'indice di tempestività dei pagamenti per il 2023 è stato pari a - 14,27. Le fatture di Infocamere sono state compensate non più in 60 giorni ma in 30 giorni. Trimestralmente si monitoreranno i tempi utilizzando gli indicatori sulla Piattaforma dei Crediti commerciali.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	L'indice di tempestività dei pagamenti ha seguito il seguente andamento: 1° trim. 2023: - 8,12; 2° trim. 2023: - 5,54; 3° trim. - 20,04; 4° trim. -18,57 Media 2023 - 14,27 rispetto ai 30 gg previsti dalla normativa vigente.
Indicatore	<i>Tempestività dei Pagamenti sulla nuova piattaforma dei Crediti Commerciali</i>
Target	<i>Entro i 20 giorni</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	15,73 giorni di tempistica media per il pagamento delle fatture

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 16/2023

UFFICIO: Provveditorato

Obiettivo dirigenziale: 7

<p>OBIETTIVO DIRIGENZIALE:</p> <p>7. Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente - OBIETTIVO DI STRUTTURA</p>	
OBIETTIVO OPERATIVO	Adeguamento sale riunioni dell'Ente sia dal punto di vista tecnologico che di arredamenti, nel rispetto dei vincoli architettonici e delle normative sulla sicurezza.
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	La normativa di riordino del sistema camerale prevede che le Camere di commercio svolgano funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese, curandone lo sviluppo nell'ambito delle economie locali. A tale riguardo risulta particolarmente significativa per il nostro ente l'organizzazione di eventi, incontri formativi e divulgativi, la gestione di tavoli di lavoro e di commissioni specifiche.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	La gestione degli eventi in questi ultimi anni, a seguito delle restrizioni imposte dalla pandemia ha richiesto l'utilizzo delle piattaforme rese disponibili da Infocamere, delle attrezzature esistenti e l'impegno del personale informatico interno. Questo ha consentito di affrontare l'emergenza e con il ritorno del lavoro in presenza e l'avvio di incontri in modalità ibrida le attrezzature e le sale disponibili si sono rivelate inadatte e inadeguate. Per questo oggi risulta necessario strutturare adeguatamente le sale sia come attrezzatura sia a livello di arredo.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Si inizierà con l'arredamento della sala polivalente posta al piano terra del Palazzo di Tetto Sottile. La sala risulta particolarmente indicata per incontri formativi. Seguiranno i lavori presso il salone degli sportelli Front office che inizieranno a Gennaio 2023 e contemporaneamente saranno rinnovate le sedute del salone d'onore. Il rinnovamento dell'arredamento riguarderà, successivamente, il salone consiliare, posto al secondo piano della sede camerale ed utilizzato per le riunioni degli Organi camerali e delle Commissioni. Tale tempistica, non dipendendo esclusivamente dall'ufficio Provveditorato ma da soggetti terzi quali le ditte appaltatrici e fornitori delle stesse e da imprevisti inerenti alla struttura dell'edificio potrà subire delle modifiche che saranno tenute in considerazione in sede di monitoraggio e quindi eventualmente aggiornate. L'impossibilità di governare le variabili del progetto dovrà necessariamente essere presa in considerazione altresì in sede di raggiungimento dell'obiettivo in fase di misurazione e soprattutto di valutazione dello stesso.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	Nel corso del 2023 sono stati portati a termine i seguenti interventi di riqualificazione e ristrutturazione: - Sala Polivalente di Palazzo Tetto Sottile: nel mese di luglio si è tenuta la prima riunione della Giunta in un ambiente completamente risanato, ammodernato e reso fruibile in eccellenti condizioni ambientali e tecnologiche. Per migliorare dal punto di vista estetico l'accesso alla Sala Polivalente è stata abbattuta una recinzione del cortile su cui si trovava una torretta di proprietà dell'Enel, recuperando altresì spazio per posti auto. Sempre per migliorare l'accesso all'immobile si è proseguito nel progetto di sistemazione del vialetto con uscita su via Garibaldi, la cui pavimentazione, a spese di tutti coloro che vantano il diritto di passaggio, dovrebbe essere eseguita a fine 2024-inizio 2025. - Salone d'onore : è stato svolto un importante lavoro di messa in sicurezza sia strutturale che dal punto di vista dell'esodo in caso di emergenza, a cui si è aggiunto il recupero restaurativo dei tavoli. La sala è, inoltre, stata arredata e attrezzata tecnologicamente come sala convegni a servizio dell'Ente e del territorio. Contestualmente si è intervenuti anche sull'illuminazione, sostituendo tutte le lampadine presenti nel salone con luci led maggiormente efficienti dal punto di vista energetico e sostituendo tutte le placche delle prese elettriche per esigenze sia funzionali sia estetiche. Inoltre, sono stati sostituiti i termosifoni in ghisa degli anni '50 con moderni ventil che, a seconda della stagione, serviranno per riscaldare e per raffrescare il salone. Nel mese di giugno è stato organizzato organizzare il primo evento presso il rinnovato Salone. - Salone del futuro : i lavori hanno preso avvio nel mese di Gennaio 2023 e sono stati oggetto di proroga allo scadere dei 120 giorni a causa delle problematiche relative alla tenuta della controsoffittatura, a seguito alla rimozione dei pannelli, come da indicazione della Soprintendenza. Data la particolarità della controsoffittatura e del soffitto, anche il consolidamento è stato molto problematico. Dal punto di vista amministrativo tutti gli affidamenti sono stati avviati e regolarmente conclusi; quindi, il ritardo nella consegna del Salone non è da imputare all'ufficio ma a cause di forza maggiore ed imprevedibili. In generale i lavori hanno riguardato il ripristino delle condizioni originarie della Salone e a tal fine è stato recuperato, tramite saggi condotti dai restauratori, il colore originario delle pareti, l'affresco dei soffitti, gli infissi esterni, la pavimentazione e la boiserie, oltre all'apertura di 4 finestre murate in epoche precedenti; si è contestualmente ammodernata ed efficientata la fruizione degli spazi attraverso l'installazione di nuovi impianti di riscaldamento e raffrescamento, sistemi di illuminazione ergonomici, la separazione delle aree di lavoro. Al termine dei lavori, prima dell'apertura e del trasferimento delle attività di Front Office, è stato effettuato un nuovo studio di concerto tra restauratore, Soprintendenza e impresa affidataria, volto all'analisi delle condizioni di sicurezza dei soffitti. - Per quanto riguarda il Salone Consiliare , posto al secondo piano del Palazzo Camerale, i lavori sono stati sospesi in attesa della conclusione dei lavori prima descritti per consentire all'Ente di poter usufruire di una sala riunioni in attesa della riqualificazione degli altri spazi. A seguito dell'individuazione di imprese qualificate, nel mese di marzo 2024 sono stati avviati i lavori del Salone che dovranno concludersi nei prossimi mesi.
Indicatore	<i>Avvio di quattro cantieri relativi al rifacimento delle sale dell'Ente camerale</i>
Target	<i>Avvio di quattro cantieri e completamento di tre dei quattro cantieri (target aggiornato in sede di monitoraggio)</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Realizzato al 95% (Avviati 4 cantieri. Terminati i lavori di 3 cantieri nel 2023 - Sala polivalente, Salone d'onore e Salone del futuro - e inaugurazione del Salone del futuro nel mese di gennaio 2024)

OBIETTIVO OPERATIVO	Analisi della situazione attuale per comprendere i margini di miglioramento dal punto di vista energetico.
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	La circolare 2/2022 del dipartimento della Funzione Pubblica evidenzia l'importanza del contributo che può essere apportato dalle amministrazioni pubbliche agli obiettivi legati al risparmio e all'efficientamento energetico.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Analisi della situazione energetica attuale e sviluppo di un processo che comporti un risparmio energetico all'Ente da attuarsi anche attraverso la nomina di un energy manager.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Nel corso dell'esercizio ci si avvarrà delle competenze di una figura esterna per l'incarico di un energy manager che supporti l'ente nell'ambizioso obiettivo di miglioramento dell'efficienza energetica nelle sedi di Cuneo e di Alba, in quanto internamente non ci sono risorse dotate di competenze tecniche così specifiche.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	In data 23 maggio 2023 è stato stipulato il contratto con la società di ingegneria PLANNING SRL, avente ad oggetto l'analisi energetica della sede camerale di Cuneo, dei locali della sede di Alba e di Palazzo Tetto Sottile e l'individuazione di possibili interventi migliorativi per il contenimento dei consumi energetici. In particolare, l'appalto comprendeva: <ul style="list-style-type: none"> - sopralluogo e rilievo dei locali, rilievo di altezze e dimensioni serramenti, comprensivo di restituzione ed elaborazione grafica; - sopralluogo energetico per acquisizione delle informazioni necessarie alla redazione del modello energetico dei tre fabbricati nella situazione attuale; - redazione di modello energetico tridimensionale del fabbricato nella situazione attuale al fine di valutarne la prestazione energetica e scheda descrittiva con indicate le criticità riscontrate e individuazione dei possibili interventi migliorativi per il contenimento dei consumi energetici; - attestato di Prestazione Energetica relativo allo stato attuale per il fabbricato di Via Emanuele Filiberto n.3, Cuneo. Nel mese di giugno 2023 sono stati effettuati i sopralluoghi e nel mese di agosto i professionisti hanno restituito gli esiti dello studio corredato degli interventi correttivi da porre in atto.
Indicatore	<i>Avvio di un processo di efficientamento energetico dell'Ente</i>
Target	<i>Nomina energy manager e analisi attuali consumi energetici, con misurazione miglioramenti raggiunti nell'anno</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	La Società Planning srl ha rilasciato due documenti, uno per la sede camerale e per Palazzo tetto Sottile e un altro per gli uffici di Alba in cui sono state riportate le risultanze dell'indagine con le misure da porre in essere per incrementare l'efficientamento energetico degli immobili.

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 17/2023

UFFICIO: Personale e compliance

Obiettivo dirigenziale: 7

<p>OBIETTIVO DIRIGENZIALE: 7. Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente - OBIETTIVO DI STRUTTURA</p>	
<p>OBIETTIVO OPERATIVO</p>	<p>- Mappatura delle competenze, sviluppo professionale e valorizzazione del merito del personale. - Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente</p>
<p>Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente</p>	<p>La mappatura delle competenze intende fornire all'Amministrazione e alla Dirigenza un quadro aggiornato delle abilità del personale in servizio (competenze declinate su 3 livelli ovvero a) conoscenze b) capacità tecnico-operative c) soft skill). Tale intervento, coinvolgendo tutti dipendenti, permette loro di interagire in modo più dinamico con i dirigenti e acquisire una maggiore consapevolezza dell'importanza che lo sviluppo delle abilità nel corso della vita lavorativa può avere anche in termini di crescita professionale. La ridefinizione dei profili professionali si pone l'obiettivo di aggiornare le figure professionali alla luce delle trasformazioni che il lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione sta subendo e delle reali e contingenti esigenze dell'Ente. L'attività si considera strategica per le future programmazioni dei fabbisogni e per le procedure di reclutamento del personale.</p>
<p>Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati</p>	<p>La predisposizione di nuove schede descrittive dei profili professionali e delle competenze permette di migliorare la programmazione e di individuare i criteri più in linea con le esigenze dell'Ente con riferimento all'applicazione degli istituti di valorizzazione del personale in servizio introdotti dal CCNL 2019 2021</p>
<p>Descrizione tempistiche e fasi di attuazione</p>	<p><u>Entro il I semestre 2023:</u> Ridefinizione dei profili professionali; Realizzazione di un percorso formativo in materia di benessere psicologico nei luoghi di lavoro con la partecipazione di tutti i dipendenti a focus group sulle dinamiche del cambiamento e dei funzionari di elevata qualificazione a incontri mirati per approfondire le dinamiche dei gruppi di lavoro e favorire le azioni di cambiamento organizzativo.</p> <p><u>Entro il II semestre 2023:</u> Completamento della mappatura delle competenze; Realizzazione incontro informativo al personale sulle nuove disposizioni contrattuali; Completamento dell'aggiornamento del disciplinare del personale nella parte interessata dalle nuove disposizioni del CCNL 2019 2021.</p>
<p>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023</p>	<p>Sono stati definiti e approvati i profili di competenza con le relative schede descrittive. Per quanto concerne i profili professionali si è proceduto alla individuazione dei contenuti che verranno trasfusi nelle relative schede nei primi mesi del 2024, in coincidenza della conclusione del Tavolo di lavoro sull'argomento che ha coinvolto le CCIAA piemontesi. Nel corso dell'anno sono stati esaminati i fascicoli dei dipendenti e si è proceduto a un aggiornamento degli stessi al fine di attualizzarli a quanto previsto dal CCNL 2019-2021 e ai criteri di valutazione del personale ai fini delle progressioni contenuti nel CDI del 10.8.2023. L'attività ha consentito di individuare con maggiore chiarezza gli ambiti di intervento formativo sui quali intervenire nel corso del 2024.</p>
<p>Indicatore</p>	<p><i>Analisi dei curricula e del background dei dipendenti al fine di individuare i casi meritevoli di ulteriore sviluppo professionale. Individuazione dei criteri per le progressioni e aggiornamento della relativa parte del disciplinare del personale</i></p>
<p>Target</p>	<p><i>Applicazione nuove disposizioni contrattuali (CCNL 2019 2021) sulle modalità di sviluppo professionale e sulle nuove modalità di crescita professionale</i></p>
<p>Misura indicatore al 31 dicembre 2023</p>	<p>I criteri per le progressioni sia orizzontali che verticali sono stati oggetto di approfondito studio e definizione nei primi mesi del 2023. Nel secondo semestre è stata realizzata la stesura del Contratto Decentrato Integrativo siglato con la parte sindacale il 10.08.2023 e nei mesi successivi sono state realizzate le progressioni orizzontali e verticali previste nei documenti di programmazione</p>
<p>Indicatore</p>	<p><i>Realizzazione incontri informativi al personale sulle nuove disposizioni contrattuali</i></p>
<p>Target</p>	<p><i>2 incontri con il personale dipendente</i></p>
<p>Misura indicatore al 31 dicembre 2023</p>	<p>Il 15.6.2023 è stato organizzato un incontro sulle modalità di attuazione del lavoro da remoto introdotte dal nuovo CCNL 2019-2021. Il 10.10.2023 è stato realizzato un incontro con il personale in cui sono stati affrontati i seguenti temi: la privatizzazione del pubblico impiego, il Contratto Decentrato Integrativo e le sue applicazioni nei restanti mesi dell'anno (progressioni, specifiche responsabilità, banca delle ore)</p>
<p>Indicatore</p>	<p><i>Organizzazione corsi di formazione per il personale in collaborazione con l'ufficio gestione informatica</i></p>
<p>Target</p>	<p><i>2 corsi di formazione</i></p>
<p>Misura indicatore al 31 dicembre 2023</p>	<p>In data 28.02.2023 è stato realizzato, in collaborazione con l'ufficio Gestione informatica, un corso di formazione rivolto a tutto il personale sull'utilizzo delle cartelle di rete sulla piattaforma Google Workspace. In data 28.11.2023 è stato organizzato un incontro, in collaborazione con l'ufficio gestione informatica, sul trattamento dei dati personali, sulla tutela della privacy, sulla trasparenza e sulla cybersecurity.</p>

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 18/2023

UFFICIO: Promozione e internazionalizzazione

Obiettivi dirigenziali: 2 e 6

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:	
2. PROMUOVERE AZIONI DI VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E DI QUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE TURISTICHE	
OBIETTIVO OPERATIVO	Promuovere azioni di valorizzazione del territorio e di qualificazione delle strutture turistiche potenziando le reti sul territorio.
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Gli interventi diretti a favorire la crescita e lo sviluppo del turismo, previsti espressamente dalla normativa di riordino, dovranno essere ancora più incisivi del passato in virtù dei nuovi paradigmi della domanda e dell'offerta turistica che sono stati profondamente modificati dal Covid-19.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	La significatività del risultato, per quanto riguarda il tema turistico, è determinata dai molti interlocutori e dai diversi ambiti di operatività dell'ufficio: dalla gestione dei bandi e dei contributi nei confronti di imprese ed enti, alla certificazione delle strutture turistiche, ai percorsi di qualificazione e formazione rivolti a imprese e stakeholders.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	In ambito turistico nell'ambito del fondo di perequazione 2021-22, e in collaborazione con Unioncamere Piemonte che coinvolgerà funzionari camerali, imprese e stakeholder sarà consolidato l'Osservatorio del turismo, con la realizzazione di iniziative per favorire lo sviluppo delle destinazioni turistiche, la promozione dell'efficientamento e della qualificazione della filiera turistica e il confronto con imprese e stakeholder. In collaborazione con enti e istituzioni si proseguirà il progetto di coinvolgimento di Marta Bassino, una delle più grandi sciatrici del mondo. Saremo in contatto con loro e supporteremo enti e istituzioni chiamati a organizzare eventi fieristici e promozionali con importanti ricadute turistiche sul territorio. Proseguiremo l'attività certificativa e formativa nell'ambito del Marchio Ospitalità che, a partire dal 2021, richiede parametri e obiettivi più performanti per le imprese. Valuteremo l'opportunità di ulteriori azioni formative in ambito turistico destinate alle imprese.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	<p>E' proseguita l'attività nell'ambito del Fondo di perequazione 2021-22 in collaborazione con Unioncamere Piemonte per la promozione delle destinazioni turistiche che si è conclusa con l'organizzazione di un incontro a Dicembre con tutti gli stakeholder del territorio per presentare i risultati sulle potenzialità della destinazione "Borghi più belli d'Italia in Piemonte" e sono state organizzate le attività formative in favore della filiera turistica. Si sono tenuti due incontri con TTC per analizzare i dati sulla stagione estiva e su quella invernale. Si è tenuto un seminario di approfondimento sugli scenari di mercato e sui futuri modelli di consumo del settore turistico. Per quanto riguarda l'osservazione economica si è provveduto all'unione dei dati presenti nelle varie piattaforme convogliandoli in una sola (Piattaforma Stendhal) il cui funzionamento è stato presentato in occasione di incontri appositamente organizzati durante l'anno per permettere l'illustrazione di Data Explorer, strumento che valorizza e rende navigabili tutte le informazioni dell'Osservatorio economico sul turismo, e di Data for Destination, che permette di leggere i fenomeni e i trend turistici grazie a sistemi di data intelligence e sinergia tra dati statistici e dinamici e di cogliere al massimo le opportunità delle destinazioni turistiche.</p> <p>E' continuato il supporto a Enti e Associazioni del territorio per l'organizzazione di eventi fieristici e promozionali che garantiscono importanti ricadute turistiche sulla provincia cuneese tra le quali l'Associazione WOW, l'Ente Fiera del tartufo bianco di Alba, il Comune di Cuneo, Fondazione Contrada Torino.</p> <p>Continua la collaborazione con ATL del cuneese, Fondazione CRC, Cuneo Neve ed Ente Gestione Aree Protette Alpi Marittime nell'ambito del progetto che prevede il coinvolgimento di Marta Bassino per la promozione turistica del territorio per il prossimo triennio. Prosegue altresì la collaborazione con la Regione Piemonte, la Provincia di Cuneo, la Fondazione CRC e l'ATL del cuneese per la valorizzazione e promozione del concerto di Ferragosto nelle valli cuneesi.</p> <p>Proseguono le azioni nell'ambito del progetto "Ospitalità Italiana" in collaborazione con Isnart; nel mese di marzo è stata organizzata la cerimonia di premiazione delle 45 strutture che hanno ottenuto il rating 2023/24 mentre nell'autunno sono stati organizzati gli audit per 64 strutture che hanno aderito al percorso di certificazione per il rating 2024-2025.</p> <p>È stato predisposto un bando a favore del settore turismo composto da due linee di intervento, una finalizzata al sostegno delle spese per i servizi promozionali e rivolti alle imprese turistiche, l'altra destinata a finanziare progettualità nuove, innovative e originali a favore dello sviluppo delle destinazioni turistiche del territorio. Sono stati coinvolti i consorzi turistici provinciali e per individuare quali progettualità innovative finanziare è stata nominata un'apposita Commissione composta da esperti del settore turismo.</p>
Indicatore	<i>Enti Organismi e altri soggetti coinvolti per azioni comuni nell'ambito dello sviluppo del settore turistico</i>
Target	≥ 10
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	16

OBIETTIVO OPERATIVO	Analisi e messa a punto di una metodologia di valutazione e misurazione dell'impatto derivante dalle iniziative di supporto economico erogate dall'Ente camerale in favore delle imprese, in collaborazione con l'ufficio PID - marchi e brevetti
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Attraverso la definizione di uno strumento di valutazione d'impatto delle iniziative promozionali a cui assicuriamo il sostegno, l'Ente si dota di un supporto fondamentale di analisi per capire il valore delle proprie azioni e valutare l'opportunità di continuare a perseguirle o di cambiare strategia o migliorarle.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Una politica di valutazione dell'impatto affidandoci a metodi, consentirà di valutare i risultati dei progetti e individuare le aree di miglioramento all'interno delle azioni effettuate, aiutando i vertici amministrativi e politici a individuare migliori strategie dal punto di vista operativo.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	In collaborazione con l'Ufficio Pid verrà messo a punto un sistema di valutazione e misurazione dell'impatto derivante dalle iniziative di supporto economico erogate dall'ente economico in favore delle imprese. Sarà importante pianificare l'impatto ricercato e determinare come ottenerlo, realizzarlo, valutarlo, visionare i risultati e; se necessario, individuare le aree di miglioramento.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	È stato individuato nel Politecnico di Torino - Dipartimento di Ingegneria Gestionale, il partner con cui lavorare per definire la metodologia da utilizzare per la valutazione d'impatto delle iniziative di supporto economico dell'Ente camerale. Si è scelto di partire, in via sperimentale, con l'attività di valutazione d'impatto sul primo e sul secondo Bando ESG e transizione energetica, aperti, rispettivamente, il 10 luglio 2023 e il 2 novembre 2023 e sul Bando destinato alla corresponsione di contributi per la realizzazione di progetti innovativi, inclusivi e sostenibili ad alto valore sociale, destinato alle Associazioni di categoria e società di servizi a esse collegate. È fondamentale capire l'impatto sul territorio delle proprie politiche sia per misurarne le ricadute economico sociali sulle imprese sia per acquisire elementi utili a migliorare la qualità e l'efficacia della programmazione degli interventi a sostegno dell'economia del territorio. Le tempistiche dei bandi non hanno consentito di arrivare alla valutazione definitiva dell'impatto perché le scadenze della rendicontazione nel caso dei bandi ESG sono state fissate nel 29/2/24 e nel 28/6/24 mentre per il Bando Associazioni la data è quella del 29/2/24. Per il primo bando ESG le imprese hanno compilato il form iniziale mentre quello finale lo dovranno allegare alla rendicontazione. Per il Bando Associazioni è stata redatta la modulistica iniziale ed è stato effettuato l'incontro tra il Politecnico e le Associazioni di categoria. L'attività si è svolta secondo il cronoprogramma definito e sarà completata nel corso del 2024. Il Politecnico di Torino ha comunque provveduto preliminarmente (2023) a redigere una metodologia di valutazione di impatto e a inviare una prima, seppur parziale, disamina di quanto emerso sui vari bandi oggetto di analisi che è risultata importante per indirizzare le strategie 2024.
Indicatore	<i>Sperimentazione della valutazione d'impatto delle iniziative promozionali cui la Camera di commercio ha assicurato il proprio sostegno</i>
Target	<i>Definizione e sperimentazione di una metodologia di valutazione d'impatto</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Individuato il prestatario, avviata la sperimentazione su 2 bandi di contributi finanziati dall'ente camerale, completate tutte le azioni possibili nel corso dell'anno, definita metodologia di valutazione e misurazione dell'impatto (100%)

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:

6. ORGANIZZAZIONE SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE

OBIETTIVO OPERATIVO	Supportare le PMI per avviare o consolidare la loro presenza all'estero attraverso attività di info-formazione, orientamento ai mercati, assistenza specialistica e servizi di accompagnamento all'internazionalizzazione.
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Le iniziative a sostegno dell'internazionalizzazione del tessuto imprenditoriale cuneese sono sinergiche rispetto alle strategie dell'ente e sono doverose in una provincia il cui export rappresenta quasi il 50% del Pil. Puntiamo a supportare il sistema produttivo fornendo alle PMI gli strumenti formativi necessari per affrontare i mercati internazionali migliorando la loro competitività.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	I nuovi scenari del commercio internazionale e la mutata domanda di servizi a supporto dell'internazionalizzazione hanno imposto un ripensamento delle strategie attuate sinora dall'Ente e il 12 dicembre 2022 è stato sciolto il Centro Estero Alpi del Mare a far data dal 1° gennaio 2023. Per soddisfare le esigenze delle imprese e implementare i servizi offerti in materia di internazionalizzazione è stata sottoscritta una convenzione triennale con Ceipiemonte scpa volta a potenziare i rapporti di collaborazione tra i due Enti grazie alla presenza continuativa di un dipendente Ceipiemonte all'interno della nostra struttura. Intendiamo fornire gli strumenti per affrontare con successo i mercati internazionali al numero più ampio possibile di imprese, monitorando il grado di soddisfazione nei confronti dei nostri servizi e allargando il numero delle filiere coinvolte. Nel primo semestre 2023 le attività di promozione e di orientamento e prima assistenza sono state gestite in collaborazione con l'antenna CEIP presente presso la nostra Camera.

Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	<p>Le attività previste per i primi mesi del 2023 sono state tutte avviate come descritto in modo dettagliato nel successivo campo "Descrizione stato di attuazione al 30 giugno 2023".</p> <p>Nel II semestre 2023, oltre al proseguimento delle attività di formazione e consulenza avviate nel I semestre 2023, è in programma la realizzazione di un incoming in presenza di buyer internazionali destinato solo alle aziende del settore vitivinicolo. Inoltre, nell'ambito del progetto SEI Sostegno all'export dell'Italia e attraverso l'utilizzo dei tool disponibili sulla piattaforma Go2Market, verranno realizzate attività di assistenza personalizzata con incontri individuali con le imprese potenzialmente interessate ad affacciarsi sui mercati internazionali e saranno definiti piani di "export kick-off" contenenti analisi di mercato sui Paesi, sui canali di distribuzione, sulla concorrenza nazionale ed estera di riferimento fino all'elaborazione di una strategia e di un piano d'azione per accompagnare le aziende sui mercati internazionali.</p>
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	<p>Per il 2023 è stata realizzata un'intensa attività di formazione e orientamento sui mercati esteri con seminari in materia fiscale, doganale, legale, sul tema privacy, sull'export digitale attraverso la presentazione di alcune piattaforme marketplace internazionali e in materia di etichettatura ambientale imballaggi. Per l'organizzazione di queste iniziative la Camera di commercio ha collaborato con Ceipiemonte, Agenzia ICE, Unioncamere Piemonte con la rete EEN e CONAI. Complessivamente oltre 300 aziende cuneesi hanno seguito i seminari.</p> <p>Nel 2023, in continuità con gli anni precedenti, sono proseguiti i seguenti servizi di assistenza personalizzata per le aziende:</p> <ul style="list-style-type: none"> - servizio di supporto consulenziale a sportello con lo staff esperti di Ceipiemonte - il progetto Export Flying Desk che consente alle aziende di incontrare i funzionari di Agenzia ICE online o in presenza presso il desk di Torino; per agevolare le aziende cuneesi la Camera ha organizzato una giornata di incontri in presenza presso la sede camerale a Cuneo - servizio Sportello Europa per assistenza in materia di operazioni commerciali in Europa - servizio Sportello Etichettatura e sicurezza prodotti con il Portale Etichettatura che fornisce assistenza sulle etichette dei prodotti destinati alla vendita sia sul mercato nazionale sia sul mercato estero. Oltre 150 aziende hanno beneficiato di servizi di consulenza personalizzata. <p>Tra le varie iniziative messe in campo, si evidenzia che nell'ambito del progetto SEI Sostegno all'Export dell'Italia, sono stati programmati check up con imprese cuneesi per l'elaborazione di piani di approccio ai mercati internazionali ed è stato offerto il servizio gratuito di web-mentoring nell'ambito del progetto Stay Export 2023 (giunto alla III annualità) avviato in collaborazione con la rete delle Camere di commercio italiane nel mondo.</p> <p>Nel corso del 2023 sono state realizzate 3 iniziative di incoming operatori esteri e le imprese cuneesi hanno potuto incontrare buyer esteri interessati ai loro prodotti riferiti in particolare al settore vitivinicolo.</p> <p>In linea con le annualità precedenti, anche per il 2023, è stato avviato il progetto Tender con l'obiettivo di orientare e accompagnare le aziende cuneesi nell'individuazione di opportunità di business legate alla partecipazione a gare d'appalto e progetti internazionali con assistenze personalizzate nelle varie fasi di partecipazione alle gare pubbliche e numerose attività di formazione.</p> <p>Infine, sono state mappate alcune nuove filiere di imprese da coinvolgere in nuove attività da avviare a partire da gennaio 2024 e sono state strutturate delle campagne di comunicazione mirate sulle nuove imprese intercettate.</p> <p>In linea di massima la realizzazione delle attività sopra descritte si è svolta in accordo con le tempistiche preventivate e con caratteristiche di continuità nel corso dell'anno.</p>
Indicatore	<i>Grado di soddisfazione degli utenti dei servizi di accompagnamento all'internazionalizzazione</i>
Target	$\geq 70\%$
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	95 %
Indicatore	<i>Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione [numero quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione]</i>
Target	$\geq 90\%$
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	95 %

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 19/2023

UFFICIO: Studi e statistica

Obiettivo dirigenziale: 8

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:	
8. Sviluppare e migliorare la capacità di dialogo con le imprese e con gli stakeholder del territorio per ampliare la conoscenza dei servizi offerti dall'Ente e per agevolare l'adesione alle opportunità offerte dalle istituzioni europee e nazionali	
OBIETTIVO OPERATIVO	Revisione e digitalizzazione del processo di rilevazione dei prezzi. Incremento analisi di fenomeni economico-statistici su tematiche di particolare interesse per l'economia del territorio.
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Il risultato a cui il progetto mira rientra nelle strategie di sviluppo e miglioramento delle capacità di comunicazione con le imprese e con qualsiasi soggetto che può trarre utilità dall'elaborazione dei dati che sono a disposizione dell'Ente camerale.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	L'analisi complessiva dell'attività attualmente svolta dall'ufficio in tema di rilevazione prezzi si pone come obiettivo una prima eliminazione di quelle che non sono ritenute utili al mercato o che, oggettivamente, non possono più garantire un valore rilevato attendibile. Successivamente, con la semplificazione delle procedure utilizzate, ottenuta attraverso un'attenta analisi delle attuali metodologie, si otterrà un miglioramento complessivo dell'efficienza ed efficacia dell'attività di rilevazione. La semplificazione, unita anche ad una digitalizzazione dei processi di rilevazione di alcune tipologie di prezzi dove sarà possibile introdurla, porterà ulteriori benefici legati alla velocizzazione, semplificazione, riduzione dei possibili errori di trascrizione e calcolo con evidenti benefici sull'attendibilità e tempestività dei valori rilevati e pubblicati, superando l'attuale sistema di rilevazione e calcolo manuale dei prezzi. L'incremento analisi di fenomeni economico-statistici su tematiche di particolare interesse per l'economia del territorio, che sarà realizzato su argomenti ritenuti importanti per il tessuto imprenditoriale e sociale della provincia, mira a fornire un valore aggiunto in tema di informazione rispetto alla semplice pubblicazione di dati non strutturati.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Il progetto di revisione e digitalizzazione del processo di rilevazione dei prezzi si svilupperà nell'arco dell'anno 2023 e si articolerà nelle seguenti fasi: analisi di tutte le rilevazioni dei prezzi attuate dall'ufficio; eliminazione rilevazioni prezzi non più utili o dove non è possibile restituire valori rilevati sufficientemente attendibili; analisi delle procedure utilizzate per la rilevazione dei prezzi, ottimizzazione delle stesse ed identificazione di quelle dove, potenzialmente, una informatizzazione può portare reali vantaggi in termini di efficacia/efficienza del processo ed attendibilità del dato rilevato; primo confronto con la società consortile Infocamere per la valutazione della realizzabilità informatica di una rilevazione dei prezzi basata su un portale online dove le imprese, facenti parte del campione statistico, inseriscono i prezzi da loro applicati e questi confluiscono in un unico contenitore dove vengono automaticamente elaborati per ottenere il risultato da pubblicare, dopo semplice validazione da parte dell'ufficio o commissione preposta; richiesta di preventivo economico e valutazione dello stesso in termini di costi/benefici; attività di supporto ad Infocamere per la realizzazione del portale secondo le specifiche necessarie; scelta su quali tipologie di prezzi procedere ad una prima applicazione del nuovo sistema; attività di contatto con tutte le imprese coinvolte per l'illustrazione della metodologia corretta da usare per l'inserimento dei prezzi; analisi delle eventuali problematiche che insorgono in fase di prima applicazione ed adozione dei necessari correttivi al sistema; valutazione dei risultati ottenuti ed eventuale estensione della nuova procedura alle restanti rilevazioni dei prezzi gestite dall'ufficio. L'Incremento analisi di fenomeni economico-statistici su tematiche di particolare interesse per l'economia del territorio, si articolerà nelle seguenti fasi: analisi dei dati a disposizione; identificazione degli argomenti che, nel corso dell'anno di riferimento, si presenteranno come più utili, attuali ed interessanti per le imprese e gli stakeholder di riferimento; valutazione sull'opportunità e necessità di intraprendere collaborazioni con organizzazioni locali che operano nel settore studi per la realizzazione del progetto; progettazione e realizzazione di singoli focus tematici; divulgazione degli stessi.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	<i>Revisione e digitalizzazione del processo di rilevazione dei prezzi</i> Nel corso del 2023, in collaborazione con B.M.T.I. e grazie all'utilizzazione del metodo Cawi (Computer Assisted Web Interviewing), sono stati sviluppati due modelli digitali dedicati alla rilevazione dei prezzi delle commissioni frutta fresca e nocchie che hanno permesso di raggiungere concreti vantaggi dal punto di vista dell'efficacia e dell'efficienza nelle rilevazioni, sia per il campione di imprese coinvolte sia per l'ufficio Statistica che ha ridotto i processi di elaborazione. Tali modelli hanno consentito l'automatizzazione della raccolta e dell'elaborazione dei dati e la semplificazione della gestione degli stessi finalizzata alla pubblicazione sui rispettivi listini. Nel 2023 le suddette commissioni e le imprese campione coinvolte nelle rilevazioni sono state opportunamente informate circa l'adozione del nuovo sistema informatizzato, da loro accolto con interesse e partecipazione. La sperimentazione nel 2024 entrerà a pieno regime per le due commissioni individuate, valutando la possibilità di estendere la nuova metodologia ad altre rilevazioni. Il confronto con B.M.T.I. circa i listini pubblicati sul portale CuneoPrezzi ha generato un'analisi qualitativa e quantitativa che ha consentito l'individuazione delle rilevazioni prezzi di categorie di prodotti non più utili o non attendibili facendo emergere nel contempo nuove categorie di interesse per il tessuto economico provinciale.

	<p><i>Incremento analisi di fenomeni economico-statistici su tematiche di particolare interesse per l'economia del territorio</i></p> <p>Le analisi sono state incentrate su argomenti ritenuti di particolare importanza per il tessuto imprenditoriale e sociale della provincia, per i suoi stakeholder e i media di riferimento, contribuendo a fornire un valore aggiunto in tema di informazione economica, rispetto alla semplice pubblicazione di dati disaggregati e non strutturati.</p> <p>Le tematiche affrontate nel corso del 2023 hanno portato a elaborare quattro focus tematici:</p> <p>Le imprese culturali e creative in provincia di Cuneo</p> <p>Il commercio estero cuneese nell'ultimo decennio</p> <p>Vent'anni di imprenditoria raccontati dai numeri del registro imprese</p> <p>Le imprese digitali in provincia di Cuneo</p> <p>La diffusione dei focus è stata realizzata attraverso la pubblicazione dei medesimi sul sito istituzionale e sui social di riferimento (Facebook e LinkedIn) che hanno garantito una maggiore e capillare visibilità, interessando il pubblico di lettori.</p> <p>Diverse testate giornalistiche hanno dedicato approfondimenti sulle pagine dei loro settimanali e online con interviste ai vertici dell'amministrazione.</p> <p>Il focus dedicato alle imprese culturali e creative in provincia di Cuneo è stato inoltre presentato nell'ambito della 25ª edizione di Scrittoreincittà.</p>
Indicatore	<i>Analisi delle procedure di rilevazione dei prezzi, confronto con le più performanti realtà camerali, individuazione nuova metodologia, sensibilizzazione e formazione operatori economici coinvolti nelle rilevazioni dei prezzi.</i>
Target	<i>Attivazione nuova piattaforma per almeno 2 Commissioni e completamento della migrazione nel biennio 2023/2024.</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Realizzati i due modelli Cawi per consentire le rilevazioni digitali delle commissioni frutta fresca e nocchie (100%)
Indicatore	<i>Realizzazione di focus tematici.</i>
Target	<i>Incremento analisi di fenomeni economico-statistici su tematiche di particolare interesse per l'economia del territorio: ≥ 4</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Realizzati quattro focus tematici (100%)

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 20/2023

UFFICIO: URP, comunicazione e biblioteca

Obiettivo dirigenziale: 8

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:	
8. Sviluppare e migliorare la capacità di dialogo con le imprese e con gli stakeholder del territorio per ampliare la conoscenza dei servizi offerti dall'Ente e per agevolarne l'adesione alle opportunità offerte dalle istituzioni europee e nazionali	
OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Comunicare la Camera di commercio: diffondere la conoscenza di servizi e attività dell'ente camerale tramite campagne social mirate</p> <p>Definizione di format e standard di comunicazione per la diffusione delle informazioni e dei documenti istituzionali</p>
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	<p>La comunicazione ha un'importanza strategica per migliorare la conoscenza e l'accesso ai servizi camerali da parte degli utenti (imprese, professionisti, cittadini) e degli stakeholder.</p> <p>L'adozione di uno stile di comunicazione riconoscibile, coerente e chiaro è uno strumento indispensabile per riuscire a raggiungere nel modo più ampio possibile il target degli utenti dei servizi camerali.</p>
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	<p>Le campagne social mirate puntano a raggiungere un numero più ampio di destinatari rispetto agli utenti che utilizzano i canali più istituzionali, per allargare la conoscenza dei servizi camerali. Il miglioramento atteso è quindi una maggior diffusione agli operatori economici del territorio di iniziative, progetti e opportunità messe in campo dall'ente camerale.</p> <p>Con la definizione di format e standard si assicurerà una più chiara identità e riconoscibilità della comunicazione dell'ente camerale, migliorandone l'efficacia e la semplicità di comprensione.</p>
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	<p>1) Comunicare la Camera di commercio: diffondere la conoscenza di servizi e attività dell'ente camerale tramite campagne social mirate</p> <p><i>Primo semestre</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - confronto con gli uffici per definire i servizi e le attività da promuovere - studio dello stile grafico e delle impostazioni dei testi - definizione del piano editoriale per la pubblicazione <p><i>Secondo semestre</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - affidamento del servizio di campagna sponsorizzata sui social - programmazione della campagna - pubblicazione dei post <p>2) Definizione di format e standard di comunicazione per la diffusione delle informazioni e dei documenti istituzionali</p> <p><i>Primo semestre</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - studio dell'impostazione grafica per i documenti di testo e prime realizzazioni - studio dell'impostazione grafica delle slide e prime realizzazioni <p><i>Secondo semestre</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - studio dell'impostazione grafica per altri generi di documenti - preparazione di linee guida per gli uffici e condivisione con i colleghi
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	<p>1) <u>Comunicare la Camera di commercio: diffondere la conoscenza di servizi e attività dell'ente camerale tramite campagne social mirate</u></p> <p>Nel corso del primo semestre si è collaborato con il Front Office e gli altri uffici camerali alla preparazione di un opuscolo per la presentazione dei servizi della Camera di commercio di Cuneo, realizzato e inviato tramite campagna PEC a tutte le imprese iscritte al R.I. Questa campagna ha portato ad un aumento considerevole (+200 circa) degli iscritti alle newsletter camerali CN economia news e CRM, permettendo così di ampliare i destinatari delle successive campagne.</p> <p>Sulla base dei servizi presentati nell'opuscolo l'URP ha impostato il piano editoriale per la promozione dei servizi camerali.</p> <p>La campagna di promozione dei servizi sui social ha riguardato servizi quali Marchi e brevetti, strumenti di cyber check PID, Eccellenze in digitale. Per queste campagne è stata studiata apposita grafica coordinata, utilizzata per i post sui social, le campagne CRM, le immagini per sito e la newsletter.</p> <p>La campagna social sul cassetto digitale è stata realizzata in contemporanea con la pubblicità sulla rivista Idea (versione cartacea e on line). Nel secondo semestre la campagna è stata estesa anche alle radio locali.</p> <p>Nel secondo semestre la promozione dei servizi ha riguardato i servizi agli sportelli (firma digitale, SPID, carte tachigrafiche, visure e certificati, bollatura...), la dashboard "Economia Cuneo", la piattaforma on line "La Camera informa" per l'iscrizione al CRM, i servizi legati all'internazionalizzazione.</p> <p>A partire dal fine maggio e per tutto il secondo semestre la campagna "Digitalesottocasa", in collaborazione con la digital promoter del PID, ha utilizzato tutti i canali (comunicati stampa, sito, Facebook, LinkedIn, YouTube, CRM,</p>

	<p>newsletter), con programmazione coordinata e grafica uniforme. La campagna è stata organizzata in 25 post su Facebook e 22 post su LinkedIn</p> <p>Un'ulteriore apposita campagna informativa (comunicazioni ufficiali, preparazione di locandine informative, banner per il sito, campagne CRM, post sui social) è stata realizzata per l'informazione di servizio relativa alle novità del Registro imprese: nel primo semestre in particolare ha riguardato il domicilio digitale e i provvedimenti emessi dalla Camera di commercio, mentre nel secondo semestre il focus è stato incentrato sul titolare effettivo.</p> <p>Inoltre, in occasione dell'uscita dei comunicati stampa dell'ufficio Studi e statistica (movimprese, congiuntura, export) e durante la pubblicazione dei Focus tematici, i contenuti sono stati sempre diffusi tramite i canali social, con grafica specifica per ogni argomento.</p> <p>Nel complesso la campagna di promozione dei servizi è stata articolata in 90 post su Facebook e in 89 post su LinkedIn. Si è deciso per il secondo semestre di proseguire con campagne esclusivamente organiche e non sponsorizzate, sia per i buoni risultati ottenuti nel primo semestre (N.B.: su Facebook la media delle visualizzazioni relativa a tutti i post, non solo a quelli della campagna, è infatti di 122, rispetto a 309 dei post della campagna), sia per progettare successivamente le campagne sulla base delle indicazioni e della strategia di comunicazione in corso di elaborazione da parte di Piemonte Innova.</p> <p>A questo proposito nel primo semestre si sono svolti i primi incontri e confronti con Piemonte Innova per la definizione di proposte per impostare e migliorare la comunicazione coordinata della Camera di commercio di Cuneo. Successivi approfondimenti e la condivisione di documentazione e materiale hanno portato alla presentazione del documento "Raccomandazioni e strategia di comunicazione per Camera di commercio Cuneo" e, sulla base delle richieste raccolte e presentate anche dall'ufficio URP-biblioteca e comunicazione, alla definizione di un piano di formazione, iniziato nel mese di dicembre con un primo incontro che ha coinvolto tutto il personale.</p> <p>2) Definizione di format e standard di comunicazione per la diffusione delle informazioni e dei documenti istituzionali</p> <p>Nel corso del primo semestre sono stati studiati, definiti o perfezionati modelli per le impostazioni di documenti istituzionali e relazioni, che sono stati utilizzati per la redazione di PIAO, Consuntivo economico, Aggiornamenti al preventivo economico, Relazione performance e, nel secondo semestre, Relazione previsionale programmatica, Bilancio preventivo e relativi allegati.</p> <p>È stato impostato un modello di slide base, utilizzabile da tutti gli uffici. Il modello è condiviso in Drive ed è stato utilizzato in occasione di riunioni o convegni pubblici. Sono stati realizzati anche altri modelli con la piattaforma Canva, per occasioni che necessitino di immagini o aspetto grafico più ricercato.</p> <p>Nel secondo semestre il lavoro è proseguito con la realizzazione dei format per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - regolamenti - moduli Google/questionari - pubblicazioni/studi. <p>Tutti i format, compresi anche i modelli di post preparati per le campagne social sui servizi camerali e i modelli per le comunicazioni tramite CRM, sono resi disponibili nel drive condiviso, nella cartella pubblica Urp.</p> <p>L'ufficio ha, infine, realizzato un vademecum riportante le istruzioni e le linee guida da seguire per una preparazione e diffusione coerente e coordinata delle informazioni e dei documenti istituzionali, condiviso con il personale e approvato con Ordine di servizio n. 24 del 2023.</p>
Indicatore	<i>Visualizzazioni post organici (non sponsorizzati)</i>
Target	<i>≥ 200 (Facebook) - ≥ 150 (LinkedIn)</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Visualizzazioni di post pubblicati nell'ambito della campagna sui servizi camerali Facebook: 65 post, totale visualizzazioni 20092, media visualizzazioni: 309 Considerando anche la campagna Digitale sotto casa: 90 post, totale visualizzazioni 31145, media visualizzazioni: 346 LinkedIn: 89 post, totale visualizzazioni 15583, media visualizzazioni: 175
Indicatore	<i>Nuovi follower pagine social</i>
Target	<i>250 (Facebook) - ≥ 250 (LinkedIn)</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Facebook: 315 LinkedIn: 277
Indicatore	<i>Grado di soddisfazione degli utenti del sito</i>
Target	<i>≥ 70% giudizi positivi</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	96,4% (positivi) 81% (molto positivi)
Indicatore	<i>Revisione stile di comunicazione e riproduzione grafica di slide e presentazioni</i>
Target	<i>Completamento revisione</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	100%

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 21/2023

UFFICIO: Gestione informatica

Obiettivo dirigenziale: 7

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:	
7. Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente - OBIETTIVO DI STRUTTURA	
OBIETTIVO OPERATIVO	Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente.
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	La digitalizzazione della Camera di commercio di dispiega su due direttrici delle quali la prima rivolta alle imprese al fine di accrescerne la consapevolezza e la competitività, e la seconda rivolta ai processi interni dell'Ente con l'obiettivo dell'efficientamento dell'azione amministrativa. Ulteriore evoluzione delle attività di reingegnerizzazione e digitalizzazione interna è rappresentato dall'adozione di modalità cd "collaborative" di gestione dei processi; le organizzazioni in generale, e in particolare quelle pubbliche, rappresentano sistemi complessi nell'ambito dei quali la cooperazione ed il coordinamento dei contributi offerti dai singoli settori determina l'efficacia del risultato offerto agli stakeholder.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	L'utilizzo di modalità di lavoro collaborative consentiranno l'eliminazione di ridondanze e di vincoli derivanti dall'utilizzo di sistemi tradizionali (es. necessità di apertura asincrona dei file), agevolando viceversa l'adesione a nuovi modelli di lavoro attraverso la gestione contemporanea di documenti, progetti, processi. Il risultato atteso consiste nel miglioramento delle dinamiche di cooperazione tra settori differenti, nonché nella velocizzazione degli scambi e, quindi, nella riduzione dei costi in termini di tempo-lavoro.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Per le attività di semplificazione e di definizione del digital workplace (Google Workspace) è prevista un'azione consulenziale attraverso l'organizzazione di momenti formativi associati ad un percorso di affiancamento ai singoli uffici e su specifici obiettivi da questi perseguiti, in collaborazione con l'ufficio Segreteria.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	E' proseguita l'attività di supporto sulla piattaforma Google Workspace rivolta al personale. Sono stati realizzati dei corsi in presenza tenuti da docenti specializzati di Infocamere con focus sulle varie componenti: <ul style="list-style-type: none"> - Google - Gestione dell'account e della posta elettronica - Google Drive: condividi e collabora con i file - Google Calendar, Meet, Chat: pianifica e collabora - Google Moduli, Sondaggi, RegISTRAZIONI a eventi i cui contenuti sono visualizzabili al seguente link: Lavorare e collaborare con Google Workspace
Indicatore	<i>Attivazione di modalità di gestione collaborativa dei processi camerali.</i>
Target	<i>Attivazione e diffusione dell'utilizzo di Google Workspace.</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Tutti gli uffici camerali utilizzano la piattaforma Google Workspace per le attività di collaborazione interne ed esterne
Indicatore	<i>Organizzazione corsi di formazione per il personale, in collaborazione con l'ufficio Personale</i>
Target	<i>2 corsi di formazione.</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Realizzato 1 corso introduttivo suddiviso in 2 sessioni, per tutto il personale.(28/02). Realizzati 4 corsi in presenza avvalendosi dell'esperienza di docenti specializzati di Infocamere (Dicembre 2023)
Indicatore	<i>Supporto agli uffici in collaborazione con Ufficio Segreteria</i>
Target	<i>Almeno 1 incontro con ciascun ufficio.</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Realizzati incontri con una figura di riferimento di ogni ufficio (settembre-novembre 2023)

OBIETTIVO OPERATIVO	Garantire l'avvio e la messa a regime delle nuove sale attrezzate per assicurare la gestione diretta di eventi, incontri e riunioni da parte del personale degli uffici coinvolti, in accordo con la dirigenza, riducendo al minimo il supporto tecnico
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Il 2023 vedrà concludersi i lavori di adeguamento tecnologico delle sale riunioni dell'Ente (Sala polifunzionale Tetto Sottile, Salone d'Onore e Sala Consiliare), che consentiranno un'adeguata fruizione delle stesse, nel rispetto delle rinnovate competenze camerale e dell'immagine dell'Ente.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	La revisione ambientale e tecnologica delle Sale ne garantirà una fruizione adeguata e semplificata grazie all'introduzione di sistemi coordinati e uniformi per le tre sale, di moderne tecnologie audio-video; ciò consentirà, inoltre, al personale camerale impegnato nell'organizzazione degli eventi di poterli gestire con un discreto livello di autonomia, riducendo così al minimo l'intervento di tecnici specializzati.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	A seguito della conclusione dei lavori di ristrutturazione della prima sala riunioni, Sala Polivalente Palazzo Tetto Sottile, prevista per la fine del primo semestre c.a., l'ufficio Gestione Informatica garantirà, anche in collaborazione con la ditta affidataria dei lavori di riqualificazione tecnologica, il coinvolgimento del personale camerale in momenti formativi e di supporto diretto nella gestione dei nuovi sistemi audio-video, al fine di far acquisire la necessaria autonomia.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	Al 31/12/2023 sono operativi gli impianti audio/video del Salone d'onore e sono stati completati i lavori della Sala polivalente palazzo Tetto sottile. Entrambe le sale hanno già ospitato numerosi eventi, anche pubblici. La formazione sugli impianti audio/video ha interessato, in affiancamento all'Ufficio informatica, alcune figure di riferimento di altri uffici utilizzatori più assidui delle sale. Sono stati realizzati i due manuali di utilizzo delle sale, riportanti le indicazioni operative più comuni per la gestione. Al momento i lavori di ristrutturazione del Salone Consiliare sono ancora in una fase iniziale.
Indicatore	<i>Formazione del personale individuato, assistenza iniziale e supporto laddove necessario.</i>
Target	<i>Avvio operatività nelle 3 nuove sale attrezzate (target aggiornato in sede di monitoraggio)</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Realizzato al 95% (Completati i lavori nelle 3 nuove sale - Salone d'onore, Sala poliva-lente palazzo Tetto sottile e Salone del futuro - inaugurazione del Salone del futuro nel mese di gennaio 2024).

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 22/2023

UFFICIO: Registro imprese e attività verificate

Obiettivo dirigenziale: 3

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:	
3. Mantenere elevati livelli di aggiornamento e controllo dei dati del registro imprese per perseguire una sempre maggiore qualità degli stessi a servizio dell'economia locale	
OBIETTIVO OPERATIVO	Qualificazione dei dati del registro delle imprese, garantendo elevati standard di servizio e di attenzione alle istanze dell'utenza
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Il registro imprese, attraverso la tempestiva e corretta gestione delle pratiche, garantisce il pieno rispetto della funzione istituzionale di pubblicità legale generale e di settore affidata dal legislatore. All'efficienza ed efficacia del servizio, si affianca l'attenzione all'utenza, privata e professionale, al fine di comprenderne le esigenze e di risolvere nel migliore modo possibile i loro problemi. L'inserimento, nell'ambito dell'ufficio Registro delle Imprese, del settore delle attività verificare e degli Albi e Ruoli camerali consentirà un equilibrato ed omogeneo svolgimento di tutte quelle attività funzionali e strumentali al riconoscimento di requisiti o abilitazioni professionali nei settori che il legislatore affida all'ente camerale.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Il personale dell'ufficio da sempre è impegnato a garantire elevati standard di servizio e di attenzione alle istanze dell'utenza, anche attraverso l'evasione tempestiva di quesiti tramite email e telefonate, con un atteggiamento customer oriented e di problem solving, perseguendo contestualmente l'obiettivo del mantenimento dei tempi di evasione delle pratiche telematiche entro i cinque giorni dal loro ricevimento. Il miglioramento atteso consiste nel cogliere la sfida a soddisfare le richieste dell'utenza con rapidità e precisione, nel rendere effettiva l'integrazione dell'ufficio con il settore delle attività verificate e degli Albi e Ruoli camerali, analizzandone i vari processi, e nel rendere concreta la semplificazione degli adempimenti amministrativi e burocratici, arrivando ad attuare la semplificazione di almeno uno o più processi. Inoltre, dovendo il Registro Imprese rappresentare nel modo più aderente possibile la situazione reale del tessuto economico della provincia, l'ufficio si propone di proseguire nell'attività di costante "pulizia" delle informazioni contenute nel registro medesimo, con azioni mirate, soprattutto con riferimento alle Pec inattive/revocate e alle imprese non più operative.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Le molteplici competenze attribuite all'ufficio determinano un costante impegno del personale nella preparazione multidisciplinare e nella qualificazione. L'ufficio è stato interessato negli ultimi anni da un processo di rinnovamento del personale e, da ultimo, di un processo di unificazione con il settore delle attività verificate. L'avvio del processo di sinergia del personale nella gestione di tutte le tipologie di pratiche di competenza dell'ufficio sarà realizzato con l'attuazione delle seguenti fasi: <ul style="list-style-type: none">· analisi e studio di tutte le tipologie di pratiche che dovranno essere gestite dall'ufficio, analisi dei vari processi, e attuazione della semplificazione di almeno uno o più di essi;· predisposizione di un piano formativo interno trasversale tra il personale addetto all'ufficio, nella sua attuale strutturazione unificata;· costante condivisione delle informazioni e collaborazione con gli uffici di front office e gli altri enti interessati. Parallelamente a ciò, l'ufficio si occuperà del costante aggiornamento delle pagine del sito camerale, in modo tale da garantire un'attività di informazione all'utenza tempestivamente aggiornata, soprattutto con riferimento ai nuovi adempimenti in scadenza nell'anno (registro titolari effettivi, regolarizzazione del settore meccatronica ecc). In relazione alla necessità di proseguire nell'attività di costante "pulizia" delle informazioni contenute nel registro delle imprese, l'ufficio si propone di articolare il progetto su più ambiti, di seguito sinteticamente descritti: <ul style="list-style-type: none">· cancellazione d'ufficio delle posizioni non più attive/operative: l'attività consiste nella verifica della effettiva sussistenza dell'attività di impresa sulla base di appositi controlli attraverso i database Punto Fisco e contatti diretti con Inps, Inail, Suap ecc. All'esito dei controlli viene avviato il procedimento di cancellazione massiva, articolato nelle diverse fasi, fino all'adozione del provvedimento finale di cancellazione. L'attività viene attivata sia sulle imprese individuali che sulle società, ai sensi del Dpr 247/04.· cancellazione d'ufficio delle PEC irregolari: vengono estratti dal database in dotazione le posizioni che presentano PEC mancanti, scadute, non univoche ecc, avviandone quindi la procedura massiva di cancellazione.· settore delle attività regolamentate: l'attività consiste nell'estrarre le posizioni iscritte operanti nel settore della meccatronica, individuando le posizioni attive non ancora conformi alla normativa vigente e ponendo in essere le conseguenti necessarie attività volte a regolarizzare ovvero a cancellare le posizioni. Tempistica e fasi di attuazione saranno quindi necessariamente distribuite in modo omogeneo lungo tutto il corso dell'anno, compatibilmente con le scadenze di legge.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	L'ufficio Registro imprese e attività verificate, a seguito della riorganizzazione delle attività, è stato interessato da un'attività di formazione trasversale per allineare tutto il personale rispetto alle nuove competenze del settore delle attività verificate e nel contempo sono state organizzate attività formative rivolte al personale dello Sportello assistito per la gestione delle pratiche di iscrizione, modifica e cancellazione delle imprese individuali. L'attività formativa specifica del Registro imprese ha riguardato le novità normative introdotte dal Codice della Crisi di imprese, quelle relative al registro del titolare effettivo e sono state seguite altresì attività formative volte ad approfondire la normativa sulle procedure di cancellazione d'ufficio. Sono, inoltre, state avviate alcune attività finalizzate alla qualificazione dei dati del Registro imprese: <ul style="list-style-type: none">- cancellazione d'ufficio delle posizioni non più attive/operative: verifiche preventive su 450 posizioni di imprese individuali e società di persone al fine dell'accertamento della effettiva insussistenza preliminare alle attività di cancellazione;- settore delle attività regolamentate: sono state estrapolate le posizioni iscritte operanti nel settore della meccatronica, con l'individuazione delle posizioni attive non ancora conformi alla normativa vigente ma, a seguito

	<p>della sopraggiunta proroga dei termini per la regolarizzazione al 04/01/2024, l'attività è stata sospesa ed è ripresa a gennaio 2024. È stata peraltro avviata in sostituzione, nel corso del 2023, la revisione d'ufficio delle posizioni degli agenti di commercio in attività.</p> <p>- domicilio digitale d'ufficio: in collaborazione con l'ufficio Diritto annuale approvazione del Regolamento camerale e successiva diffida a imprese individuali e società ad iscrivere il proprio domicilio digitale al Registro imprese; il procedimento è stato avviato il procedimento di assegnazione d'ufficio del domicilio digitale per n. 1064 imprese individuali, n. 419 società di persone e n. 412 società di capitali; al letto delle imprese nel frattempo regolarizzate, si è proceduto all'assegnazione d'ufficio del domicilio digitale e connessa irrogazione della sanzione per n. 893 imprese individuali, n. 400 società di persone e n. 405 società di capitali.</p>
Indicatore	<i>Attivazione procedure di verifica incongruenze e cancellazioni d'ufficio riferite a posizioni inesistenti</i>
<i>Target</i>	≥ 300
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	450 posizioni verificate - 301 posizioni cancellate d'ufficio
Indicatore	<i>Mantenimento procedure di revisione PEC non valide e gestione cancellazione massiva</i>
<i>Target</i>	≥ 600
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	n. 893 imprese individuali, n. 419 società di persone e n. 412 società di capitali con domicili irregolari cancellati

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 23/2023

UFFICIO: Diritto annuale, protesti e sanzioni

Obiettivo dirigenziale: 7

OBIETTIVO DIRIGENZIALE: 7. Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente - OBIETTIVO DI STRUTTURA	
OBIETTIVO OPERATIVO	Strategie di recupero delle somme dovute a titolo di diritto annuale e di sanzioni amministrative, con rafforzamento comunicazione con le imprese. Predisposizione di un cruscotto dati per monitoraggio andamento e analisi dati dei procedimenti.
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	<p>Le risorse derivanti dal diritto annuale rappresentano la principale fonte di entrata dell'Ente, sulla base della quale è possibile garantire l'attività promozionale e di sostegno del mercato. La gestione delle attività di riscossione, sia del diritto annuale sia dei procedimenti inerenti le sanzioni amministrative, avviene con intervento diretto e tempestivo del personale camerale, cercando sempre nuove strategie per aumentare l'incasso e per ridurre i costi relativi ai ruoli, con l'utilizzo di tutte le strumentazioni a disposizione per la digitalizzazione e la semplificazione dei procedimenti. Al fine di disporre di dati per una visione d'insieme dell'incasso del diritto annuale, verrà predisposto un sintetico cruscotto dati con l'individuazione degli indicatori più significativi.</p>
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	<p>Il miglioramento sui servizi erogati: 1) avvicinamento dell'Ente alle imprese e al territorio; 2) miglioramento degli indici di riscossione del diritto annuale e maggiori risorse da destinare alle imprese del territorio; 3) assistenza in materia di sanzioni amministrative e della relativa riscossione; 4) riduzione delle posizioni da affidare all'Agente della riscossione (meno oneri per l'Ente, azzeramento delle spese di notifica e riduzione delle sanzioni per le imprese; 5) riduzione del contenzioso; 6) disponibilità di indicatori per monitoraggio andamento dati di incasso diritto annuale.</p>
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	<p>Fasi operative: 1) rafforzamento comunicazione con le imprese per sollecitare e favorire il pagamento spontaneo ed evitare così la riscossione coattiva (invio solleciti per ravvedimento operoso 2022; avvisi pre-ruolo); 2) controllo puntuale delle posizioni da inviare a ruolo; 3) potenziamento delle strategie di recupero delle somme dovute a titolo di sanzioni amministrative attraverso comunicazione mirata e specifica; 4) assistenza diretta e tempestiva per la gestione delle attività post-invio delle comunicazioni; 5) aggiornamento tempestivo delle informazioni sulle pagine istituzionali del sito camerale; 6) definizione indicatori del cruscotto dati per analisi andamento riscossione diritto annuale.</p>
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	<p>Nel corso dell'anno 2023 sono state raggiunte, tramite posta elettronica certificata, oltre 7.300 imprese con irregolarità sul versamento del diritto annuale invitando al ravvedimento operoso ovvero alla regolarizzazione in fase pre-ruolo o all'integrazione del 20% del diritto annuale a seguito dell'emanazione del decreto ministeriale. L'attività svolta ha richiesto all'ufficio impegno per il controllo puntuale delle posizioni e per la successiva assistenza alle imprese, anche per quanto riguarda l'incasso delle somme dovute a titolo di sanzioni amministrative. Le azioni poste in atto hanno consentito di raggiungere il target prefissato dall'obiettivo attestandosi su performance migliorative rispetto al triennio precedente.</p> <p>Sono stati predisposti e messi a disposizione della Direzione quattro report trimestrali relativi ai dati sulla riscossione del diritto annuale; I dati sono stati analizzati, attraverso tabelle e grafici, a partire dall'anno 2017, considerando l'incasso di competenza complessivo sia annuale che trimestrale, e analizzando le varie modalità di introito del diritto annuale. I dati sono stati, inoltre, valutati alla luce della mutata variazione della composizione del tessuto imprenditoriale provinciale. I dati al 30 settembre 2023 sono stati inoltre presentati alla Giunta Camerale con la predisposizione del documento "DASHBOARD - DIRITTO ANNUALE" con l'aggiunta dell'analisi dei dati di incasso del diritto annuale suddivisi per fascia di fatturato e per forma giuridica delle imprese.</p> <p>Nel corso dell'anno 2023 l'ufficio, in collaborazione con il Registro imprese, ha predisposto il Regolamento camerale relativo ai procedimenti di cancellazione e assegnazione d'ufficio del domicilio digitale; domicilio digitale d'ufficio: in collaborazione con l'ufficio Diritto annuale approvazione del Regolamento camerale e successiva diffida a imprese individuali e società ad iscrivere il proprio domicilio digitale al Registro imprese; il procedimento è stato avviato il procedimento di assegnazione d'ufficio del domicilio digitale per n. 1064 imprese individuali, n. 419 società di persone e n. 412 società di capitali; al letto delle imprese nel frattempo regolarizzatesi, si è proceduto all'assegnazione d'ufficio del domicilio digitale e connessa irrogazione della sanzione per n. 893 imprese individuali, n. 400 società di persone e n. 405 società di capitali.</p> <p>Ad ogni impresa interessata è stata inviata una comunicazione cartacea personalizzata circa l'avvenuta assegnazione del domicilio digitale a cui è seguito un ampio lavoro di consulenza alle imprese e gestione degli scritti difensivi.</p>
Indicatore	<i>Percentuale di incasso del Diritto annuale</i>
Target	<i>≥ media del triennio precedente</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	90,97% (media al 31/12 triennio precedente 2020-2022 87,23%).
Indicatore	<i>Cruscotto informativo periodico</i>
Target	<i>4 report/anno</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	4 report (al 31/03, al 30/06, al 30/09 e al 31/12)

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 24/2023

UFFICIO: **Metrico e Ispettivo**

Obiettivo dirigenziale: 7

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:	
7. Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente - OBIETTIVO DI STRUTTURA	
OBIETTIVO OPERATIVO	Proseguire l'attività di controllo e vigilanza in ambito sicurezza prodotti, attraverso la sottoscrizione di convenzioni con Unioncamere. Definire e attuare un programma di vigilanza e controllo del mercato su specifiche tipologie di strumenti metrici.
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Proseguire e rimodulare le attività di vigilanza e controllo in ambito metrologico e sicurezza prodotti.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	In linea con le precedenti progettualità, l'adesione alle iniziative proposte da Unioncamere, per la realizzazione di programmi settoriali di vigilanza e controllo in ambito metrologico e sicurezza prodotti, contribuirà ad innalzare il livello di tutela e sicurezza dei consumatori. Parallelamente, l'attività ispettiva, su specifiche tipologie di strumenti metrici, contribuirà a ridurre le irregolarità e le inadempienze normative.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Le attività progettuali saranno articolate nelle seguenti fasi: - sottoscrizione di eventuali convenzioni con Unioncamere per la realizzazione dei programmi settoriali di vigilanza e di controllo in ambito metrologico e sicurezza prodotti; - programmazione delle attività di vigilanza e controllo su specifiche tipologie di strumenti metrici, elaborazione e aggiornamento delle posizioni controllate.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	In linea con le attività progettuali, nel corso dell'anno 2023, il personale dell'ufficio ha elaborato un piano di vigilanza e controllo presso gli impianti di distribuzione di carburante, per accertare il corretto funzionamento degli strumenti di misura utilizzati nelle transazioni commerciali, il rispetto degli adempimenti previsti dal D.M. 93/2017 e, in via indiretta, la corretta esecuzione delle attività di verifica periodica svolte dagli organismi accreditati. A fronte di circa 310 posizioni, presenti nella banca dati del programma informatico Eureka, sono state programmate specifiche ispezioni presso 131 punti vendita, sono stati sottoposti a controllo visivo documentale 1826 strumenti metrici e sono state effettuate, su 139 erogatori, prove metrologiche per accertare il corretto funzionamento dei sistemi di misura. Contestualmente sono stati aggiornati i dati delle posizioni controllate e, a seguito di variazioni/cessazioni e/o subentri, sono state aggiornate anche le posizioni di circa 75 nuovi titolari metrici. Attraverso la sottoscrizione di due specifiche convenzioni con Unioncamere, nel corso del 2023 sono state, inoltre, programmate, effettuate e rendicontate, nei termini stabiliti, tutte le attività di controllo e vigilanza sia in ambito metrologico legale che in ambito sicurezza prodotti.
Indicatore	<i>Adesione alle iniziative di vigilanza del mercato proposte da Unioncamere</i>
Target	<i>Realizzazione attività previste dalle convenzioni</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Sottoscrizione di due convenzioni e realizzazione, nei termini stabiliti, delle attività di vigilanza e controllo in ambito metrologico e sicurezza prodotti.
Indicatore	<i>Controllo su specifiche tipologie di strumenti metrici, della regolarità degli stessi e aggiornamento della banca dati. Realizzazione delle attività esterne di vigilanza.</i>
Target	<i>≥ 120 impianti di carburante (target aggiornato in sede di monitoraggio)</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	131 impianti di carburante

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 25/2023

UFFICIO: Tutela del mercato

Obiettivo dirigenziale: 4

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:	
4. Fornire assistenza al sistema produttivo attraverso la realizzazione di interventi mirati a favorire l'occupabilità, anche attraverso la certificazione delle competenze	
OBIETTIVO OPERATIVO	Miglioramento del Servizio di orientamento al lavoro e alle professioni anche attraverso l'organizzazione e l'avvio delle attività finalizzate alla certificazione delle competenze
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Il progetto si inserisce nelle strategie di valorizzazione e supporto alle imprese ed alla loro competitività, attraverso l'avvicinamento del mondo dell'istruzione a quello del lavoro.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Il progetto permetterà di dare completa attuazione ai compiti previsti dall'art 2 legge 580/93, punto 2) lettera e) "collaborazione per la realizzazione del sistema di certificazione delle competenze" (non ancora del tutto applicata per la genericità della formulazione, solo recentemente attuabile con la piattaforma nazionale). Altri miglioramenti anche sui servizi collegati: RASL, PCTO, Excelsior, tavolo Digitale Nazionale e Locale e la nuova piattaforma Excelsorienta. Miglioramento percepito dall'utenza: pubblica amministrazione disponibile e attenta a sfruttare tutte le opportunità di incontro tra studenti, imprenditori e professionisti a supporto del trend occupazionale. Ulteriore miglioramento riguarda l'ambito della digitalizzazione, con la realizzazione di un documento informatico ufficiale spendibile nei colloqui di lavoro ed allegabile al proprio curriculum.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Il progetto si svilupperà nell'arco dell'anno solare 2023, in queste fasi: formazione dei dipendenti sull'utilizzo della nuova piattaforma informatica; divulgazione informativa ai 27 istituti attraverso Tavolo Digitale, sito, social; reclutamento Istituti scolastici per prima sperimentazione e formazione dirigenti e docenti; coinvolgimento associazioni di categoria e singole imprese per il corretto svolgimento dei PCTO e per la compilazione delle schede; attuazione convenzioni con rete FIPE/RENAIA e Confindustria Moda/ReteTAM; eventuale costituzione Commissione provinciale di valutazione; divulgazione piattaforma Excelsorienta.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	Il personale camerale è stato formato sull'utilizzo della nuova piattaforma ed ha iniziato ad operarvi, anche a supporto degli istituti scolastici; in particolare l'Istituto alberghiero Giolitti Bellisario ha delegato il trattamento all'Ente camerale. L'ufficio ha dunque informato capillarmente tutte le scuole della provincia in merito alla possibilità di certificazione delle competenze, coinvolgendo in seguito due Istituti nei percorsi in attuazione delle convenzioni con RENAIA e RENISA in campo turistico ed agroalimentare. Sono stati realizzati n.5 tavoli territoriali in tema di turismo, 8 nell'agroalimentare e 3 per la mecatronica, attraverso i quali è altresì stata data diffusione alla piattaforma Excelsorienta (ulteriore rispetto a quella per la certificazione), pubblicizzata anche al Tavolo Digitale Locale e attraverso il sito camerale. Tramite gli stessi canali si è data diffusione ai Bollettini provinciali Excelsior, realizzati con cadenza mensile. L'ufficio ha seguito un gruppo classe di 22 studenti di agraria nel percorso di certificazione e circa 100 studenti del turistico-alberghiero, con il coinvolgimento delle aziende ospitanti alle quali si presta assistenza per la compilazione dei necessari documenti. Il servizio così avviato ha trovato divulgazione attraverso incontri con l'Ufficio Scolastico Regionale, le Camere di commercio piemontesi, con il servizio di collocamento provinciale, attraverso due eventi in tema di inserimento lavorativo realizzati con il CISEM e con due incontri che hanno coinvolto la rete regionale degli ITS. Sono inoltre stati capillarmente informati in merito al servizio i docenti e gli studenti che hanno partecipato alle iniziative "Io penso positivo" (50 studenti e 4 insegnanti) e "Storie di Alternanza e competenze" (45 studenti, 10 insegnanti e 5 dirigenti scolastici). L'Ente camerale ha inoltre aderito alla "Settimana della Certificazione delle Competenze" che si è chiusa con l'evento nazionale il 18 dicembre 2023 nel corso della quale sono stati condotti al sostenimento e al superamento dell'esame di certificazione un gruppo di 20 studenti dell'Istituto Agrario "Umberto I" di Alba e di n. 4 studenti dell'Istituto Turistico Giolitti Bellisario di Mondovì, che potranno quindi conseguire il badge di certificazione nel corso del 2024.
Indicatore	<i>Formazione personale e sperimentazione modelli organizzativi per certificare le competenze</i>
Target	<i>Avvio servizio certificazione competenze</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Il servizio è stato avviato e gestito nel corso del 2023.

OBIETTIVO OPERATIVO	Miglioramento del servizio di Conciliazione e di Arbitrato con l'adeguamento al D.Lgs. 149/2022 (Riforma Cartabia)
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Il progetto si inserisce nelle strategie di sostegno alla competitività imprenditoriale con moderni ed efficaci sistemi di ADR.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Il progetto permetterà di adeguare il procedimento di mediazione ed arbitrato (ad hoc e amministrato) alla riforma Cartabia, sostenendo la competitività delle imprese con strumenti alternativi alla giustizia civile sempre più snelli, economici ed efficaci.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Il progetto si svilupperà nell'arco dell'anno solare 2023, in queste fasi: studio modifiche normative e adeguamento del Regolamento; formazione personale e mediatori; gestione fase transitoria con doppia procedura; iniziative e/o eventi di diffusione. In tema di contratti tipo, si provvederà alla loro eventuale attualizzazione o alla diffusione e rilancio in collaborazione con le Associazioni di categoria e dei consumatori.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	La riforma Cartabia ha modificato il funzionamento delle ADR in due fasi: al 28 febbraio sono entrate in vigore le modifiche procedurali e tecnologiche (firma digitale) per l'attuazione delle quali gli addetti dell'ufficio Regolazione del mercato hanno seguito specifica formazione, mentre a partire dal 30 giugno sono entrate in vigore norme più sostanziali, che hanno visto la necessità di coinvolgimento massivo dei mediatori. In particolare, in data 21 febbraio è stato realizzato un evento regionale valido per l'aggiornamento biennale obbligatorio della durata di 4 ore, cui si aggiungono le 18 ore di formazione del corso attivato nella seconda metà di giugno, con la partecipazione di 66 mediatori. L'organismo di mediazione ha inoltre co-organizzato l'evento "La riforma Cartabia: ostacolo od opportunità per il futuro della mediazione civile?" che ha avuto luogo al Campus Einaudi di Torino in data 29 giugno. L'ufficio ha gestito le domande depositate informando personalmente e capillarmente parti ed avvocati in merito alle nuove normative e adempimenti, informando altresì gli interessati delle disposizioni applicabili alle procedure depositate a far data dal 30 giugno. A tale scopo è stato predisposto, insieme alla nuova modulistica, un vademecum destinato a mediatori ed avvocati per la gestione degli incontri da remoto o ibridi. A seguito della pubblicazione del DM 150/2023 avvenuta a novembre, sono altresì cambiate regole relative ai doveri dei mediatori, per cui si è organizzato un ulteriore incontro sul tema.
Indicatore	<i>Adeguamento procedure mediazione alle nuove disposizioni (d. lgs. 149/2022)</i>
Target	<i>Adozione delle procedure adeguate</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Al 31 dicembre sono state recepite ed applicate alle procedure concrete sia le modifiche in vigore dal 28 febbraio sia quelle vigenti a partire dal secondo semestre. Le domande di mediazione depositate sono state n. 76, quelle gestite n. 95, n. 7 gli arbitrati amministrati.
Indicatore	<i>Realizzazione azioni divulgative in tema di mediazione, arbitrato e contratti tipo [n. eventi organizzati nell'anno]</i>
Target	<i>≥ 2 eventi</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Realizzati n. 2 eventi regionali su arbitrato e mediazione (21 febbraio e 29 giugno), n.1 corso formativo/informativo di n. 3 giornate, n.1 corso di formazione (2 giornate) per mediatori ARERA, n.1 evento nazionale (20/11/2023), n.1 vademecum divulgativo, n.1 incontro sulle novità del DM 150/2023.

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 26/2023

UFFICIO: PID – Marchi e Brevetti

Obiettivo dirigenziale: 1

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:	
1. FAVORIRE LE TRANSIZIONI GEMELLE NELLE IMPRESE E LA DIFFUSIONE DEL PARADIGMA ESG, ANCHE ATTRAVERSO L'ATTIVAZIONE DI NUOVE MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI	
OBIETTIVO OPERATIVO	Supporto alla competitività delle imprese attraverso azioni di stimolo e di accompagnamento all'introduzione di servizi ad alto contenuto di digitalizzazione e in tema di transizione energetica/sostenibilità ambientale in sinergia con il sistema camerale: attivazione Progetto "Spazio Impresa".
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	L'innovazione e la sostenibilità ambientale costituiscono i punti focali della linea strategica dell'Ente definita nel Piano pluriennale 2020/2025, in coerenza con la mission istituzionale attribuita dal legislatore della riforma e con gli obiettivi specifici definiti a livello nazionale ed europeo. L'Ente camerale, in sinergia con gli stakeholder del territorio, intende consolidare e rafforzare il proprio ruolo di diffusore della cultura digitale nelle MPMI e, contestualmente, affermarsi quale concreto strumento di supporto per le imprese cuneesi che vogliono migliorare il proprio profilo di sostenibilità, mediante l'attivazione di processi di transizione "ESG oriented" con investimenti in progetti di economia circolare.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	In linea con le precedenti progettualità, l'Ente camerale, avvalendosi del PID (Punto Impresa Digitale), intende consolidare e potenziare le azioni già realizzate sulla tematica della digitalizzazione, rafforzando le sinergie con i principali attori del network nazionale Impresa 4.0 (Digital Innovation Hub, Competence Center, centri di trasferimento tecnologico, eccetera) e con gli stakeholder del territorio (Fondazione CRC, I3P, associazioni datoriali). Le attività di informazione, formazione e sensibilizzazione del tessuto imprenditoriale locale sull'adozione dei criteri di sostenibilità ESG saranno realizzate nell'ambito delle azioni del "Laboratorio ESG", di recente attivazione, mentre l'adesione alle iniziative sulla transizione energetica, organizzate da Unioncamere Piemonte nell'ambito delle attività del Fondo di Perequazione, contribuiranno a orientare le imprese verso un maggiore utilizzo delle fonti rinnovabili.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	La realizzazione del progetto, con obiettivi sfidanti, si articolerà nelle seguenti iniziative: - formazione, sensibilizzazione e orientamento: in particolare, webinar di formazione, attività di orientamento e iniziative di accompagnamento strutturati ad hoc sulle diverse tematiche (digitale, sostenibilità e transizione energetica, agevolazioni) - assessment alle imprese: azione di mappatura e valutazione della maturità digitale attraverso i tradizionali strumenti di assessment (selfi 4.0, zoom 4.0 e digital skill voyager), affiancati da nuovi strumenti strategici, offerti a livello nazionale, per valutare la sicurezza informatica dei sistemi adottati dalle aziende (cybercheck) o la sostenibilità ambientale. - orientamento specialistico: indirizzamenti verso strutture specializzate (ad esempio i Competence Center e i Digital Innovation Hubs, gli EDI, i Poli di Innovazione, le Università, i fabLab, Innovation center, etc) anche mediante l'utilizzo di strumenti di orientamento a supporto dei PID (es. Atlante I4.0, PIDOrienta, Waytosolution), finalizzata a creare collegamenti e filiere dell'innovazione a livello territoriale. - qualificazione del personale: coinvolgimento del personale camerale dedicato in un'attività formativa sui temi dell'innovazione e trasformazione 4.0, con approfondimenti specifici su tematiche di recente interesse (es. cybersecurity, sostenibilità ambientale ed energetica, PNRR). - sostenibilità ambientale e transizione energetica: webinar di formazione, focus tematici, workshop e momenti di incontro, per accompagnare le imprese nel percorso di transizione verso l'adozione dei criteri ESG nonché sensibilizzazione e accompagnamento alle imprese sulla tematica della transizione energetica e sostenibile, con un focus specifico sulle Comunità Energetiche CER. - agevolazioni alle imprese: pianificazione e strutturazione di un servizio di informazione e primo orientamento sui finanziamenti (regionali, nazionali, europei). Tutte le attività sopra citate saranno realizzate nell'ambito dello sportello "Spazio Impresa", la cui architettura sarà pianificata e progettata nel corso del 2023, mediante la definizione del processo e del modello di gestione più efficace.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	Nel corso del 2023, l'ufficio PID-Marchi e brevetti, in linea con quanto definito a livello nazionale e in collaborazione con gli altri attori della rete camerale e i partner del territorio, ha realizzato numerose attività di formazione, sensibilizzazione e orientamento delle imprese sulla tematica della "doppia transizione". Nell'anno, infatti, sono stati organizzati e/o promossi numerosi eventi di divulgazione, sia in modalità online che in presenza. Accanto ai webinar dedicati alla digitalizzazione di base (in particolare al tema del digital marketing con il

	<p>progetto “Eccellenze in Digitale”, sono stati realizzati dei verticali sulle seguenti tematiche: transizione energetica, sostenibilità e paradigmi ESG, cybersicurezza, startup innovative e digital export, alcuni dei quali organizzati in collaborazione con il Sistema camerale piemontese e del Laboratorio ESG attivato presso la sede camerale in collaborazione con Fondazione CRC, Intesa Sanpaolo Innovation Center e Banca Intesa Sanpaolo o, ancora, in sinergia con altri attori del territorio (es. Amministrazione provinciale, GSE).</p> <p>Le imprese cuneesi sono state, inoltre, accompagnate nel percorso di comprensione della propria maturità digitale, grazie al supporto di strumenti di assessment (Selfie, Zoom, Sustainability) e all’azione dei Digital Promoter. Alcune imprese hanno, inoltre, approfondito il proprio livello di vulnerabilità dei sistemi informatici aziendali grazie a due strumenti specifici messi a disposizione dal sistema nazionale: il Pid Cyber Check (strumento di autovalutazione) e il Cyber Exposure Index (analisi più approfondita del sito e-mail aziendale, svolta da esperti in cybersicurezza).</p> <p>Il Punto impresa digitale, al fine di accompagnare le imprese in un percorso strutturato di digitalizzazione, ha attivato il progetto #DESTINAZIONE 4.0 articolato in EDUCATION Tech 4.0 (attività info/formativa attraverso quattro webinar verticali dedicati all’analisi delle principali tecnologie 4.0 (IOT, IA, blockchain e cybersicurezza) e GO to 4.0! (assistenza personalizzata per l’analisi del proprio business e l’individuazione di soluzioni 4.0 finanziabili attraverso i bandi); il percorso ha altresì consentito alle imprese del territorio di accedere con maggiore consapevolezza al Voucher digitalizzazione camerale e al bando regionale PR FESR 21-27 “Voucher digitalizzazione PMI” gestito da Unioncamere Piemonte e co-finanziato dal Sistema camerale piemontese.</p> <p>Particolarmente significativa l’esperienza di Matching Impresa-Ricerca Pubblica che, grazie all’intermediazione del Punto Impresa Digitale camerale, ha consentito a un’azienda del territorio di attivare una collaborazione con esperti dell’ENEA finalizzata all’implementazione di un progetto di ricerca. L’esperienza è stata selezionata da Dintec e Unioncamere nazionale come best practice e l’imprenditore è stato coinvolto, in qualità di testimonial, nel corso dell’evento nazionale di lancio della piattaforma MIR - Matching Impresa Ricerca Pubblica (Roma, 31/05/2023).</p> <p>Di rilievo l’avvio ufficiale del progetto “Digitale sotto casa”, iniziativa attivata dalla Camera di commercio in collaborazione con le Associazioni di categoria del territorio e i principali Distretti del commercio locali, diretta a migliorare, attraverso la creazione di una vera e propria “community digitale” le conoscenze e le competenze digitali di commercianti, artigiani e piccoli produttori locali.</p> <p><u>Bandi di contributo per le PMI nell’ambito della “doppia transizione”</u></p> <p>Nel corso del 2023, l’Ente camerale è intervenuto a supporto delle PMI del territorio mediante l’attivazione di bandi di contributo per favorire nuovi investimenti in “doppia transizione”.</p> <p>Per sostenere la transizione digitale delle imprese, nel 2023 è stato attivato il bando camerale “Innovazione e digitalizzazione anno 2023”, orientato prevalentemente al finanziamento di spese di consulenza e accompagnamento verso l’innovazione. Le imprese cuneesi interessate a partecipare alla specifica linea del bando dedicata al “Digitale sottocasa e marketing evoluto” hanno beneficiato di un’attività di tutoraggio personalizzata con i digital promoter camerale diretta all’analisi dei propri fabbisogni digitali.</p> <p>Inoltre, l’Ente camerale, in coordinamento con le altre camere piemontesi, ha partecipato e co-finanziato il bando promosso dalla Regione Piemonte nell’ambito del progetto PR FESR 2021-2027 “Voucher digitalizzazione PMI”, gestito dall’Unioncamere Piemonte.</p> <p>Nel corso dell’anno, inoltre, è stata attivato, con il supporto della Regione e di Unioncamere Piemonte, il servizio di assistenza specialistica one to one sulle principali misure previste dalla programmazione europea FESR 21-27.</p> <p>Per favorire la transizione energetica e l’adozione dei paradigmi ESG da parte delle imprese, sono state attivate due edizioni del bando “ESG e transizione energetica” orientato all’adozione di nuovi modelli di business più sostenibili. I due bando sono stati oggetto di valutazione dell’impatto prodotto attraverso il supporto offerto dal Politecnico di Torino/Dipartimento di ingegneria gestionale.</p> <p><u>Orientamento e supporto alla nuova imprenditorialità</u></p> <p>Accanto all’attività strettamente legata alle tematiche dell’innovazione, il personale dell’ufficio PID - Marchi e brevetti ha erogato, nell’ambito della rete nazione degli “Sportelli Nuove Imprese - SNI”, servizi finalizzati al primo orientamento all’avvio di attività imprenditoriali e all’informativa sulle fonti di finanziamento agevolato di carattere locale, regionale, nazionale, comunitario</p> <p>Grazie alla sinergia con gli istituti scolastici del territorio, è stato attivato un “road show” finalizzato ad accrescere la consapevolezza degli studenti/studentesse sul significato di diventare imprenditori e del “fare impresa” e sulle opportunità e i servizi offerti dal Sistema camerale. Nel 2023 sono stati coinvolti numerosi istituti e oltre 360 studenti.</p>
Indicatore	<i>Iniziativa avviate a supporto della sostenibilità e dell’adozione dei criteri ESG da parte delle imprese e soggetti coinvolti</i>
Target	≥ 10 iniziative ≥ 500 partecipanti
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	19 iniziative 640 partecipanti

OBIETTIVO OPERATIVO	Analisi dell'impatto delle azioni dell'ente camerale e delle ricadute sul territorio, sugli stakeholder e sulle imprese delle iniziative e dei progetti realizzati dall'ente camerale in collaborazione con l'ufficio ragioneria e le PO
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Attraverso la redazione del bilancio sociale e la sua presentazione pubblica l'ente intende agire sul fronte della trasparenza rivolgendosi ai cittadini e alle imprese non più come semplici destinatari di servizi ma come protagonisti attivi. Siamo responsabili degli effetti che le nostre azioni producono nei confronti dei nostri interlocutori e della comunità e questa responsabilità richiede di dover dar conto del proprio operato costruendo con i nostri interlocutori un rapporto fiduciario e di dialogo permanente. Il bilancio sociale è, di fatto, la ricostruzione della "catena del senso" delle nostre azioni costituite da visione politica, obiettivi e strategie, risorse allocate, interventi realizzati, risultati ottenuti, effetti prodotti.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Nel 2023 verrà redatto per la prima volta il bilancio sociale dell'ente, uno strumento annuale di rendicontazione, di gestione e di controllo per i soggetti che scelgono un approccio non solo economico, ma anche socialmente responsabile. Attraverso questo documento l'ente camerale oltre a esplicitare la sua identità, i suoi valori e la sua mission, comunicherà gli impatti economici, sociali e ambientali da essa generati nel territorio in cui opera, allo scopo di rendere maggiormente trasparente e visibile la sostenibilità delle sue attività agli stakeholder.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Il Bilancio Sociale sarà costituito da 3 parti nelle quali saranno presentate rispettivamente l'identità della Camera di commercio, una sintesi del rendiconto finanziario e la relazione sociale. Quest'ultima parte sarà la pietra angolare del Bilancio Sociale e sarà arricchita da slide e da una documentazione che consentirà di leggere con più facilità i dati finanziari ed economici, a volte di difficile comprensione per i neofiti, del bilancio. La redazione del Bilancio Sociale sarà seguita da una presentazione pubblica a stampa e stakeholders in luogo e data ancora da definire.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	Il progetto di redazione del primo Bilancio sociale dell'Ente camerale ha coinvolto tutti gli uffici e tutto il personale, il quale ha fornito il proprio contributo alla redazione del bilancio stesso, con particolare riferimento alla mappatura degli stakeholder e alla descrizione delle attività e dei risultati raggiunti dai singoli uffici. Per alcuni indicatori si è lavorato sul confronto con il benchmark regionale e nazionale al fine di valutare il posizionamento delle performance degli uffici in confronto con analoghe attività svolte su altri territori. La presentazione pubblica del Bilancio Sociale è avvenuta l'11 settembre e il documento è stato successivamente pubblicato sul sito camerale.
Indicatore	Redazione del bilancio sociale dell'Ente camerale
Target	Presentazione pubblica Bilancio sociale
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	100%

OBIETTIVO OPERATIVO	Analisi e la messa a punto di una metodologia di valutazione e misurazione dell'impatto derivante dalle iniziative di supporto economico erogate dall'Ente camerale in favore delle imprese in collaborazione con la PO settore promozione, studi e comunicazione
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	Con la definizione di uno strumento di valutazione d'impatto delle iniziative promozionali a cui assicuriamo il sostegno l'ente si dota di un supporto fondamentale di analisi per capire il valore delle proprie azioni, i punti di forza, le criticità, valutando possibili azioni di miglioramento.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	La definizione di uno strumento che consenta di valutare l'impatto del nostro sostegno alle iniziative promozionali ci consentirà di capire quali siano le criticità e i punti di forza, le eventuali politiche di miglioramento da adottare fornendo ai decisori politici un ulteriore strumento per valutare come operare.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	Attraverso un lavoro di squadra che coinvolgerà più uffici e con il supporto di qualificati professionisti si opererà per definire e sperimentare una metodologia di valutazione d'impatto dei bandi e delle iniziative di supporto economico erogate dall'Ente camerale. Sarà importante definire un metodo di lavoro che consenta di valorizzare il contributo di tutti gli uffici raggiungendo al termine del confronto una sintesi soddisfacente e utile.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	È stato individuato nel Politecnico di Torino - Dipartimento di Ingegneria Gestionale, il partner con cui lavorare per definire la metodologia da utilizzare per la valutazione d'impatto delle iniziative di supporto economico dell'Ente camerale. Si è scelto di partire, in via sperimentale, con l'attività di valutazione d'impatto sul primo e sul secondo Bando ESG e transizione energetica, aperti, rispettivamente, il 10 luglio 2023 e il 2 novembre 2023 e sul Bando destinato alla corresponsione di contributi per la realizzazione di progetti innovativi, inclusivi e sostenibili ad alto valore sociale, destinato alle Associazioni di categoria e società di servizi a esse collegate. È fondamentale capire l'impatto sul territorio delle proprie politiche sia per misurarne le ricadute economico sociali sulle imprese sia per acquisire elementi utili a migliorare la qualità e l'efficacia della programmazione degli interventi a sostegno dell'economia del territorio. Le tempistiche dei bandi non hanno consentito di arrivare alla valutazione definitiva dell'impatto perché le scadenze della rendicontazione nel caso dei bandi ESG sono state fissate nel 29/2/24 e nel 28/6/24 mentre per il Bando Associazioni la data è quella del 29/2/24. Per il primo bando ESG le imprese hanno compilato il form iniziale mentre quello finale lo dovranno allegare alla rendicontazione. Per il Bando Associazioni è stata redatta la modulistica iniziale ed è stato effettuato l'incontro tra il Politecnico e le Associazioni di categoria. L'attività si è svolta secondo il cronoprogramma definito e sarà completata nel corso del 2024. Il Politecnico di Torino ha comunque provveduto preliminarmente (2023) a redigere una metodologia di valutazione di impatto e a inviare una prima, seppur parziale, disamina di quanto emerso sui vari bandi oggetto di analisi che è risultata importante per indirizzare le strategie 2024.
Indicatore	<i>Sperimentazione della valutazione d'impatto dei bandi camerali a supporto dell'innovazione e della transizione ESG cui la Camera di commercio assicura il proprio sostegno</i>
Target	<i>Definizione e sperimentazione di una metodologia di valutazione d'impatto</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	100%

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 27/2023

UFFICIO: Front office e sportello assistito Cuneo, Mondovì, Saluzzo e Alba

Obiettivo dirigenziale: 1

OBIETTIVO DIRIGENZIALE:	
1. Favorire le transizioni gemelle (innovazione e sostenibilità) nelle imprese e la diffusione del paradigma ESG (environmental, social e governance) anche attraverso l'attivazione di nuove modalità di erogazione dei servizi	
OBIETTIVO OPERATIVO	Supporto alla competitività delle imprese attraverso azioni di stimolo e di accompagnamento all'introduzione di servizi ad alto contenuto di digitalizzazione
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	L'innovazione è confermata come prima linea strategica dell'Ente camerale per il prossimo quadriennio, coerentemente con quanto previsto dal PNRR (Piano nazionale di ripresa e resilienza) e dalla Strategia Nazionale per le competenze digitali, in conformità con l'Agenda Digitale Italiana. Attraverso questo obiettivo, particolarmente sfidante, l'Ente intende rafforzare il proprio ruolo di soggetto istituzionale chiamato a facilitare la trasformazione digitale del sistema imprenditoriale, supportando, in particolare, le mpmi nell'espletamento delle pratiche telematiche del Registro Imprese.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Accompagnare le imprese, in particolar modo le MPMI, all'utilizzo più consapevole del digitale, favorendo la crescita delle competenze digitali, la competitività e la semplificazione dei procedimenti amministrativi, nella consapevolezza che l'accelerazione della digital transformation, successiva all'emergenza COVID-19, è divenuta ormai strutturale ed imprescindibile. L'obiettivo è assistere soprattutto le microimprese, che spesso presentano il maggior divario digitale (il cd "digital divide"), per aiutarle ad avvicinarsi al digitale e cogliere le opportunità che l'innovazione tecnologica può offrire favorendo la competitività nei mercati, la semplificazione dei procedimenti amministrativi, l'efficienza e l'efficacia dell'attività aziendale. Il progetto si focalizzerà sul rafforzamento ulteriore dell'utilizzo da parte delle mpmi degli strumenti e servizi digitali erogati dal sistema camerale, in collaborazione con InfoCamere, in particolare: - promozione della piattaforma on-line <i>cassetto digitale dell'imprenditore (impresa.italia.it)</i> , tramite la quale il legale rappresentante/titolare può accedere gratuitamente, alle informazioni e a tutti i documenti ufficiali della propria azienda, in modo facile, sicuro e veloce. Progettata secondo la logica "mobile first" la piattaforma è integrata e ne consente l'accesso attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale SPID o mediante CNS.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	La realizzazione del progetto, articolata e complessa, si concretizzerà nelle seguenti iniziative: <ul style="list-style-type: none"> • qualificazione del personale: formazione costante sulle tematiche legate al digitale • comunicazione: realizzazione di azioni promozionali e di sensibilizzazione per favorire l'utilizzo del cassetto digitale dell'imprenditore (Canali digitali, dimostrazioni in occasione del rilascio firme digitali allo sportello, sito web camerale); • servizi digitali: accompagnamento all'utilizzo dei servizi on line e degli strumenti digitali a supporto delle imprese, attraverso azioni mirate quali ad esempio supporto da remoto e in presenza all'apertura del cassetto digitale dell'imprenditore.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	Nel corso del 2023 l'Ente camerale ha provveduto a svolgere una serie di azioni rivolte al rafforzamento dell'utilizzo da parte delle MPMI degli strumenti e servizi digitali erogati dal sistema camerale in collaborazione con InfoCamere. E' stata rivolta particolare attenzione a: <ul style="list-style-type: none"> - rilascio e rinnovo dispositivi di identità digitale; - attivazione di nuova convenzione per il rilascio dello SPID Infocamere Scpa, accreditato Identity Provider presso Agid, e conseguente passaggio dall'ID Provider Aruba a quello Infocamere. Il personale di front office delle varie sedi camerali è stato coinvolto in un'attività di formazione con qualificazione, in seguito al superamento di un test abilitante; - progettazione, in collaborazione con Infocamere, del nuovo sistema di prenotazione online dei servizi camerali che consente di integrare l'erogazione a sportello con una nuova modalità di prenotazione integralmente digitale. L'agenda digitale è operativa in via sperimentale dal mese di dicembre 2023 presso l'ufficio Front office di Cuneo. Il nuovo servizio prevede attualmente un numero di 11 agende corrispondenti ad altrettanti servizi che possono essere prenotati on line dagli utenti, scegliendo data e orario di preferenza; - specifiche azioni sono state realizzate per la promozione della piattaforma on-line Cassetto digitale dell'imprenditore (impresa.italia.it). L'azione di diffusione di questo strumento gratuito si è articolata in molteplici attività quali: azioni promozionali a sportello (mediante l'apertura dello stesso, con download di almeno un documento), agli imprenditori che hanno richiesto il rilascio della CNS/firma digitale e dello SPID, telefonica, tramite mail e/o PEC, bandi camerali di contributo alle imprese (inserito accesso come requisito obbligatorio per beneficiare dei bandi di contributo), tramite pagina dedicata sul sito web camerale, tramite banner, post su social, riviste online, brochure promozionali, comunicazioni

	<p>nazionali di Infocamere, webinar, Degna di nota è la specifica comunicazione, tramite posta cartacea, attuata dall'ufficio Diritto Annuale a oltre 1600 aziende prive di PEC con la quale è stata illustrata la modalità di accesso al Cassetto digitale congiuntamente all'informativa sul domicilio digitale. Nel corso del 2023 è stata, inoltre, realizzata una brochure interattiva contenente i principali servizi fruibili dalle imprese, tra cui il Cassetto digitale, inviata a oltre 59.000 imprese attive iscritte al Registro imprese.</p> <p>Si segnala che, nonostante la promozione massima e costante messa in campo, il grado di adesione al Cassetto digitale, al 31 dicembre, risulta pari al 35,32%, al di sotto del target del 40% stabilito. Il dato al 31 dicembre 2022 era pari al 28,12%.</p>
Indicatore	<i>Grado di adesione al cassetto digitale [n. totale di imprese al 31/12 aderenti Cassetto digitale / n. imprese attive al 31/12].</i>
Target	≥ 40%
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	35,32%

OBIETTIVO OPERATIVO	Attivazione del sistema internazionale ICC di emissione dei certificati di origine e miglioramento della conoscenza degli stakeholders del network ICC di rilascio dei certificati di origine e della stampa in azienda
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	L'innovazione è confermata come prima linea strategica dell'Ente camerale per il prossimo quadriennio, coerentemente con quanto previsto dal PNRR (Piano nazionale di ripresa e resilienza) e dalla Strategia Nazionale per le competenze digitali, in conformità con l'Agenda Digitale Italiana. Attraverso questo obiettivo, particolarmente sfidante, l'Ente intende incentivare l'adesione alla stampa in azienda delle imprese esportatrici.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	Accompagnare le imprese, in particolar modo le mpmi, all'utilizzo più consapevole del digitale, favorendo la crescita delle competenze digitali, la competitività e la semplificazione dei procedimenti amministrativi, nella consapevolezza che l'accelerazione della digital transformation, successiva all'emergenza COVID-19, è divenuta ormai strutturale ed imprescindibile. L'obiettivo è assistere soprattutto le microimprese, che spesso presentano il maggior divario digitale (il cd "digital divide"), per aiutarle ad approcciarsi al digitale e cogliere le opportunità che l'innovazione tecnologica può offrire favorendo la competitività nei mercati, la semplificazione dei procedimenti amministrativi, l'efficienza e l'efficacia dell'attività aziendale. Il progetto si focalizzerà sul rafforzamento ulteriore dell'utilizzo da parte delle mpmi degli strumenti e servizi digitali erogati dal sistema camerale, in collaborazione con InfoCamere, in particolare: - azione di sensibilizzazione e incentivazione verso le imprese a spiccata propensione all'internazionalizzazione della nostra provincia all'utilizzo della stampa in azienda dei certificati di origine e dei documenti per l'estero, rafforzata dalla recente adesione dell'Ente camerale al network ICC (International Chamber of Commerce), che fornisce ulteriore garanzia di autenticità dei documenti. Il processo di certificazione internazionale delle Camere di commercio italiane attraverso il network ICC / World Chambers Federation (ICC/WCF) che costituisce una rete dedicata al rilascio dei certificati di origine, con un marchio di qualità internazionale, immediatamente riconoscibile ha lo scopo di promuovere e preservare il ruolo delle Camere di commercio come Autorità competenti nel rilascio di certificati di origine e di diffondere l'utilizzo dei certificati in modalità telematica.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	La realizzazione del progetto, articolata e complessa, si concretizzerà nelle seguenti iniziative: <ul style="list-style-type: none"> • qualificazione del personale: formazione costante sulle tematiche legate al digitale affiancata da una formazione specialistica in materia di normativa e procedure di emissione dei certificati di origine, in seguito all'adesione e accreditamento al network ICC. In particolare, la formazione degli addetti mirerà ad armonizzare le prassi in uso con procedure condivise a livello internazionale. • comunicazione: realizzazione di azioni promozionali e di sensibilizzazione per favorire l'utilizzo dello strumento della stampa in azienda, sottolineando l'importanza dell'adesione al network ICC (4 webinar), del cassetto digitale dell'imprenditore (canali digitali, dimostrazioni in occasione del rilascio firme digitali allo sportello, sito web camerale); • servizi digitali: accompagnamento all'utilizzo dei servizi on line e degli strumenti digitali a supporto delle imprese, attraverso azioni mirate quali ad esempio l'attivazione del servizio di stampa in azienda. Si intensificherà la promozione della stampa in azienda dei certificati di origine definita da Unioncamere procedura standard (nota del 12/07/2021), riservando la stampa a sportello dei certificati cartacei agli utenti poco digitalizzati. Per incrementare il tasso di utilizzo di tale procedura, oltre ai 4 webinar, si prevede di realizzare apposite attività di accompagnamento all'utilizzo dello strumento sia in fase di attivazione che in quella successiva.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	La realizzazione del progetto ha comportato la predisposizione di un archivio, disponibile in DRIVE, di fac-simili di corretta/errata compilazione CO costantemente aggiornato in grado di garantire maggior armonizzazione nelle procedure di rilascio documenti per l'estero tra le 4 sedi camerali, in accordo con le linee guida previste dal network ICC. Per quanto riguarda la diffusione e sensibilizzazione alla stampa in azienda sono stati realizzati 4 webinar nei mesi di settembre (21 e 28 settembre) e ottobre (5 e 12 ottobre). L'obiettivo degli eventi, realizzati in collaborazione con CEIPiemonte e l'ufficio Promozione, è quello di avvicinare ai servizi digitali le imprese con maggior propensione all'export attraverso l'attivazione spontanea del servizio di stampa in azienda. A seguito dei webinar sono state registrate 26 nuove adesioni al servizio. Oltre all'attività di informazione e sensibilizzazione, nel corso del 2023, gli addetti del Front Office delle 4 sedi hanno dedicato specifica assistenza, a sportello o da remoto, nell'attivazione del contratto di registrazione a Telemaco e nella predisposizione della prima pratica di richiesta certificato di origine in modalità telematica (22 imprese coinvolte).
Indicatore	<i>Azioni di sensibilizzazione e diffusione stampa in azienda certificati di origine [n. eventi/iniziativa organizzati nell'anno]</i>
Target	≥ 4
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Realizzata 1 campagna informativa in occasione del riconoscimento dell'inserimento della Camera di commercio nel network ICC e 4 eventi per la diffusione della stampa in azienda dei certificati di origine.

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 28/2023

Tutte le E.Q. e tutti gli uffici

Obiettivo dirigenziale: 7

<p>OBIETTIVO DIRIGENZIALE:</p> <p>7. Garantire l'interoperabilità interna e la gestione collaborativa dei processi dell'Ente – OBIETTIVO DI STRUTTURA</p>	
OBIETTIVO OPERATIVO	Migliorare la gestione delle procedure interne e l'accesso ai servizi camerali attraverso la semplificazione e la digitalizzazione dei processi.
Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente	La digitalizzazione della Camera di commercio di dispiega su due direttrici delle quali la prima rivolta alle imprese al fine di accrescerne la consapevolezza e la competitività, e la seconda rivolta ai processi interni dell'Ente con l'obiettivo dell'efficientamento dell'azione amministrativa. Ulteriore evoluzione delle attività di reingegnerizzazione e digitalizzazione interna è rappresentato dall'adozione di modalità cd "collaborative" di gestione dei processi; le organizzazioni in generale, e in particolare quelle pubbliche, rappresentano sistemi complessi nell'ambito dei quali la cooperazione ed il coordinamento dei contributi offerti dai singoli settori determina l'efficacia del risultato offerto agli stakeholder.
Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati	L'utilizzo di modalità di lavoro collaborative consentiranno l'eliminazione di ridondanze e di vincoli derivanti dall'utilizzo di sistemi tradizionali (es. necessità di apertura asincrona dei file), agevolando viceversa l'adesione a nuovi modelli di lavoro attraverso la gestione contemporanea di documenti, progetti, processi. Il risultato atteso consiste nel miglioramento delle dinamiche di cooperazione tra settori differenti, nonché nella velocizzazione degli scambi e, quindi, nella riduzione dei costi in termini di tempo-lavoro.
Descrizione tempistiche e fasi di attuazione	A seguito della fruizione del corso di formazione sulla Google Suite previsto per il mese di febbraio, il personale, anche attraverso il supporto degli uffici Gestione Informatica e Segreteria, inizierà a prendere confidenza con le funzionalità del nuovo sistema per la gestione dei nuovi documenti, di testo, fogli di lavoro e presentazioni. Le competenze del personale dovranno divenire sempre più solide al fine di sviluppare a pieno il nuovo sistema che andrà a sostituire quello attualmente in uso.
Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2023	<p>Queste le percentuali di utilizzo dei nuovi documenti su Google Drive:</p> <ul style="list-style-type: none"> Registro Imprese e attività verificate: 60% Regolazione del mercato: 90% Front Office, Sportello Assistito Alba: 70% PID, Marchi e Brevetti: 50% Front Office, Sportello Assistito Cuneo, Mondovì, Saluzzo: 70% URP, Comunicazione e Biblioteca: 80% Diritto Annuale, Protesti e Sanzioni: 80% Promozione: 75% Studi: 70% Ragioneria e Partecipazioni: 70% Segreteria: 70% Progetti e PNRR: 50% Provveditorato: 80% Gestione Personale, Programmazione e Compliance: 80% Metrico e Ispettivo: 90%
Indicatore	<i>Adozione di modalità di gestione collaborativa delle attività tramite Google Suite</i>
Target	<i>Gestione ≥ 70% dei nuovi documenti tramite Google Suite</i>
Misura indicatore al 31 dicembre 2023	Il dato medio della gestione dei nuovi documenti tramite Google Workspace è pari al 73% a livello camerale.